COMUNE DI CASTEL DEL GIUDICE

(Provincia di Isernia)

P.zza G. Marconi, n. 11 – 86080 Castel del Giudice tel. 0865/946130 fax 0865/946783

sito: *www.comune.casteldelgiudice.is.it* email: *info@comune.casteldelgiudice.is.it* Pec:*casteldelgiudice@pec.it*

ALBO N° 18 del 17/02/2023

****DETERMINA del Responsabile dell'area TECNICA****

N° 24 del 17.02.2023

OGGETTO: FONDO DI SOSTEGNO ALLE ATTIVITÀ ECONOMICHE ARTIGIANALI E COMMERCIALI NELLE AREE INTERNE DPCM 24 SETTEMBRE 2020 (GURI SERIE GENERALE N. 302 DEL 4 DICEMBRE 2020).
- APPROVAZIONE AVVISO E ALLEGATI ANNUALITA' 2021

L'anno **duemilaventitre,** il giorno **17** del mese di **FEBBRAIO**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

VISTI i commi 65-ter, 65-quater e 65-quinquies dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, così come modificati dal comma 313 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2019, n.160 e dall'articolo 243 del decreto-legge n. 34 del 19 maggio 2020, che stabiliscono che: "*65-ter. Nell'ambito della strategia nazionale per lo sviluppo delle aree interne, presso il Dipartimento per le politiche di coesione della Presidenza del Consiglio dei ministri è istituito un fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali con una dotazione di 30 milioni di euro per ciascuno degli anni 2020, 2021 e 2022. Il fondo è ripartito tra i comuni presenti nelle aree interne con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro per il Sud e la coesione territoriale, che ne stabilisce termini e modalità di accesso e rendicontazione. 65-quater. Agli oneri derivanti dal comma 65-ter si provvede mediante corrispondente riduzione del Fondo per lo sviluppo e la coesione - programmazione 2014-2020 di cui all'articolo 1, comma 6, della legge 27 dicembre 2013, n. 147. 65-quinquies. Il Fondo di cui al comma 65-ter è incrementato di euro 60 milioni per l'anno 2020, di Euro 30 milioni per l'anno 2021 e di euro 30 milioni per l'anno 2022, anche al fine di consentire ai Comuni presenti nelle aree interne di far fronte alle maggiori necessità di sostegno del settore artigianale e commerciale conseguenti al manifestarsi dell'epidemia da Covid-19. Agli oneri derivanti dal presente comma si provvede mediante corrispondente riduzione del Fondo per lo sviluppo e la coesione - programmazione 2014-2020 di cui all'articolo 1, comma 6, della legge 27 dicembre 2013, n. 147*";

VISTO il DPCM del 24 settembre 2020 pubblicato sulla G.U.R.I. Serie Generale n. 302 del 4 dicembre 2020 di attuazione dei commi 65-ter, 65-quater e 65-quinquies dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, così come modificati dal comma 313 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2019, n.160 e dall'articolo 243 del decreto-legge n. 34 del 19 maggio 2020 che, **tra l'altro, assegna a questo Ente per l'annualità 2020 € 15.942,00 per l'annualità 2021 € 10.628,00, per l'annualità 2022 € 10.628,00**;

PRESO ATTO della Deliberazione di Consiglio Comunale n.25 del 30/12/2020 inerente la ratifica della delibera di Giunta Comunale n. 72/2020 con la quale sono state accertate sul Bilancio dell'Ente le somme in ingresso e uscita a valere derivanti dal Fondo di cui al punto precedente;

VISTE le disposizione del DPCM, le linee di indirizzo di questa Amministrazione sono le seguenti:

