



COMUNE DI SANT'ANGELO del PESCO

(Provincia di Isernia)

**P.zza dei Caduti, n. 1 – 86080 SANT'ANGELO del PESCO tel. 0865/948131 fax
0865/948267**

sito: www.comune.santangelodelpesco.is.it email: info@comune.santangelodelpesco.is.it
P.I. 00069960946 - C.F. 80000030942

REGISTRO PUBBLICAZIONI N. 445

DEL 27/11/2021

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N. 42 DEL 27-11-2021

OGGETTO:

**DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 74 DEL 27/11/2021 -
“MANTENIMENTO E/O MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI ESSENZIALI NEI
PICCOLI COMUNI”. IMPEGNO DI SPESA - APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO
BORSE LAVORO E MODELLO DI DOMANDA.**

L'anno DUEMILAVENTUNO il giorno VENTISETTE del mese di NOVEMBRE , nella
Casa Comunale.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'art. 53 della Legge n. 142/1990;
VISTI gli artt. 27 e 28 del D.Lgs. n. 77/1995 e successive mod. ed integrazioni;
VISTO lo Statuto del Comune di Sant'Angelo del Pesco;
VISTO il regolamento per l'Ordinamento generale degli uffici e dei Servizi;
VISTO il Provvedimento Sindacale di nomina a Responsabile del Servizio Amministrativo;
VISTA la Legge n. 127 del 15.05.1997;
VISTO il Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000

VISTO il Decreto sindacale n. 28 del 13.11.2021 di attribuzione della responsabilità del Servizio Amministrativo al sottoscritto responsabile;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 74 del 27-11-2021 ad oggetto: “MANTENIMENTO E/O MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI ESSENZIALI NEI PICCOLI COMUNI”. Indirizzi al Responsabile dell’Area Amministrativa” con la quale si dava indirizzo all’ufficio Amministrativo per l’attivazione di n. 2 borse lavoro di cui: n.1 finalizzate alla “**servizio di supporto e vigilanza per l’assistenza scolastica**” n° 1 finalizzate a “**supporto agli uffici amministrativi**”

PREMESSO che con Deliberazione di Giunta Comunale n.74 del 27/11/2021, con la quale, tra l’altro è stato deliberato:

-di procedere all’attivazione di n. 2 borse lavoro a valere sull’Avviso Pubblico per il *Mantenimento e/o miglioramento dei servizi essenziali nei piccoli Comuni*, in conformità alla relazione degli interventi ed i relativi costi che si intendono realizzare, allegata alla domanda presentata e come in appresso specificato:

- n. 1 borsa lavoro per la durata di 7 mesi inerente il “**Servizio di supporto e vigilanza per l’assistenza scolastica**”, L’ammontare mensile della borsa lavoro è pari ad € 500,00 lorde comprensive di ogni onere e per ventiquattro ore settimanali dal lunedì al venerdì di 4 ore giornaliere;

- n. 1 borsa lavoro per la durata di 12 mesi inerente il “**Servizio di supporto agli uffici comunali**”. L’ammontare mensile della borsa lavoro è pari ad € 500,00 lorde comprensive di ogni onere e per ventiquattro ore settimanali dal lunedì al venerdì di 4 ore giornaliere;

-che il Comune, dovrà provvedere, ad attivare una posizione INAIL per i borsisti, oltre alla polizza assicurativa per responsabilità civile;

-di ammettere la presentazione di una sola domanda per nucleo familiare;

-di ammettere la presentazione delle domande per i soli cittadini residenti nel Comune di Sant’Angelo del Pesco, requisito da possedere alla data di pubblicazione dell’Avviso Pubblico

-di ammettere i seguenti scaglioni di reddito sulla base della attestazione ISEE relativa all’intero nucleo familiare che il candidato dovrà presentare:

da 0 a 5000,00 €, 5 punti;

da 5000,00 a 10.000,00 €, 2,5 punti;

superiore a 10.000,00 (0 punti);

-di nominare Responsabile del Procedimento, il Responsabile dell’Amministrativa;

-di dare indirizzo allo stesso responsabile dell’Area Amministrativa, affinché provveda ad a predisporre ed approvare apposito Avviso Pubblico e idoneo Modello di Domanda finalizzati alla realizzazione delle 2 borse lavoro e a tutti gli atti propedeutici e necessari comprese l’attivazione delle posizioni INAIL e della polizza assicurativa per la responsabilità civile;

