

**COMUNE DI SAN TEODORO - PIANO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE -
ANNUALITA' 2013 - AREA AMMINISTRATIVA**

OBIETTIVI PERFORMANCE INDIVIDUALE												
Obiettivo n. 1												
Obiettivo: descrizione sintetica			ATTIVAZIONE CARTA SERVIZI PER L'AREA AMMINISTRATIVA: SERVIZIO PROTOCOLLO									
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione			ATTIVAZIONE CARTA PER I SERVIZI MEDIANTE UNA SEMPLICE GUIDA AL CITTADINO SUI SERVIZI EROGATI DAL SERVIZIO PROTOCOLLO DA PUBBLICARE SUL SITO ISTITUZIONALE DELL'ENTE.									
Pesatura Obiettivo												
Attori		Amministratori					Responsabili					
Variabili		Giudizio	Alta - Media- Bassa			Giudizio	Alta - Media- Bassa					
		Importanza	a			Complessità	a					
		Impatto esterno	a			Realizzabilità	b					
Totale peso Obiettivo			Assoluto		625	Relativo			100,00			
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)												
Descrizione						Valore atteso						
INDIVIDUAZIONE DEI SERVIZI OFFERTI DAL SERVIZIO PROTOCOLLO E COMUNICAZIONE						ENTRO 31.12.13						
STESURA TESTO						ENTRO 31.12.13						
PUBBLICAZIONE SITO CARTA SERVIZI AMMINISTRATIVI UFFICIO PROTOCOLLO E COMUNICAZIONE						ENTRO 31.12.13						
Tempi di realizzazione												
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a												x
b												x
c												X
d												
e												
f												
g												
Personale coinvolto												
Fasi	Personale coinvolto					% partecipazione	Note					
tutte	Antonella Pasella					100%						

OBIETTIVI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Obiettivo n. 1												
Obiettivo: descrizione sintetica			Misure atte ad agevolare l'esercizio del diritto di accesso dell'utenza mediante la diffusione di tutte le informazioni volte a garantire la piena trasparenza dell'attività dell'Ente. Applicazione delle norme di cui al DLGS N. 33/2013 e ss.mm.ii.									
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione			L'obiettivo ha il fine di garantire l'adeguamento dell'Ente alle disposizioni relative alla trasparenza amministrativa conformemente a quanto disposto dal Dlgs 33/2013 e ss.mm.ii.. Il Dlgs 33/2013 ha promosso un percorso mirato al miglioramento costante della Trasparenza Amministrativa che prevede la pubblicazione di dati sul sito istituzionale e che impegna la struttura tecnica nella piena attuazione di adempimenti necessari a recuperare le informazioni "obbligatorie" da rendere pubbliche. Questa attività di gestione delle informazioni vede coinvolti tutti i settori, seppure con responsabilità diversificate, e rende necessario un approccio culturale innovativo, sempre più orientato ai controlli, alla trasparenza ed alla legalità.									
Pesatura Obiettivo												
Attori		Amministratori				Responsabili						
Variabili	Giudizio		Alta - Media- Bassa		Giudizio		Alta - Media- Bassa					
	Importanza		a		Complessità		a					
	Impatto esterno		a		Realizzabilità		b					
Totale peso Obiettivo			Assoluto		625		Relativo			100,00		
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)												
Descrizione						caricamento dati riferiti al 2013						
% di rispetto delle informazioni pubblicate in merito ad attività e procedimenti												
N. richieste pervenute dal responsabile della Trasparenza/ Segretario Comunale di adeguamento alle disposizione del DLsg. 33/13												
N. note di ricontra inviate alle richiesta pervenute di cui alla fase precedente												
% rispetto delle informazioni pubblicate in merito a incarichi, concessioni, provvedimenti, sovvenzioni, sussidi e contributi (atti - tempi)												
% rispetto delle informazioni pubblicate in merito a incarichi, concessioni, provvedimenti, sovvenzioni, sussidi e contributi (atti)												
N. richieste di accesso civico pervenute												
% di rispetto delle informazioni pubblicate e/o aggiornate in merito alle competenze del proprio Settore												
Tempi di realizzazione												
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a												x
b												
c												
d												
Personale coinvolto												

