



COMUNE DI SAN TEODORO

PROVINCIA DI OLBIA - TEMPIO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Seduta in data : 20/05/2016
Deliberazione N° 78

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE - ANNO 2016

L'anno *DUEMILASEDICI*, addì *VENTI*, del mese di *MAGGIO*, ore *13.45*, nella sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale, per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

All'appello risultano:

MANNIRONI DOMENICO ALBERTO	P	
CIDDA MASSIMILIANO	P	
MELINU ALBERTO	P	
SANNA MONICA	P	
FIDELI MARCELLO	P	

Totale Presenti: 5
Totale Assenti: 0

Assiste alla adunanza il Segretario Comunale Dr. SSA PETTA GRAZIELLA il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il DOTT. MANNIRONI DOMENICO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Acquisito il parere espresso dal responsabile dell'area economico – finanziaria – contabile, sulla proposta di deliberazione: favorevole in ordine alla regolarità tecnica;

Visto il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, di attuazione della L. 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni;

Visto in particolare, l'art. 4 del citato decreto, in base al quale le Amministrazioni pubbliche sviluppano, in coerenza con i contenuti della programmazione finanziaria e del bilancio, il “*ciclo di gestione della performance*”, articolato sulla definizione ed assegnazione degli obiettivi da raggiungere, in collegamento con le risorse, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori, nonché sulla conseguente misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale, con connesso utilizzo dei sistemi premianti e di valorizzazione del merito, con rendiconto finale dei risultati, sia all'interno, che all'esterno dell'Amministrazione;

Considerato che, ai sensi degli art. 10 e 15, del D. Lgs. n. 150/2009, l'organo di indirizzo politico-amministrativo di ciascuna Amministrazione definisce il “*piano della performance*” contenente gli obiettivi annuali di performance, che hanno lo scopo di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance e va adottato in coerenza con i contenuti ed il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi;

Visto il D.lgs 33/13 all'art.10 comma 3 il quale stabilisce che gli obiettivi indicati nel Programma triennale sono formulati in collegamento con la programmazione strategica e operativa dell'amministrazione, definita in via generale nel Piano della performance e negli analoghi strumenti di programmazione previsti negli enti locali. La promozione di maggiori livelli di trasparenza costituisce un'area strategica di ogni amministrazione, che deve tradursi nella definizione di obiettivi organizzativi e individuali.

Dato atto che con deliberazione di G.C. n.10 del 31.01.2011 è stato approvato il modello di piano delle performance, ai sensi di quanto previsto dall'art.10 del D.Lgs.150/2009;

Richiamato il proprio Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 137 del 30.12.2010 e s.m.i., nel quale l'Ente, in ottemperanza alle prescrizioni contenute nel D.Lgs. 150/2009, ha istituito un sistema di valutazione e misurazione delle performance organizzativa ed individuale, al fine di ottimizzare la produttività del lavoro, nonché la qualità, l'efficienza, l'integrità e la trasparenza dell'attività amministrativa;

Rilevato che l'attivazione del ciclo di gestione della performance è, altresì, finalizzata alla valorizzazione del merito ed al conseguente riconoscimento di meccanismi premiali al Segretario Comunale, ai Responsabili di Settore ed ai dipendenti;

Evidenziato che, nell'ambito del ciclo delle performance, si rivela determinante l'adozione da parte dell'organo esecutivo di un Piano delle attività ordinarie e strategiche, da demandare a ciascun Settore dell'Ente, che evidenzia: il tipo di obiettivo; la descrizione dell'obiettivo; i risultati attesi; le fasi e i tempi di realizzazione; eventuali particolari adempimenti di chiusura esercizio; gli indicatori di risultato; le risorse umane e strumentali assegnate;

Sottolineato che, nel Piano delle Performance, vanno evidenziati, oltre agli obiettivi di mantenimento delle attività ordinarie principali, rilevanti e pertinenti, rispetto ai bisogni della collettività, anche e soprattutto quelli tesi a determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati;

Rilevato, altresì, che detti obiettivi devono essere misurabili in termini concreti e riferibili ad un arco temporale determinato, normalmente corrispondente ad un anno;

Visto l'allegato elenco degli obiettivi di performance per l'anno in corso, redatto in base alle direttive impartite dall'organo esecutivo;

Dato atto che gli obiettivi assegnati, con il presente atto ai vari Settori, sono tesi prevalentemente al miglioramento dell'azione amministrativa ed all'innalzamento dei livelli di efficienza dei servizi erogati alla cittadinanza;

Ravvisata l'opportunità di demandare al personale dipendente il perseguimento degli obiettivi, di cui agli allegati prospetti, nei quali è esposta la logica di intervento;

Dato atto che il Nucleo di valutazione con proprio verbale n.3/2016 ha validato gli allegati obiettivi 2016;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica, ex art. 49 del DLgs n°267/2000, attestante la correttezza dell'azione amministrativa secondo quanto prescritto all'art. 5, comma 2, lett. a, b, c, d, e, f, g, i del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni approvato con Deliberazione del C.C. n°2 del 2/02/2013;

Con voti unanimi

DELIBERA

Di approvare il Piano degli obiettivi di performance, contenente gli obiettivi da assegnare ai singoli Settori, nel corso dell'Esercizio finanziario 2016, secondo le risultanze degli allegati prospetti, facenti parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di trasmettere copia del presente atto al Segretario Comunale e ai Responsabili di Settore per opportuna e dovuta conoscenza;

Di dichiarare, con separata votazione resa all'unanimità, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PARERE FAVOREVOLE

Sulla regolarità tecnica ai sensi del combinato disposto degli artt. art. 49 comma 1 e 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dr. V. Varruciu



COMUNE DI SAN TEODORO
PROVINCIA DI OLBIA TEMPIO

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL SINDACO

. MANNIRONI DOMENICO ALBERTO

IL SEGRETARIO COMUNALE

PETTA GRAZIELLA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la suesata deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune come prescritto dall' art.124 del D. Lgs. N° 267/2000, per quindici giorni decorrenti dal _____.

San Teodoro, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

PETTA GRAZIELLA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

- E' dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4 del D.Lgs.N°267/2000;
- E' esecutiva dopo il decimo giorno dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000.

San Teodoro, li 20/05/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE

PETTA GRAZIELLA

Atto della Giunta N° 78 del 20/05/2016