-di stabilire che l’Ambito Territoriale Sociale di Agnone, fornirà il supporto amministrativo per l’espletamento di tutti gli atti inerenti le procedure di selezione delle borse lavoro comprensive di redazione di apposita graduatoria finale degli aventi diritto;

-di imputare la somma di € 11.550,00, onnicomprensive, sul capitolo 1420/0 Servizi Essenziali cod. 12.05.1.03 del Bilancio di previsione 2021/22

RILEVATO CHE l'avviso di cui in oggetto è finalizzato al miglioramento della qualità della vita garantendo l'erogazione dei servizi essenziali alle comunità residenti.

PRESO ATTO che l'Amministrazione Comunale ha **RITENUTO** quindi di dover potenziare quei servizi essenziali, tutt'ora presenti nel nostro Comune, ma che comportano investimento di risorse economiche, che il Comune di Sant'Angelo del Pesco, seppur con grande sforzo, riesce comunque a garantire alla popolazione;

CONSTATATO CHE il miglioramento di tali servizi essenziali può avvenire attraverso l'utilizzo del finanziamento concesso, sotto forma di Borse Lavoro, che avrebbero la duplice funzione, da una parte nel garantire il potenziamento e il miglioramento dei servizi essenziali e le prestazioni sociali già erogati, tramite l'impiego di borsisti selezionati con apposita procedura ad evidenza pubblica e, dall'altra anche la capacità di impiego o reimpiego di soggetti attualmente inoccupati o disoccupati che in tal modo avrebbero la possibilità, seppur per un periodo limitato, di un avvicinamento al mondo del "lavoro" svolgendo così anche la funzione di recupero sociale del soggetto interessato dalla borsa lavoro;

CONSTATATO quindi che è necessario predisporre apposito Avviso Pubblico e idoneo Modello di Domanda finalizzati alla selezione delle borse lavoro da impiegare nel rafforzamento dei servizi essenziali e delle prestazioni sociali;

RICHIAMATA la nostra nota n° 4615 /PROT del 23/11/2021 nella quale l'Amministrazione Comunale chiedeva all'Ambito Territoriale Sociale di Agnone, supporto amministrativo per l'espletamento di tutti gli atti inerenti le procedure di selezione delle borse lavoro comprensivo di avviso, selezione e graduatoria;

VISTA la nota prot n° 1774/21 inviata dall'Ambito Territoriale Sociale di Agnone e assunta al prot. comunale al n. 4648 del 26.11.2021 nella quale si comunicava la disponibilità nel supportare il Comune di Sant'Angelo del Pesco nelle procedure amministrative di selezione e graduatoria dei beneficiari delle borse lavoro;

CONSIDERATO quindi che per le procedure di selezione ci si potrà avvalere del supporto dell'Ambito Territoriale Sociale di Agnone;

D E T E R M I N A

DI PROCEDERE all'attivazione di n. 2 borse lavoro a valere sull'Avviso Pubblico per il "*Mantenimento e/o miglioramento dei servizi essenziali nei piccoli Comuni*" approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n.74 del 27/11/2021;

DI APPROVARE l'unito Avviso Pubblico e Modello di Domanda che si allegano alla presente per farne parte integrante e sostanziale, relativo all'attivazione di nr 2. borse lavoro di cui n° 1 finalizzate alla "servizio di supporto e vigilanza per l'assistenza scolastica" n° 1 finalizzate a "supporto agli uffici amministrativi".

DI PUBBLICARE all'Albo pretorio on-line e sul sito internet del Comune di Sant'Angelo del Pesco il Modello di Domanda di che trattasi e, tutti gli atti connessi alla procedura di selezione, che avranno valore di notifica a tutti gli effetti.

1. DI IMPEGNARE la somma di € 11.550,00, onnicomprensive, sul capitolo 1420/0 Servizi Essenziali cod. 12.05.1.03 del Bilancio di previsione 2021/22

2. DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. nr.33/2013.

DI TRASMETTERE il presente atto al Responsabile dell'Area Finanziaria ai fini dell'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, al Sindaco e al Segretario Comunale;

DI TRASMETTERE la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza Amministrativa, all'Albo Pretorio nonché alla Sezione Amministrazione Trasparente;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Vista la su estesa proposta di determinazione, determina di approvarla nei termini sopra formulati.-
Letto, approvato e sottoscritto,

IL Responsabile del Servizio Amministrativo
f.to Dott.ssa NUCCI Nunziatina

UFFICIO FINANZIARIO

Ai sensi del D. Lgs. N. 267 del 18.08.2000 art. 151,

APPONE

IL VISTO, quale responsabile del Servizio interessato, in merito alla regolarità contabile ed alla attestazione della copertura Finanziaria

Sant'Angelo del Pesco, 27-11-2021

IL Responsabile del Servizio Finanziario
f.to dott. DI GIULIO Domenico

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del sito informatico di questo Comune in data odierna e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi dal 27-11-2021 al 12-12-2021.

