COMUNE DI SANT'ANGELO del PESCO

(Provincia di Isernia)

P.zza dei Caduti, n. 1 – 86080 SANT'ANGELO del PESCO tel. 0865/948131 fax 0865/948267

sito: *www.comune.santangelodelpesco.is.it* email: *info@comune.santangelodelpesco.is.it*

P.I. 00069960946 - C.F. 80000030942

REGISTRO PUBBLICAZIONI N. 76

DEL 07-03-2024

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N. 9 DEL 06-03-2024

OGGETTO:

AFFIDAMENTO DIRETTO ART. 17 COMMA 2 D.LGS. 36/2023. LIQUIDAZIONE FATTURA ACQUISTO REGISTRI STATO CIVILE 2023 E FORNITURA DI MATERIALE VARIO PER GLI UFFICI COMUNALI.. CODICE CIG: ZF43B7F963

L'anno DUEMILAVENTIQUATTRO il giorno SEI del mese di MARZO nella Casa Comunale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO il decreto del Sindaco del Comune di Sant'Angelo del Pesco n. 28 del 13.11.2021, con il quale la dott.ssa Nunziatina Nucci, è stato nominata Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Sant'Angelo del Pesco (IS), con decorrenza dal 13/11/2021 e fino a revoca dello stesso, ai sensi dell'art. 4, c. 8, del regolamento approvato con G.C. nr. 68/2020);
PRELIMINARMENTE, con la sottoscrizione del presente provvedimento:
DICHIARA l'insussistenza di alcun conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge nr. 241/90, come contemplato dal DPR nr. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici), a norma dell'articolo 54 del D.Lgs. nr. 165 del 30.03.2001, e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della Legge nr. 190/2012, nonché dell'art. 42, commi 2 e 3, del D. Lgs. nr. 50/2016;
ATTESTA, ai sensi dell'art. 147, comma 1, 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 e smi, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento.
VISTA la seguente proposta di determinazione:

PREMESSO che il Comune di Sant'Angelo del Pesco, per il normale funzionamento degli uffici, doveva procedere all'acquisto di fogli mobili Registri di Statto Civile anno 2023, nuovo modello A/4, per il normale funzionamento dell'Ufficio Stato Civile ed alla fornitura di materiale vario per gli Uffici Comunali e precisamente:

DESCRIZIONE	QUANTITA’
RETTANGOLO FIGURE PERSONALIZZATE cm 60x90, pellicola rifrangente cl.1, supporto in ferro “i bambini giocano ancora per strada”	2,00
PALO CON DISPOSITIVO ANTIROTAZIONE IN FERRO zincato, diam. mm60, h. cm.300	4,00
STAFFA PER PALO diam. Mm.60	8,00
BULLONE TESTA QUADRA 8x35	16,00
DADO PER BULLONE	16,00
SPECCHIO PARABOLICO INFRANGIBILE diam. cm.60, completo di attacchi orientabili	1,00
FASCIA DEL SINDACO “BAMBINI” Mod.L1 (moella-macchina) in nastro tricolore (moella) con frangia canuttiglia h. cm.8, con doppio stemma (repubblica e comunale), ricamo a macchina	1,00
FASCIA DEL SINDACO Mod.L1 (moella-macchina) in nastro tricolore (moella) con frangia canuttiglia h. cm.8, con doppio stemma (repubblica e comunale), ricamo a macchina	1,00
TARGA PANTOGRAFICA color marrone su superficie colore avorio realizzata in laminato stratificato di spessore mm 3-4; predisposta con 4 fori posti agli angoli per essere montata a muro tramite fischer dimensione cm 35x25	1,00
TRASPORTO ARREDI	1,00
CONTRASSEGNO PARCHEGGIO PER DISABILI modello europeo con rilievo 14,8x10,6, conf 10	1,00
OLOGRAMMA GENERICO FUSTELLATO numerato anticontraffazione	10,00
FASCICOLO PERSONALE DELL’ELETTORE GRIGIO conf50 25x35ch	1,00
FASCICOLO PERSONALE DELL’ELETTRICE ROSA conf50 25x35ch	1,00
COPERTINA PER ALLEGATI ATTI DI NASCITA, VERDE CONF50 24X33CH	1,00
COPERTINA PER ALLEGATI ATTI DI MORTE, GIALLA CONF50 24X33CH	1,00
CARTELL.SEMPL. C/S ECO150 ARANC PZ.50	2,00
REGISTRO REPETORIO ATTI IN FORMA PUBBLICA PAG200 REG600LEGATURA PESANTE 22X32CH	1,00
ROTOLO CARTA CALCOLATRICE MM57X40M	10,00
CARTELL.3LEMB C/S ECO190 VERDE PZ50	2,00
RUBRICAZIONE N.10 REGISTRI STATO CIVILE FOGLI MOBILI	1,00
RACCOGLIETORE A 4 ANELLI ARANCIONE PER LA TENUTA ANNUALE DEI REGISTRI DI STATO CIVILE ATTI DI MATIMONIO	2,00

RACCOGLITORE A 4 ANELLI VERDE PER L TENUTA ANNUALE DEI REGISTI DI STATO CIVILE ATTI DI CITTADINANZA	2,00
RACCOGLITORE A 4 ANELLI TURCHESE PER LA TENUTA ANNUALE DEI REGISTRI DI STATO CIVILE ATTI DI NASCITA	2,00
RACCOGLITORE A 4 ANELLI FUCSIA PER LA TENUTA ANNUALE DEI REGISTRI DI STATO CIVILE ATTI DI UNIONI CIVILI	2,00
RACCOGLITORE A 4 ANELLI VIOLA PER LA TENUTA ANNUALE DEI REGISTRI DI STATO CIVILE ATTI DI MORTE	2,00
210X297 NUOVI REGISTRI STATO CIVILE FOGLI MOBILI INTESTATI, NUMERATI E FORATI, CARTA SC105, COL1+1 ANNO 2023	300,00
SEGNALE DI LOCALITA' CM150X70 PELLICOLA RIFRANGENTE CL.1 SUPPORTO IN FERRO	3,00
PALO CON DISPOSITIVO ANTIROTAZIONE IN FERRO ZINCATO, DIAM MM.60, H.CM300	6,00
STAFFA PER PALO DIAM. MM.60	12,00
DADO PER BULLONE	24,00
BULLONE TESTA QUADRA 8X35	24,00
CARTA FABRIANO COPY 2 A4/80 BIANCA	30,00
DISCO FIGURE PERSONALIZZATE DIAM. CM.60 PELLICOLA RIFRANGENTE CL.1 SUPPORTO IN FERRO	1,00
PALO CON DISPOSITIVO ANTIROTAZIONE IN FERRO ZINCATO DIAM. MM.60 H.CM300	1,00
STAFFA PER PALO DIAM. MM.60	2,00
BULLONE TESTA QUADRA 8X35	4,00
DADO PER BULLONE	4,00
LEXMARK NASTRO LEXMARK STANDARD PER 24XX/25XX 4 MILIONI DI CARATTERI EX 11A3540	2,00
CONFEZIONE RISPARMIO 2PZ. TONER MLT D116L MULTIPACK CONTENENTE 2 TONER NERI PER SAMSUNG XPRESS SL-M2625 SL-M2825 SL-M2875- COMPATIBILI	2,00
PENNA PILOT HI-TECPOINT V5 NERA	12,00
PENNA PILOT HI-TECPOINT V5 BLU	12,00
PENNA PILOT HI-TECPOINT V5 ROSSA	12,00
COL4 700X1000 MANIFESTI UMF90 PLOTTER-BUON NATALE E FELICE ANNO NUOVO	10,00
CARTA FABRIANO COPY A/4	30,00
TONER MLT SAMSUNG CONF. 2	5,00
CARTELLINE 3 LEMBI PZ. 50	10,00

CARTELLINE SEMPLICI PZ. 50	5,00
CARTELLINE SINTEX PZ 50	2,00
NASTRO ADESIVO TRASPARENTE	10,00

RICCHIAMATA la Delibera di G.C. n. 45 del 17-08-2023 con la quale si deliberava:
- di demandare al Responsabile dell'Area Amministrativa, tutti gli adempimenti necessari e conseguenti all'affidamento, per la fornitura di fogli mobili di Stato Civile anno 2023 per l' ufficio di Stato Civile del Comune ed inoltre, acquisto di altro materiale per gli uffici comunali, nonché nel rispetto del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. e della normativa di settore;
- di assegnare al responsabile dell'Area Amministrativa la somma complessiva di Euro 6.881,47 IVA inclusa, per la gestione della fornitura di cui trattasi, con imputazione sul capitolo 1174/0 codice di bilancio 01.07.1.03 del Bilancio di previsione 2023-2025, esercizio 2023;
- di nominare Responsabile Unico del Progetto (RUP), la dott.ssa Nunziatina NUCCI;
- di demandare al Responsabile dell'Area Amministrativa ed al Responsabile dell'Area Finanziaria tutti gli adempimenti necessari a dare attuazione al presente deliberato;