Fasi	Personale coinvolto	% partecipazione	Note
tutte	Responsabili di servizio	100%	
relative a ciascun servizio	Tutto il personale dipendente	100%	

OBIETTIVI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Obiettivo n. 1												
Obiettivo: descrizione sintetica			Misure atte ad agevolare l'esercizio del diritto di accesso dell'utenza mediante la diffusione di tutte le informazioni volte a garantire la piena trasparenza dell'attività dell'Ente. Applicazione delle norme di cui al DLGS N. 33/2013 e ss.mm.ii.									
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione			L'obiettivo ha il fine di garantire l'adeguamento dell'Ente alle disposizioni relative alla trasparenza amministrativa conformemente a quanto disposto dal Dlgs 33/2013 e ss.mm.ii.. Il Dlgs 33/2013 ha promosso un percorso mirato al miglioramento costante della Trasparenza Amministrativa che prevede la pubblicazione di dati sul sito istituzionale e che impegna la struttura tecnica nella piena attuazione di adempimenti necessari a recuperare le informazioni "obbligatorie" da rendere pubbliche. Questa attività di gestione delle informazioni vede coinvolti tutti i settori, seppure con responsabilità diversificate, e rende necessario un approccio culturale innovativo, sempre più orientato ai controlli, alla trasparenza ed alla legalità.									
Pesatura Obiettivo												
Attori		Amministratori				Responsabili						
Variabili	Giudizio		Alta - Media- Bassa		Giudizio		Alta - Media- Bassa					
	Importanza		a		Complessità		a					
	Impatto esterno		a		Realizzabilità		b					
Totale peso Obiettivo			Assoluto		625		Relativo			100,00		
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)												
Descrizione						caricamento dati riferiti al 2013						
% di rispetto degli obblighi di pubblicazione relativamente alle attività e ai procedimenti												
N. monitoraggi /controlli successivi effettuati												
% di non conformità sugli atti controllati per settore												
% rispetto degli obblighi di pubblicate in merito a incarichi, concessioni, provvedimenti, sovvenzioni, sussidi e contributi (atti e tempi)												
n. di note informative di adeguamento alle disposizioni di cui al D.Lgs 33/33												
N. di interventi sostitutivi di accesso civico effettuati												
Tempi di realizzazione												
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a									x			x
b												
c												
d												
Personale coinvolto												
Fasi	Personale coinvolto						% partecipazione		Note			
tutte	Responsabili di servizio						100%					
relative al ciascun servizio	personale dipendente						100%					

**COMUNE DI SAN TEODORO - PIANO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE -
ANNUALITA' 2013 - AREA SEGRETERIA**

OBIETTIVI PERFORMANCE INDIVIDUALE												
Obiettivo n. 1												
Obiettivo: descrizione sintetica			ATTIVAZIONE CARTA SERVIZI PER IL SERVIZIO SEGRETERIA									
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione			ATTIVAZIONE CARTA PER I SERVIZI MEDIANTE UNA SEMPLICE GUIDA AL CITTADINO SUI SERVIZI EROGATI DAL SETTORE SEGRETERIA DA PUBBLICARE SUL SITO ISTITUZIONALE DELL'ENTE.									
Pesatura Obiettivo												
Attori		Amministratori					Responsabili					
Variabili		Giudizio	Alta - Media- Bassa			Giudizio	Alta - Media- Bassa					
		Importanza	a			Complessità	a					
		Impatto esterno	a			Realizzabilità	b					
Totale peso Obiettivo			Absolute		625	Relative			100,00			
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)												
Descrizione						Valore atteso						
INDIVIDUAZIONE DEI SERVIZI OFFERTI DAL SERVIZIO SEGRETERIA						ENTRO 31.12.13						
STESURA TESTO						ENTRO 31.12.13						
PUBBLICAZIONE SITO CARTA SERVIZI RELATIVI AL SETTORE SEGRETERIA						ENTRO 31.12.13						
Tempi di realizzazione												
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a												x
b												x
c												X
d												
e												
f												
g												
Personale coinvolto												
Fasi	Personale coinvolto					% partecipazione		Note				
tutte	Segretario Comunale					10%						
tutte	Debora Golme- Margherita Lecca					90%						