- sostenere le attività economiche che svolgono servizi di utilità pubblica e di prossimità attraverso una strategia che intende fornire una tempestiva risposta alle problematiche di gestione delle imprese che operano nei piccoli comuni delle aree interne, anche al fine di contenere l'impatto dell'epidemia da COVID-19;
- contributo concedibile, nella forma del fondo perduto, pari al 100% dei costi di gestione e /o in conto capitale sostenuti e/o da sostenere nel primo anno di gestione per le nuove attività;
- contributo concedibile, nella forma del fondo perduto, pari al 100% dei costi di gestione sostenuti e/o da sostenere per la conduzione dell'attività , anche al fine di contenere l'impatto dell'epidemia da COVID-19;
- ammettere a finanziamento le imprese in regola con il versamento di tutti i tributi e le imposte comunali e con il DURC;
- ammettere a contributo le imprese che posseggono i requisiti alla data di pubblicazione del Bando.
- ammettere a contributo le imprese che sono regolarmente costituite, iscritte al registro delle imprese e che non sono in stato di liquidazione o di fallimento e non sono soggette a procedure di fallimento o di concordato preventivo.

RICHIAMATA:

- le precedente deliberazione di Giunta Comunale N° 77 DEL 23.12.2020 con cui l'Amministrazione Comunale di Castel del Giudice ha:

    - **PRESO ATTO** delle disposizioni del DPCM e di procedere, ai fini della gestione e l'assegnazione del Fondo di cui all'oggetto, alla redazione di appositi Avvisi pubblici;

    - **APPROVATO** le seguenti linee di indirizzo da riportare negli Avvisi Pubblici nelle annualità 2020-2021-2022 disponendo idoneo atto di indirizzo per la concessione di contributi per il rilancio e sviluppo delle attività economiche esistenti nell'ambito del territorio comunale di Castel del Giudice stanziati con DPCIM 24 settembre2020, nel seguente modo:

<u>per la prima annualità</u>:

- contributo concedibile, nella forma del fondo perduto, pari al 100% dei costi di gestione e /o in conto capitale sostenuti e/o da sostenere nel primo anno di gestione per le nuove attività;

<u>per la seconda e terza annualità</u>:

- sostenere le attività economiche che svolgono servizi di utilità pubblica e di prossimità attraverso una strategia che intende fornire una tempestiva risposta alle problematiche di gestione delle imprese che operano nei piccoli comuni delle aree interne, anche al fine di contenere l'impatto dell'epidemia da COVID-19;
- contributo concedibile, nella forma del fondo perduto, pari al 100% dei costi di gestione sostenuti e/o da sostenere per la conduzione dell'attività , anche al fine di contenere l'impatto dell'epidemia da COVID-19;

<u>per tutte le annualità</u>:

- ammettere a finanziamento le imprese in regola con il versamento di tutti i tributi e le imposte comunali e con il DURC;
- ammettere a contributo le imprese che posseggono i requisiti alla data di pubblicazione del Bando.
- ammettere a contributo le imprese che sono regolarmente costituite, iscritte al registro delle imprese e che non sono in stato di liquidazione o di fallimento e non sono soggette a procedure di fallimento o di concordato preventivo.
- il contributo è assegnato dividendo l'ammontare delle risorse disponibili per la singola annualità per il numero di domande risultate ammissibili, proporzionalmente all'ammontare delle spese

ammissibili ;

- **NOMINATO** l'ing. Rosita Levrieri Responsabile Unico del Procedimento RUP per gli atti di gestione conseguenti il presente provvedimento;

- **DATO MANDATO** al RUP di avvalersi, in caso di esigenza, di un eventuale supporto tecnico esterno che abbia competenze nell'attività di redazione di Avvisi pubblici a sostegno delle imprese, gestione e rendicontazione degli Aiuti di Stato in *regime de minimis*, tale da consentire allo stesso di gestire il Fondo assegnato nelle modalità e tempistiche richieste;

ATTESO CHE è quindi necessario procedere urgentemente all' approvazione degli atti propedeutici all' individuazione degli operatori economici a cui assegnare le somme previste nel Fondo in questione;

VISTO i documenti predisposti per l' assegnazione dei contributi in oggetto:

- l' Avviso di BANDO PUBBLICO per contributi alle attività economiche, commerciali e artigianali operanti nel Comune di CASTEL DEL GIUDICE;
- la domanda di partecipazione;
- l' elenco delle spese sostenute;

RITENUTO opportuno procedere con l' approvazione e la pubblicazione degli stessi nei modi e nei termini previsti;

