

INFORMAZIONI PERSONALI

GIAN PIERO BOEDDU

📍 Via Monte Bianco snc, cap 07052, San Teodoro (SS)

📞 +39 333 74 67 772

✉️ gianpiero boeddu@gmail.com

Sesso M | Data di nascita 21/12/1984 | Nazionalità Italiana

AREA PROFESSIONALE DI INTERESSE

• **Turismo - Commercio – immobiliare.**

ESPERIENZA PROFESSIONALE

04/11/2020 – in corso

Amministratore pubblico

Comune di San Teodoro (SS)

Carica di Assessore con delega al commercio e attività produttive.

Attività o settore Pubblica amministrazione

01/01/2015 – in corso

Amministratore

G.E.G. snc San Teodoro (SS)

Gestione e organizzazione del personale. Gestione degli acquisti e rapporti con i fornitori, gestione della contabilità ordinaria.

Attività o settore Commercio, Somministrazione alimenti e bevande

12 Settembre 2012 – in corso

Amministratore

Progetto Vacanze snc San Teodoro (SS)

Affitti e gestione strutture ricettive, gestione e organizzazione del personale, gestione della contabilità ordinaria, procuratore di affari.

Attività o settore Turistico

10 Gennaio 2012 – Dicembre 2013

Impiegato – assistente di cantiere

Bramante Costruzioni srl San Teodoro (SS)

Gestione vendite, gestione della contabilità ordinaria, assistenza al cantiere.

Attività o settore Impresa edile – immobiliare

20 Dicembre 2009 – 31 dicembre 2011

Procacciatore d'affari

Tecnocasa agenzia immobiliare San Teodoro (SS)

Acquisizione, valutazioni e vendite immobiliari.

Attività o settore Agenzia immobiliare.

01 Giugno 2005 – 30 settembre
2005

Impiegato

Studio Commercialista Aldia Consult, San Teodoro (SS)

Disbrigo pratiche e registrazione fatture.

Attività o settore Studio commercialista

 1 Giugno 2001 – 30 Settembre
2004

Cassiere – addetto distributore di benzina

Agip rifornitore di benzina, San Teodoro (SS)

Lavoro con cadenza stagionale estiva come cassiere e addetto alla distribuzione del carburante.

Attività o settore commercio.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

A.S. 2004

Diploma di Ragioneria

Istituto Tecnico Commerciale A . Deffenu – Olbia

Diploma di ragioneria.

Corso di trattamento testi ed elaborazione dati.

Attestato di frequenza al corso di agente in affari e mediazione,

Attestato Haccp

Attestato primo soccorso

Attestato antincendio attività a basso rischio

Attestato di Rspp

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiana

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1	B1	B1	B1	B1
Spagnolo	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze sociali e comunicative

Buona propensione all'ascolto, ottima capacità di adattamento grazie alla frequentazione di ambienti multiculturali. Buone competenze comunicative acquisite grazie alle esperienze lavorative in ambito commerciale e a stretto contatto con il pubblico.

Competenze organizzative
gestionali e professionali

Buone capacità di organizzazione del lavoro, con competenza specifica nella gestione aziendale e del personale. Buona capacità di pianificare e raggiungere gli obiettivi prefissati.

Competenze informatiche

▪ Buona conoscenza del s.o. Windows e Mac, buon utilizzo applicativi del pacchetto Office

Patente di guida

▪ Cat. B (internazionale) – automunito , Patente Nautica (entro le 12 miglia fino a 24 metri).

ULTERIORI INFORMAZIONI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196

"Codice in materia di protezione dei dati personali"

Data 07/01/2021

GIAN PIERO BOEDDU