



COMUNE DI SANT'ANGELO del PESCO

(Provincia di Isernia)

P.zza dei Caduti, n. 1 – 86080 SANT'ANGELO del PESCO tel. 0865/948131 fax 0865/948267

sito: www.comune.santangelodelpesco.is.it email: info@comune.santangelodelpesco.is.it

P.I. 00069960946 - C.F. 80000030942

REGISTRO PUBBLICAZIONI N. 47

DEL 08-03-2022

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N. 14 DEL 22-02-2022

OGGETTO:

LIQUIDAZIONE FATTURA SERVIZIO DI RILEGATURA REGISTRI DI STATO CIVILE ANNO 2020 E FORNITURA MATERIALE VARIO PER UFFICI. CODICE CIG: ZB830881B5.

L'anno DUEMILAVENTIDUE il giorno VENTIDUE del mese di FEBBRAIO nella Casa Comunale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
VISTO il Testo unico degli Enti Locali approvato con D. L.gs. 18 agosto 2000 n. 267/2000;
VISTI, in particolare, l'art. 107 comma 2 e l'art. 183 comma 2 (Impegno di spesa), del suddetto decreto;
VISTO il Decreto sindacale n. 28 del 13.11.2021 di attribuzione della responsabilità del Servizio Amministrativo al sottoscritto responsabile;

PREMESSO che il Comune di Sant'Angelo del Pesco doveva procedere alla Rilegatura dei Registri di Stato Civile anno 2020 per il normale funzionamento dell'Ufficio Stato Civile e fornitura di materiale vario per gli Uffici Comunali e precisamente:

RILEGATURA PESANTE E LEGGERA DI N.10 REGISTRI STATO CIVILE ANNO 2020
COLLA PRITT STICHK N. 10
CARTELLINE 3 LEMBI GIALLO 1 CONF.
CARTELLINE 3 LEMBI GRIGIO 1 CONF.
TONER STAMPANTI SAMSUNG N. 4
STERILIZE SPRAY IGIENIZZANTE SUPERFICI E TESSUTI 400ML N. 3
MASCHERINE DI PROTEZIONE FFP2 N. 20
TONER SHARP PER FOTOCOPIATRICE N. 1

VISTA la Delibera di G.C. n. 8 del 15-01-2021 con cui si deliberava:

- di demandare al Responsabile dell'Area Amministrativa, tutti gli adempimenti necessari e conseguenti all'affidamento, per il servizio di rilegatura dei Registri di Stato Civile anno 2020 per l'ufficio di Stato Civile del Comune e fornitura di materiale vario per gli uffici comunali, nonché nel rispetto del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e della normativa di settore;
- di assegnare al responsabile dell'Area Amministrativa la somma complessiva di Euro 900,00, IVA inclusa, per la gestione del servizio di cui trattasi, con imputazione al capitolo 1174/0 codice di bilancio 01.07.1.03 del Bilancio di previsione 2020-2022, esercizio 2021;
- di demandare al Responsabile dell'Area Amministrativa ed al Responsabile dell'Area Finanziaria tutti gli adempimenti necessari a dare attuazione al presente deliberato;

DATO ATTO che:

- con deliberazione di CC. n. 25 del 29/08/2020, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per il periodo 2020-2022;
- che nell'anno 2020 - 2021 l'Ente non ha adottato il PEG;
- è stata verificata la disponibilità della somma di Euro 900,00, IVA inclusa, per la gestione del servizio di cui trattasi, con imputazione al capitolo 1174/0 codice di bilancio 01.07.1.03 Bilancio di previsione 2020-2022, esercizio 2021;
- il predetto importo è contenuto entro il limite di stanziamento dell'esercizio 2021, del bilancio di previsione 2020-2022;

RICHIAMATA la legge 06-07-2012, n. 94, di conversione del D.L. 07-05-2012, n. 52 che ha introdotto l'obbligo per le P.A. di ricorrere al Mercato Elettronico (MEPA), di CONSIP oppure di altri mercati elettronici per lavori, acquisti e forniture;

RICHIAMATI:

- l'art 192 del D. Lgs 267/2000;
- il D.Lgs. n. 50 del 18-04-2016 e ss.mm.ii. ;
- l'art 32, comma 2, del D. Lgs 50/2016;
- relativo D.Lgs. n. 56 del 19.04.2017 (**decreto correttivo**);
- il Decreto Legge 16 Luglio 2000 n. 76 (decreto semplificazione appalti);
- la Legge n. 120/2020 di conversione del Decreto Semplificazioni n. 76/2020;

