



COMUNE DI SANT'ANGELO del PESCO
(Provincia di Isernia)

SEDUTA DEL 08.10.2022

DELIBERA NR. 67

**DELIBERAZIONE ORIGINALE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: Affidamento incarico professionale di supporto ai RUP per il monitoraggio e la rendicontazione della spesa per Opere Pubbliche. Servizio di implementazione di dati sui portali ReGis, BDAP-MOP e SiMonWEB.
DIRETTIVE AL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA. ASSEGNAZIONE FONDI.-**

L'anno duemilaventidue addì otto del mese di ottobre, alle ore 13:55, con la continuazione, nella solita sala della adunanze, si è riunita la Giunta Comunale convocata nei modi di legge. Presiede l'adunanza il Sindaco dott.ssa NUCCI Nunziatina e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg:

| N° | Cognome e Nome | Carica | Presenti | Assenti |
|----|----------------------|---------------|----------|----------|
| 1 | NUCCI Nunziatina | Sindaco | x | |
| 2 | D'ABRUZZO Pasquale | Vicesindaco | X | |
| 3 | LOMBARDOZZI Vincenzo | Assessore | X | |
| | | TOTALI | 3 | 0 |

Partecipa alla seduta il dott. Domenico DI GIULIO, Vice-Segretario Comunale, il quale redige il presente verbale.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.
(delibera, pagine interne)

La proposta è stata istruita e redatta con il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile (art. 49 T.U.E.L. n. 267/00) dal sottoscritto Responsabile del Servizio Tecnico e dal Responsabile del Servizio Finanziario.

Data: 08.10.2022

Il Responsabile del Servizio Tecnico
f.to Geom. Carmine Di Giulio

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Dr. Di Giulio Domenico

PROPOSTA DI DELIBERA

OGGETTO: Affidamento incarico professionale di supporto ai RUP per il monitoraggio e la rendicontazione della spesa per Opere Pubbliche. Servizio di implementazione di dati sui portali ReGis, BDAP-MOP e SiMonWEB.

DIRETTIVE AL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA. ASSEGNAZIONE FONDI.-

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la seguente proposta di deliberazione:

PREMESSO che l'entrata a regime del nuovo codice dei contratti, Decreto legislativo nr. 50/2016, comporta per ogni ente la ridefinizione delle procedure di appalto e contrattuali con una mole considerevole di lavoro a carico degli uffici comunali, che si aggiunge ai già innumerevoli adempimenti facenti capo ai vari settori;

ATTESO che necessita, conseguentemente, garantire ai vari uffici un supporto amministrativo che coadiuvi, di volta in volta, i responsabili unici dei vari procedimenti nelle attività di predisposizione di atti e documenti connessi alla gestione delle diverse piattaforme, di cui in oggetto, istituite a livello centrale dallo Stato, che purtroppo non dialogano fra di esse, per migliorare ed assicurare gli adempimenti indispensabili per garantire il flusso finanziario;

CONSIDERATO che ai sensi del comma 11, dell'art. 31 del D.Lgs. nr. 50/2016 il RUP deve avvalersi, nello svolgimento dei propri compiti, del supporto dei dipendenti delle amministrazioni aggiudicatrici e in caso di carenze dell'organico, per le attività di supporto si può ricorrere, con le procedure previste dal codice, a soggetti aventi le specifiche competenze di carattere tecnico, economico finanziario, amministrativo, organizzativo e legale;

ATTESO che, per "attività di supporto" devono intendersi un insieme di prestazioni tecniche ed amministrative relative al corretto svolgimento delle funzioni del medesimo R.U.P., - che costituiscano il presupposto per il corretto esercizio dei compiti funzionalmente attribuiti al RUP;

CONSIDERATO che la legge prevede che, nelle ipotesi dalla stessa contemplate, il responsabile del procedimento possa avvalersi di un supporto amministrativo per lo svolgimento delle attività che allo stesso competono, facendo ricorso a professionalità esterne per sopperire a carenze di organico e di specializzazioni particolari di cui l'amministrazione non è dotata;

