COMUNE DI ONANI'

PROVINCIA DI NUORO

Via Roma, n° 27
08020 Onani'

Tel.0784/410023
Fax 0784/410101
Codice fiscale 80003810910
biblio.onani@tiscali.it

DECRETO N° 2 dal 14.06.2013 al 31.12.2013 di nomina del Responsabile dell'Area Amministrativa nella persona della Dr.ssa Piras Lorenza

IL SINDACO

Premesso che

- Con l'entrata in vigore del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali, Decreto Legislativo del 18.08.2000 n. 267, ha portato una profonda innovazione nella gestione giuridica ed organizzativa del personale e che, a tali cambiamenti, si affiancano quelli apportati dal D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2001;
- In data 13.09.2000 la Giunta ha adottato con deliberazione n. 49 il regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, che disciplina agli articoli 4,5,6,7,8 e 9 le attribuzioni degli incarichi dirigenziali con il R.O.U.S. e la dotazione organica del Comune;
- Che nel Comune di Onanì sono distinte 3 aree: l'area tecnica, l'area contabile e l'area amministrativa;
- Che ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. 267/2000, è demandato al Sindaco nominare i Responsabili degli uffici e dei servizi;
- Visto l'atto G.M. n. 1 del 27.01.1998 con cui il Segretario Comunale, Dr.ssa Lorenza Piras, è stato nominato Responsabile dell'Area Amministrativa;
- Rilevato che nella struttura organizzativa del Comune di Onanì e nella dotazione organica non vi sono dipendenti dell'Area Amministrativa (oltre il Responsabile dell'ufficio contabile e il responsabile dell'area tecnica) in posizione apicale di categoria D1;
- Visto l'art. 97 lett. D del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267 il quale recita: "Il Segretario Comunale esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo Statuto o dai regolamenti o conferitogli dal Sindaco";
- Rilevato che nel Comune di Onanì non esiste la figura di funzionario Responsabile del Servizio Amministrativo per cui ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 comma 68 lett. C della legge 127, la funzione dirigenziale viene svolta dal Segretario Comunale;
- Atteso che il comma 2 dell'art. 45 del Contratto Collettivo di lavoro recita: "Qualora non sussistano le condizioni per applicare la disposizione del comma 1, i summenzionati poteri e prerogative s'intendono riferiti al Segretario Comunale, sempre che lo Statuto non disponga diversamente";

- Considerato che nel Comune di Onanì non esiste nell'Area Amministrativa personale della VIII e VII qualifica funzionale e lo statuto non dispone diversamente;
- Visto l'atto del Commissario Prefettizio n. 54 del 25.09.2000 con cui vengono stabiliti i criteri generali per il conferimento e la revoca degli incarichi per le posizioni organizzative, ai sensi e per gli effetti degli artt. 8 comma 1 e 11 del CCNL;
- Visto il verbale della delegazione trattante del 3 giugno 2000, con la presenza della parte pubblica e della rappresentanza sindacale da cui si evince che i Responsabili di Servizio svolgono funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzato da un elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- Ritenuto necessario, in conseguenza del quadro normativo e negoziale sopra rappresentato, provvedere al conferimento, a ciascun Responsabile di Area in servizio, di apposito incarico di posizione organizzativa di coordinamento e di staff, come già individuati nell'assetto strutturale di questa amministrazione;
- Preso atto che con riferimento al suddetto assetto strutturale risultano confermate le tre aree;
- Ritenuto di dover procedere alla determinazione delle attribuzioni e prestazioni connesse al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa, nonché a determinare la durata e l'efficacia dell'incarico conferito fino al 31.12.2013 e comunque dalla data del presente provvedimento;
- Preso atto della copertura finanziaria del presente decreto ai sensi dell'art. 151 comma 4 D. Lgs. 267/00;
- Visto l'art. 50 comma 10 del TULCP n. 267/00 e l'art. 4 del D. Lgs. 165/2001;
- Visto il comma 3 bis dell'art. 51 della legge 142/90;
- Visto l'art. 50, comma 10, del TULCP n. 267/00 e l'art. 4 del D. Lgs. 165/2001;
- Tutto ciò premesso e considerato;

DECRETA

- Di attribuire, al Segretario Comunale Dr.ssa Piras Lorenza l'incarico di Responsabile di Servizio dell'Area Amministrativa con funzione di direzione dell'unità organizzativa che presenta particolare complessità, dalla data di adozione del presente decreto;
- Di determinare la durata dell'incarico per un anno che potrà essere rinnovato nel rispetto delle formalità previste dall'art. 9 del CCNL 01.04.99 e dei criteri generali per il conferimento degli incarichi di posizioni organizzative;
- Di dare al presente decreto immediata esecutività ai sensi di legge.

Onanì 14.06.2013

Il Sindaco
(Dott.ssa Clara Michelangeli)