VISTO:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;
- in particolare l'art.107 del D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali" in merito alle competenze dei Dirigenti e Responsabili dei Servizi;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;
- - l'art. 2135 del codice civile;
- - il Decreto Legislativo 18 maggio 2001, n. 228 Orientamento e modernizzazione del settore agricolo, a norma dell'articolo 7 della legge 5 marzo 2001, n. 57 (G.U. n. 137 del 15 giugno 2001 - s.o. n. 149)
- il Decreto Sindacale di attribuzione alla scrivente della Responsabilità del Servizio Tecnico;

DETERMINA

1. le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **DI INDIRE**, idonea procedura di avviso pubblico finalizzata all' assegnazione ;
3. **DI APPROVARE:**

- l' Avviso di BANDO PUBBLICO per contributi alle attività economiche, commerciali e artigianali operanti nel Comune di CASTEL DEL GIUDICE;
- la domanda di partecipazione;

che posti in allegato al presente atto ne costituiscono parte integrante e esistenziale;

4. **DI DARE ATTO CHE**:

- Il Comune dispone di un complessivo di risorse nel triennio pari a € 37.198,00 di cui €. 15.942,00 per l'annualità 2020, € 10.628,00 per l'annualità 2021 e € 10.628,00 per l'annualità 2022;
- L'importo dei fondi messi a disposizione con il presente Bando è pari a € 10.628,00 a valere sulla quota della seconda annualità di cui al DPCM di cui all'articolo 1;
- La spesa di cui sopra verrà finanziata da apposito contributo concesso con il il DPCM 24/09/2020 – pubblicato in GU il 04/12/2020: " Ripartizione, termini, modalita' di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attivita' economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022, con il quale vengono stanziati contributi a favore delle attività produttive nei piccoli comuni" di cui il Comune di Castel del Giudice risulta assegnatario
- La spesa trova copertura al cap. 1896/0 codice 01.11.1.04;

5. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione dei bando nei modi seguenti:

- all'albo pretorio del Comune di Castel del Giudice ;
- sul sito informatico del Comune di Castel del Giudice: www.comune.casteldelgiudice.is.it, nonché alla sezione Amministrazione Trasparente, per un tempo minimo di giorni 15 (quindici) ;

6. **DI DARE ATTO** che:

a) la presente determinazione:

b) è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del responsabile del servizio di ragioneria;

- va pubblicata all'albo pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi;
- va trasmessa al Sindaco per opportuna conoscenza;
- va trasmessa all'Ufficio di Segreteria per essere inserita nel registro annuale delle determinazioni;
- va pubblicata nella Sezione Amministrazione Trasparente.

7. **DI PRECISARE CHE** avverso il presente provvedimento è possibile presentare ricorso davanti al TAR Molise nei termini di cui all' art.120 del D.Lgs. n. 104/2010 oppure ricorso straordinario amministrativo al capo dello Stato entro (centoventi) giorni, termini decorrenti dalla data di pubblicazione del presente atto all' albo pretorio.

IL RESPONSABILE DEL

SERVIZIO TECNICO

f.to Dott. Ing. Rosita Levrieri

L'UFFICIO FINANZIARIO

_____Ai sensi del D.Lvo 267/2000, art 49 e 151_____

APPONE

IL VISTO, quale responsabile del Servizio Finanziario, in merito alla regolarità contabile ed alla attestazione della copertura finanziaria.

li,

IL RESPONSABILE del Servizio Finanziario

f.to ***(dr. Domenico DI GIULIO)***

SI ATTESTA

che la presente Determina ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza della azione amministrativa viene pubblicata all'ALBO PRETORIO di questo Comune oggi 17/02/2023 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al 04/03/2023

Dalla Residenza Municipale, 17/02/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to *(Ing. Rosita LEVRIERI)*

ALLEGATO 1 alla Determinazione n°24 del 17.02.2023

COMUNE DI CASTEL DEL GIUDICE

(Provincia di Isernia)
Castel del Giudice –
.zza G. Marconi, n. 11 – 86080 Castel del Giudice tel. 0865/946130 fax 0865/946783
sito: *www.comune.casteldelgiudice.is.it* email: *info@comune.casteldelgiudice.is.it* *Pec:casteldelgiudice@pec.it*