RITENUTO necessario affidare un incarico di supporto al RUP, dato che tale decisione è diretta ad un rafforzamento dei vari settori dell'ente e ad una maggiore efficacia dell'attività amministrativa con particolare riferimento all'attuale straordinario momento storico, dettato dal PNRR e dalle norme emanate in periodo emergenziale scaturito dalla nota emergenza sanitaria da Covid19 che ha avuto ripercussione anche sulle ricadute economiche di tutti;

RITENUTO che sussistono le condizioni richiamate dall'art. 31, comma 11, del D.Lgs. nr. 50/2016, con contestuale proposta di affidamento dell'incarico in parola a soggetto esterno all'Amministrazione Comunale;

CONSIDERATO che attualmente questo Ente dispone di una sola unità nell'ambito dei vari Servizi comunali evidenziando una reale difficoltà ad ottemperare a tutti gli obblighi di legge;

SPECIFICATO che tali attività, oltre ad essere numerose e variegate, hanno un grado di complessità molto elevato;

CONSIDERATA la necessità di rispettare la tempistica della programmazione dei lavori pubblici, con modalità e termini dettati dai vari provvedimenti concernenti i finanziamenti elargiti a questo Comune a vario titolo, al fine di migliorare il servizio e ottemperare a precisi obblighi di monitoraggio attraverso le piattaforme citate in oggetto, con riferimento a tutti gli interventi e acquisti effettuati da tutti gli uffici di questo Comune;

RITENUTO di dover potenziare l'Ufficio Tecnico, maggiormente interessato dagli acquisti, ma allo stesso modo garantire gli adempimenti posti in capo anche agli altri uffici comunali, attraverso

l'attribuzione di un incarico di Supporto al R.U.P., secondo la normativa citata, conferendo a nr. 1 professionista esterno ai sensi dell'art. 1, c. 2, lett. a) della legge nr. 120 del 11.09.2020 di conversione del Decreto semplificazioni nr. 76 del 16.07.2020, come sostituita dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1), della legge nr. 108 del 29.07.2021, in possesso di adeguata professionalità per ricoprire la predetta funzione, l'incarico di supporto al RUP nell'ambito di procedimenti finalizzati alla valorizzazione del patrimonio comunale, previsti negli atti di programmazione, negli interventi in economia e nei lavori pubblici e/o acquisti in genere, ovvero nel Piano Triennale delle Opere Pubbliche di volta in volta approvato e Piano Biennale Servizi, che verranno opportunamente variati qualora ne dovessero sussistere i presupposti;

RITENUTO urgente attivare, nel più breve tempo possibile, tutte le procedure amministrative per addivenire all'inserimento, nel portale telematico delle varie piattaforme in oggetto richiamate, dei dati necessari a garantire il regolare flusso finanziario dei vari interventi di cui si è ottenuto il finanziamento a valere sulle misure previste dal PNRR e non, tenuto conto che l'erogazione del finanziamento richiesto allo Stato o alla Regione avviene solo con il corretto monitoraggio e rendicontazione della spesa stessa sulle piattaforme previste;

CONSIDERATO:

- che, dai vari cronoprogrammi degli interventi, il periodo di durata degli stessi ricade nel 2026;
- che la prestazione è di natura temporanea e altamente qualificata e non sarà ammesso il rinnovo ma sarà consentita solo una eventuale proroga, in via eccezionale, al solo fine di completare le attività suindicate riferite ad ogni singolo intervento finanziato come richiesto dalla normativa relativa al singolo intervento/progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico;

RITENUTO quindi necessario, visto il ridotto assetto organico dell'Ente, ricorrere per il periodo dal 01.01.2023 al 31.12.2026 al conferimento del predetto incarico di supporto ai RUP degli uffici comunali nei vari settori, al fine di garantire il rispetto dei compiti istituzionali sopra esplicitati;

DATO ATTO CHE:

- questo Comune, in considerazione dei notevoli carichi di lavoro dei vari uffici ed in particolar modo dell'ufficio tecnico, e dell'insufficienza delle risorse umane in organico, intende avvalersi dell'ausilio di un tecnico esterno per lo svolgimento di attività professionali di supporto a quelle del RUP per tutte le procedure amministrative necessarie a presentare le anzidette istanze comunali di finanziamento;
- per dare attuazione all'intervento, si rende necessario procedere al conferimento dell'incarico di servizi tecnici a qualificati soggetti esterni, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza;

