COMUNE DI SAN TEODORO
PROVINCIA di SASSARI

COMANDO POLIZIA LOCALE

REGISTRO GENERALE N. 977 del 02/11/2021

Determinazione n. 47 del 30/10/2021

OGGETTO: CIG N° Z9433ABBAD Determina impegno spesa a favore della ditta Magnosys Srl, per l' erogazione dei servizi di manutenzione ordinaria del software WinCds, assistenza telefonica /telematica (Help Desk) per la gestione verbali del C.D.S. anno 2022

L' anno **duemilaventuno**, il giorno ventinove del mese di **ottobre** nel proprio ufficio ;

Il Responsabile Area Vigilanza

Premesso che :

per la gestione delle procedure derivanti dall'accertamento delle violazioni amministrative al Codice della Strada, il Comando di Polizia Locale dell' Ente dispone di una applicazioni software denominata ‘’*’WinCds’’*, fornito dalla ditta Magnosys srl, con sede in Villa Verucchio (RN) Piazza Borsalino 19, P.I.:03667450401;

Atteso che si rende necessario rinnovare il canone annuale in essere con la suddetta società ,

relativamente alla manutenzione ordinaria base del software, all'assistenza telefonica/telematica (help - desk) ed il corso per l' aggiornamento del nuovo sistema VINCS gestione verbali relativo al software relativi al programma ‘’ *WINCDS per l'anno 2022’’* al fine di garantirne la risoluzione di contingenti problematiche tecnico/operative connesse all'utilizzo quotidiano delle applicazioni ;

Considerato che ciò permetterebbe una maggiore funzionalità ed ottimizzazione del servizio di gestione di cui sopra, in quanto sarà possibile operare in maniera interattiva con un tecnico specializzato ;

Dato atto che l' affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento è consentito per Servizi e Forniture di importo inferiore ad € 40.000,00 ai sensi dell' art. 32 comma 14, art. 36 comma 2 e art. 37 comma 1 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e ss.mm.ii;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione, prevede l' obbligo per gli enti locali :

- di avvalersi delle convenzioni Consip, ovvero di utilizzare i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma;
- di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria;

Visto l'art 1 comma 449 – della legge 488/1999 e s.m.i. e dell'art. 7 comma 2 – legge 94/2012 e preso atto che al momento non risulta attiva una convenzione stipulata da Consip Spa (società concessionaria del ministero dell'economia e delle Finanze), avente ad oggetto beni comparabili con quelli oggetto della presente procedura alla quale poter aderire ai sensi dell'art. 26, comma 3, della legge n. 488/PP ;

Considerato che attraverso il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa) è stata individuata la società " Magnosys srl , con sede in Villa Verucchio (RN) Piazza Borsalino 19, P.I.:03667450401; specializzata nella manutenzione ordinaria base del software, all'assistenza telefonica/telematica (help - desk) e il corso di formazione del nuovo sistema VNCS gestione verbali al CDS relativi al programma '' *WINCDS* ;

Ritenuto pertanto di dover procedere al rinnovo del canone annuale in essere con la suddetta società attraverso il M.E.P.A. nel rispetto del Regolamento per gli interventi in economia approvato dal Consiglio Comunale di San Teodoro ;

Visto al riguardo l'ordinativo Oda (ordine diretto di acquisto) di fornitura Mepa n° 6431656 **del 28/10/2021** per un importo complessivo pari ad **€ 2.501,00** iva compresa ;

Dato atto che :

- Il software denominato '' *WinCdS '',* sono prodotti e distribuiti esclusivamente dalla ditta Magnosys Srl;

- la ditta sopra menzionata vanta, nel proprio settore, esperienza e professionalità;

Acquisiti:

il **D.U.R.C**. ai sensi e per gli effetti del Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale del 24 ottobre 2007, della Circolare esplicativa del predetto Ministero n°5/2008 del 30 gennaio 2008, della Circolare INAIL n°7 del 5 febbraio 2008 nonché dell'art. 16 bis comma 10 della Legge n°2/2009, da cui si evince la regolarità contributiva della Magnosys srl, con sede in Villa Verucchio (RN) Piazza Borsalino 19, P.I.:03667450401;

- **la comunicazione per la tracciabilità dei flussi finanziari**, resa dalla ditta di cui sopra, ai sensi dell'art. 3 comma 7 della legge 136/2010 come modificato dal D.L. 1857/2010 convertito in legge 217/2010;

- **lo SMART CIG N° Z9433ABBAD** previsto dall'A.V.C.P. per i contratti conclusi ai sensi del D.lgs. 50/2016 ;

- Visto l' art. 107, 109 C 2 , 183,191,192 del D.Lgs. n. 267/2000 ;

- Visto il D.lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.lgs. n. 126/2014 ;

- Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

- Visto il D.lgs. n. 80 del 31/03/1998 ;

