



COMUNE di SAN TEODORO

Provincia di Olbia-Tempio

Via G. Deledda – 08020 – San Teodoro – tel. 0784 8600 fax 0784 865192

Decreto n°28 del 30.11.2018

IL SINDACO

OGGETTO: Integrazione Decreto n°25 del 1.10.2018. Conferimento incarico di Responsabile e per lo svolgimento delle funzioni di direzione dell'Area di Posizione Organizzativa degli uffici e servizi di: Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Leva, Statistica, Messo Notificatore, Protocollo, Commercio e attività produttive – Art.8 e segg. del CCNL Dipendenti EE.LL, alla Dott.ssa M.Margherita Lecca. Periodo: dal 1.12.2018 al 31.03.2019;

Premesso che con Decreto sindacale n°25 del 1.10.2018, è stato conferito incarico alla Dott.ssa M. Margherita Lecca di Responsabile e per lo svolgimento delle funzioni di direzione dell'Area di Posizione Organizzativa Socio – Culturale, comprendente i seguenti uffici e servizi: Servizi Sociali, Pubblica Istruzione, Turistico, Cultura, Sport, Spettacolo e Affari generali e dell'area Amministrativa per l'espletamento di procedure urgenti connesse a casi di dichiarata incompatibilità e per il periodo di congedo ordinario e/o straordinario del titolare, non inferiore a cinque giorni lavorativi. Periodo: 1.10.2018 al 31.12.2018;

Richiamate la deliberazione di G.C. n.100 del 25.05.2018, con la quale è stato espresso parere favorevole alla concessione di un periodo di aspettativa a favore del dipendente Francesco Langiu e la determinazione del Responsabile del settore personale n.4 del 31.05.2018, concernente la concessione dell'aspettativa di che trattasi;

Considerato che il dipendente Francesco Langiu è stato incaricato sin dal marzo 2016 e in ultimo con decreto sindacale n° 11 del 30.03.2018, della Responsabilità e per lo svolgimento delle funzioni di direzione dell'Area di Posizione Organizzativa Amministrativa, comprendente i seguenti uffici e servizi: Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Leva, Statistica, Messo Notificatore, Protocollo, Commercio, SUAP, Informatica. Periodo: dal 1.04.2018 al 30.06.2018.

Considerato, inoltre, che con decreto sindacale n.12 dell'8.06.2018, è stato incaricato il dipendente, Dott. Gabriele Pasella, della responsabilità e per lo svolgimento delle funzioni di direzione dell'Area di Posizione Organizzativa Amministrativa, comprendente i seguenti uffici e servizi: Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Leva, Statistica, Messo Notificatore, Protocollo, Commercio, SUAP, Informatica. Periodo: dal 1.04.2018 al 30.06.2018.

Che dal 1.07.2018, non risultando nessun incarico responsabilità e per lo svolgimento delle funzioni di direzione dell'Area di Posizione Organizzativa Amministrativa, le stesse sono state assunte, temporaneamente, ai sensi e per gli effetti dell'art.8, comma 4, ultimo periodo, del vigente regolamento degli uffici e servizi, dal Segretario comunale;

Considerato che il Segretario comunale, essendo titolare della segreteria convenzionata Palau- San Teodoro, è presente in servizio solamente tre giorni la settimana e non dispone del tempo necessario per adempiere compiutamente ed efficacemente a tutti i carichi di lavoro connessi alle due funzioni;

Ritenuto, per quanto esposto e nelle more della definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative: modifica dei contenuti delle precedenti posizioni organizzative in relazione al nuovo assetto delineato dal nuovo CCNL; graduazione delle stesse sulla base anche dei nuovi criteri previsti dalle parti negoziali; diversa disciplina delle modalità di determinazione della retribuzione di posizione e di risultato; determinazione dei nuovi criteri generali per il conferimento e revoca degli incarichi, di poter integrare il proprio precedente decreto n.25/2018, con il conferimento incarico alla Dott.ssa M. Margherita Lecca di Responsabile e per lo svolgimento delle funzioni di direzione dell'Area di Posizione Organizzativa degli uffici e servizi di: Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Leva, Statistica, Messo Notificatore, Protocollo, Commercio e attività produttive – Art.8 e segg. del CCNL Dipendenti EE.LL. Periodo: dal 1.12.2018 al 31.03.2019;