DATO ATTO:

- che il professionista Dott. Cenci Fabio, avente Partita IVA 03035280845, con studio corrente in Cattolica Eraclea (Ag), Via E. Berlinguer nr. 16, libero professionista, vanta esperienza nella gestione, nel monitoraggio e nella rendicontazione di fondi regionali, nazionali e comunitari, si è dichiarato disponibile, ad offrire un supporto tecnico ai RUP di questo Ente locale per gli adempimenti di monitoraggio e di rendicontazione attraverso le seguenti attività:

- gestione della piattaforma "ReGiS" del Ministero Economia e Finanze;
- gestione della piattaforma "BDAP-MOP" del Ministero dell'Interno;
- gestione della piattaforma "SiMonWEB" del Dipartimento RGS-IGRUE;
- gestione delle comunicazioni con gli uffici ministeriali e regionali competenti;

- che l'importo dell'onorario professionale per l'incarico da conferire, concordato con il predetto professionista, risulta essere, su base annua, pari ad € 1.923,08 spese comprese, oltre contributo previdenziale nella misura del 4%, pari ad € 76,92, per un totale di € 2.000,00, oltre iva nella misura di legge se e in quanto dovuta;

ATTESO:

- che occorre dare specifiche direttive al Responsabile dell'Area Tecnica, al fine di procedere con gli adempimenti conseguenziali relativi all'affidamento dell'incarico anzidetto;

- che di conseguenza, non essendo questo Ente dotato di PEG, occorre assegnare le necessarie risorse all'ufficio tecnico comunale;

CONSTATATA la relativa disponibilità di fondi, a carico del Comune, sul bilancio c.e.f. al cap. 1145/0, codice 01.06.1.03, con previsione per le annualità future;

RITENUTO di provvedere all'assegnazione all'U.T.C. della somma complessiva stimata di € 8.000,01, oltre IVA come per legge, per le finalità indicate, così stabilita:

imponibile, su base annua, € 1.923,08

contributo previdenziale, su base annua, € 76,92

in uno € 2.000,00,

€ 2.000,00 x nr. 4 annualità, dal 01.01.2023 al 31.12.2026, = € 8.000,00

IVA 22% € 1.760,00

TOTALE € 9.760,00;

RITENUTO altresì di nominare Responsabile del procedimento il Geom. Carmine Di Giulio, Responsabile dell'Area Tecnica dell'ente;

VISTO il D.Lgs. nr. 267/2000;

ACQUISITO il parere favorevole reso in ordine alla regolarità tecnica dal Responsabile dell'Area Tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgvo nr. 267/2000;

ACQUISITO il parere favorevole reso in ordine alla regolarità contabile dal Responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgvo nr. 267/2000;

DELIBERA

1) **DI FORMULARE** indirizzo al responsabile dell'Area Tecnica di avvalersi di un professionista, a supporto degli uffici comunali, per l'efficace e tempestivo espletamento dei numerosi procedimenti inerenti gli adempimenti di monitoraggio e di rendicontazione attraverso le seguenti attività:

- gestione della piattaforma "ReGiS" del Ministero Economia e Finanze;
- gestione della piattaforma "BDAP-MOP" del Ministero dell'Interno;
- gestione della piattaforma "SiMonWEB" del Dipartimento RGS-IGRUE;
- gestione delle comunicazioni con gli uffici ministeriali e regionali competenti.

2) **DI ESPRIMERE** per l'effetto, quale atto di indirizzo:

- la volontà di conferire al Dott. Cenci Fabio, avente Partita IVA 03035280845, con studio corrente in Cattolica Eraclea (Ag), Via E. Berlinguer nr. 16, libero professionista, che vanta esperienza nella gestione, nel monitoraggio e nella rendicontazione di fondi regionali, nazionali e comunitari, il servizio di supporto tecnico/amministrativo ai RUP di questo Ente locale, per le attività ed adempimenti di monitoraggio e di rendicontazione attraverso le attività suindicate, per il periodo di anni 4, dal 01.01.2023 al 31.12.2026.

