



# COMUNE DI ONANI'

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 19 DEL 28/04/2022

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2022/2024.

L'anno duemilaventidue addì ventotto del mese di Aprile alle ore 17:45, presso la AULA CONSILIARE, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge dello Stato e dallo Statuto, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Presidente SINDACO MICHELANGELI CLARA.

All'appello nominale risulta:

CARICA	COGNOME E NOME	PRESENTE
SINDACO	MICHELANGELI CLARA	SI
VICESINDACO	SATTA GIOVANNI MARIA	SI
ASSESSORE	FORMA PAMELA	SI

Presenti n° 3 Assenti n° 0

Partecipa il Segretario Generale SEGRETARIO COMUNALE STAVOLE D.SSA EMANUELA, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il SINDACO MICHELANGELI CLARA, nella sua qualità di Presidente, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra riportato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso** che la regolarità della seduta è stata accertata con la presenza in aula del Sindaco, Clara Michelangeli, e dell'assessore Pamela Forma e la partecipazione in video collegamento dell'assessore Giovanni Maria Satta, mediante verifica operata dal segretario comunale (video collegato) secondo le modalità stabilite nella deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 28.04.2022;

### Visto:

- la legge 6.11.2012, n. 190, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", in cui si prevede che le singole amministrazioni adottino un "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione" e lo aggiornino annualmente, "a scorrimento", entro il 31 gennaio di ciascun anno;
  - il Piano Nazionale Anticorruzione 2019, approvato con *Delibera n. 1064 del 13 novembre 2019*, composto da 4 documenti:
    - *Piano Nazionale Anticorruzione 2019*
    - *ALLEGATO 1 - Indicazioni metodologiche per la gestione dei rischi corruttivi*
    - *ALLEGATO 2 - La rotazione "ordinaria" del personale*
    - *ALLEGATO 3 - Riferimenti normativi sul ruolo e sulle funzioni del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT)*
  - l'articolo 41, comma 1 lettera b), del decreto legislativo 97/2016 ha stabilito che il PNA costituisca "un atto di indirizzo" al quale i piani triennali di prevenzione della corruzione si devono uniformare;
  - che il Responsabile anticorruzione e per la trasparenza elabora e propone lo schema di PTPC;
  - che per gli enti locali, la norma precisa che "il piano è approvato dalla giunta" (articolo 41 comma 1 lettera g) del decreto legislativo 97/2016);
  - che l'ANAC, a pagina 27 del già richiamato PNA 2019 ha previsto: " [...] solo i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, in ragione delle difficoltà organizzative dovute alla loro ridotta dimensione, e solo nei casi in cui nell'anno successivo all'adozione del PTPCT non siano intercorsi fatti corruttivi o modifiche organizzative rilevanti, possono provvedere all'adozione del PTPCT con modalità semplificate (cfr. parte speciale Aggiornamento PNA 2018, Approfondimento IV "Piccoli Comuni", § 4. "Le nuove proposte di semplificazione"). In tali casi, l'organo di indirizzo politico può adottare un provvedimento con cui, nel dare atto dell'assenza di fatti corruttivi o di ipotesi di disfunzioni amministrative significative nel corso dell'ultimo anno, conferma il PTPCT già adottato. Nel provvedimento in questione possono essere indicate integrazioni o correzioni di misure preventive presenti nel PTPCT qualora si renda necessario a seguito del monitoraggio svolto dal RPCT. In ogni caso, il RPCT vigila annualmente sull'attuazione delle misure previste nel Piano, i cui esiti confluiscono nella relazione annuale dello stesso, da predisporre ai sensi dell'art. 1, co. 14, della l. 190/2012 nella quale è data evidenza, anche riportando le opportune motivazioni, della conferma del PTPCT adottato per il triennio. Rimane comunque ferma la necessità di adottare un nuovo PTPCT ogni tre anni, in quanto l'art. 1, co. 8, della l. 190/2012 stabilisce la durata triennale di ogni Piano [...]"
  - che, in data 6 agosto 2021 è stato convertito in legge il decreto legge 9 giugno 2021 n. 801 con cui è stato introdotto il Piano integrato di attività e organizzazione, strumento che per molte amministrazioni (escluse le scuole di ogni ordine e grado e le istituzioni educative) prevede che la pianificazione della prevenzione della corruzione e della trasparenza costituisca parte integrante, insieme agli strumenti di pianificazione, di un documento di programmazione annuale unitario dell'ente chiamato ad adottarlo. Il Piano dovrà essere approvato in forma semplificata per le amministrazioni con meno di 50 dipendenti. L'iter per l'approvazione del decreto ministeriale chiamato a fornire le indicazioni per la redazione del
- GIUNTA MUNICIPALE Atto N.ro 19 del 28/04/2022

PIAO, nonché il DPR chiamato a riorganizzare l'assetto normativo perché sia conforme alla nuova disciplina del PIAO, non è ancora concluso e quindi, ad oggi, tali atti non sono vigenti, fermo restando che il decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228 ha differito, in sede di prima applicazione, l'approvazione del PIAO al 30 aprile 2022;

- che ANAC negli "Orientamenti per la pianificazione Anticorruzione e Trasparenza 2022" (approvati il 2 febbraio 2022) ha fornito indicazioni da ritenere confermate in ogni caso, perché basate sulla normativa vigente e sul PNA 2019, salvo eventuali successive integrazioni che si dovessero rivelare necessarie a seguito dell'approvazione delle norme in materia di PIAO;

**Visto che** con deliberazione di questa Giunta Comunale n. 58 del 20/12/2022 ad oggetto: "Adozione nuovo Codice di Comportamento aggiornato alle linee guida ANAC (delibera n. 177/19.02.2020)" questa amministrazione ha adottato il vigente Codice di comportamento dei dipendenti, il quale rappresenta anche una delle azioni e misure principali di attuazione delle strategie di prevenzione della corruzione a livello decentrato;

**Dato atto che:**

- a) con deliberazione di questa Giunta Comunale n. 9 del 29/03/2021 ad oggetto: "Approvazione Piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza per il triennio 2021/2023" questa amministrazione ha adottato il vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza;
  - b) da detta approvazione non sono ancora trascorsi tre anni;
  - c) dall'approvazione ad oggi non sono intervenuti fatti corruttivi né modifiche organizzative rilevanti;
  - d) non risultano necessarie integrazioni o correzioni di misure preventive presenti nel PTPCT;
  - e) sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 hanno espresso i pareri che si allegano:
- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
  - il Responsabile di ragioneria per quanto concerne la regolarità contabile.

Con votazione palese ed unanime

**DELIBERA**

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. Di approvare con modalità semplificate il "**Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2022-2024**", dando atto che rimane lo stesso già adottato con deliberazione di questa Giunta Comunale n. 9 del 29/03/2021 ad oggetto: "Approvazione Piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza per il triennio 2021/2023. ";
3. Di dare atto che il vigente Codice di comportamento dei dipendenti, regolarmente approvato, è parte integrante e sostanziale del Piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2022-2024;
4. Di dare inoltre atto che il piano anticorruzione, con i suoi allegati, sarà pubblicato sul sito del Comune in Amministrazione Trasparente e precisamente nella sezione "Altri contenuti", sottosezione "Prevenzione della corruzione" e che lo stesso rimanga in pubblica visione di chiunque.

Il Presidente

SINDACO MICHELANGELI CLARA

Il Segretario Generale

SEGRETARIO COMUNALE STAVOLE D.SSA  
EMANUELA