COMUNE DI OCRE

PROVINCIA DI L'AQUILA

COPIA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 55 DEL 23/12/2014	OGGETTO: **Legge n. 190 del 06/11/2012 - Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2014/2016. Approvazione.**

L'anno duemilaquattordici, il giorno ventitre del mese di dicembre alle ore 20,30 nella sala della Segreteria Comunale del Comune suddetto, la **Giunta Comunale**, convocata con le modalità di legge, si è riunita con la presenza dei seguenti signori:

Fausto FRACASSI	**SINDACO**	**PRESENTE**
Francesco MATTUCCI	**VICE SINDACO**	**PRESENTE**
Fabrizio CERINI	**ASSESSORE**	**PRESENTE**
Cesidio GUALTIERI	**ASSESSORE**	**PRESENTE**
Daniela RICCI	**ASSESSORE**	**PRESENTE**

Partecipa con funzioni consultive, di assistenza e verbalizzazione (Art. 97, comma 4, lett. a), del D.L.gs. n. 267/2000) il **Segretario Comunale Dott.ssa Giovanna Gualtieri.**

Il Sindaco, nella sua qualità di **Presidente**, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta della seguente deliberazione ha espresso, ai sensi dell'art. 49 del D.L.gs. 18.08.2000, n. 267, **parere favorevole:**

(x) Il Responsabile del Servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;

( ) Il Responsabile del Servizio Finanziario, per quanto concerne la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**.**

PREMESSO:
- che l'art. 10 del Decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33 recante "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*, in esecuzione della delega di cui alla legge 6 novembre 2012, n.190 recante " *Disposizione per la prevenzione e la repressione della corruzione e della illegalità nella pubblica amministrazione*" dispone che ogni amministrazione adotti un Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, da aggiornare annualmente, che indichi le iniziative previste per garantire un adeguato livello di trasparenza, la legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità;
- che il segretario comunale, responsabile della trasparenza giusta provvedimento sindacale 3 del 24/04/2014 ha predisposto il Programma della Trasparenza e dell'Integrità anni 32014/2016;
- che detto programma è stato adottato con precedente delibera di Giunta Comunale n. 44 del 24/10/2014;
- che lo stesso è stato pubblicato in data 20/11/2014 sul sito istituzionale dell'Amministrazione per poter acquisire eventuali contributi dai soggetti interessati;
- che ad oggi non sono pervenute osservazioni ancorché l'amministrazione comunale sia impegnata a considerare eventuali contributi che dovessero pervenire anche in seguito, per l'aggiornamento annuale del programma;
- che per la redazione dl programma sono state considerate le seguenti deliberazioni:
- Delibera Civit n. 50/2013 – Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016 ed i suoi allegati e precedenti n.105/2010, n. 2/2012;
- *delibera Civit n.59/2013* – Pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi e sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati;
- *Circolare del dipartimento della Funzione pubblica n. 2 del 2013* - D.lgs 33/2013 attuazione della trasparenza;
- Le *Delibere Civit* n. 65, 66, 71 e 77, rispettivamente in tema di trasparenza degli organi di indirizzo politico, regime sanzionatorio e attestazioni degli Oiv;
- intesa raggiunta tra Governo, Regioni ed Enti Locali in Conferenza Unificata il 24 luglio 2013;
- *delibera 26 maggio 2013 Dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture che contiene* " Prime indicazioni sull'assolvimento degli obblighi di trasmissione delle informazioni all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art.1, comma 32 della legge n.190/2012";
- che le misure del presente programma, pur se approvato con atto distinto, sono comunque collegate con le misure e gli interventi previsti dal piano triennale per la prevenzione della corruzione di questo ente, predisposto ugualmente dal segretario comunale responsabile anticorruzione coma da decreto sindacale n. 2 del 29/04/2014 ed approvato con delibera di Giunta Comunale n. 54 del 23/12/2014;

ATTESO CHE il Programma per la trasparenza e integrità definisce le misure e i modi per l'attuazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalle norme vigenti ed è collegato alla programmazione dell'ente definita nel piano della performance (Programma di mandato, Piano Generale di sviluppo, Relazione Previsionale e Programmatica, Bilancio Pluriennale e Annuale);

VISTO il regolamento degli uffici e dei servizi;

ACQUISITO il parere positivo del responsabile del servizio ai sensi dell'art. 49, comma 1 del TUEL, in ordine alla regolarità tecnica e dato atto che non è necessario il parere contabile in quanto l'atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente

con voti unanimi

D E L I B E R A

approvare il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2014/2016 predisposto dal segretario comunale nel testo allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

disporre che i responsabili dei settori si impegnino a dare esecuzione al presente Programma ciascuno per quanto di specifica competenza e responsabilità;

che il presente Programma sia pubblicato sul sito Amministrazione Trasparente, nella apposita sezione e inoltrato al Dipartimento della Funzione Pubblica quale sezione del Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Ocre;

dare atto che le misure del presente Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2014/2016, pur se approvato con atto distinto, sono comunque collegate con le misure e gli interventi previsti dal piano triennale per la prevenzione della corruzione di questo ente, predisposto ugualmente dal segretario comunale responsabile anticorruzione coma da decreto sindacale n. 2 del 29/04/2014 ed approvato con delibera di Giunta Comunale n. 54 del 23/12/2014;

che pertanto il presente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ed il Piano di Prevenzione della Corruzione approvato con delibera di Giunta Comunale n. 54 del 23/12/2014 costituiscono unitariamente il **Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Ocre;**

Inoltre unanime

D E L I B E R A

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

IL SINDACO
F.to Ing. Fausto Fracassi

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Giovanna Gualtieri

VISTO, si esprime parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. N. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica della proposta del presente provvedimento.
OCRE Lì 23/12/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(x) F.to Dott.ssa Giovanna Gualtieri
( ) F.to Ing. Fausto Pancella
( ) F.to Rag. Carlo Dante

VISTO, si esprime parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. N. 267/2000 in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della proposta del presente provvedimento.

OCRE Lì _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
( ) F.to Rag. Carlo Dante

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:
[x] è stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno 09/01/2015 per rimanervi quindici giorni consecutivi ex art. 124, 1° comma, del D.Lgs.267/2000;
[x] è stata comunicata, con lettera n° 22 in data 09/01/2015 ai Signori Capigruppo Consiliari art. 125 del D.Lgs.267/2000;
Dalla Residenza Comunale, lì 09/01/2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Giovanna Gualtieri

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:
[x] è divenuta esecutiva il giorno 23/12/2014 perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, comma 4 del D.Lgs.267/2000);
Dalla Residenza Comunale lì 09/01/2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: (x) Dott.ssa Giovanna Gualtieri

[ ] è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000);
Dalla Residenza Comunale, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: ( ) Dott.ssa Giovanna Gualtieri

==========

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Ocre, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Giovanna Gualtieri)

_____