AVVISO DI BANDO PUBBLICO
per contributi alle attività economiche, commerciali e artigianali operanti nel Comune di CASTEL DEL GIUDICE
ANNUALITA' 2021

DPCM 24 settembre 2020 G.U.R.I. Serie Generale n. 302 del 4 dicembre 2020

(pubblicato integralmente sul profilo del committente: www.casteldelgiudice.is.it - canale istituzionale di accesso "Albo Pretorio - Bandi ed esiti di gara")

Articolo 1 – Premesse normative e finalità

Con DPCM del 24 settembre 2020 pubblicato sulla GURI Serie Generale n. 302 del 04-12-2020, il Comune di Castel del Giudice è stato individuato destinatario di un fondo per le annualità 2020, 2021 e 2022 da destinare alle attività economiche commerciali e artigianali che hanno unità operativa sul proprio territorio comunale.

La Giunta Comunale con delibera n. 77 del 3/12/2020 ha impartito specifici indirizzi per l'erogazione di contributi in relazione alle singole annualità con la finalità di erogare contributi a fondo perduto alle imprese commerciali e artigianali in possesso dei requisiti specificati all'art. 4 del presente Bando.

Articolo 2 – Obiettivi

Sostenere le attività economiche che svolgono servizi di utilità pubblica e di prossimità attraverso una strategia che intende fornire una tempestiva risposta alle problematiche di gestione delle imprese che operano nei piccoli comuni delle aree interne, anche al fine di contenere l'impatto dell'epidemia da COVID-19 secondo l'indirizzo in tal senso disposto del DPCM di cui all'art.1.

Articolo 3 – Dotazione finanziaria

Il Comune dispone di un complessivo di risorse nel triennio pari a € 37.198,00 di cui €. 15.942,00 per l'annualità 2021, € 10.628,00 per l'annualità 2022 e € 10.628,00 per l'annualità 2023.
L'importo dei fondi messi a disposizione con il presente Bando è pari a € 10.628,00 a valere sulla quota della seconda annualità di cui al DPCM di cui all'articolo 1.

Articolo 4 – Soggetti beneficiari e requisiti

I beneficiari del presente Bando sono le imprese attive aventi sede legale e/o operativa nel Comune di Castel del Giudice in possesso anche dei seguenti requisiti:

- Svolgano attività di servizi di utilità pubblica e di prossimità ed, in particolare siano regolarmente iscritte al Registro Imprese della CCIAA con Codice Ateco 56.30.00, 47.11.4, 96.02.01
- in regola con il versamento di tutti i tributi e le imposte comunali;
- in regola con il DURC.

I requisiti sopra elencati devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente Bando.

Al momento della presentazione della domanda, le imprese richiedenti devono possedere anche i seguenti requisiti:

- non trovarsi in stato di liquidazione o di fallimento e non essere soggetti a procedure di fallimento o di concordato preventivo.
- non trovarsi in una delle condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione di cui all'articolo 120 della L. 689/1981 e s.m.i.;
- possedere i requisiti morali e professionali per lo svolgimento di attività commerciali di cui all'art. 71 del D.Lgs. 59/2010 e s.m.i. e agli artt. 65 - 66 della L.R. 6/2010 e s.m.i.;
- non avere in corso pendenze o inadempienze nei confronti della Pubblica Amministrazione.

Articolo 5 – Tipologia degli interventi e spese ammissibili

Il contributo viene erogato per fare fronte ai costi di gestione sostenuti nell' annualità 2021 per le imprese che svolgono servizi di utilità pubblica e di prossimità. Tali spese comprendono quelli per le locazioni immobiliari, il costo del personale, le utenze, le pulizie, le consulenze legali, amministrative e contabili, pubblicità sostenute per la conduzione dell'unità operativa (unità locale).

Articolo 6 – Contributo concedibile

Il contributo concedibile, nella forma del fondo perduto, è pari al **100%** delle spese sostenute nell'annualità 2021 proporzionale all'ammontare delle risorse disponibile relative all'annualità 2021.