Sant'Angelo del Pesco, 27-11-2021

IL Funzionario Incaricato
f.to Dott.ssa NUCCI Nunziatina



COMUNE DI SANT'ANGELO DEL PESCO (IS)

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI N° 2 BORSE LAVORO PER IL "MANTENIMENTO E/O MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI ESSENZIALI NEI PICCOLI COMUNI"

**Delibera di Giunta Comunale n°74 del 27.11.2021
Allegato determina Ufficio Amministrativo n. 42 del 27.11.2021**

Il presente Avviso definisce le modalità ed i termini per la presentazione delle domande per l'assegnazione di 2 borse lavoro così come identificate nell'art. 3 del presente avviso.

RICHIAMATI

- Legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3, recante modifiche al titolo V della parte seconda della Costituzione;
 - Legge 5 giugno 2003, n. 131 contenente disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento della Repubblica alla legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3;
 - Decreto legislativo 25 novembre 1996, n. 625, recante attuazione della direttiva 94/22/CE, relativa alle condizioni di rilascio e di esercizio delle autorizzazioni alla prospezione, ricerca e coltivazione di idrocarburi e successive integrazioni;
 - Legge 15 marzo 1997, n. 59 di delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
 - Decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 109, e successive modificazioni, concernente criteri unificati di valutazione della situazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni sociali agevolate;
 - Legge 23 luglio 2009, n. 99, recante disposizioni per lo sviluppo e l'internazionalizzazione delle imprese, nonché in materia di energia e successive modifiche e integrazioni;
 - L'articolo 45 della citata legge, modificato dall'articolo 36, comma 2-bis, lettera a), del decreto legge 12 settembre 2014, n. 133, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 novembre 2014, n. 164, con il quale si istituisce il Fondo preordinato alla promozione di misure di sviluppo economico e all'attivazione di una social card per i residenti nelle regioni interessate dalle estrazioni di idrocarburi liquidi e gassosi;
 - Comma 4 del citato articolo 45, secondo cui con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministro dello sviluppo economico, d'intesa con i Presidenti delle regioni interessate, da adottare entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, sono definite le modalità procedurali di utilizzo da parte dei residenti dei benefici previsti e i meccanismi volti a garantire la compensazione finalizzata all'equilibrio finanziario del Fondo;
 - Decreto legislativo 18 agosto 2015, n. 145 di attuazione della direttiva 2013/30/UE sulla sicurezza delle operazioni in mare nel settore degli idrocarburi e che modifica la direttiva 2004/35/CE;
 - Decreto del Ministero dello sviluppo economico 12 luglio 2007 recante modalità di cessione presso il mercato regolamentato di aliquote del prodotto di giacimenti di gas naturale dovute allo Stato;
 - Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministro dello sviluppo economico, 25 febbraio 2016, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana del 2 maggio 2016, n. 101, recante le modalità procedurali di utilizzo del Fondo, adottato a seguito di Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le province autonome di Trento e Bolzano del 26 novembre 2015, previa intesa delle Regioni interessate;
-

VISTA la Deliberazione Comunale n 74 del 27.11.2021 con la quale si è provveduto ad impegnare la somma di € 11.550,00, onnicomprensive, sul capitolo 1420/0 Servizi Essenziali cod. 12.05.1.03 del Bilancio di previsione 2021/22 necessaria per l'avvio delle borse lavoro;

RICHIAMATA la Legge 328/2000.