**COMUNE DI SAN TEODORO - PIANO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE -
ANNUALITA' 2013 - AREA TECNICA LLPP**

OBIETTIVI PERFORMANCE INDIVIDUALE												
Obiettivo n. 1												
Obiettivo: descrizione sintetica			ATTIVAZIONE CARTA SERVIZI PER L'AREA TECNICA LLPP: Manutenzioni, Servizi, Tutela del paesaggio, Pubblica Istruzione									
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione			ATTIVAZIONE CARTA PER I SERVIZI MEDIANTE UNA SEMPLICE GUIDA AL CITTADINO SUI SERVIZI EROGATI DAI SETTORI LLPP, Manutenzioni, Servizi, Tutela del paesaggio, Pubblica Istruzione									
Pesatura Obiettivo												
Attori		Amministratori				Responsabili						
Variabili	Giudizio		Alta - Media- Bassa		Giudizio		Alta - Media- Bassa					
	Importanza		a		Complessità		a					
	Impatto esterno		a		Realizzabilità		b					
Totale peso Obiettivo			Assoluto		625		Relativo			51,02		
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)												
Descrizione indicatore						Valore atteso annualità 2013						
ATTIVAZIONE CARTA SERVIZI PER IL SETTORE llpp						PUBBLICAZIONE ON LINE CARTA DEL SERVIZIO LLPP entro il 31.12.13						
Tempi di realizzazione												
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a												x
b												
c												
d												
e												
Personale coinvolto												
Fasi	Personale coinvolto						% partecipazione		Note			
tutte	Responsabile del servizio: Livio Manueddu						30%					
tutte	Angela Carzedda-Lorenzo Piras-Andrea Mura - Loredana Sanna-Pietro Giagheddu- Paola Pasella- Grazietta Deledda-Agnese Pitorra -						70%					

**COMUNE DI SAN TEODORO - PIANO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE -
ANNUALITA' 2013 - AREA TECNICA LLPP**

Obiettivo n. 2

Obiettivo: descrizione sintetica		Settore LLPP										
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione		Avvio delle fasi di affidamento dei lavori previsti nel Piano triennale delle OO.PP. - ANNUALITÀ 2013.										
Pesatura Obiettivo												
Attori		Amministratori					Responsabili					
Variabili	Giudizio	Alta - Media- Bassa					Giudizio	Alta - Media- Bassa				
	Importanza	a					Complessità	a				
	Impatto esterno	a					Realizzabilità	m				
Totale peso Obiettivo		Assoluto		375		Relativo		30,61				
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)												
Descrizione						Valore atteso 2013						
Ralizzazione dei lavori e/o attivazione fasi di gara						70%						
Personale coinvolto												
Fasi	Personale coinvolto					% partecipazione	Note					
tutte	Responsabile del servizio: Livio Manueddu					30%						
tutte	Angela Carzedda-Lorenzo Piras-Andrea Mura - Loredana Sanna-Pietro Giagheddu-					70%						
Responsabile: Livio Manueddu						2						

**COMUNE DI SAN TEODORO - PIANO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE -
ANNUALITA' 2013 - AREA TECNICA LLPP**