- **Visto** il bilancio Finanziario anno 2021 ;

- Visto lo statuto comunale;

- Visto il regolamento comunale di contabilità

- Visto il regolamento comunale dei contratti;

- Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

- Visto il Dup 2021/2023 ;

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale n. 22 in data 10/05/2021, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio finanziario 2021/2023 annualità 2021 ;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al cap. 1900 art. 1 denominato : Polizia amministrativa – prestazione di servizi, del bilancio finanziario 2021-2023- annualità 2021, sufficientemente capiente ;

Rilevato che sono state rispettate le disposizioni di cui al Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n.33 concernente il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", con pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente **"**

DETERMINA

per le motivazioni meglio precisate in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamate,

1. ***Di affidare*** alla ditta Magnosys Srl, con sede in Villa Verucchio (RN) Piazza Borsalino 19,

P.I.:03667450401, l'erogazione dei servizi di manutenzione ordinaria del software *WinCds*, assistenza telefonica /telematica (Help Desk) ed il corso per l' aggiornamento del nuovo sistema VINCS per la gestione verbali relativo al software relativi al programma '' *WINCDS per l'anno 2022''* al costo complessivo **di € 2.501,00** # iva di legge inclusa ;

3. ***Di impegnare***, a tal fine, la somma complessiva di € **2.501,00** per i servizi sopra descritti e

meglio specificato nella proposta allegata al presente atto, per farne parte integrale e sostanziale, sul Capitolo 1900 art. 1 , del Bilancio anno 2021 ;

Di imputare la relativa spesa di € **2.501,00** (IVA inclusa), ai fondi di cui al cap. 1900 art.1, del bilancio anno 2021 **;**

Di procedere ad impegnare la somma complessiva di € 2.501,00 (IVA compresa), necessarie per il servizio di manutenzione ordinaria del Software relativo al programma denominato '' Wincds'' e all' assistenza telefonica/telematica(Help Desk) ed il corso per l' aggiornamento del nuovo sistema VINCS gestione verbali relativo al software relativi al programma '' *WINCDS per l'anno 2022''* , ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili e precisamente

- Eserc. Finanz. 2021 Cap. 1900 /Art**. 1**
- Descrizione : Polizia amministrativa – prestazione di servizi ; Miss./Progr. 03.01. PdC finanz. 1.03.02.99.999 Compet. Econ. 2021
- CIG **N. ° Z9433ABBAD ;**
- **Importo Totale € 2.501,00 ;**
- **Creditore** : Magnosys Srl ;

Causale: rinnovare il canone annuo 2022 e relativa manutenzione ordinaria base del software, all'assistenza telefonica/telematica (help - desk) ed il corso per l' aggiornamento del nuovo sistema VINCS per la gestione verbali relativo al software relativi al programma '' *WINCDS* '' *per l'anno 2022* ''

- **Di provvedere** alla liquidazione della fattura entro 30 giorni così come stabilito dalla legge, con decorrenza dalla data di ricezione dal protocollo generale, la stessa deve essere corredata di DURC e con ulteriore proprio atto di liquidazione, mediante emissione bonifico bancario utilizzando la comunicazione per la tracciabilità dei flussi finanziari, resa dalla ditta di cui sopra, ai sensi dell'art. 3 comma 7 della legge 136/2010 **;**

- **Di dare atto** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2021 :

- **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

- **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell' amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

- **di rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il sig. Pischedda Giovanni ;

- **di trasmettere** il presente provvedimento ai sensi dell'art.151, comma 4 del D.Lgs n°267/2000 all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria e all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale ;

- **Di pubblicare** il presente atto all'albo pretorio comunale on line per 15 gg consecutivi

Istr. A. Zirottu A. Il Responsabile dell' Area di Vigilanza

(Istr. Dir. Pischedda Giovanni)

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 1218 del 29/10/2021** esprime parere **FAVOREVOLE.**

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **PISCHEDDA GIOVANNI** in data **30/10/2021**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 1218 del 29/10/2021** esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:
IMPEGNI

Anno	Titolo	Capitolo	Articolo	Numerazione	Progressivo	Importo
2021	1	1900	1	1246	1	2.501,00

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Responsabile del Servizio **VARRUCCIU VALTER il 02/11/2021.**

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1971

Il 02/11/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **977 del 02/11/2021** con oggetto

CIG N° Z9433ABBAD Determina impegno spesa a favore della ditta Magnosys Srl, per l' erogazione dei servizi di manutenzione ordinaria del software WinCds, assistenza telefonica /telematica (Help Desk) per la gestione verbali del C.D.S. anno 2022

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **PISCHEDDA GIOVANNI il 02/11/2021**

Il documento e' generato dal Sistema Informativo automatizzato del COMUNE DI SAN TEODORO. La firma autografa è sostituita dalla indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'Art. n. 3 D.Lgs. n. 39 del 12 Febbraio 1993.