RICHIAMATA la determina Ufficio Amministrativo n. 34 del 25-09-2023 ad oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO ART. 17 COMMA 2 D.LGS. 36/2023. ACQUISTO REGISTRI STATO CIVILE 2023 E FORNITURA DI MATERIALE VARIO PER GLI UFFICI COMUNALI. IMPEGNO DI SPESA. CODICE CIG: ZF43B7F963, con la quale si affidava il servizio e si provvedeva all'impegno della relativa spesa;

PREMESSO:

CONSIDERATO che il finanziamento della spesa, a carico del bilancio comunale, è stato previsto nel bilancio in corso, agli appositi capitolo e codice di intervento sopra richiamati;

RICHIAMATA la legge 06-07-2012, n. 94, di conversione del D.L. 07-05-2012, n. 52 che ha introdotto l'obbligo per le P.A. di ricorrere al Mercato Elettronico (MEPA), di CONSIP oppure di altri mercati elettronici per lavori, acquisti e forniture;

PRESO ATTO che l'art 37, comma 1, del D. Lgs 50 del 18-04-2016 stabilisce che le Stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 Euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 Euro nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

CONSIDERATO che per l'intervento di cui trattasi si è chiesto un preventivo di spesa datato 02.05.2023, specificativa della fornitura sopra descritta, depositato agli atti del Comune, alla Ditta Grafica Isernina con sede legale in Isernia alla Via Santo Spirito n. 14-16, C.F. e P.I.. 00851670943 azienda certificata ISO 9001, Ditta di fiducia di questa Amministrazione e di comprovata capacità;

CONSIDERATO che, ai fini del rispetto dell'indirizzo dell'organo esecutivo occorre procedere con urgenza all'affidamento della commessa di che trattasi, onde perseguire l'interesse pubblico che l'amministrazione mira a soddisfare;

CONSIDERATO:
- che per l'esecuzione dell'intervento non sussiste l'obbligo di applicare i Criteri Ambientali Minimi edilizia di cui al DM nr. 256 del 23.06.2022, adottato nell'ambito di quanto stabilito dal Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della pubblica amministrazione, date le caratteristiche dell'intervento stesso;
- dato l'importo del presente affidamento, per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale dei lavori pubblici di cui all'art. 21 del D.Lgs. nr. 50/2016 che trova ancora applicazione in virtù del regime transitorio previsto dall'art. 225, comma 2, lett. a) del D.Lgs. nr. 36/2023;
- che l'intervento di che trattasi non è finanziato, anche in parte, con i fondi del PNRR e/o PNC;

- che in riferimento alla commessa di che trattasi non sussiste un interesse transfrontaliero certo, in considerazione della tenuità del relativo importo, nettamente inferiore al sottosoglia;

DATO ATTO CHE:
- trattandosi di appalto di forniture d'importo inferiore ad € 140.000,00 questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.Lgs. nr. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'affidamento dell'appalto in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. nr. 36/2023 stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
VISTO l'art. 17 comma 1 del D.lgs. n. 36/2023 che stabilisce che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
CONSIDERATO:
- che per la fornitura in oggetto, da esperirsi tramite strumento di acquisto in quanto non è prevista l'apertura di un confronto competitivo, questa amministrazione si avvale della piattaforma di approvvigionamento digitale conforme al disposto dell'art. 25 del D.Lgs. nr. 36/2023, quale il Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) di Consip
- che, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. nr. 36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile, dato l'importo non rilevante, per le microimprese, piccole e medie imprese, non è ulteriormente suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del D.Lgs. nr. 36/2023;
- il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della legge nr. 241/1990;
VISTI:
- l'elenco dei materiali previste ed approvate con l'atto giuntale richiamato nr. 45/2023;
- l'istruttoria a cura del RUP che ha verificato che non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'art. 26 della legge nr. 488 del 23.12.1999, relative alla fornitura di cui trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del D.L. nr. 95/2012, art. 9, comma 3, del D.L. nr. 66/2014, come individuate dai DPCM del 2016 e del 2018);
- l'istruttoria informale a cura del RUP finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, svolta mediante la richiesta informale di preventivo;
- l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata sia nei contenuti che nell'importo e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art. 1 del D.Lgs. nr. 36/2023, che ha consentito di individuare quale soggetto affidatario il seguente operatore economico: la Ditta Grafica Isernina con sede legale in Isernia alla Via Santo Spirito n. 14-16, C.F. e P.I.. 00851670943, azienda certificata ISO 9001, che si è dichiarato disponibile ad eseguire la fornitura come sopra dettagliata e ha presentato il preventivo di € 5.640,65 + IVA come per legge per la somma di € 1.240,82, e per un totale di € 6.881,47 che si ritiene congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato;
DATO ATTO:
- che per la spesa in oggetto non risulta necessaria l'acquisizione del CUP trattandosi di intervento finanziato dal Comune di modesto importo;
- che è stato acquisito lo SMART CIG ZF43B7F963 , tramite il sistema SIMOG presso l'autorità di vigilanza sui contratti pubblici ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge nr. 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- che, ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. nr. 36/2023 non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria;