**COMUNE DI SAN TEODORO - PIANO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE -
ANNUALITA' 2013 - AREA TECNICA**

OBIETTIVI PERFORMANCE INDIVIDUALE												
Obiettivo n. 1												
Obiettivo: descrizione sintetica			ATTIVAZIONE CARTA SERVIZI PER L'AREA TECNICA URBANISTICA: Territorio, Demanio marittimo, Edilizia Privata e Suap									
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione			ATTIVAZIONE CARTA PER I SERVIZI MEDIANTE UNA SEMPLICE GUIDA AL CITTADINO SUI SERVIZI EROGATI DALL'AREA TECNICA. Provvedere ad implementare il sito istituzionale, inserendo tutta la modulistica di settore aggiornata e nel contempo dei Link abbinati ai vari modelli che consentano agli utenti di ottenere tutti i chiarimenti e le procedure per ottenere le varie autorizzazioni, concessioni e le modalità per la presentazione delle istanze.									
Pesatura Obiettivo												
Attori		Amministratori					Responsabili					
Variabili	Giudizio		Alta - Media- Bassa			Giudizio		Alta - Media- Bassa				
	Importanza		a			Complessità		a				
	Impatto esterno		a			Realizzabilità		b				
Totale peso Obiettivo			Assoluto		625		Relativo			51,02		
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)												
Descrizione indicatore						Valore atteso annualità 2013						
ATTIVAZIONE CARTA SERVIZI PER IL SERVIZIO URBANISTICA						PUBBLICAZIONE ON LINE CARTA DEL SERVIZIO URBANISTICA entro il 31.12.13						
Inserimento nuova modulistica e link di collegamento						Rendere il sito istituzionale sempre più completo e fruibile dall'utenza. Garantire maggiori servizi, risposte più immediate e più efficienza.						
Numero di documenti pubblicati						caricamento dati riferiti all'annualità 2013						
Monitoraggio dell'accesso alla modulistica online						mensile						
Tempi di realizzazione												
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a												x
b												x
c												x
d												x
e												
Personale coinvolto												
Fasi		Personale coinvolto					% partecipazione		Note			
tutte		Responsabile del servizio: Riccardo Inzaina					30%					
tutte		Maria Citro-Renato Ventroni-Giovanni Brandino-Marco Giagheddu-Ivan Possano - Marika Monsoni					70%					

**COMUNE DI SAN TEODORO - PIANO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE -
ANNUALITA' 2013 - AREA TECNICA**

Obiettivo n. 2												
Obiettivo: descrizione sintetica				Misure atte a garantire l'efficiente pianificazione e il governo del territorio								
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione				Applicazione dell'art. 39 del Dlgs 33/13 sulla trasparenza dell' attività di pianificazione e governo del territorio, che precisa gli obblighi di pubblicazione, a carico delle pubbliche amministrazioni, degli atti specifici quale condizione per l'acquisizione dell'efficacia degli atti stessi.								
Pesatura Obiettivo												
Attori			Amministratori				Responsabili					
Variabili			Giudizio		Alta - Media- Bassa		Giudizio		Alta - Media- Bassa			
			Importanza		a		Complessità		a			
			Impatto esterno		a		Realizzabilità		m			
Totale peso Obiettivo				Assoluto		375		Relativo			30,61	
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)												
Descrizione									Valore atteso 2013			
Trasmissione all'ufficio incaricato per la pubblicazione dei piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti.									tempestiva			
Trasmissione all'ufficio incaricato per la pubblicazione schemi di provvedimento; le delibere di adozione o approvazione; i relativi allegati tecnici									prima dell'approvazione			
Trasmissione all'ufficio incaricato per la pubblicazione della documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica d'iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica d'iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse.									costantemente aggiornata			
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a												x
b												x
c												x
d												
e												
f												
g												
Personale coinvolto												
Fasi	Personale coinvolto							% partecipazione	Note			
tutte	Responsabile del servizio: Riccardo Inzaina							30%				
tutte	Maria Citro-Renato Ventroni-Giovanni Brandino-Marco Giagheddu-							70%				

**COMUNE DI SAN TEODORO - PIANO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE -
ANNUALITA' 2013 - AREA TECNICA**

**COMUNE DI SAN TEODORO - PIANO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE -
ANNUALITA' 2013 - AREA VIGILANZA**

OBIETTIVI PERFORMANCE INDIVIDUALE												
Obiettivo n. 1												
Obiettivo: descrizione sintetica			ATTIVAZIONE CARTA SERVIZI PER L'AREA VIGILANZA E NOTIFICHE E COMMERCIO									
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione			ATTIVAZIONE CARTA PER I SERVIZI MEDIANTE UNA SEMPLICE GUIDA AL CITTADINO SUI SERVIZI EROGATI DAL SERVIZIO VIGILANZA DA PUBBLICARE SUL SITO ISTITUZIONALE DELL'ENTE.									
Pesatura Obiettivo												
Attori		Amministratori					Responsabili					
Variabili	Giudizio		Alta - Media- Bassa			Giudizio		Alta - Media- Bassa				
	Importanza		a			Complessità		a				
	Impatto esterno		a			Realizzabilità		b				
Totale peso Obiettivo			Assoluto		625		Relativo			50,00		
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)												
Descrizione						Valore atteso						
INDIVIDUAZIONE DEI SERVIZI OFFERTI DAL SERVIZIO VIGILANZA						ENTRO 31.12.13						
STESURA TESTO						ENTRO 31.12.13						
PUBBLICAZIONE SITO CARTA SERVIZI AMMINISTRATIVI UFFICIO PROTOCOLLO E COMUNICAZIONE						ENTRO 31.12.13						
Tempi di realizzazione												
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a												x
b												x
c												X
d												
e												
f												
g												
Personale coinvolto												
Fasi	Personale coinvolto						% partecipazione		Note			
tutte	Decandia - Zirottu - Costaggiu - Puddu - Deledda - Caterina Piras						100%					