La percentuale effettiva di contributo sarà determinata dal rapporto tra l'ammontare delle risorse disponibili relative all'annualità 2021 e l'ammontare totale delle spese complessive ammesse, applicate per ogni beneficiario.

Articolo 7 – Modalità di presentazione della domanda

Per la concessione del contributo a fondo perduto i soggetti interessati presentano una istanza al Comune con l'indicazione del possesso dei requisiti definito dall'Articolo 4, secondo il format di cui all'Allegato A del presente Bando.

L'istanza, a pena di esclusione, deve essere inviata a mezzo p.e.c. dall'indirizzo della impresa richiedente, o dall'indirizzo del consulente tecnico di fiducia, all'indirizzo p.e.c. del Comune del Comune di Castel del Giudice (casteldelgiudice@pec.it) e dovrà pervenire entro e non oltre le ore **12.00 del 04.03.2023**

A pena di nullità, la domanda dovrà essere regolarmente sottoscritta dal titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società. La sottoscrizione può avvenire con firma digitale o olografa.

Pena l'esclusione, la domanda, redatta in conformità all'Allegato A, in regola con le disposizioni normative di imposta di bollo (pari a € 16,00 ai sensi di legge, salvo successive modificazioni), dovrà essere corredata da:

- documento di riconoscimento in corso di validità del titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società;
- elenco delle spese di gestione (utilizzando il modello Allegato B), a firma del titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società;
- visura camerale con data non inferiore a 10 giorni dalla data di presentazione della domanda.

Le dichiarazioni mendaci, circa il possesso dei requisiti di cui al precedente comma, saranno oggetto di segnalazione alle competenti Autorità giudiziarie; trovano applicazione le previsioni di cui all'art. 316-ter per indebita percezione di erogazioni ai danni dello Stato. In caso di erogazione del contributo è prevista, altresì, l'applicazione dell'art. 322-terc.p.

È ammissibile una sola richiesta di contributo. Qualora risulti inviata più di una domanda, sarà considerata valida l'ultima istanza pervenuta entro i termini che annullerà e sostituirà quella precedentemente inviata.

Articolo 8 – Valutazione delle istanze

La valutazione delle istanze verrà effettuata con le modalità di seguito descritte.

Ricevibilità e ammissibilità

Il Responsabile del Procedimento, procede alla verifica dei requisiti di ricevibilità volta ad accertare la regolarità formale dell'istanza mediante la verifica della:

- presentazione entro i termini di scadenza di cui all'articolo 7;
- presenza della domanda, redatta in conformità all'Allegato A firmata dal titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società;
- presenza di documento di identità in corso di validità del titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società.

Non è da considerare causa di esclusione la parziale mancanza di elementi formali a corredo della domanda, che potrà essere integrata su richiesta del responsabile del procedimento (soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90 e s.m.i.). Infatti, qualora uno o più documenti, ancorché prodotti, necessitino di perfezionamento, il Comune assegna un termine per la presentazione di chiarimenti/integrazioni.

Istanze ammissibili

Al termine della ricevibilità e ammissibilità, il Responsabile del Procedimento procede a stilare l'elenco delle istanze ammissibili a contributo e di quelle irricevibili/inammissibili.

L'Avviso non prevede la formazione di graduatorie di merito. Il contributo è assegnato dividendo l'ammontare delle risorse disponibili per la singola annualità per il numero di domande risultate ammissibili, proporzionalmente all'ammontare delle spese ammissibili ;

La conclusione dell'attività istruttoria e della valutazione di merito deve avvenire entro il termine di 60 giorni dal suo avvio, fatta salva la necessità di prolungare tale termine come conseguenza della numerosità e complessità delle domande pervenute.

Articolo 9 – Provvedimenti amministrativi conseguenti all'istruttoria

Il procedimento istruttorio delle domande di contributo si concluderà con determina di ammissione al contributo e quindi alla individuazione dei beneficiari e dell'entità del contributo e relativi impegni di spesa con la quale, preso atto dell'ammissione ovvero della non ammissione per carenza dei requisiti, si procederà successivamente all'erogazione del contributo spettante.

