

Allegato alla D.C.C.

n. 16 del 25/06/2020

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Cagnano Amiterno - Servizio urbanistica, OO.PP. e manutenzioni**

**SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)		
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	162.700.00	262.700.00	425.400.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>162.700.00</b>	<b>262.700.00</b>	<b>425.400.00</b>

Il referente del programma

MARTA GAUBIERI



**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Cagnano Amiterno - Servizio urbanistica, OO.PP. e manutenzioni

## SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Inventario - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso complessivo di un lavoro o di altri servizi, o di un complesso di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2b1a)	CUI lavoro o acquisto ricompreso nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	Lato funzionale (4)	Ambito di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMPETENZA O SOGGETTO AL QUALE SI FA RIFERIMENTO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)	Acquisto aggiunto e varato a seguito di modifica programma (Tabella B.2)		
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale proprio				
																		Importo			Tabella B. (b1a)	
(13)	(13)	(13)	(13)	(13)	(13)	(13)	(13)	(13)	(13)	(13)	(13)	(13)	(13)	(13)	(13)	(13)						
580050706402000001	2020		1		No		Servizi		Spazio di rifezione scolastica	1	MARTA GAUDIERI	35	No	24.300,00	27.300,00	0,00	48.600,00	0,00				
580050706402000002	2020		1		No		Servizi		Servizio di trasporto scolastico		MARTA GAUDIERI	35	No	38.400,00	39.400,00	0,00	76.800,00	0,00				
580050706402000003	2020		1		No		Servizi		Servizio di raccolta rifiuti a pagamento (16,6)	1	MARTA GAUDIERI	60	No	100.000,00	100.000,00	0,00	300.000,00	0,00				
														182.700,00	182.700,00	0,00	423.400,00	0,00				



Il referente del programma

**Note:**  
 (1) Codice CUP = (1) - (2) - (3) - (4) - (5) - (6) - (7) - (8) - (9) - (10) - (11) - (12) - (13)  
 (2) In caso di CUP (1) - (2) - (3) - (4) - (5) - (6) - (7) - (8) - (9) - (10) - (11) - (12) - (13) della prima annualità del primo programma  
 (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altri acquisti" sono presenti in programmazione di lavori, forniture e servizi "SI" e nella colonna "Codice CUP" non è stato indicato il CUP in quanto non presente.  
 (4) Indicare il livello di priorità di cui all'art.3 comma 1 lettera c) del D.Lgs.50/2016  
 (5) Indicare il livello di priorità di cui all'art.3 comma 1 lettera c) del D.Lgs.50/2016  
 (6) Indicare il livello di priorità di cui all'art.3 comma 1 lettera c) del D.Lgs.50/2016  
 (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento  
 (8) Indicare la durata del contratto in mesi, per le prime due colonne "SI" e "NO" e per le altre "SI" e "NO" e per le altre "SI" e "NO"  
 (9) Indicare l'importo complessivo di cui all'art.3 comma 1 lettera c) del D.Lgs.50/2016  
 (10) Riportare l'importo del capitale proprio come quota parte dell'importo complessivo  
 (11) Dati obbligatori per i soli acquisti omogenei nella stessa annualità (CUI, articolo 6)  
 (12) La colonna "L'acquisto è relativo a affidamento di contratto in essere" è da compilare con "SI" o "NO" o "NO"  
 (13) La colonna "Acquisto aggiunto e varato a seguito di modifica programma" è da compilare con "SI" o "NO" o "NO"

**Tabella B.1**  
 1. priorità massima  
 2. priorità media  
 3. priorità minima

**Tabella B.1b1a**  
 1. lavori di manutenzione  
 2. concessione di forniture e servizi  
 3. sportellizzazione  
 4. società partecipata o di fatto  
 5. appalto  
 6. contratto di disponibilità  
 7. altro

**Tabella B.2**  
 1. modifica art.7 comma 4 lettera b)  
 2. modifica art.7 comma 4 lettera c)  
 3. modifica art.7 comma 4 lettera d)  
 4. modifica art.7 comma 4 lettera e)  
 5. modifica art.7 comma 4 lettera f)

**Tabella B.2b1a**  
 1. no  
 2. si  
 3. CUI non ancora attribuito  
 4. sì, interventi o acquisti diversi

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di  
Cagnano Amiterno - Servizio urbanistica, OO.PP. e manutenzioni**

**SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma

MARTA SANDRINI  