RENDE NOTO

ART.1 FINALITA' ED OBIETTIVI

Il Comune di Sant'Angelo del Pesco (IS) si impegna a realizzare il progetto per il **MANTENIMENTO E/O MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI ESSENZIALI NEI PICCOLI COMUNI** tramite la concessione di n° 2 borse lavoro. I destinatari verranno inseriti come di seguito indicato:

- n. 1 borsa lavoro per la durata di 12 mesi inerente il **“Servizio di supporto e vigilanza per l'assistenza scolastica”**. L'ammontare mensile della borsa lavoro è pari ad € 500,00 lorde comprensive di ogni onere e per ventiquattro ore settimanali dal lunedì al sabato di 4 ore giornaliere;
- n. 1 borsa lavoro per la durata di 12 mesi inerente il **“Servizio di attività di supporto agli uffici comunali”**. L'ammontare mensile della borsa lavoro è pari ad € 500,00 lorde comprensive di ogni onere e per ventiquattro ore settimanali dal lunedì al sabato di 4 ore giornaliere;

Il Comune, dovrà provvedere, ad attivare una posizione INAIL per i borsisti, oltre alla polizza assicurativa per responsabilità civile;

ART. 2 OGGETTO DELL'AVVISO

Il presente avviso indica le modalità ed i termini di presentazione, nonché i contenuti ed i criteri di ammissibilità e valutazione delle domande di borsa lavoro.

ART. 3 REQUISITI DI AMMISSIBILITA' DEI CANDIDATI

Possono presentare la domanda di finanziamento della Borsa Lavoro i residenti del Comune di Sant'Angelo del Pesco (IS) in possesso dei seguenti requisiti generici:

- **Residenza nel comune di Sant'Angelo del Pesco;**
- **Età non inferiore a 18 anni;**
- **Idoneità allo svolgimento delle mansioni connesse alla selezione;**
- **Stato di disoccupazione o inoccupazione alla data di pubblicazione dell'Avviso all'Albo Pretorio Comunale.**
- **Attestazione ISEE**

I candidati dovranno produrre idonea documentazione tesa a dimostrare il possesso di tutti i requisiti richiesti.

E' ammessa una sola domanda per nucleo familiare.

ART. 4

SPESA PREVISTA

Le risorse occorrenti, per l'importo di € 11.550,00, onnicomprensive, sul capitolo 1420/0 Servizi Essenziali cod. 12.05.1.03 del Bilancio di previsione 2021/22

ART. 5 VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La valutazione degli aspetti socio-lavorativi verrà fatta sulla base della attestazione ISEE relativa all'intero nucleo familiare che il candidato dovrà presentare, si ammettono i seguenti scaglioni di reddito:

da 0 a 5000,00 €, 5 punti;

da 5000,00 a 10.000,00 €, 2,5 punti

superiore ai 10.000,00 (0 punti),

Lo stato di disoccupazione (anzianità maturata) da attestare: o in autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 o tramite idonea documentazione rilasciata dal centro per l'impiego (max 4 punti).

Verranno attribuiti inoltre 0,5 punti per il possesso di una o più patenti superiori alla "B" possedute (C, D e CQC), 0,5 punti in caso di presenza all'interno del nucleo familiare di disabile grave al 100% (da attestare mediante presentazione del verbale della competente commissione INPS) e 0,5 punti per la presenza di due o più figli minori, 0,5 per la presenza di titoli di studio diploma di laurea vecchio o nuovo ordinamento.

Fino ad un massimo di 0,15 punti verranno attribuiti successivamente tramite colloquio individuale con il soggetto, colloquio che verrà svolto dalla Commissione di valutazione.

A parità di punteggio verrà preso in considerazione il maggior numero di figli a carico, la presenza di un disabile e, se ci fosse ulteriore parità, verrà selezionato il candidato più anziano.

ART. 6 PROCEDURE PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La domanda di ammissione e tutta la documentazione deve essere redatta in originale, compilata in ogni sua parte e sottoscritta, **pena l'inammissibilità**.

I modelli da compilare dovranno essere prodotti utilizzando esclusivamente il formato scaricabile dal sito internet del Comune di Sant'Angelo del Pesco www.comune.santangelodelpesco.is.it e reperibile presso il Comune di Sant'Angelo del Pesco Piazza dei Caduti 1. La dichiarazione unica, in carta semplice, dovrà pervenire, a mezzo raccomandata a/r, in busta chiusa (non fa fede il timbro postale di partenza) al seguente indirizzo: **COMUNE DI SANT'ANGELO DEL PESCO – Piazza dei Caduti 1 - 86080 SANT'ANGELO DEL PESCO (IS)**, tramite consegna a mano o invio a mezzo pec all'indirizzo di pec: santangelodelpesco@pec.it, entro e non oltre le ore 13,30 del giorno 7 Dicembre 2021, indicando pena l'esclusione nella busta (raccomandata/consegna a mano) o nella pec l'intestazione dell'Avviso Pubblico. **“AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI N° 2 BORSE LAVORO PER IL “MANTENIMENTO E/O MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI ESSENZIALI NEI PICCOLI COMUNI”**

ART. 7 MODALITA' DI EROGAZIONE

L'erogazione economica della borsa lavoro verrà effettuata solo previa verifica delle presenze mensili del borsista tramite apposito registro presenze.

ART.8 TUTELA DELLA PRIVACY

Il Regolamento UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono ai concorrenti, nella qualità di interessati al trattamento, le seguenti informazioni:

Il Titolare del trattamento è il Comune di SANT'ANGELO DEL PESCO (IS).

Il Responsabile della Protezione dei Dati Personali del Comune di SANT'ANGELO DEL PESCO è l'Avv. Carmine Tedeschi, con studio in Campobasso alla via Sicilia 41, E-mail: carminetedeschi2@gmail.com.

I dati personali sono raccolti e trattati per le finalità riportate di seguito insieme alla base giuridica di riferimento:

| Finalità | Dati trattati | Base Giuridica |
|---------------------------------|--|--|
| Procedura di selezione pubblica | Nome, Cognome, Codice Fiscale, residenza, domicilio, dati di contatto eventuali dati relativi alla situazione economica e carico familiare | Testo Unico del Pubblico Impiego; Regolamento UE 679//2016 |

I dati potranno essere inviati ai destinatari o alle categorie di destinatari riportati di seguito: organi istituzionali, altre amministrazioni pubbliche.

Per quanto concerne la modalità del trattamento, si precisa che i dati saranno trattati dai soggetti designati al trattamento, sia con strumenti cartacei, sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

Oltre a queste informazioni, per garantire un trattamento dei dati il più corretto e trasparente possibile, si porta a conoscenza del fatto che:

- La liceità del trattamento è assicurata, in quanto il trattamento è necessario: a) per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento; b) per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- In caso di presenza di trattamenti relativi allo stato di salute per le categorie previste dall'articolo 1 della legge 12 marzo 1999 n. 68 è previsto un consenso esplicito al trattamento;
- La durata del trattamento è determinata come segue: Il trattamento inizia con l'inoltro della domanda e cessa al termine delle prove di selezione. Nel caso di superamento della selezione, il trattamento cessa al termine del periodo di impiego;
- I dati personali saranno conservati, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono raccolti e trattati;

- L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai suoi dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che la riguarda o di opporsi al loro trattamento;
- L'interessato ha il diritto di proporre reclamo alla seguente Autorità di Controllo: Garante per la protezione dei dati personali.

ART. 9 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio finanziario la dott.ssa NUNZIATINA NUCCI

ART. 10 INFORMAZIONI

Tutte le informazioni relative al presente avviso potranno essere reperite presso il Comune di Sant'Angelo del Pesco – tel. 0865-948131, Piazza dei Caduti 1, 86080 SANT'ANGELO DEL PESCO (IS) www.comune.santangelodelpesco.is.it e sul sito internet dell'Ambito Territoriale Sociale di Agnone www.ambitoagnone.it

ART. 11 ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Il diritto di accesso ai documenti amministrativi è esercitabile nei tempi e nelle forme consentite dalla legge presso Comune di Sant'Angelo del Pesco, Piazza dei Caduti 1 -86081 Sant'Angelo del Pesco (IS)

SANT'ANGELO DEL PESCO Lì 27 novembre 2021

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
D.ssa Nucci Nunziatina

Spett.le COMUNE DI SANT'ANGELO DEL PESCO
Piazza dei Caduti 1
86080 SANT'ANGELO DEL PESCO (IS)

Il/La Sottoscritto/a

.....
nato/aIl

.....
e residente

a.....

in

.....

.....

Tel.....

Cell.....

CHIEDE

di partecipare all' "AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI N° 2 BORSE LAVORO PER IL MANTENIMENTO E/O MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI ESSENZIALI NEI PICCOLI COMUNI".

A tal fine DICHIARA sotto la propria responsabilità quanto segue:

Cognome e Nome

.....

Luogo e data di Nascita

.....

Luogo di Residenza

.....

Codice

Fiscale.....

Di essere in possesso del Seguento titolo di

studio.....

Di essere in possesso della

Cittadinanza.....

Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario vanno indicate le eventuali condanne riportate e/o gli eventuali procedimenti penali in corso

.....

.....

Di essere in possesso di patente di guida tipo(indicare tutte le patenti possedute)

Indicare per quale borsa lavoro si concorre:

- servizio di supporto e vigilanza per l'assistenza scolastica ;
- servizio di supporto agli uffici comunali;

Dichiara inoltre che l'indirizzo presso cui desidera ricevere ogni comunicazione è il seguente:

CAP
Comune
Via/Piazza
N° tel./cell
E_mail

Alla presente allega:

- Copia del documento di riconoscimento;
- Copia del codice fiscale;
- Copia della patente di guida (se posseduta) ed eventuale CQC;
- Certificato dello stato di famiglia (autocertificazione);
- Certificato del medico curante o della ASL attestante: “l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni inerenti le prestazioni previste per le borse lavoro settore: “servizio di supporto e vigilanza per l'assistenza scolastica” ; “servizio di supporto agli uffici comunali”;
- (la dicitura dovrà essere espressamente riportata sul certificato);
- Attestazione ISEE ;
- Documentazione attestante l'anzianità di disoccupazione (autocertificazione o documentazione del centro per l'impiego).

Il sottoscritto dichiara di aver letto integralmente l'avviso pubblico per l'assegnazione delle borse lavoro, disponibile sul sito internet del Comune di Sant'Angelo del Pesco (IS) www.comune.santangelodelpesco.is.it e di accettare tutto quanto in esso riportato.

Luogo e data

Firma

MODELLO INFORMATIVA PRIVACY

Il Regolamento UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono ai concorrenti, nella qualità di interessati al trattamento, le seguenti informazioni:

Il Titolare del trattamento è il Comune di SANT'ANGELO DEL PESCO (IS).

Il Responsabile della Protezione dei Dati Personali del Comune di SANT'ANGELO DEL PESCO è l'Avv. Carmine Tedeschi, con studio in Campobasso alla via Sicilia 41, E-mail: carminetedeschi2@gmail.com. I dati personali sono raccolti e trattati per le finalità riportate di seguito insieme alla base giuridica di riferimento:

| Finalità | Dati trattati | Base Giuridica |
|---------------------------------|--|--|
| Procedura di selezione pubblica | Nome, Cognome, Codice Fiscale, residenza, domicilio, dati di contatto eventuali dati relativi alla situazione economica e carico familiare | Testo Unico del Pubblico Impiego; Regolamento UE 679//2016 |

I dati potranno essere inviati ai destinatari o alle categorie di destinatari riportati di seguito: organi istituzionali, altre amministrazioni pubbliche.

Per quanto concerne la modalità del trattamento, si precisa che i dati saranno trattati dai soggetti designati al trattamento, sia con strumenti cartacei, sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

Oltre a queste informazioni, per garantire un trattamento dei dati il più corretto e trasparente possibile, si porta a conoscenza del fatto che:

- La liceità del trattamento è assicurata, in quanto il trattamento è necessario: a) per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento; b) per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- In caso di presenza di trattamenti relativi allo stato di salute per le categorie previste dall'articolo 1 della legge 12 marzo 1999 n. 68 è previsto un consenso esplicito al trattamento;
- La durata del trattamento è determinata come segue: Il trattamento inizia con l'inoltro della domanda e cessa al termine delle prove di selezione. Nel caso di superamento della selezione, il trattamento cessa al termine del periodo di impiego;
- I dati personali saranno conservati, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono raccolti e trattati;
- L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai suoi dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che la riguarda o di opporsi al loro trattamento;
- L'interessato ha il diritto di proporre reclamo alla seguente Autorità di Controllo: Garante per la protezione dei dati personali.

Il sottoscritto, consapevole che il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio e che l'eventuale rifiuto a fornirli comporta l'esclusione dalla selezione, dichiara:

- di aver letto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati (ex art 13 Regolamento UE 679/2016) presente sul bando relativo alla presente domanda;
- di prestare il consenso esplicito nel caso di trattamenti relativi allo stato di salute per le categorie previste dall'articolo 1 della legge 12 marzo 1999 n. 68.

(luogo e data _____)

(Firma leggibile)
