



COMUNE di SAN TEODORO

Provincia di Olbia-Tempio

Via G. Deledda – 08020 – San Teodoro – tel. 0784 8600 fax 0784 865192

Decreto n° 14 del 31.05.2019

IL SINDACO

OGGETTO: Incarico a scavalco per un periodo di anni due, con previsione di prestazione lavorativa pari a 18 ore settimanali. Attribuzione responsabilità area vigilanza e posizione organizzativa, al Comandante della Polizia Locale di Badesi, Sig. Francesco Stangoni. Periodo: dal 1.06.2019 al 30.09.2019.

Premesso che:

- con parere CFL 5, l'ARAN ha espressamente statuito che: “tutti gli incarichi di posizione organizzativa già conferiti e ancora in atto, anche se con scadenza successiva al 20.5.2019, oppure prorogati, alla data di sottoscrizione del nuovo contratto collettivo nazionale, secondo la disciplina generale dell'art.13, comma 3, del CCNL del 21.5.2018, giungeranno, comunque, a scadenza al momento dell'adozione del nuovo assetto delle posizioni organizzative o, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del CCNL”;
- con deliberazione di G.C. n.99 del 4.08.2015, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato l'assetto organizzativo dell'Ente;
- con deliberazione di Giunta comunale n.98 del 22.05.2019, resa immediatamente eseguibile, sono state confermate le Posizioni Organizzative dell'Ente;
- il modello organizzativo si articola nelle seguenti strutture apicali:

| | |
|---|--|
| 1 | AREA ECONOMICO FINANZIARIA RAGIONERIA TRIBUTI INFORMATICO E PERSONALE |
| 2 | AREA LLPP E TUTELA DEL PAESAGGIO |
| 3 | AREA TECNICO URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA E DEMANIO MARITTIMO |
| 4 | AREA SOCIOCULTURALE PUBBLICA ISTRUZIONE SERVIZI SOCIALI CULTURA SPORT E SPETTACOLO |
| 5 | AREA AMMINISTRATIVA PROTOCOLLO ANAGRAFE COMMERCIO |
| 6 | AREA VIGILANZA |
| 7 | il Servizio SUAP è in GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA CON I COMUNI DI LOIRI PORTO SAN PAOLO E BUDONI |

- la richiamata deliberazione demanda ad appositi decreti sindacali l'assegnazione della direzione delle strutture apicali, individuate con l'assetto organizzativo, a dipendenti

- dell'Ente, in possesso dei requisiti previsti dalla legge e dai contratti collettivi di comparto, in conformità agli articoli 13 e seguenti del CCNL 21/05/2018;
- con deliberazione di Giunta Comunale n.108 del 27.05.2019, resa immediatamente eseguibile, è stato approvato il Regolamento per la disciplina delle aree di posizioni organizzative;
 - a norma del vigente regolamento comunale per la disciplina dell'area delle Posizioni Organizzative, gli incarichi sono conferiti, con o senza procedura selettiva, a dipendenti in servizio presso l'ente inquadrati nella categoria D del vigente ordinamento professionale ed in possesso dei necessari requisiti di servizio e culturali, di adeguate attitudini e spessore professionale, tenuto conto delle specifiche competenze organizzative possedute, dei risultati in precedenza conseguiti e della relativa valutazione, secondo le disposizioni, anche contrattuali, vigenti;

Considerato che:

- occorre procedere alla nomina dei titolari di incarico nell'area delle posizioni organizzative, cui attribuire le funzioni previste nel regolamento di disciplina dell'area delle Posizioni Organizzative, nonché quelle di cui agli artt. 107 commi 2 e 3 e 109 del D. Lgs. 267/2000;
- l'articolo 50, comma 10 del D.Lgs. 267/2000, attribuisce al Sindaco la competenza in ordine alla nomina dei titolari di incarico nell'area delle posizioni organizzative, preposti alla direzione delle strutture di massima dimensione dell'ente, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dai successivi articoli 109 e 110, nonché dallo statuto e dal regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi.
- l'art. 13 del C.C.N.L. di comparto del 21/05/2018, prevede che gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:
 - a) lo svolgimento di funzioni di *direzione di unità organizzative* di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
 - b) lo svolgimento di attività con contenuti di *alta professionalità*, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.
- ai sensi dell'art. 17, comma 1 del medesimo contratto nei Comuni privi di posizioni dirigenziali, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari di incarico nell'area delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13;
- l'art.109, comma 2 del T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n.267, prevede che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art.107, commi 2 e 3 dello stesso T.U.E.L. possono essere attribuite ai responsabili degli uffici o dei servizi, fatta salva l'applicazione dell'art.97, comma 4, lett. d);
- non si è proceduto all'esperimento di procedura selettiva, non ritenendo pienamente applicabile, a questo Ente, in questo lasso di tempo, il disposto di cui al comma 3, dell'art. 5 del su richiamato regolamento di disciplina dell'area delle posizioni organizzative e Alte professionalità;

- l'incarico è conferito con atto motivato dal Sindaco, tenuto conto degli obiettivi definiti negli strumenti di programmazione adottati e per un periodo massimo non superiore a 3 anni;

Preso atto che l'attribuzione di incarico nell'area delle posizioni organizzative sarà compensata con la retribuzione di posizione e con una retribuzione di risultato secondo le disposizioni di cui al richiamato regolamento di disciplina dell'area delle Posizioni Organizzative;

Considerato che:

- con deliberazione della G.C. n.160 in data 10.08.2018, resa immediatamente eseguibile, è stata prevista e programmata la possibilità di avvalersi dell'attività lavorativa del Comandante della Polizia Locale del Comune di Badesi, per un periodo di anni due, in conformità al disposto dell'articolo 1, comma 557, della L. n.311/2004, per ore 12 settimanali e per 6 ore ai sensi dell'art.14 del C.C.N.L. del 22.01.2018, anche in qualità di Responsabile del servizio, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli artt.107, comma 3 lett.c), e 109, comma 2, del D.Lgs.267/2000, per il periodo 1.08.2018/31.12.2020;
- con decreto del Sindaco di questo Comune n° 18 del 10.08.2018, è stato stabilito l'incarico a scavalco per un periodo di anni due, con previsione di prestazione lavorativa pari a 18 ore settimanali e l'attribuzione della posizione organizzativa e responsabilità dell'area vigilanza, con decorrenza dall'1.08.2018, al Comandante della Polizia Locale di Badesi, Sig. Francesco Stangoni;
- il sopra richiamato decreto, per le motivazioni in precedenza espresse è da considerarsi decaduto;

Richiamato il decreto del Sindaco del Comune di Badesi n. 21 del 22.05.2019, concernente il conferimento incarico di Posizione Organizzativa e Responsabile di Area Polizia Locale al dipendente Francesco Stangoni. Periodo dal 21.05.2019 al 20.05.2022, con l'attribuzione della retribuzione di posizione di € 8.596,49, annui lordi, dando atto che il valore è correlato alla pesatura della posizione attribuita e relazionata all'orario lavorativo presso l'Ente, riparametrando automaticamente la retribuzione di posizione risultante dalla pesatura allo scadere della convenzione con il comune di San Teodoro, con decorrenza dalla data in cui il dipendente rientrerà a tempo pieno e per l'orario d'obbligo delle 36 ore settimanali presso il Comune di Badesi;

Richiamato il disposto dell'art.1, comma 124, della Legge n.145 del 30 dicembre 2018 (Legge di bilancio 2019), che consente a due enti, con il consenso dell'interessato, l'utilizzo in convenzione di un dipendente nell'ambito del proprio debito orario;

Ritenuto, per tutto quanto sopra esplicitato, di poter conferire al Sig. Francesco Stangoni la responsabilità di posizione organizzativa, già conferita anche dal Comune di Badesi e attribuire le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs. n. 267/2000, stante che allo stesso si riconoscono i requisiti culturali, le capacità professionali ed il possesso della necessaria esperienza. Periodo: dal 1.06.2019 al 30.09.2019;

