

**COMUNE DI VILLA SANT'ANGELO**  
**Provincia di L'Aquila**

***Deliberazione di Giunta Comunale***

<b>N°22 del Reg.</b>  <b>Data 29.04.2016</b>	<b>OGGETTO: NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2016-2018 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000). PRESENTAZIONE</b>
--	---

L'anno **2016**, il giorno **ventinove** del mese di **aprile**, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, alle ore 17:30, convocata nei modi di legge, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

COMPONENTI	PRESENTI	ASSENTI
<b>NARDIS Domenico</b> - <b>Sindaco</b>	<b>SI</b>	
<b>MELONIO Caterina</b> - <b>Assessore</b>	<b>SI</b>	
<b>PASSADORO Fabio</b> - <b>Assessore</b>	<b>SI</b>	

Fra gli assenti sono giustificati (Art. 289 del T.U.L.C.P. 4 febbraio 1915, n. 148), i signori:\_\_\_\_\_.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Anna Lucia Mascioletti. del

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

Premesso che sulla proposta della deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D. L'GS. 267/2000, sono stati acquisiti i pareri **FAVOREVOLI**:

- del Responsabile del Servizio interessato per quanto concerne la regolarità tecnica;
- del responsabile del Servizio finanziario per quanto concerne la regolarità contabile;

L'IS:

Visto il d.lgs. n. 267/2000 ed in particolare gli articoli 151 e 170;  
Visto il d.lgs. n. 118/2011, ed in particolare il principio contabile della programmazione all. 4/1.

Premesso che con propria deliberazione n. 60 in data 30.12.2015 è stato deliberato il Documento Unico di Programmazione 2016-2018 ai fini della presentazione al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000.

Vista la FAQ n. 10 pubblicata da Arconet in data 7 ottobre 2015 sul sito <http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/Faq/ARCONET/Armonizzazione/>, la quale precisa, tra gli altri:  
> che la nota di aggiornamento al DUP è eventuale, in quanto può non essere presentata se sono verificate entrambe le seguenti condizioni:  
il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;  
non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato;  
> che, se presentato, lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo. Pertanto è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al DLgs 118/2011;  
> che lo schema di nota di aggiornamento al DUP e lo schema di bilancio di previsione sono presentati contestualmente entro il 15 novembre, unitamente alla relazione dell'organo di revisione, secondo le modalità previste dal regolamento dell'ente.

Visti:

- l'articolo 1, comma 2, del Decreto del Ministero dell'Interno in data 28 ottobre 2015 (GU n. 254 in data 31/10/2015) con il quale è stato rinviato al 28 febbraio 2016 il termine per la presentazione della nota di aggiornamento al DUP, correlata allo spostamento al 31 marzo 2016 del termine di approvazione del bilancio di previsione 2016;
- il Decreto del Ministero dell'Interno in data 1° marzo 2016 (GU n. 55 in data 7 marzo 2016) con il quale è stato rinviato al 30 aprile 2016 il solo termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2016, senza ulteriore differimento del termine di presentazione della nota di aggiornamento al DUP.

Atteso che il termine del 28 febbraio per la presentazione della nota di aggiornamento al DUP è meramente ordinatorio ed è influenzato dal termine per l'approvazione del bilancio di previsione, come tra l'altro ribadito dall'ANCI nel parere reso in sede di Conferenza Stato-città del 18 febbraio 2016 sul decreto di proroga del bilancio 2016, di cui si riporta di seguito lo stralcio:

*Per quanto riguarda il Documento unico di programmazione, si prende atto della inopportunità segnalata dai Ministeri competenti di determinare un nuovo termine che riguarderebbe la sola nota di aggiornamento (il termine attuale è il 29 febbraio p.v.), sottolineando che il termine in questione ha comunque carattere ordinatorio; il termine ultimo deve dunque intendersi quello di approvazione da parte della Giunta del bilancio di previsione finanziario.*

*Più in generale, dal momento che la sezione operativa del DUP prevede l'analitica programmazione delle entrate e della spesa, che devono essere coerenti ed armonizzate con la struttura del bilancio che si andrà ad approvare, appare opportuno, in questa prima fase di applicazione della riforma contabile e nelle more di una più organica sistemazione delle scadenze contabili, rendere contestuali i termini di approvazione dei due documenti di programmazione, così da favorire un'organica pianificazione delle attività comunali. Si ritiene pertanto opportuno e non incoerente con la normativa vigente che il DUP o la sua eventuale nota di aggiornamento siano presentati dalla Giunta al Consiglio comunale contestualmente allo schema del bilancio di previsione per l'approvazione nei termini indicati.*

Appurata quindi la possibilità di deliberare la presentazione della nota di aggiornamento al DUP anche oltre il termine del 28 febbraio 2016 fissato con il DM 28 ottobre 2015.

Tenuto conto della necessità di procedere alla presentazione della nota di aggiornamento al DUP 2016-2018 al fine di tenere conto delle previsioni di entrata e di spesa inserite nello schema del bilancio di previsione 2016-2018;

Vista la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2016-2018, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.

Ritenuto necessario procedere alla presentazione della nota di aggiornamento al DUP 2016-2018 al Consiglio Comunale, la quale, unitamente al bilancio di previsione, sarà oggetto di approvazione da parte del Consiglio Comunale.

Visto il d.Lgs. n. 267/2000;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art 49 del d.lgs. 267/2000.

A votazione unanime

### **DELIBERA**

1. Di presentare al Consiglio Comunale, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011, la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il periodo 2016-2018, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, ai fini della sua approvazione contestuale all'approvazione del bilancio di previsione.
2. Di sottoporre la presente deliberazione all'organo di revisione economico finanziaria, ai fini dell'acquisizione del prescritto parere.

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Di quanto sopra scritto si è redatto il verbale, previa lettura e conferma, viene sottoscritto:

**IL SINDACO**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Domenico Nardis

F.to Dott.ssa Anna Lucia Mascioletti

-----  
Per i pareri del responsabile del servizio interessato

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Rag. Antonio Laurenzi

**IL MESSO COMUNALE ATTESTA**

che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi a partire dalla data odierna e che gli estremi della medesima sono contenuti in un elenco trasmesso ai Signori capigruppo consiliari contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio comunale.

Villa Sant'Angelo, li 3.5.2016

**Il Messo Comunale**

F.to Giovanni De Matteis

**IL SEGRETARIO COMUNALE ATTESTA**

che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il giorno **29.4.2016** perché dichiarata immediatamente eseguibile, (art. 134, c. 4, del D. Lgs. 267/2000);

diverrà esecutiva il giorno....., decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, del D. Lgs. 267/2000).

Villa Sant'Angelo, li 3.5.2016

**Il Segretario Comunale**

F.to Dott.ssa Anna Lucia Mascioletti

-----  
La presente deliberazione è copia conforme all'originale.

Villa Sant'Angelo, li 3.5.2016



*(Handwritten signature)*  
Il Funzionario Incaricato  
(Giovanni De Matteis)