Il Comune potrà procedere a controlli per verificare i requisiti e la veridicità delle dichiarazioni fatte.

I provvedimenti amministrativi adottati, riguardanti gli esiti del presente Avviso, saranno pubblicati sul sito del Comune .
Ai soggetti proponenti le istanze ammesse a finanziamento è data comunicazione scritta, tramite PEC, dell'ammontare dell'importo del contributo riconosciuto, previa interrogazione del Registro Nazionale degli aiuti di Stato (RNA), istituito ai sensi dell'articolo 52 della L. n.234/2012 ed adeguato ai sensi dell'art. 69 del D. L. 19 maggio 2020 n. 34.
Entro il termine di quindici giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta concessione del contributo, per consentire la conferma della registrazione sul RNA, il beneficiario, pena la decadenza dai benefici, deve confermare con apposita comunicazione la volontà di accettare il contributo.
A ciascun intervento sarà assegnato un "Codice unico di progetto" (CUP), che sarà comunicato dal Comune.

Articolo 10 – Modalità di erogazione del contributo

La liquidazione del contributo è effettuata in un'unica soluzione, mediante accredito sull'IBAN del conto corrente bancario o postale del beneficiario dichiarato in domanda, a seguito dell'approvazione degli elenchi delle domande ammissibili.

Art. 11 – Controlli e revoca del contributo

Il beneficiario è tenuto a fornire al Comune, in qualsiasi momento, i dati e le informazioni per il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale dell'intervento di cui al presente Avviso secondo le modalità stabilite dal Comune.
L'Amministrazione Comunale verificherà lo stato di attuazione dell'attività per la quale il contributo è stato concesso, attraverso appositi controlli.
Si procederà alla revoca del contributo ed al recupero della somma eventualmente già erogata nei seguenti casi:

- per avere reso dichiarazioni mendaci ai fini dell'ottenimento del contributo;
- per cessazione dell'attività nell'anno successivo alla data di concessione del contributo;
- per il trasferimento della sede operativa dell'attività in altro comune nell'anno successivo alla data di concessione del contributo.

Art. 12 – Disciplina comunitaria in materia di aiuti di stato

Le agevolazioni di cui al presente disciplinare non sono cumulabili con altre concesse allo stesso titolo e per le stesse finalità dallo Stato e da altri enti pubblici.
Le agevolazioni di cui al presente bando sono concesse in regime "de minimis" ai sensi del Regolamento (CE) n. 1407/2013 relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato agli aiuti CE di importanza minore ("de minimis"), pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea del 24/12/2013 serie L 352/1.

Art. 12 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento è l'Ing. Rosita Levrieri .

Art. 13 – Norme per la tutela della privacy

Il Comune di Castel del Giudice, in qualità di titolare, tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE)

2016/679 (RGPD) e come disposto dal D.lgs 196/2003, in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.
Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di procedere con l'elaborazione dell'istanza e/o la fornitura del servizio. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione e saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
I dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.
Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento.
Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Titolare del Trattamento, al Responsabile della protezione dati ed eventualmente al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Articolo 14 – Informazione e Pubblicità

Il beneficiario, se necessario, si rende disponibile a collaborare con il Comune per la realizzazione di prodotti audiovisivi finalizzati ad informare il pubblico in merito agli interventi in corso.

Art. 15 – Pubblicazione

Il bando e gli allegati sono disponibili presso l'ufficio del servizio amministrativo del Comune di Castel del Giudice e sono pubblicati:

- sul sito Internet del Comune;
- all'albo pretorio informatico del Comune.

Allegati

Allegato A – Domanda di partecipazione
Allegato B – Elenco delle spese di gestione e di investimento;

COMUNE DI CASTEL DEL GIUDICE

(Provincia di Isernia)
Castel del Giudice –
P.zza G. Marconi, n. 11 – 86080 Castel del Giudice tel. 0865/946130 fax 0865/946783
sito: *www.comune.casteldelgiudice.is.it* email: *info@comune.casteldelgiudice.is.it* *Pec:casteldelgiudice@pec.it*

Marca da Bollo
€ 16,00

Spett.le Comune di Castel del Giudice
P.zza G. Marconi, n. 11 – 86080
Castel del Giudice (IS)
Pec: casteldelgiudice@pec.it

