COMUNE DI ONANI'

PROVINCIA DI NUORO

Via Roma, n° 27
08020 Onani'

Tel.0784/410023
Fax 0784/410101
Codice fiscale 80003810910
biblio.onani@tiscali.it

DECRETO N° 3 dal 14.06.2013 al 31.12.2013 di nomina del Responsabile dell'Area Tecnica - Manutentiva nella persona del Sign.Daga Fabio

IL SINDACO

Premesso che

- Con l'entrata in vigore del T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali, Decreto Legislativo del 18.08.2000 n. 267, ha portato una profonda innovazione nella gestione giuridica ed organizzativa del personale e che, a tali cambiamenti, si affiancano quelli apportati dal D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2001;
- In data 13.09.2000 la Giunta ha adottato con deliberazione n. 49 il regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, che disciplina agli articoli 4, 5, 6, 7, 8 e 9 le attribuzioni degli incarichi dirigenziali con il R.O.U.S. e la dotazione organica del Comune;
- Che nel Comune di Onanì sono distinte 3 aree: l'area tecnica, l'area contabile e l'area amministrativa;
- Che ai sensi dell'art. 50 comma 10 del D. Lgs. 267/2000, è demandato al Sindaco nominare i Responsabili degli uffici e dei servizi;
- Visto l'atto G.M. n. 50 del 22.04.2008 di approvazione atti di concorso e graduatoria definitiva per Istruttore Amministrativo C1 e Istruttore Direttivo Area Tecnica D1 e assunzione in cat. D1 dal 01.07.2008;
- Visto l'atto del Commissario Prefettizio n. 54 del 25.09.2000 con cui vengono stabiliti i criteri generali per il conferimento e la revoca degli incarichi per le posizioni organizzative, ai sensi e per gli effetti degli artt. 8 comma 1 e 11 del CCNL;
- Visto il verbale della delegazione trattante del 3 giugno 2000, con la presenza della parte pubblica e della rappresentanza sindacale, da cui si evince che i Responsabili di Servizio svolgono funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzato da un elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- Ritenuto necessario, in conseguenza del quadro normativo e negoziale sopra rappresentato, provvedere al conferimento, a ciascun Responsabile di Area in servizio, di apposito incarico di posizione organizzativa di coordinamento e di staff, come già individuati nell'assetto strutturale di questa amministrazione;
- Preso atto che con riferimento al suddetto assetto strutturale risultano confermate le tre aree;

- Ritenuto di dover procedere alla determinazione delle attribuzioni e prestazioni connesse al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa, nonché a determinare la durata e l'efficacia dell'incarico conferito fino al 31.12.2013 e comunque dalla data del presente decreto;
- Considerato che in sede di concertazione del CCNL 01.04.1999, si è stabilito che l'area tecnica è caratterizzata dallo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione, con piena autonomia gestionale ed operativa. Compete a tale area la gestione dei lavori pubblici, espropri, urbanistica, edilizia privata, territorio e tutela dell'ambiente, servizi cimiteriali, idrici, fognari, rifiuti, consumi energetici e manutenzione viaria, predisposizione e cura dei programmi di manutenzione ordinaria e straordinaria sugli immobili comunali;
- Preso atto della copertura finanziaria del presente decreto ai sensi dell'art. 151 comma 4 D. Lgs. 267/00;
- Visto l'art. 50 comma 10 del TULCP n. 267/00 e l'art. 4 del D. Lgs. 165/2001;
- Tutto ciò premesso e considerato;

DECRETA

- Di attribuire con decorrenza 14.06.2013 al Sign. Daga Fabio l'incarico di Responsabile di Servizio dell'Area Tecnica – Manutentiva con funzione di direzione dell'unità organizzativa che presenta particolare complessità;

;

- Di determinare la durata dell'incarico per sei mesi che potrà essere rinnovato nel rispetto delle formalità previste dall'art. 9 del CCNL 01.04.99 e dei criteri generali per il conferimento degli incarichi di posizioni organizzative;
- Di dare al presente decreto immediata esecutività ai sensi di legge.

Onanì 14.06.2013

Il Sindaco
(Dott.ssa Clara Michelangeli)