



COMUNE DI ONANI'

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 49 DEL 09/10/2020

OGGETTO: Nuovo Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance Approvazione metodologia di valutazione dei Responsabili titolari di PO - del personale dipendente – graduazione delle posizioni e sistema di valutazione del Segretario Comunale

L'anno duemilaventi addì nove del mese di Ottobre alle ore 19:30, presso la SALA GIUNTA, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge dello Stato e dallo Statuto, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Presidente SINDACO MICHELANGELI CLARA.

All'appello nominale risulta:

CARICA	COGNOME E NOME	PRESENTE
SINDACO	MICHELANGELI CLARA	SI
VICE SINDACO	FORMA PAMELA	SI
ASSESSORE	SATTA GIOVANNI MARIA	SI

Presenti n° 3 Assenti n° 0

Partecipa il Segretario Generale FALCHI GIANFRANCO, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il SINDACO MICHELANGELI CLARA, nella sua qualità di Presidente, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra riportato.

LA GIUNTA COMUNALE

- **PREMESSO** che la regolarità della seduta è stata accertata con la presenza in aula del Sindaco, Clara Michelangeli, e dell'assessore Pamela Forma, e la partecipazione in video collegamento dell'assessore Giovanni Satta, mediante verifica operata dal segretario comunale secondo le modalità stabilite nel provvedimento adottato dal Sindaco il 2 aprile 2020, in base alla previsione dell'articolo 73 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18;

Premesso:

- che l'art. 7 comma 1 del decreto D.lgs. 150/2009, così come modificato dal D.lgs. n. 74/2017, prevede che: *“Le amministrazioni pubbliche valutano annualmente la performance organizzativa ed individuale. A tal fine adottano e aggiornano annualmente, previo parere vincolante dell'organismo indipendente di valutazione, il sistema di misurazione e valutazione della performance;*
- che l'Ente ha provveduto alla predisposizione di una nuova metodologia relativa alla valutazione delle posizioni organizzative, del personale dei livelli, graduazione posizioni e sistema di valutazione del Segretario Comunale e che la stessa è stata trasmessa alle OO. SS. e alle RSU interne ai fini della preventiva informativa ed avvio della fase di confronto;
- Unione dei comuni del Mont'Albo in data 18.02.2020 con nota prot. n. 102 ha trasmesso alle OO.SS ed alle RSU di tutti i Comuni dell'Unione del Mont'Albo l'informazione preventiva in merito all'adozione del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance in forma associata;
- considerato che da parte delle OO.SS e degli RSU di tutti i Comuni dell'Unione del Mont'Albo non sono prevenute osservazioni sulla metodologia, allegata al presente atto;
- che sulla metodologia, allegata al presente atto, è stato acquisito il parere vincolante positivo del Nucleo di valutazione, ai sensi dell'art. 7 c.1 del D.lgs. n. 150/2009;

Richiamati:

- il D.lgs. n. 267/00 (TUEL);
- il D.lgs. n. 165/2001;
- il D.lgs. n. 74/2017 di modifica del D.lgs. n.150/2009;
- il nuovo CCNL 21.05.2018 – Funzioni Locali;
- il vigente Regolamento Comunale sul funzionamento degli uffici e dei Servizi;
- il vigente SMVP approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 166 del 12/11/2011;

Atteso:

- che con propria deliberazione di G. C. n. 8 del 29.01.2009 è stata organizzata la struttura dell'Ente con l'approvazione del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- che con proprie deliberazioni di G. C. n. 39 del 01.06.2017 e n. 54 del 10.08.2017 è stato modificato il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

- che con deliberazione di G. C. in data odierna è stato approvato il Piano delle Performance 2020-2022;
- il nuovo SMVP verrà applicato con decorrenza 01/01/2020;

- **Visti** i pareri preventivi espressi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, così come novellato dall'art. 3 c. 1 lett. b) del D.L. 174/12 dal Responsabile del Settore competente, in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile dal Responsabile Finanziario;

DELIBERA

- di approvare la nuova metodologia di valutazione della performance relativa ai Responsabili titolari di posizione organizzativa, al personale del comparto, alla graduazione delle Posizioni e al sistema di valutazione del Segretario Comunale che allegata al presente atto (Allegato 1, 2, 3 e 4) costituisce parte integrante e sostanziale dello stesso;
- di stabilire che la nuova metodologia verrà applicata con decorrenza dal 1 gennaio 2020 e che, ai sensi dell'art. 7, comma 1 del D.lgs. n. 150/2009 come modificato dal D.lgs. n. 74/2017, l'Amministrazione Comunale si riserva di effettuare con cadenza annuale, previo confronto con le rappresentanze sindacali e parere vincolante del Nucleo di Valutazione, gli aggiornamenti che si renderanno necessari in ordine alle modalità applicative e agli effetti prodotti dalla presente metodologia, sia alle integrazioni e/o le modifiche che si renderanno necessarie a seguito dell'approvazione del nuovo contratto decentrato integrativo, parte normativa, triennio 2020-2020, in conformità alle disposizioni contenute nel nuovo CCNL 21.05.2018;
- di dichiarare, con separata ed unanime votazione, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di portare a conoscenza di tutto il personale la metodologia di cui trattasi.
- di disporre:
 - la trasmissione dell'informativa sull' aggiornamento/conferma annuale del SMVP dell'ente al dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio per la valutazione della Performance;
 - la pubblicazione del nuovo Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance del Comune di Onani, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di primo livello: "Performance", sotto sezione di secondo livello: "Sistema di valutazione".

Il Presidente
SINDACO MICHELANGELI CLARA

Il Segretario Generale
FALCHI GIANFRANCO