**COMUNE DI SAN TEODORO - PIANO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE -
ANNUALITA' 2013 - AREA VIGILANZA**

Obiettivo n. 2												
Obiettivo: descrizione sintetica			ATTIVAZIONE CARTA SERVIZI PER IL SERVIZIO DEMOGRAFICO									
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione			ATTIVAZIONE CARTA PER I SERVIZI MEDIANTE UNA SEMPLICE GUIDA AL CITTADINO SUI SERVIZI EROGATI DAL SETTORE DEMOGRAFICO DA PUBBLICARE SUL SITO ISTITUZIONALE DELL'ENTE.									
Pesatura Obiettivo												
Attori		Amministratori					Responsabili					
Variabili	Giudizio		Alta - Media- Bassa			Giudizio		Alta - Media- Bassa				
	Importanza		a			Complessità		A				
	Impatto esterno		a			Realizzabilità		B				
Totale peso Obiettivo			Assoluto		625		Relativo			50,00		
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)												
Descrizione						Valore atteso						
INDIVIDUAZIONE DEI SERVIZI OFFERTI						ENTRO 31.12.13						
STESURA TESTO						ENTRO 31.12.13						
PUBBLICAZIONE SITO CARTA SERVIZI						ENTRO 31.12.13						
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a												x
b												x
c												x
d												
e												
f												
g												
Personale coinvolto												
Fasi	Personale coinvolto						% partecipazione		Note			
tutte	Mariano Marongiu						100%					

**COMUNE DI SAN TEODORO - PIANO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE -
ANNUALITA' 2013 - AREA VIGILANZA**

OBIETTIVI PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivo n. 1												
Obiettivo: descrizione sintetica			CARTA DEL SERVIZIO TRIBUTI DEL COMUNE DI SAN TEODORO: DIVULGAZIONE DELLA CARTA									
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione			Predisporre la Carta per il servizio Tributi, al fine di divulgare mediante una semplice guida utile ai cittadini le informazioni relative al servizio.									
Pesatura Obiettivo												
Attori		Amministratori					Responsabili					
Variabili	Giudizio		Alta - Media- Bassa			Giudizio		Alta - Media- Bassa				
	Importanza		a			Complessità		a				
	Impatto esterno		a			Realizzabilità		b				
Totale peso Obiettivo			Assoluto		625		Relativo			38,46		
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)												
Descrizione						Valore atteso 2013						
Pubblicazione carta						entro il 31 12 2013						
Tempi di realizzazione												
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a												
b												
c												
d												
e												
f												
g												
Personale coinvolto												
Fasi	Personale coinvolto						% partecipazione		Note			
	Responsabile de servizio: Olinto Piras						10%					
	Anna Rita Fideli-Caterina Buccheri						90%					