Dato atto che, comunque, gli incarichi in atto scadranno, comunque, entro la data del 20.5.2019, qualora non fosse approvato il nuovo assetto sopra delineato;

Visti i seguenti articoli del vigente regolamento comunale degli uffici e servizi, i quali testualmente recitano:

- art.8, comma 2, "I Responsabili dei servizi sono nominati dal Sindaco con provvedimento motivato, sentita la Giunta Comunale, secondo criteri di professionalità in relazione agli obiettivi definiti dai programmi dell'Amministrazione";

- art.17, comma 1, "Gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti, con atto scritto e motivato, dal Sindaco, per un periodo massimo non superiore a 5 anni e possono essere rinnovati con le medesime formalità. In ogni caso, l'incarico si intende conferito fino al termine del mandato elettivo del Sindaco";

Visto l'art.11 del CCNL del 31.03.1999, il quale testualmente recita "i comuni privi di posizioni dirigenziali, nell'ambito delle risorse finanziarie ivi previste a carico dei rispettivi bilanci, applicano la disciplina degli artt.8 e seguenti esclusivamente ai dipendenti cui sia attribuita la responsabilità degli uffici e dei servizi, formalmente individuati secondo il sistema organizzativo autonomamente definito ed adottato";

Poiché negli Enti di piccole dimensioni demografiche e privi di posizioni dirigenziali, il conferimento degli incarichi per le posizioni organizzative è demandato alla competenza del Sindaco, tenendo conto, rispetto alle funzioni ed attività da svolgere, della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D;

DECRETA

Per le motivazioni esposte nella parte premessa, ad integrazione del proprio decreto n°25 del 1.10.2018, è conferito incarico alla Dott.ssa M. Margherita Lecca di Responsabile e per lo svolgimento delle funzioni di direzione dell'Area di Posizione Organizzativa degli uffici e servizi di: Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Leva, Statistica, Messo Notificatore, Protocollo, Commercio e attività produttive – Art.8 e segg. del CCNL Dipendenti EE.LL. Periodo: dal 1.12.2018 al 31.03.2019;

Prorogare al 31.03.2019, l'incarico di Responsabile e per lo svolgimento delle funzioni di direzione dell'Area di Posizione Organizzativa Socio-culturale, comprendente i seguenti uffici e servizi: Servizi Sociali, Pubblica Istruzione, Turistico, Cultura, Sport, Spettacolo e Affari generali;

Di attribuire, alla Dott.ssa M. Margherita Lecca, l'indennità di posizione annua, pari ad €.12.911,42, da frazionare in dodicesimi mensilità per il periodo di riferimento dell'incarico e la retribuzione di risultato, determinata nella misura del 25% dell'indennità di posizione attribuita, da erogarsi a seguito di valutazione positiva del nucleo di valutazione sul raggiungimento degli obiettivi assegnati;

Assumere l'onere derivante dalla presente a carico dell'intervento 1010201, cap.180/1 del corrente bilancio, ove sussiste adeguata disponibilità, trasmettendo copia del presente decreto all'ufficio finanziario,

ai sensi dell'art.183, comma 8, del D.LGS.n.267/2000, per i provvedimenti di competenza, con pagamento dell'indennità di posizione in rate mensili congiuntamente allo stipendio;

Di notificare il presente decreto all'interessato;

IL SINDACO

Visto per la regolarità contabile, l'attestazione della copertura finanziaria e la registrazione dell'impegno contabile.

Il Responsabile del servizio finanziario