



***COMUNE DI SANT'ANGELO del PESCO***  
*(Provincia di Isernia)*

**REGOLAMENTO OPERATIVO ASMEL PER MICROACQUISTI**

**Anno 2023**  
**Approvato con delibera di C.C. n. 24 del 11/08/2023**

## **Premessa**

ASMEL agisce su AMAZON come cliente abituale ed accreditato. In forza di ciò intende rendere disponibile ai propri Soci l'opportunità di acquisire prodotti su questa piattaforma AMAZON senza la necessità di pagamento anticipato e superando l'ostacolo rappresentato dall'obbligo di split payment, non previsto da detta piattaforma.

Valorizzando la propria veste di struttura pubblica operante in regime privatistico, ASMEL si interpone di fatto tra AMAZON e i Soci, fungendo da garante negli acquisti ed operando come mandatario senza rappresentanza.

Gli Enti interessati trasmettono ad ASMEL richiesta di adesione al servizio, approvando il presente Regolamento.

A seguito di ciò, dopo aver consultato la piattaforma, individuano i prodotti di proprio interesse e trasmettono all'ufficio dedicato dell'Associazione richiesta di acquisto.

ASMEL provvede all'acquisto per loro conto, indicando come indirizzo di consegna il loro domicilio. Riceve regolare fattura da AMAZON, ancorché senza le regole dello "split payment".

Nel caso di accettazione della merce ricevuta da parte del Comune, ASMEL provvede a trasmettere a quest'ultimo, regolare fattura con le regole di split payment.

## **Art.1 - Organizzazione del servizio**

I Soci interessati al servizio approvano il presente Regolamento e possono ricevere al proprio domicilio i prodotti prescelti, trasmettendo a mezzo PEC richiesta d'acquisto all'Ufficio dedicato in ASMEL, con indicazione del codice prodotto. L'Ufficio provvede ad effettuare l'ordine in piattaforma, indicando come indirizzo di consegna quello indicato dal Comune.

Quest'ultimo riceve la merce e verifica la corrispondenza di quanto ricevuto rispetto a quanto richiesto. Verifica altresì la corrispondenza del prezzo indicato, che potrebbe essere mutato pur nel ristretto lasso di tempo intercorrente tra la ricezione dell'ordine da parte dell'Ufficio dedicato e il materiale inserimento dello stesso sulla piattaforma AMAZON, da parte di ASMEL.

In ogni caso, e senza essere tenuto a fornire spiegazioni, il Comune potrà, entro il termine massimo di 5 giorni solari dalla ricezione, comunicare via PEC ad ASMEL la propria decisione di non confermare l'acquisto. In tal caso, dovrà restituire, seguendo le istruzioni ASMEL, il prodotto ricevuto entro massimo 10 giorni solari dalla ricezione.

L'Ufficio dedicato verifica il regolare svolgimento della procedura di restituzione e, in tal caso, si fa garante che il Comune sia escluso da ogni richiesta di pagamento.

Al contrario, in caso di accettazione del prodotto, il Comune verserà ad ASMEL il costo dello stesso, senza IVA, entro 7 giorni solari data ricezione fattura.

In tal caso, nessun onere ulteriore grava in capo all'Ente.

Il mancato rispetto di detto termine, comporterà l'addebito al Socio di un onere di gestione pari al 2% dell'importo di acquisto se il ritardo è di 3 giorni solari e al 4% se il ritardo è di 10 giorni solari.

Ove il ritardo superi i 15 giorni solari, data ricezione fattura, verrà applicata la penale prevista all'art. 3.

## **Art.2 - Gestione della fatturazione e tracciabilità**

AMAZON provvede a fatturare all'Associazione i singoli acquisti effettuati.

ASMEL provvede ad emettere fattura di pari importo in split payment all'Ente.

ASMEL si fa carico degli aspetti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (ex legge 136/2010) cui gli atti gestionali adottati dai responsabili in occasione degli acquisti faranno espressamente rinvio.

## **Art.3 - Limitazioni del servizio, interessi di mora e penali**

Il servizio è attivato, in fase sperimentale solo per prodotti di importo inferiore a 5.000,00 euro.

Per ogni giorno di ritardo oltre i 15 giorni dalla data di ricezione fattura, saranno addebitati gli interessi di mora nella misura pari a quella praticata dalla Banca di appoggio di ASMEL oltre ad una penale pari al 5% dell'importo del prodotto ricevuto, oltre IVA.

## **Art.4 - Disposizioni finali**

Il servizio è regolato dalle disposizioni del Codice civile, nel rispetto delle previsioni della legge n. 241/90 e s.m. e i. (legge sul procedimento amministrativo), del D.Lgs. n.267/2000 e s.m. e i. (TUEL), dell'art.3 della legge 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari), del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m. e i. (Codice dei contratti pubblici) e dei relativi provvedimenti attuativi vigenti.