Obiettivo n. 2												
Obiettivo: descrizione sintetica			Settore Finanziario									
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione			Applicazione delle norme sulla trasparenza amministrativa in particolare riferite agli artt. 10, 16, 17, 19, 20, 21.									
Pesatura Obiettivo												
Attori		Amministratori					Responsabili					
Variabili	Giudizio		Alta - Media- Bassa			Giudizio		Alta - Media- Bassa				
	Importanza		a			Complessità		a				
	Impatto esterno		a			Realizzabilità		m				
Totale peso Obiettivo			Assoluto		375		Relativo			23,08		
Indicatori di risultato												
Descrizione							Valore atteso anno 2013					
<p>Publicazione degli atti relativi al personale dipendente: le retribuzioni dei dirigenti; il conto annuale del personale e delle relative spese sostenute, i dati relativi al costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico. trimestralmente i dati relativi ai tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale. i dati relativi al personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con l' indicazione delle diverse tipologie di rapporto. La pubblicazione comprende l'elenco dei titolari dei contratti a tempo determinato. i bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione- l'elenco, costantemente aggiornato, dei bandi in corso, nonché quello dei bandi espletati nel corso dell'ultimo triennio, accompagnato dall'indicazione, per ciascuno di essi, del numero dei dipendenti assunti e delle spese effettuate.i dati relativi all'ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati e l'ammontare dei premi effettivamente distribuiti. i dati relativi all'entità del premio mediamente conseguibile dal personale dirigenziale e non dirigenziale, i dati relativi alla distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi. I contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico finanziaria e quella illustrativa certificate dagli organi di controllo di cui all'articolo 40-bis, comma 1, del decreto legislativo n. 165 del 2001, nonché le informazioni trasmesse annualmente ai sensi del comma 3 dello stesso articolo.</p>							entro il 31 12 2013					
Tempi di realizzazione												
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a												x
b												
c												
d												
e												
f												
g												
Personale coinvolto												
Fasi	Personale coinvolto						% partecipazione		Note			
tutte	Responsabile del servizio - Antonio Brandano - Valter Varrucciu						100%					

Obiettivo n. 3												
Obiettivo: descrizione sintetica		CARTA DEI SERVIZI SOCIALI DEL COMUNE DI SAN TEODORO: DIVULGAZIONE DELLA CARTA										
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione		Predisporre la Carta per i Servizi Sociali, al fine di divulgare mediante una semplice guida utile ai cittadini le informazioni relative ai servizi e/o benefici economici di cui possono fruire.										
Pesatura Obiettivo												
Attori		Amministratori				Responsabili						
Variabili	Giudizio		Alta - Media- Bassa		Giudizio		Alta - Media- Bassa					
	Importanza		a		Complessità		a					
	Impatto esterno		a		Realizzabilità		b					
Totale peso Obiettivo			Assoluto		625		Relativo			38,46		
Indicatori di risultato												
Descrizione						Valore atteso : caricamento dato						
MAPPATURA DEI SERVIZI SOCIALI OFFERTI DALL'ENTE						ENTRO 31.12.13						
STESURA TESTO CARTA SERVIZI SOCIALI						ENTRO 31.12.13						
PUBBLICAZIONE ON LINE CARTA DEI SERVIZI SOCIALI						ENTRO 31.12.13						
Tempi di realizzazione												
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a												x
b												x
c												x
d												
e												
f												
g												
Personale coinvolto												
Fasi		Personale coinvolto				%			Note			
		Marina Mura				100%						

OBIETTIVI PERFORMANCE INDIVIDUALE

Obiettivo n. 1													
Obiettivo: descrizione sintetica		CARTA DEL SERVIZIO TRIBUTI DEL COMUNE DI SAN TEODORO: DIVULGAZIONE DELLA CARTA											
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione		Predisporre la Carta per il servizio Tributi, al fine di divulgare mediante una semplice guida utile ai cittadini le informazioni relative al servizio.											
Pesatura Obiettivo													
Attori		Amministratori					Responsabili						
Variabili	Giudizio	Alta - Media- Bassa					Giudizio	Alta - Media- Bassa					
	Importanza	a					Complessità	a					
	Impatto esterno	a					Realizzabilità	b					
Totale peso Obiettivo		Assoluto	625	Relativo	38,46								
Indicatori di risultato (Efficacia - Efficienza - Tempo)													
Descrizione						Valore atteso 2013							
Pubblicazione carta						entro il 31 12 2013							
Tempi di realizzazione													
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre	
a													
b													
c													
d													
e													
f													
g													
Personale coinvolto													
Fasi	Personale coinvolto							% partecipazione	Note				
	Responsabile de servizio: Olinto Piras							10%					
	Anna Rita Fideli-Caterina Buccheri							90%					