DATO ATTO che l'art 37, comma 1, del D. Lgs 50 del 18-04-2016 stabilisce che le Stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 Euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 Euro nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

CONSIDERATO :

che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi di cui al DL 52/2012, convertito con modificazioni con la legge n 94/2012, modificata dal DL 6 luglio 2012 n 95, convertito, con modificazioni, con legge 7 agosto 2012 n. 135, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza ed agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

- l'obbligo per gli Enti Locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzare i parametri qualità-prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in autonomia (art 26, comma 3, della legge 488/1999 e art 1, comma 449, della legge 296/2006); la violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'art 1, comma 1, del DL n. 95/2012 (convertito Con legge 135/2012) e dell'art 11, comma 6, del DL 98/2011 (convertito con legge 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le Pubbliche Amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra rete (art 1, commi 7-9, del DL 95/2012, conv con L n 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art 328 del DPR n 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto

soglia comunitaria (art 1, comma 450, della legge 296/2006, come modificato dall'art 7, comma 2, del DL 52/2012, conv con legge n. 94/2012); anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'art 1, comma 1, del citato DL 95/2012;

CHE l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130, della L. 145/2018, circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00 ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario;

CONSIDERATO che per tali cosiddetti micro affidamenti (importi sotto i 5.000,00 Euro) non è richiamato l'applicazione del principio della rotazione;

CONSIDERATO che risulta possibile, ai sensi dell'art 7 comma 2 del DL n. 52/2012, ricorrere al MEPA ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art 328 del DPR n. 207/2010, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

CONSIDERATO che risulta possibile, ai sensi dell'art 7 comma 2 del DL n. 52/2012, ricorrere al MEPA ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art 328 del DPR n. 207/2010, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

CONSIDERATO :

- che, ai sensi della normativa vigente, gli acquisti diretti attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione permette di effettuare ordini da catalogo per acquisti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso le modalità di ordine diretto (OdA) e della richiesta d'offerta (RdO);

- che il ricorso al Mercato Elettronico ed alle altre forme di acquisto mediante strumenti telematici consente innegabili risparmi in termini di tempo e di risorse impiegate;

- che l'acquisto mediante l'utilizzo del MEPA presenta numerosi benefici tra i quali: la riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione; potenziale espansione della base fornitori; confronto dei prodotti e trasparenza informativa; tracciabilità degli acquisti; controllo della spesa; eliminazione dei supporti cartacei;

- che Consip SpA, coerentemente a quanto stabilito dall'art 6, comma 3, del DPR 207/2010, effettua la verifica del DURC sull'autodichiarazione resa dagli operatori per l'abilitazione al MEPA;

RITENUTO dover provvedere al suddetto affidamento scegliendo il contraente per l'espletamento dei propri servizi tramite procedura di ODA sulla Piattaforma MEPA;

DATO ATTO che:

- che trattasi di acquisti di importo inferiore a euro 5.000,00;
- che il fine che si intende perseguire è quello del servizio di rilegatura dei Registri di Stato Civile anno 2020 e fornitura di materiale vario per gli uffici;
- che l'oggetto è l'espletamento della fornitura del servizio di cui sopra;
- che la procedura di affidamento è la procedura di ordine diretto ODA sulla Piattaforma MEPA ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Leg. n. 50/2016 e ss.mm.ii. in base al prezzo ritenuto congruo e la presenza di materiale e servizi necessari per gli Uffici;

RICHIAMATA la precedente determina a contrarre dell' Ufficio Amministrativo n. 14 dell' 11-02-2021 con cui veniva impegnata la somma di € 900,00, IVA inclusa, per la gestione del servizio di cui trattasi, con imputazione per € 900,00 al capitolo 1174/0 codice di bilancio 01.07.1.03 del Bilancio di previsione 2020-2022, esercizio 2021;

DATO ATTO che la somma totale assegnata per il servizio è pari a **Euro 900,00** IVA inclusa;

CONSIDERATO che la presente fornitura rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n.136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento è stato registrato presso l'ANAC ed è contraddistinto dal seguente CIG n. ZB830881B5;

VISTI

- il D. Lgs 118/2011;
- il D. Lgs 165/2001;
- lo Statuto Comunale
- il Regolamento comunale di contabilità;