ALLEGATO A

Domanda di partecipazione

Il sottoscritto _____ Nato a _____ Il _____

Residente in via_____ Comune_____ Prov. ___ CAP_____

Cod. fiscale_____ In qualità di titolare ☐ legale rappresentante ☐

Dell'impresa _____ Codice fiscale/partita IVA _____

Con sede in via_____ Comune_____ Prov. ___ CAP_____

PEC _____ Tel._____ Mail _____

Iscritta al Registro imp. di _____ N° Rea _____ dal _____ Cod. ATECO _____

Iscritta all'Albo imp. artigiane presso la CCIAA di _____ Cod. ATECO _____

Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28/12/2000,

DICHIARA

Che I presupposti di cui all'articolo 5 del Bando si sono verificati alla data di pubblicazione del Bando

Che i dati relativi all'impresa sopra riportati erano posseduti all'atto della pubblicazione del Bando e che, inoltre, alla medesima data l'impresa:

- I presupposti di cui all'articolo 5 del Bando si sono verificati alla data di pubblicazione del Bando;
- Risultava, e risulta a tutt'oggi, in regola con il versamento di tutti i tributi e le imposte comunali;
- risultava in regola con il DURC;
- non si trovava, e non si trova a tutt'oggi, in stato di liquidazione o di fallimento e non era soggetta a procedure di fallimento o di concordato preventivo.
- non si trovava, e non si trova a tutt'oggi, in una delle condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione di cui all'articolo 120 della L. 689/1981 e s.m.i.;
- possedeva, e possiede a tutt'oggi, i requisiti morali e professionali per lo svolgimento di attività commerciali di cui all'art. 71 del D.Lgs. 59/2010 e s.m.i. e agli artt. 65 - 66 della L.R. 6/2010 e s.m.i.;
- non aveva, e non ha a tutt'oggi, in corso pendenze o inadempienze nei confronti della Pubblica Amministrazione.

CHIEDE

Che l'importo concesso sia accreditato sul conto corrente bancario o postale intestato all'impresa
con IBAN _____

ALLEGA

1. Fotocopia di un proprio documento di identità in corso di validità;
2. Allegato B "Elenco spese di gestione e di investimento " debitamente compilato e sottoscritto.

Data _____

_____

Timbro e firma del legale rappresentante
(la firma può essere resa sia digitalmente che in forma olografa)

COMUNE DI CASTEL DEL GIUDICE

(Provincia di Isernia)
Castel del Giudice –
P.zza G. Marconi, n. 11 – 86080 tel. 0865/946130 fax 0865/946783
sito: *www.comune.casteldelgiudice.is.it* email: *info@comune.casteldelgiudice.is.it* *Pec:casteldelgiudice@pec.it*

Spett.le Comune di Castel del Giudice
P.zza G. Marconi, n. 11 – 86080
Castel del Giudice (IS)
Pec: casteldelgiudice@pec.it

ALLEGATO B

Elenco delle spese di gestione

Il sottoscritto _____ Nato a _____ Il _____

Residente in via_____ Comune_____ Prov. ___ CAP_____

Cod. fiscale_____ In qualità di titolare ☐ legale rappresentante ☐

Dell'impresa _____ Codice fiscale/partita IVA _____

Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28/12/2000,

DICHIARA

che le spese di gestione e di investimento sostenute nell'anno d'imposta 2021 dall'impresa per la conduzione dell'unità operativa (unità locale) sono quelle riportate nella successiva tabella

Categoria di spese di gestione	**Specificare[1]**	**Spesa sostenuta**
Locazioni immobiliari		
Utenze		
Pulizie		
Consulenze legali, amministrative e contabili		
Pubblicità		
Costo del Personale		

[1] Indicare il tipo di spesa sostenuto (affitto immobile per esercizio dell'attività per i mesi ..., fornitura di energia elettrica relativa al periodo, ...ecc)

Altro		
	TOTALE	

Data _____

_____

Timbro e firma del legale rappresentante
(la firma può essere resa sia digitalmente che in forma olografa)