Ritenuto, inoltre, nelle more della procedura di Graduazione delle Posizioni Organizzative di cui all'art. 8 del Regolamento per la disciplina dell'Area delle Posizioni Organizzative di cui alla delibera di G.C. n. 85 dell'8.05.2019, confermare le retribuzioni di posizione e di risultato dei

titolari di posizione organizzativa, così come stabilito nella delibera di G.C. n. 98 del 22.05.2019 che, per il caso specifico del Comandante Francesco Stangoni, la retribuzione di posizione e di risultato è da attribuirsi nella misura del 50% riconosciuta dal comune di Badesi, nel rispetto del principio di proporzionalità della retribuzione di posizione in caso di attività lavorativa presta a tempo parziale, essendo l'attività lavorativa prestata nella misura di 18 ore settimanali per il Comune di San Teodoro, così come meglio specificato nella deliberazione di G.C. n.160/2018, sopra richiamata;

Considerato che il conferimento della Posizione Organizzativa non rientra tra le materie oggetto di concertazione sindacale.

DECRETA

Per le motivazioni esposte nella parte premessa, è conferito incarico al dipendente Sig. Francesco Stangoni di Responsabile del Servizio Polizia Locale di questo Ente, attribuendo allo stesso la Posizione organizzativa di cui all'art. 8 e seguenti del CCNL in data 31/03/1999. Periodo: dal 1.06.2019 al 30.09.2019.

Di attribuire, temporaneamente, Sig. Francesco Stangoni, l'indennità di posizione annua, pari ad €8.000,00 da frazionare in dodicesimi mensilità per il periodo di riferimento dell'incarico, e la retribuzione di risultato, determinata nella misura del 25% dell'indennità di posizione attribuita, da erogarsi a seguito di valutazione positiva dell'organismo di valutazione sul raggiungimento degli obiettivi assegnati;

Di specificare che l'incarico oggetto del presente decreto può essere revocato anche prima della scadenza del termine: a) a seguito di riorganizzazione della macrostruttura dell'ente; b) a seguito di valutazione negativa; c) in caso di comportamenti omissivi o pregiudizievoli reiterati sui programmi e sugli obiettivi concordati, con gli strumenti di programmazione dell'Ente; d) in caso di grave violazione del Codice Disciplinare;

Di stabilire l'obbligo, per il dipendente incaricato, di comunicare gli atti adottati e le decisioni assunte nonché di evidenziare tempestivamente eventuali aspetti di criticità e difficoltà riscontrate;

Di specificare che in relazione all'incarico conferito, il dipendente incaricato è a disposizione dell'Amministrazione, oltre l'orario d'obbligo, per le esigenze connesse all'incarico affidatogli. Pertanto il dipendente è tenuto ad effettuare le prestazioni di servizio straordinarie necessarie all'espletamento dell'incarico ed al conseguimento degli obiettivi, da prestarsi con speciale flessibilità di orario;

Di riservarsi, con separato atto, la possibilità di integrare e/o modificare il presente provvedimento;

Di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on line;

Di pubblicare, in elenco, il presente provvedimento nella sezione amministrazione trasparente, sottosezione di primo livello "provvedimenti" - sottosezione di secondo livello "provvedimenti dirigenti" e nella sezione medesima, sottosezione di primo livello - personale -, sottosezione di secondo livello - posizioni organizzative;

Di Assumere l'onere derivante dalla presente a carico dell'intervento 1010201, cap.241/1 e 251/1 del corrente bilancio, ove sussiste adeguata disponibilità, trasmettendo copia del presente decreto all'ufficio finanziario, ai sensi dell'art.183, comma 8, del D.LGS.n.267/2000, per i provvedimenti di competenza, con pagamento dell'indennità di posizione in rate mensili congiuntamente allo stipendio;

Di notificare il presente atto ai dipendenti interessati;

IL SINDACO

Visto per la regolarità contabile, l'attestazione della copertura finanziaria e la registrazione dell'impegno contabile.

Il Responsabile del servizio finanziario

