

**COMUNE DI CAGNANO AMITERNO (PROV. L'AQUILA)  
UFFICIO TECNICO**

***DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO***

N.117/T del 17/09/2020	OGGETTO: PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014-2020 – REGIONE ABRUZZO, MISURA M07 – SERVIZI DI BASE E RINNOVAMENTO DEI VILLAGGI NELLE ZONE RURALI, Sottomisura 7.1 - <i>Sostegno per la stesura e l'aggiornamento di piani di sviluppo dei comuni e dei villaggi situati nelle zone rurali e dei servizi comunali di base, nonché di piani di tutela e di gestione dei Siti Natura 2000 e di altre zone ad elevato valore naturalistico - Tipologia di Intervento 7.1.1 - “Redazione dei Piani di Gestione dei siti della Rete Natura 2000”</i> – AFFIDAMENTO PER SUPPORTO PER PREDISPOSIZIONE DOCUMENTAZIONE IN MODALITÀ AGEA/SIAN, AGGIORNAMENTO FASCICOLO AZIENDALE PER DOMANDA DI SOSTEGNO PER LA REDAZIONE DEL PIANO DI GESTIONE DELLA ZONA SPECIALE DI CONSERVAZIONE (ZSC) E ZONA DI PROTEZIONE SPECIALE (ZPS) “MONTE CALVO E COLLE MACCHIALUNGA (IT7110208) – DOTT. DAVID TERSIGNI - CIG: Z9E2DFA9D8
---------------------------	---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Visti:**

- il T. U. E. L. approvato con D. Lgs. n. 267/2000;
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- la delibera di Consiglio Comunale 18 del 25/06/2020 che approva il Bilancio di Previsione 2020/2022;
- la delibera di Consiglio Comunale 23 del 30/07/2020 che approva il Rendiconto di Gestione - esercizio 2019, ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs 267/2000;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 30/07/2020 avente ad oggetto: “Bilancio di previsione 2020-2022. Variazione di assestamento generale ai sensi dell'art. 175, c.8 D.Lgs. 267/2000 (TUEL)”;

**Ritenuta** la propria competenza giusto Decreto Sindacale n. 23 del 01/10/2020 concernente l'individuazione e nomina di Responsabile del Servizio (Area Tecnica);

**Considerato** che la Regione Abruzzo ha emanato un avviso pubblico avente ad oggetto “*Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 – Regione Abruzzo, MISURA M07 – SERVIZI DI BASE E RINNOVAMENTO DEI VILLAGGI NELLE ZONE RURALI, Sottomisura 7.1 - Sostegno per la stesura e l'aggiornamento di piani di sviluppo dei comuni e dei villaggi situati nelle zone rurali e dei servizi comunali di base, nonché di piani di tutela e di gestione dei Siti Natura 2000 e di altre zone ad elevato valore naturalistico - Tipologia di Intervento 7.1.1 - “Redazione dei Piani di Gestione dei siti della Rete Natura 2000”*”;

**Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 25/06/2020 con la quale è stato dato indirizzo al Responsabile dell'Area Tecnica Manutentiva di effettuare una valutazione tecnico economica per l'ottenimento dei fondi di cui sopra, e autorizzazione per le attività di supporto necessarie alla presentazione della documentazione richiesta dal bando;

**Ritenuto** di dover attivare ogni utile iniziativa a tal fine;

**Considerato** che, al fine di procedere all'inoltro della richiesta di contributo di cui all'oggetto, è necessario l'elaborazione del fascicolo aziendale dell'Ente;

**Interpellato** il dott. David Tersigni, con sede a Morino (AQ), via Liri n.5 - P.IVA 01980570665 e C.F. TRSDVD84L04A515S, che si è reso disponibile all'attività di supporto per la redazione della documentazione di cui sopra;

**Visto** il preventivo del 09/07/2020 acquisito al prot. di questo Ente n. 3259 del 10/07/2020 per l'importo di € 370,00 oltre IVA al 22% per complessivi € 451,40, per le prestazioni di seguito indicate:

- supporto alla predisposizione formale della documentazione secondo modalità agea/sian;
- supporto nell'aggiornamento del fascicolo aziendale;

- inoltra domanda di sostegno sul portale sian;

**Visto** l'art. 107, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 sulla base del quale spettano ai Dirigenti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

**Dato atto** che in relazione al disposto dell'art. 109, comma 2, del Decreto Legislativo n.267/2000, che prevede che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art.107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lettera d) possono essere attribuite a seguito di provvedimento motivato del Sindaco ai responsabili degli uffici e dei servizi indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

**Visto** l'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in legge 102/2009, che dispone che: *"il funzionario che adotta i provvedimenti che comportino impegno di spesa, ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica"*;

**Ritenuto** di poter procedere ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. con affidamento diretto, essendo l'intervento di importo inferiore a 40.000,00;

**Accertato**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, che il programma dei pagamenti, da effettuare in esecuzione del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**Visto** il DURC regolare ed in corso di validità conservato in atti;

**Dato atto** che il CIG rilasciato dall'A.N.A.C. è il seguente: Z9E2DFA9D8;

**Visto** il D.P.R. n. 207/2010 per le parti attualmente in vigore;

**Visto** il D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

## **D E T E R M I N A**

Richiamata integralmente la premessa,

**Di affidare** al dott. David Tersigni, con sede a Morino (AQ), via Liri n.5 - P.IVA 01980570665 e C.F. TRSDVD84L04A515S, i servizi di cui all'oggetto;

**Di impegnare** la somma complessiva di € 370,00 oltre IVA al 22% per complessivi € 451,40 sul Capitolo di spesa 1089/1, Piano dei Conti Finanziario 1.03.02.11.999 del Bilancio 2020/2022;

**Di dare atto** che si procederà alla liquidazione delle spettanze con successivo atto a seguito di emissione di regolare fattura elettronica e previo accertamento del regolare svolgimento del servizio;

**Di dare atto** che il Responsabile del procedimento è lo stesso Responsabile del Servizio;

**Di trasmettere**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del T.U.E.L, il presente atto al Responsabile dell'ufficio finanziario per i conseguenti adempimenti;

**Di dare atto** che la presente determinazione:

- a) sarà soggetta agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D.Lgs. 33/2013;
- b) viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

*Il Responsabile del Servizio  
(Ing. Marta Gaudieri)*