Obiettivo n. 2												
Obiettivo: descrizione sintetica			Settore Finanziario									
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione			Applicazione delle norme sulla trasparenza amministrativa in particolare riferite agli artt. 10, 16, 17, 19, 20, 21.									
Pesatura Obiettivo												
Attori		Amministratori					Responsabili					
Variabili	Giudizio		Alta - Media- Bassa			Giudizio		Alta - Media- Bassa				
	Importanza		a			Complessità		a				
	Impatto esterno		a			Realizzabilità		m				
Totale peso Obiettivo			Assoluto		375		Relativo			23,08		
Indicatori di risultato												
Descrizione							Valore atteso anno 2013					
<p>performance;curricula dei componenti gli O.I.V. e del Responsabile delle funzioni di misurazione- i curricula dei titolari delle posizioni organizzative; le retribuzioni dei dirigenti;il conto annuale del personale e delle relative spese sostenute,i dati relativi al costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico. trimestralmente i dati relativi ai tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale.i dati relativi al personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con l' indicazione delle diverse tipologie di rapporto, della distribuzione di questo personale tra le diverse qualifiche e aree professionali, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico. La pubblicazione comprende l'elenco dei titolari dei contratti a tempo determinato. i bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione- l'elenco, costantemente aggiornato, dei bandi in corso, nonche' quello dei bandi espletati nel corso dell'ultimo triennio, accompagnato dall'indicazione, per ciascuno di essi, del numero dei dipendenti assunti e delle spese effettuate.i dati relativi all'ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati e l'ammontare dei premi effettivamente distribuiti. i dati relativi all'entita' del premio mediamente conseguibile dal personale dirigenziale e non dirigenziale, i dati relativi alla distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettivita' utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi, nonche' i dati relativi al grado di differenziazione nell'utilizzo della premialita' sia per i dirigenti sia per i dipendenti i dati relativi ai livelli di benessere organizzativo. i riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali, che si applicano loro, nonche' le eventuali interpretazioni autentiche. i contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa certificate dagli organi di controllo di cui all'articolo 40-bis, comma 1, del decreto legislativo n. 165 del 2001, nonche' le informazioni trasmesse annualmente ai sensi del comma 3 dello stesso articolo- i dati relativi al bilancio di previsione e a quello consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche, al fine di assicurare la piena accessibilita' e comprensibilita'.</p>							<p>entro il 31 12 2013</p>					
Tempi di realizzazione												
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a												x
b												
c												
d												
e												
f												
g												
Personale coinvolto												
Fasi	Personale coinvolto						% partecipazione		Note			
tutte	Responsabile del servizio - Antonio Brandano - Valter Varrucciu						100%					

Obiettivo n. 3												
Obiettivo: descrizione sintetica			CARTA DEI SERVIZI SOCIALI DEL COMUNE DI SAN TEODORO: DIVULGAZIONE DELLA CARTA									
Descrizione, finalità da perseguire, modalità, linee guida di attuazione			Predisporre la Carta per i Servizi Sociali, al fine di divulgare mediante una semplice guida utile ai cittadini le informazioni relative ai servizi e/o benefici economici di cui possono fruire.									
Pesatura Obiettivo												
Attori		Amministratori					Responsabili					
Variabili	Giudizio		Alta - Media- Bassa			Giudizio		Alta - Media- Bassa				
	Importanza		a			Complessità		a				
	Impatto esterno		a			Realizzabilità		b				
Totale peso Obiettivo			Assoluto		625		Relativo			38,46		
Indicatori di risultato												
Descrizione						Valore atteso : caricamento dato						
MAPPATURA DEI SERVIZI SOCIALI OFFERTI DALL'ENTE						ENTRO 31.12.13						
STESURA TESTO CARTA SERVIZI SOCIALI						ENTRO 31.12.13						
PUBBLICAZIONE ON LINE CARTA DEI SERVIZI SOCIALI						ENTRO 31.12.13						
Tempi di realizzazione												
Fasi	gennaio	febbraio	marzo	aprile	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
a												x
b												x
c												x
d												
e												
f												
g												
Personale coinvolto												
Fasi		Personale coinvolto					%		Note			
		Marina Mura					100%					