3) **DI DARE MANDATO** al Responsabile del Servizio Tecnico di porre in essere tutti gli atti necessari e consequenziali al presente deliberato finalizzati all'affidamento, secondo la normativa vigente in materia di affidamento di servizi, di nr. 1 incarico di supporto ai RUP di questo Ente locale e ai fini dell'impegno di spesa sul bilancio c.e.f. al cap. 1145/0, codice 01.06.1.03, con previsione per le annualità future, per l'importo complessivo, su base quadriennale, di € 8.000,00 compreso il contributo previdenziale nella misura del 4%, oltre IVA se e in quanto dovuta pari ad € 1.760,00 e quindi per complessivi € 9.760,00.

4) **DI ASSEGNARE** al Responsabile dell'U.T.C. la somma suindicata stimata in complessivi € 9.760,00, ai fini dell'affidamento del servizio sopra esplicitato.

5) **DI NOMINARE** Responsabile del procedimento (RUP), il responsabile dell'area tecnica, geom. Carmine Di Giulio.

6) **DI DARE ATTO** che la prestazione è di natura temporanea e altamente qualificata e non sarà ammesso il rinnovo ma sarà consentita solo una eventuale proroga, in via eccezionale, al solo fine di completare le attività suindicate riferite ad ogni singolo intervento finanziato come richiesto dalla

normativa relativa al singolo intervento/progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.

7) **DI TRASMETTERE** copia del presente deliberato al Responsabile dell'Area Tecnica, nonché a tutti i Responsabili degli uffici comunali.

8) **DI TRASMETTERE** il presente deliberato all'Albo pretorio on line ed alla sezione Amministrazione Trasparente.

DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. nr. 267/2000, tenuto conto che questo Comune ha in corso interventi che richiedono l'accredito dei relativi fondi e che l'erogazione dei finanziamenti avviene solo con il corretto monitoraggio e rendicontazione della spesa stessa sulle piattaforme previste.

LA GIUNTA COMUNALE

AVUTA da parte del Presidente lettura della su estesa proposta di delibera;

ATTESA l'urgenza di provvedere,
Con voto unanime, espresso in forma palese,

D E L I B E R A

DI APPROVARLA nei termini sopra formulati;
successivamente

VISTO l'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

CONSIDERATA l'urgenza di provvedere per i motivi esplicitati;
Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese come per legge;

DI DICHIARARE, stante l'urgenza, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000 nr. 267;

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

f.to Dott.ssa Nunziatina Nucci

IL VICE- SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott. Domenico Di Giulio

SI DISPONE CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE

- Venga posta in pubblicazione, all'albo pretorio del Comune, ivi resterà in libera visione del pubblico per 15 giorni consecutivi, a norma dell'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000.
- Venga comunicata ai sig.ri Capigruppo Consiliari mediante inserimento in apposito elenco, a norma dell'art. 125 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Sant'Angelo del Pesco, lì 28/11/2022

IL VICE- SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott. Domenico Di Giulio

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio in data odierna e vi resterà ininterrottamente, in libera visione, per 15 giorni consecutivi, a partire dal 28/11/2022 al 13/12/2022 a norma dell' art. 124 - 1°comma - del D. Lgs. 18/08/2000 n° 267.

- Reg. pubbl. nr. 375

Sant'Angelo del Pesco, lì 28/11/2022

IL VICE- SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott. Domenico Di Giulio

Copia Conforme all'originale.

Sant'Angelo del Pesco, lì

IL VICE- SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Domenico Di Giulio

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA

- () Il giorno per essere stata pubblicata nel sito informatico di questo Comune per dieci giorni consecutivi, a norma dell' art.. 134 - 3°comma - del D. Lgs. 18/08/2000 n° 267.
- (X) Il giorno 08/10/2022 a norma dell' art.. 134 - 4°comma - del D. Lgs. 18/08/2000 n° 267.

Sant'Angelo del Pesco, lì 08/10/2022.

IL VICE- SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott. Domenico Di Giulio