ESAMINATE le offerte economiche e le condizioni di vendita dei fornitori presenti sulla piattaforma MEPA ed individuato, tra questi, il fornitore GRAFICA ISERNINA SRL con sede in ISERNIA alla Via Santo Spirito, 14/16 , P.IVA 00851670943, che opera sul territorio e che risulta essere quello che offre le condizioni di vendita più convenienti ed appropriate alle esigenze richieste da questo Ente;

RICHIAMATA la precedente determina a contrarre dell' Ufficio Amministrativo n. 15 dell' 15-02-2021 Di affidamento del servizio e della fornitura di cui trattasi alla ditta GRAFICA ISERNINA SRL con sede in ISERNIA alla Via Santo Spirito, 14/16 , P.IVA 00851670943, per l'importo complessivo impegnato di Euro 888,54 comprensivo di IVA .

VISTA la fattura agli atti n. 2021-SE402-0000169 del 26-02-2021 pervenuta dalla ditta GRAFICA ISERNINA SRL con sede in ISERNIA alla Via Santo Spirito, 14/16 , P.IVA 00851670943, per l'importo complessivo impegnato di Euro 888,54 comprensivo di IVA

Visto il D.U.R.C. on-line emesso il Prot. n INAIL_31500380 emesso in data 17.02.2022 con il quale si dichiara la regolarità contributiva della ditta, valido fino al 17.06.2022;

DATO ATTO che la Ditta individuata non si trova in situazione di conflitto di interessi con l'Ente;

DETERMINA

Richiamate le premesse a costituire parte integrante e sostanziale del presente atto:

DI LIQUIDARE alla ditta GRAFICA ISERNINA SRL con sede in ISERNIA alla Via Santo Spirito, 14/16 , P.IVA 00851670943 , per le motivazioni di cui in premessa, la fattura agli atti n. 2021-SE402-0000169 del 26-02-2021, per l'importo complessivo impegnato di Euro 888,54 comprensivo di IVA per la fornitura del seguente materiale:

RILEGATURA PESANTE E LEGGERA DI N.10 REGISTRI STATO CIVILE ANNO 2020
COLLA PRITT STICHK N. 10
CARTELLINE 3 LEMBI GIALLO 1 CONF.
CARTELLINE 3 LEMBI GRIGIO 1 CONF.
TONER STAMPANTI SAMSUNG N. 4
STERILIZE SPRAY IGIENIZZANTE SUPERFICI E TESSUTI 400ML N. 3
MASCHERINE DI PROTEZIONE FFP2 N. 20
TONER SHARP PER FOTOCOPIATRICE N. 1

DI DARE ATTO che l'impegno di spesa per la suddetta somma è stato effettuato con propria precedente determinazione n. 14 dell' 11-02-2021 per la somma di € 900,00 comprensivo di IVA con imputazione al capitolo 1174/0 codice di bilancio 01.07.1.03 del Bilancio di previsione 2020-2022, esercizio 2021;

DI PRECISARE che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 136/2010 e s.m.i., alla procedura di affidamento di che trattasi sarà assegnato il seguente Codice CIG richiesto: ZB830881B5;

DI TRASMETTERE il presente atto al Responsabile dell'Area Finanziaria ai fini dell'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, al Sindaco e al Segretario Comunale;

DI TRASMETTERE la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza Amministrativa, all'Albo Pretorio nonché alla Sezione Amministrazione Trasparente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Vista la suestesa proposta di determinazione, determina di approvarla nei termini sopra formulati.-
Letto, approvato e sottoscritto,

IL Responsabile del Servizio Amministrativo
f.to Dott.ssa Nunziatina NUCCI

UFFICIO FINANZIARIO

Ai sensi del D. Lgs. N. 267 del 18.08.2000 art. 151,

APPONE

IL VISTO , quale responsabile del Servizio interessato, in merito alla regolarità contabile ed alla attestazione della copertura Finanziaria.

Sant'Angelo del Pesco, 22-02-2021

IL Responsabile del Servizio Finanziario
f.to dott. DI GIULIO Domenico

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del sito informatico di questo Comune in data odierna e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi dal 08-03-2022 al 23-03-2022.

Sant'Angelo del Pesco, 08-03-2022

IL Responsabile del Servizio Amm.vo
f.to Dott.ssa Nunziatina NUCCI

Copia conforme all'originale.

Sant'Angelo del Pesco,

IL Responsabile del Servizio Amm.vo
Dott.ssa Nunziatina NUCCI