- che in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento e alle modalità di adempimento delle prestazioni non si richiede la cauzione definitiva;
- che, trattandosi di affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, per l'avvio dell'esecuzione del contratto, anche in osservanza del principio di tempestività di cui all'art. 1 del D.Lgs. nr. 36/2023, si procederà in via anticipata dopo l'acquisizione da parte dell'O.E. del dichiarazione redatta mediante il DGUE, attestante il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;
- la stipulazione del contratto avverrà mediante scambio di lettere anche tramite posta certificata, ovvero nella forma prevista sulla piattaforma MEPA sul sito elettronico della Consip;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

RICHIAMATA:
- la deliberazione della G.C. nr. 43 del 17.08.2023;
- il D.Lgs. 18.08.2000 nr. 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modifiche ed integrazioni;
- la legge 07.08.1990 nr. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;
- il D.Lgs. 31.03.2023 nr. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTO IL DURC documento unico di regolarità contributiva Prot. n. INAIL_42412953 dell'11-02-2024 scadenza validità 10-06-2024 che certifica la refolarità contributiva dell'O.E.;

RICHIAMATA la determina Ufficio Amministrativo n. 34 del 25-09-2023;

VISTA la fattura agli atti n. 2023-SE402-0000745 del 29-09-2023 per la somma di € 6.881,47 presentata dall'Operatore Economico;

RITENUTO opportuno provvedere in merito;

DETERMINA

DI APPROVARE la premessa del presente atto i cui contenuti qui si intendono integralmente riportati anche se non materialmente trascritti.

DI DARE ATTO che con delibera della G.C. nr. 45 del 17-08-2023 sono stati individuati le forniture riferite al presente procedimento.

DI DARE ATTO che l'impegno della somma di € 6.881,47 IVA compresa ai sensi di legge era stata impegnata con la determina Ufficio Amministrativo n. 34 del 25-09-2023 sul bilancio in corso all' apposito capitolo 1042/0, codice 01.02.1.03, facendovi fronte con fondi del bilancio comunale.

DI LIQUIDARE la fattura agli atti n. 2023-SE402-0000745 del 29-09-2023 per la somma di € 6.881,47 presentata dall'Operatore Economico Ditta Grafica Isernina con sede legale in Isernia alla Via Santo Spirito n. 14-16, C.F. e P.I.. 00851670943;

DI PRECISARE che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 136/2010 e s.m., alla procedura di affidamento di che trattasi è stato assegnato il CIG ZF43B7F963.

CHE la spesa era stata prenotata sul bilancio in corso all' apposito capitolo 1042/0, codice 01.02.1.03, facendovi fronte con fondi del bilancio comunale.

DI DARE ATTO che il presente provvedimento verrà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi di quanto disposto dall'art. 23 del D.Lgs nr. 33 del 14.03.2013 riguardante il riordino della disciplina sugli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

Copia della presente viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per il visto di competenza e, successivamente, al Sindaco ed al Segretario Comunale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Vista la suestesa proposta di determinazione, determina di approvarla nei termini sopra formulati.-
Letto, approvato e sottoscritto,

IL Responsabile del Servizio Amministrativo
f.to Dott.ssa Nunziatina NUCCI

UFFICIO FINANZIARIO

Ai sensi del D. Lgs. N. 267 del 18.08.2000 art. 151,

APPONE

IL VISTO , quale responsabile del Servizio interessato, in merito alla regolarità contabile ed alla attestazione della copertura Finanziaria.

Sant'Angelo del Pesco, 06-03-2024

IL Responsabile del Servizio Finanziario
f.to dott. DI GIULIO Domenico

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del sito informatico di questo Comune in data odierna e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi dal 07-03-2024 al 22-03-2024.

Sant'Angelo del Pesco, 07-03-2024.

IL Responsabile del Servizio Amm.vo
f.to dott.ssa Nunziatina NUCCI

Copia conforme all'originale.

Sant'Angelo del Pesco,

IL Responsabile del Servizio Amm.vo
Dott.ssa Nunziatina NUCCI