



COMUNE DI OCRE

Provincia dell'Aquila

COPIA

DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE

Atto n. 17 del 11/04/2017

OGGETTO: Approvazione Relazione al piano triennale di razionalizzazione e contenimento delle spese di funzionamento Triennio 2016/2018 (Art. 2, comma 597, Legge 24.12.2007, n. 244 - Finanziaria 2008).

L'anno DUEMILADICIASSETTE, il giorno UNDICI, del mese di APRILE, alle ore 20.30, si è riunita la Giunta comunale con l'intervento dei signori:

			Presente
1	FRACASSI FAUSTO	SINDACO	S
2	D'ANTONIO MATTEO	VICE SINDACO	S
3	NISSI NIVES	ASSESSORE	N

S = Presenti n.2 N = Assenti n.1

Assiste alla seduta il Segretario comunale ACCILI MARINA

Il Presidente, constatato che il numero legale degli intervenuti rende legalmente valida la seduta, la dichiara aperta ed invita i presenti alla trattazione dell'oggetto sopra indicato e posto all'ordine del giorno.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- La legge 24/12/2007 n. 244 (legge finanziaria 2008) prevede alcune rilevanti disposizioni dirette al contenimento e alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni;

- In particolare l'art. 2, comma 594, prevede che ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, adottino piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

Considerato che, sempre con riferimento alla medesima legge:

- il comma 595 stabilisce che nei piani relativi alle dotazioni strumentali occorre prevedere le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze;
- il comma 597 impone alle amministrazioni pubbliche di trasmettere a consuntivo e con cadenza annuale una relazione agli organi di controllo interno e alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti competente;

Tenuto conto che:

- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 19.04.2016 è stato approvato il piano di razionalizzazione relativo al triennio 2016 - 2018, elaborando contestualmente gli obiettivi di razionalizzazione da perseguire;
- i competenti Responsabili dei Servizi del Comune di Ocre hanno provveduto a rilevare i dati e le informazioni necessarie per verificare i risultati raggiunti al riguardo, ai fini della relazione da trasmettere agli organi di controllo interno e alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti ed ai fini della predisposizione del piano triennale di razionalizzazione relativo al triennio 2016 - 2018;

- in esito a tale attività di verifica e di programmazione, è stato predisposto il documento " *Relazione a consuntivo annuale del Piano triennale 2016 –2018*" allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

Visti:

- il D.lgs 18 agosto 2000 n. 267;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

Dato atto che sulla presente proposta di deliberazione che comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (così come modificato dall'articolo 3 del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazioni dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213) sono stati espressi i pareri riportati in calce al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

Con votazione favorevole ed unanime espressa nelle forme di legge

DELIBERA

- 1. Di considerare** la premessa parte integrante e sostanziale costituendone altresì motivazione ai sensi di quanto previsto dalla Legge n. 241/90 e s.m. e i.;
- 2. Di approvare**, per le motivazioni medesime la relazione a consuntivo annuale del piano triennale di razionalizzazione 2016-2018 allegato al presente atto sotto la lettera A);
- 3. Di Pubblicare** il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente;
- 4. Di trasmettere** la relazione annuale, ai sensi del comma 597 della L. 24/12/2007 n. 244, all'organo di controllo interno dell'Ente e alla competente Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti.
- 5. Di rendere** la presente, con separata ed unanime votazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs T.U. n. 267 del 18.08.2000.



COMUNE DI OCRE

Provincia di L'Aquila

RELAZIONE AL PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E CONTENIMENTO

DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO – ART. 2, COMMA 594 E SEGG. LEGGE N. 244/2007 – TRIENNIO 2016-2018 (Approvato con delibera della Giunta Comunale n. 26 del

19.4.2016)

Ai sensi del comma 594 dell'art. 2 della Finanziaria 2008, con deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 19.04.2016 è stato approvato il “Piano triennale di razionalizzazione e contenimento delle spese di funzionamento per il triennio 2016-2018.

Il comma 597 dell'art. 2 della Finanziaria 2008 prevede inoltre che “a consuntivo annuale, le amministrazioni trasmettano una relazione agli organi di controllo interno ed alla sezione regionale della Corte dei Conti competente”.

Pertanto, ai sensi delle disposizioni sopra richiamate, a consuntivo dell'esercizio finanziario 2016, tenendo conto di quanto esposto nel piano triennale approvato con la citata delibera di G.C. n.26/2016, si evidenzia quanto segue:

DOTAZIONI INFORMATICHE E STRUMENTALI

Nel corso dell'esercizio 2016 si è provveduto a sostituire le stampanti collegate alla singola postazione di lavoro collegandole, tramite rete, alle fotocopiatrici in uso al piano terra ed al primo piano dell'edificio comunale, fatta eccezione per la stampante ad aghi in dotazione al servizio di anagrafe e stato civile che necessita di essere mantenuta per la corretta tenuta dei registri di stato civile. Tale misura ha consentito un risparmio nell'acquisto di toner e di manutenzioni ordinarie.

E' stato altresì ulteriormente razionalizzato l'uso del fax e delle stampe cartacee incrementando l'uso della posta elettronica e scansionando la documentazione a servizio degli uffici per utilizzarla tramite cartelle condivise.

AUTOVETTURE DI SERVIZIO

Non essendo stato possibile ridurre il numero dei veicoli in uso all'ente in quanto necessari all'attività istituzionale si è tuttavia continuata l'attività di razionalizzazione dell'uso degli stessi sia in termini di consumo di carburante che in termini di manutenzioni ordinarie e straordinarie.

BENI IMMOBILI

Nel corso dell'anno sono stati rivisti tutti i contratti di locazione e comodato in scadenza adeguandoli alle prescrizioni normative e regolamentari vigenti. Per i comodati tutte le spese relative alle utenze sono volturate e non più a carico del Comune.

TELEFONIA MOBILE

Nel corso dell'anno, su n. 13 schede Sim in uso al personale ed ai componenti della Giunta Comunale, sono state disattivate n. 8 schede non più ritenute indispensabili. E' proseguita l'opera di monitoraggio e razionalizzazione delle spese telefoniche in generale assicurando un uso corretto dei telefoni.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.to FRACASSI FAUSTO

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to ACCILI MARINA

PARERI

Sulla proposta e' stato espresso, a norma degli artt. 49, 147-bis e 153 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267:

- Parere favorevole in ordine alla regolarita' tecnica in data 11/04/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to ACCILI MARINA

- Parere favorevole in ordine alla regolarita' contabile in data 11/04/2017
11/04/2017

la copertura finanziaria della spesa derivante dal presente provvedimento.

l'insussistenza di riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente derivante dal presente

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to DANTE CARLO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

Si attesta che copia di questo atto viene pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune il 21/04/2017 per rimanervi 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Viene contestualmente inviato l'elenco ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

La presente deliberazione diviene esecutiva:

dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione, ai sensi dell' art. 134 comma 3 d.lgs n. 267/2000.

immediatamente, ai sensi dell'art. 134 comma 4 d.lgs n. 267/2000.

Ocre, li' 21/04/2017

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

F.to DANTE CARLO

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Ocre, li' _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE