

COMUNE DI ROCCAFORZATA

PROVINCIA DI TARANTO

Servizio finanziario

RELAZIONE DI FINE MANDATO

*(articolo 4, d.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149
D.M. Interno 26 aprile 2013)*

COMUNE DI ROCCAFORZATA

Provincia di TARANTO

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2016 - 2019

(Art. 4, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149)¹

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei

tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Si precisa che l'ultimo esercizio considerato ai fini della presente relazione è il 2018 e che saranno oggetti di rilevazione solo gli anni dal 2016 al 2019 in quanto:

“Vista la nota dell'Ufficio Territoriale del Governo di Taranto prot. n. 2942/2018 del 22/08/2018, con la quale è stato trasmesso il provvedimento prefettizio concernente l'accertamento della decadenza di diritto, ai sensi dell'art. 11, comma 7, del D.lgs. n. 235 del 31/12/2012, dalla carica di Sindaco di Roccaforzata del Sig. Vincenzo PASTORE giusta Sentenza del Tribunale di Taranto n. 831/2017, eletto a tale carica a seguito delle consultazioni elettorali del 2016 e di cui alla delibera di consiglio comunale n. 18 del 21/06/2016 di convalida degli eletti;”

In assenza dell'approvazione del rendiconto di gestione per l'esercizio 2018, i dati finanziari ad esso relativi sono desunti dal pre-consuntivo 2018, rilevati dopo l'approvazione del riaccertamento ordinario dei residui, avvenuto con deliberazione di Giunta n. 19 in data 28/03/2019 e, comunque, sulla base dei dati della chiusura contabile dell'esercizio 2018

PARTE I - DATI GENERALI**1.1 Popolazione residente**

Data rilevazione	Abitanti
31.12.2016	1828
31.12.2017	1819
31.12.2018	1808

1.2 Organi politici**GIUNTA COMUNALE**

Carica	Nominativo	In carica dal 25/06/2016 al 27/08/2018
Sindaco	Pastore Vincenzo	21/06/2016 al 27/08/2018
Vicesindaco	Pomes Nicola Vitantonio	
Assessore	Corallo Roberto	

Carica	Nominativo	In carica dal 27/08/2018
Vice Sindaco	Cannarile Luigi	
Vicesindaco	Corallo Roberto	
Assessore	Campa Cosimo Damiano	<ul style="list-style-type: none"> nominato con decreto sindacale n. 10 del 31/12/2018

CONSIGLIO COMUNALE ALLA DATA DI INSEDIAMENTO DAL 21/06/2016

Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente del consiglio	Massimiliano Zaccaria	
Consigliere	Luigi Corona	
Consigliere	Nicola Pomes	
Consigliere	Giuseppe Manzo	
Consigliere	Simona Corallo	
Consigliere	Giuseppe Carabotto	
Consigliere	Michele Santoro	
Consigliere	Iacca Roberto	
Consigliere	Angelo Ciro Spinelli	
Consigliere	Gregorio Manzo	

CONSIGLIO COMUNALE AL MOMENTO IN CARICA A SEGUITO DI DIMISSIONI

Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente del consiglio	Massimiliano Zaccaria	
Consigliere	Luigi Corona	
Consigliere	Lucia Maria Panessa	
Consigliere	Giuseppe Manzo	
Consigliere	Simona Corallo	
Consigliere	Giuseppe Carabotto	
Consigliere	Michele Santoro	
Consigliere	Iacca Roberto	
Consigliere	Angelo Ciro Spinelli	
Consigliere	Gregorio Manzo	

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma:

Segretario: DOTT. GRAZIANO IURLARO (in servizio dal 06/03/2019) in convenzione con il Comune di Montemesola

Numero dirigenti: //

Numero posizioni organizzative: //

Numero totale personale dipendente: 9

Il Comune di Roccaforzata si è avvalso nell'arco del mandato 2016/2019 della facoltà di attribuire la responsabilità degli uffici e servizi e l'adozione di atti di natura tecnico gestionale, ai componenti dell'organo esecutivo ai sensi dell'art. 53 comma 23 della legge 23.12.2000 n. 388 L.F. 2001, come modificato dall'art. 29 comma 4 della legge 448 del 28.12.2001 L.F. 2002, che così recita: "Gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti fatta salva l'ipotesi di cui all'art. 97 comma 4 lett. d) del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, anche al fine di operare un contenimento della spesa possono adottare disposizioni regolamentari organizzative, se necessario anche in deroga a quanto disposto dall'art. 3 commi 2, 3, 4 del D.Lgs. 03.02.1993 n. 29, e successive modificazioni, e all'art. 107 del predetto Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, attribuendo ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi, ed il potere di adottare atti anche di natura tecnico gestionale. Il contenimento della spesa deve essere documentato ogni anno, con apposita deliberazione, in sede di approvazione del bilancio.", e in conformità al vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

Pertanto le deleghe assessorili sono quelle di seguito riportate

Vice Sindaco Sig. Luigi Cannarile	Assessore – Responsabile di Servizio con delega ai seguenti servizi: Servizi Affari generali, Contenzioso e Contratti Demografici, Stato Civile ed elettorale, Ragioneria, lavori Pubblici, urbanistica, Protezione Civile, Servizi Cimiteriali, Patrimonio, Urbanistica, Lavori Pubblici, Protezione Civile, Servizi Cimiteriali e Cultura, Suap, Polizia Municipale .
Assessore Sig. Cosimo Damiano Campa	Assessore – Responsabile di Servizio con delega ai seguenti servizi: Tributi, Servizi Sociali, Ambiente, Personale e Pubblica istruzione.
Assessore Sig Roberto Corallo	Assessore – Responsabile di Servizio con delega ai seguenti servizi: Attività produttive, Agricoltura, Caccia e pesca, commercio e pubblici esercizi, randagismo canino

1.4. Condizione giuridica dell'Ente

L'Ente non è commissariato e non lo è stato per il periodo 2016-2019.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente

L'Ente non ha dichiarato lo stato di dissesto per il periodo 2016-2019

1.6. Situazione di contesto interno/esterno²:

Settore/servizio: Servizio Finanziario, Personale e Tributi:

il settore in argomento, come tutti i settori di codesto Ente hanno risentito delle normative che richiamano il rispetto della spesa del Personale, con conseguente difficoltà di varia natura.

La Responsabilità del servizio è stata affidata come innanzi riportato agli organi politici.

Il servizio per economia viene gestito attraverso convenzione con l'Unione dei Comuni Montedoro.

Settore/servizio: Demografico, anagrafe ed Leva/Elettorale

Non sono state registrate grosse difficoltà per il servizio in questione,

Viste le dimensioni dell'Ente (1808 abitanti al 31/12/2018), con un solo dipendente si è riusciti ad offrire un regolare servizio alla cittadinanza;

La Responsabilità del servizio è stata affidata come innanzi riportato agli organi politici.

Settore/servizio: Servizi Sociali

Non sono state registrate grosse difficoltà per il servizio in questione,

Viste le dimensioni dell'Ente (1808 abitanti al 31/12/2018), i servizi sono stati assicurati attraverso un'assistente sociale assegnata dall'Ambito di zona a questo Comune. Grazie a tale collaborazione sono stati assicurati gli interventi di seguito riportati

La Responsabilità del servizio è stata affidata come innanzi riportato agli organi politici.

SERVIZI SOCIALI	
OBIETTIVO PROGRAMMATO	ATTUAZIONE OBIETTIVO
<p><i>Politiche per la famiglia</i> <i>Politiche per i giovani per la terza età e per la disabilità.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Attività ordinaria di assistenza sociale, economica ordinaria e straordinaria, segretariato sociale, inserimento istanze assegni di maternità e nucleo familiare numeroso, contributi regionali canonici di locazione, ecc..;</i> - <i>Gestione procedimenti richieste affido minori, adozione minori, violazione obbligo scolastico, ecc.;</i> - <i>Definizione, gestione, verifica procedimenti minori inseriti in istituto in carico ai servizi sociali (rapporti con il tribunale per i minorenni, u.s.s.m., procura della repubblica, comunità educative, asl, distretto socio sanitario per u.v.m., dipartimento npi, ecc.);</i> - <i>Supporto attività di ambito territoriale relative agli interventi regionali di inclusione sociale attiva ("cantieri di cittadinanza", "lavoro minimo", progetti sia, servizio civico);</i> - <i>Supporto, consulenza, avvio istruttoria attività finanziate con fondi di ambito territoriale (affido familiare, assistenza domiciliare, buoni servizio infanzia e adolescenza/anziani e disabili, emergenza abitativa, sporterapia, ginnastica dolce per anziani, assistenza scolastica specialistica per diversamente abili, ade, ecc.);</i> - <i>Formazione, inserimento dati, gestione, controllo piattaforma telematica servizi di ambito "resettami amb e com";</i> - <i>Gestione e verifica attività ordinaria servizi pubblica istruzione (fornitura gratuita libri di testo scuola dell'obbligo, buoni libro frequenza istituti scolastici superiori di I e II grado, rendicontazione periodica diritto allo studio, anagrafe periodica istituti scolastici e alunni frequentanti,</i>

Settore/servizio: Ufficio Tecnico e Urbanistica:

Non sono state registrate grosse difficoltà per il servizio in questione,

Viste le dimensioni dell'Ente (1808 abitanti al 31/12/2018), con un solo dipendente si è riusciti ad offrire un regolare servizio alla cittadinanza;

Si è cercato di assicurare, con le esigue risorse proprie, ed accedendo ad alcuni finanziamenti ad assicurare la manutenzione degli edifici pubblici (scuole ecc.) e delle strade interne ed esterne all'Ente come più innanzi dettagliatamente riportato (controllo strategico).

La Responsabilità del servizio è stata affidata come innanzi riportato agli organi politici.

Settore/servizio: Polizia Municipale:

il settore in argomento, ha risentito delle normative che richiamano il rispetto della spesa del Personale, con conseguente difficoltà di varia natura.

Il settore consta del solo Comandante di PM (unica figura presente nel servizio), che con difficoltà riesce ad eseguire i vari compiti che il servizio richiede.

La Responsabilità del servizio è stata affidata come innanzi riportato agli organi politici.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL)

- anno 2016 tutti i parametri sono negativi;
- anno 2017 tutti i parametri sono negativi;

- anno 2018 i parametri n. 1 e n. 4 sono positivi e i restanti sono negativi.

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO
--

1. Attività Normativa³:

Nel triennio si è provveduto a redigere ed approvare alcuni nuovi regolamenti di seguito riportati:

- Regolamento per il procedimento di acquisizione semplificata di lavori servizi e forniture. Delibera di C.C. n. 41/ del 08/11/2016
- Regolamento per istituzione e iscrizione registro comunale delle associazioni. Delibera di C.C. n.29 del 01/08/2017
- Regolamento concessioni servizi cimiteriali. Delibera di C.C. n. 31 del 01/08/2017
- Regolamento incentivi per adozione cani randagi. Delibera di C.C. n. 32 del 01/08/2017
- Regolamento per la protezione dei dati personali. Delibera di C.C. n. 18 del 06/06/2018
- Regolamento istituzione del registro comunale delle disposizioni anticipate di trattamento dati (D.A.T.). Delibera di C.C. n. 38 del 22/10/2018
- Regolamento per la gestione riservatezza dati personali. Delibera di C.C. n. 6 del 28/02/2019

2. Attività tributaria.

2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

Dall'inizio del mandato si è cercato di contenere la pressione tributaria locale, infatti le aliquote e le tariffe sono rimaste in linea di massima invariate.

2.1.1. IMU

Aliquote IMU	2016	2017	2018	2019
Aliquota abitazione principale	0,004%	0,004%	0,004%	0,004%
Detrazione abitazione principale	€. 200,00	€. 200,00	€. 200,00	€. 200,00
Altri immobili	0,086 %	0,086%	0,086 %	0,086 %
Fabbricati rurali e strumentali	//	//	//	//

2.1.2. Addizionale Irpef

Aliquote addizionale Irpef	2016	2017	2018	2019
Aliquota massima	0,8%	0,8%	0,8%	0,8%
Fascia esenzione	NO	NO	NO	NO
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui rifiuti	2016	2017	2018	2019
Tipologia di prelievo	tassa	tassa	tassa	tassa
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio pro-capite	144,35	174,38	168,09	170,06

3. Attività amministrativa

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

Nel rispetto delle previsioni di cui al D.Lgs. n. 267/2000 ed ai sensi del vigente Statuto nonché del vigente regolamento sull'organizzazione degli uffici, l'Ente ha adottato un sistema dei controlli interni, articolato secondo le logiche della pianificazione e controllo per obiettivi, orientato:

- ☑ alla verifica dell'efficienza, dell'efficacia e dell'economicità dell'azione svolta,
- ☑ alla valutazione dell'adeguatezza delle scelte compiute e della congruenza delle stesse rispetto agli obiettivi definiti,
- ☑ al costante mantenimento degli equilibri finanziari della gestione e degli obiettivi di finanza pubblica previsti nel patto di stabilità e nel pareggio di bilancio,
- ☑ a garantire il controllo della qualità dei servizi erogati.

All'interno del Comune di Roccaforzata la "struttura responsabile" e i soggetti cui imputare i risultati dell'agire amministrativo molto spesso coincidono con i soggetti che impartiscono le direttive programmatiche dell'agire della pubblica amministrazione, quindi con le difficoltà che si possono desumere che va ad intaccare proprio il sistema dei controlli interni.

In ogni caso i controlli interni effettuati nel corso degli anni passati non hanno evidenziato significative criticità.

3.1.1. Controllo di gestione

Descrizione	Inizio mandato	Fine mandato
Personale - Razionalizzazione della pianta organica (n. dipendenti)	9	9
Personale - Razionalizzazione degli uffici (n. uffici)	5	5
Personale - Razionalizzazione orari apertura al pubblico degli uffici (n. ore settimana)	70	70
Lavori pubblici - investimenti programmati (in milioni di euro)	6,9	0,5
Lavori pubblici - investimenti impegnati (in milioni di euro)	0,7	0,5
Gestione del territorio - n. concessioni edilizie rilasciate	-	42
Gestione del territorio - tempi medi di rilascio concessioni edilizie (in giorni)	30	30
Istruzione pubblica - Ricettività servizio mensa scolastica (n. utenti)	61	64
Istruzione pubblica - Ricettività servizio trasposto scolastico (n. utenti)	48	50
Istruzione pubblica - Ricettività servizio asili nido (n. utenti)	0	0
Ciclo dei rifiuti - % di raccolta differenziata	53,42	62,34
Servizi sociali - Livello di assistenza agli anziani (N. ore erogate)	160	162
Servizi sociali - Livello di assistenza all'infanzia (N. ore erogate)	220	224
Turismo - Iniziative per lo sviluppo turistico (n. iniziative realizzate)	9	9

3.1.2 Controllo strategico

I risultati strategici conseguiti rispetto agli obiettivi ed ai programmi definiti, ai sensi dell'art. 147 TUEL, sono così riassumibili:

Obiettivo/Programma	Descrizione dei risultati conseguiti
mantenimento livello quali-quantitativo servizi erogati	RISPETTATO NEI LIMITI DELLE RISORSE DISPONIBILI
rispetto del patto di stabilità/PAREGGIO DI BILANCIO	RISPETTATO
incremento del livello di integrazione della rete informatica interna e potenziamento del sito istituzionale dell'Ente per garantire maggiormente la	RISPETTATO
recupero crediti inerenti le controversie conclusisi con sentenza favorevole al Comune	RISPETTATO
censimento contenzioso	AGGIORNAMENTO CONTINUO
mantenimento livello quantitativo e qualitativo dei servizi scolastici a fronte delle minori disponibilità	RISPETTATO NEI LIMITI DELLE RISORSE DISPONIBILI
adempimenti erogazione stipendi e adempimenti connessi contributivi	RISPETTATO
Potenziamento e qualificazione attività sportello sociale	RISPETTATO NEI LIMITI DELLE RISORSE DISPONIBILI
contrasto delle condotte trasgressive teso ad aumentare il senso di sicurezza	REALIZZAZIONE CONTINUA
servizio di fotored ecc.	RISPETTATO
mantenimento del servizio di sportello degli uffici demografici per n.6 giorni settimanali (inclusi i	RISPETTATO
ASSETTO DEL TERRITORIO:	
OBIETTIVO PROGRAMMATO	ATTUAZIONE OBIETTIVO
Riqualificazione delle Periferie.	LAVORI DEL P.I.R.P. FONDO PER LO SVILUPPO E COESIONE 2007-2013 (ex FAS) "Accordo di programma quadro" SETTORE AREE URBANE – CITTA' – Progettazione degli interventi non immediatamente cantierabili 'Allegato 2a'. IMPORTO €. 650.000,00. Sono stati appaltati i lavori per "Illuminazione con impianto ad alimentazione fotovoltaica di zone degradate, fornitura e posa in opera di semafori, verde, panchine,cestini porta rifiuti, realizzazione di marciapiede"; Contratto Repertorio: n. 24/2015 DEL 31/12/2015 Certificato di regolare esecuzione approvato con determina 142 del 28/06/2017

Riqualificazione edifici scolastici	<p>1) PIANO TRIENNALE EDILIZIA SCOLASTICA(piano regionale edilizia scolastica 2016) Contratto Rep. 28 del 21/06/2017 appalto dell'importo di €. 600.000,00 di "interventi di adeguamento alle norme vigenti in materia di sicurezza, igiene, agibilità degli edifici e abbattimento barriere architettoniche, ristrutturazione e riqualificazione di parti dell'edificio ed efficientamento energetico della Scuola Primaria "PARINI" Cod. M.I.U.R. TAEE81202T e della Scuola Secondaria I° "C.O PLESSO PARINI". L'intervento è in avanzata fase di esecuzione e di chiusura; è stato liquidato il 5^ S.A.L. con determina 102 del 27/03/2019</p> <p>2) INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO ELEMENTARI E MEDIE DI VIA MADONNA DELLA CAMERA - POR PUGLIA 2014 -2020 ASSE X "INVESTIRE NELL'ISTRUZIONE, NELLA FORMAZIONE E NELL'APPRENDIMENTO PERMANENTE" Contributi agli investimenti a Amministrazioni locali" Azione 10.8 Lavori strutturali –Euro 440.000,00 "INVESTIMENTI PER LA RIQUALIFICAZIONE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI. Azione 10.9 Lavori non strutturali - Euro 145.000,00 'INFRASTRUTTURAZIONE TECNOLOGICA.- Contratto Rep. N. 01 del 20/04/2018. . L'intervento è in avanzata fase di esecuzione e di chiusura; è stato liquidato il SECONDO S.A.L con determina N. 51 del 11/02/2019</p>
Risanamenti aree pubbliche	<p>Contratto d'appalto per i lavori di risanamenti aree pubbliche attraverso operazioni di rimozione di rifiuti. Deliberazione della Giunta Regionale n. 2077 del 22 ottobre 2012. Utilizzo delle economie dei fondi ecotassa di cui alla L. 549/95 e L.R. 38/2011 (Linea di Azione 1). Per €. 14.123,14 (IVA ESCLUSA) CIG ZBB1F199D7 CUP: G12I13000020006 Per €. 7.916,91(IVA ESCLUSA) CIG ZC71F19A22</p>
Efficientamento energetico	<p>RISPARMIO ENERGETICO STRUTTURE COMUNALI.</p> <p>Nell'ambito dei finanziamenti P.O. 2007-13 Asse II Linea intervento 2.4 Az. 2.4.1. si sono eseguiti di lavori alla casa comunale nell'importo di €, 176.240 si sono eseguiti lavori: Sostituzione caldaia a gasolio, gli infissi esistenti in lamiera di acciaio zincato sono stati verranno sostituiti con nuovi in alluminio elettrocolorato e doppi cristalli di sicurezza con camera d'aria, è stato smantellato lo strato di impermeabilizzazione del terrazzo esistente ed è stato rifatto .Intonato l'intero edificio ed eseguito cappotto termico.</p> <p>I lavori si sono conclusi con l'approvazione del certificato di sostenibilità ambientale det. 303 del 20/12/2017</p>

Efficientamento energetico Pubblica illuminazione	con delibera di Giunta Comunale con atto n. 79 del 08/11/2016, l'Amministrazione Comunale ha stabilito di aderire alla "Convenzione per l'affidamento del Servizio Luce e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni" attivata il 22/04/2015, ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 488 del 23 dicembre 1999 s.m.i., dalla Consip S.p.A. con SMAIL S.p.A., ora Conversion & Lighting S.p.A per la gestione degli impianti di pubblica illuminazione per una durata di anni nove (Contratto esteso) con determina N. 323 del 22/12/2016 si è aderito alla CONVENZIONE CONSIP SERVIZIO LUCE 3 - LOTTO 7: BASILICATA, CALABRIA, PUGLIA" PER LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE PER UNA DURATA DI ANNI NOVE.– Interventi e preventivo di spesa per contratto esteso” relativo all'impianto di pubblica illuminazione di questo Comune, prevede una spesa complessiva (nove anni) di €. 904.969,75 (oltre IVA, in uno €. 1.104.063,09.
Messa in sicurezza viabilità	<p>1) Si sta appaltando il progetto definitivo- esecutivo – direzione lavori – contabilità - certificato di regolare esecuzione. Assegnazione ai comuni aventi popolazione fino a 20.000 abitanti dei contributi per la realizzazione di investimenti per la messa in sicurezza di scuole, strade, edifici pubblici e patrimonio comunale, per l'anno 2019, ai sensi dell'articolo 1, comma 107, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, legge di bilancio 2019". MESSA IN SICUREZZA STRADE URBANE. COMUNE DI ROCCAFORZATA (TA) €. 40.000,00 (entro il 15 maggio 2019 si deve cantierizzare l'opera)</p> <p>2) risorse del Fondo Sviluppo e Coesione, assegnate con Legge di Bilancio 2019, per un Piano straordinario di messa in sicurezza delle strade, rivolto ai piccoli comuni con popolazione inferiore a 2.000 abitanti. Con determina N. 99 del 22/03/2019 si è approvato lo STUDIO DI FATTIBILITA' E NOMINA R.U.P</p>
Valorizzazione immobiliare	Con CONTRATTO Rep. N. 02 del 2018 DI AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DI VALORIZZAZIONE ex art. 3 bis del D.L. 25 settembre 2001, n. 351, come convertito dalla L. 23 novembre 2001, n° 410, e s.m.i. ed ex art. 58, c. 6, D.L. 112/2008, si è affidato in concessione di valorizzazione l'immobile di proprietà comunale "Bocciodromo comunale. La durata della concessione è di 30 (trenta) anni per il canone annuo pari ad Euro 8.958,40.
urbanistica	Con delibera di C.C. N. 03 DEL 23/03/2016 SI ADOTTAVA la Variante di Adeguamento del PUG vigente del Comune di Roccaforzata al nuovo
Impianti sportivi	Si è candidato il progetto per i LAVORI DI COMPLETAMENTO E ADEGUAMENTO DEL CAMPO SPORTIVO COMUNALE "SANT'ELIA"
AMBIENTE	
OBIETTIVO PROGRAMMATO	ATTUAZIONE OBIETTIVO

Ambiente	<p>Si sta candidando il PROGETTO ESECUTIVO DEL CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA (CCR) DEL COMUNE DI ROCCA FORZATA - IMPORTO COMPLESSIVO € 400.000,00.</p> <p>ASSE VI "TUTELA DELL'AMBIENTE E PROMOZIONE DELLE RISORSE NATURALI E CULTURALI" - AZIONE 6.1 "INTERVENTI PER L'OTTIMIZZAZIONE DELLA GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI";</p>
----------	--

3.1.3 Valutazione delle performance

Il sistema di valutazione permanente delle performance adottato è orientato alla realizzazione delle finalità dell'ente, al miglioramento della qualità dei servizi erogati e alla valorizzazione della professionalità del personale; la performance è valutata con riferimento alla amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti.

La performance viene valutata sotto il profilo organizzativo ed individuale.

Il ciclo di gestione della performance adottato si sviluppa nelle seguenti fasi:

- definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale;
- utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico/amministrativo.

Tali criteri sono stati formalizzati con apposito regolamento dell'ente ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009, adottato con delibera di giunta comunale.

3.1.4. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-*quater* del TUEL

Dai dati comunicati dalle società partecipate sulla previsione del risultato dell'esercizio 2018, non si rilevano risultati d'esercizio negativi non immediatamente ripianabili che obbligano l'ente a provvedere agli accantonamenti ai sensi [dell'art. 21 commi 1 e 2 del D.Lgs.175/2016](#).

L'Ente ha provveduto con provvedimento motivato, entro il 30 settembre 2017, alla ricognizione di tutte le partecipazioni possedute, direttamente e indirettamente.

L'Ente ha provveduto, entro il 31.12.2018, all'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detiene partecipazioni, dirette o indirette, non rilevando alcuna partecipazione da dover dismettere ai sensi del D.lgs. n. 175/2016].

L'esito di tale ricognizione è stato comunicato, con le modalità previste dall'art. 17 del D.L. 90/2014, convertito con modificazioni dalla Legge 114/2014:

- alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti;

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

REGIME CONTABILE ANTE D.LGS. N. 118/2011

ENTRATE (IN EURO)	2016	2017	2018	2019 Previsione	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	1.280.581,95 €	1.218.033,87 €	1.337.548,75 €	1.328.625,00 €	3,75%
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERI- MENTI DI CAPITALE	640.706,05 €	1.382.637,10 €	59.388,28 €	504.000,00 €	-21,34%
TITOLO 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIO-NI DI PRESTITI	- €	- €			
TOTALE	1.921.288,00 €	2.600.670,97 €	1.396.937,03 €	1.832.625,00 €	

SPESE (IN EURO)	2016	2017	2018	2019 previsione	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	1.238.125,02 €	1.021.087,35 €	1.270.291,10 €	1.301.155,00 €	5,09%
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	693.499,71 €	605.782,70 €	784.819,65 €	504.000,00 €	-27,33%
TITOLO 3 - RIMBORSO DI PRESTITI	34.934,47 €	36.677,64 €	38.481,72 €	27.470,00 €	-21,37%
TOTALE	1.966.559,20 €	1.663.547,69 €	2.093.592,47 €	1.832.625,00 €	-6,81%

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2016	2017	2018	2019 previsione	Percentuale di Incremento /decremento rispetto al primo anno

TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	604105,11	500034,88	270281,47	1070000	77,12%
TITOLO 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	604105,11	500034,88	270281,47	1070000	77,12%

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

ENTRATE (IN EURO)	2016	2017	2018	2019	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	104.894,68 €		50.000,00 €	- €	-100,00%
FPV – PARTE CORRENTE	112.462,45 €	100.262,29 €	92.728,07 €	- €	-100,00%
FPV – CONTO CAPITALE	72.601,89 €		729.740,62 €	82.557,89 €	13,71%
ENTRATE CORRENTI	1.280.581,95 €	1.218.033,87 €	1.337.548,75 €	1.328.625,00 €	3,75%
ENTRATE IN CONTO CAPITALE	640.706,05 €	1.382.637,10 €	59.388,28 €	504.000,00 €	-21,34%
ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	- €	- €	- €	- €	0,00%
ACCENSIONE DI PRESTITI	- €	- €	- €	- €	0,00%
ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	502.861,16 €	25.641,32 €	- €	- €	0,00%
TOTALE	2.714.108,18 €	2.726.574,58 €	2.269.405,72 €	1.915.182,89 €	-29,44%

SPESE (IN EURO)	2016	2017	2018	2019	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
SPESE CORRENTI	1.238.125,02 €	1.021.087,35 €	1.270.291,10 €	1.301.155,00 €	5,09%
FPV – PARTE CORRENTE	0	0	0	0	0,00%
SPESE IN CONTO CAPITALE	693.499,71 €	605.782,70 €	784.819,65 €	504.000,00 €	-27,33%
FPV – CONTO CAPITALE	0	0	0	0	0,00%
SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0	0	0	0	0,00%
RIMBORSO DI PRESTITI	34.934,47 €	36.677,64 €	38.481,72 €	27.470,00 €	-21,37%
CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	502.861,16 €	25.641,32 €	- €	- €	-100,00%
TOTALE	2.469.420,36 €	1.689.189,01 €	2.093.592,47 €	1.832.625,00 €	-25,79%

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2016	2017	2018	2019	Percentuale di Incremento /decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PDG	604.105,11 €	500.034,88 €	270.281,47 €	1.070.000,00 €	77,12%
TITOLO 7 - SPESE PER CONTO DI TERZI E PDG	604.105,11 €	500.034,88 €	270.281,47 €	1.070.000,00 €	77,12%

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

REGIME CONTABILE ANTE D.LGS. N. 118/2011

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2016	2017	2018	2019 previsione	20.....
Totale titoli (I+II+III) delle entrate (+)	1.280.581,95 €	1.218.033,87 €	1.337.548,75 €	1.328.625,00 €	
Totale del titolo I della spesa (-)	1.238.125,02 €	1.021.087,35 €	1.270.291,10 €	1.301.155,00 €	
Rimborso prestiti parte del titolo III (-)	34.934,47 €	36.677,64 €	38.481,72 €	27.470,00 €	
Saldo di parte corrente	7.522,46 €	160.268,88 €	28.775,93 €	- €	

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2016	2017	2018	2019 previsione	20.....
Totale titolo IV entrate	640.706,05 €	1.382.637,10 €	59.388,28 €	504.000,00 €	
Totale titolo V entrate **	- €	- €	- €	- €	
Totale titoli (IV+V) (+)	640.706,05 €	1.382.637,10 €	59.388,28 €	504.000,00 €	
Spese titolo II spesa (-)	693.499,71 €	605.782,70 €	784.819,65 €	504.000,00 €	
FPV SPESA USCITA		729.740,62 €			
Differenza di parte capitale	- 52.793,66 €	47.113,78 €	- 725.431,37 €	- €	
Entrate correnti destinate ad investimenti		0			
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	72601,89	0	729740,62		
SALDO DI PARTE CAPITALE	19.808,23 €	47.113,78 €	4.309,25 €	- €	

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.*

REGIME CONTABILE ANTE D.LGS. N. 118/2011

ANNO 2016

Riscossioni	(+)	2241460,88
Pagamenti	(-)	2451978,03
Differenza	(+)	-210517,15
Residui attivi	(+)	786793,39
Residui passivi	(-)	621547,44
Differenza		165245,95

	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-45271,2
--	-----------------------------------	-----------------

ANNO 2017

Riscossioni	(+)	1462606,46
Pagamenti	(-)	1332358,96
Differenza	(+)	130247,5
Residui attivi	(+)	1663740,71
Residui passivi	(-)	856864,93
Differenza		806875,78
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	937123,28

ANNO 2018

Riscossioni	(+)	1267634,14
Pagamenti	(-)	1462255,97
Differenza	(+)	-194621,83
Residui attivi	(+)	399584,36
Residui passivi	(-)	901617,97
Differenza		-502033,61
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-696655,44

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

Risultato di amministrazione di cui:	2016	2017	2018	2019
Vincolato	310.800,00 €	318.923,38 €	19.302,02 €	
Accantonato	94.902,66 €	107.563,33 €	575.903,19 €	
Per spese in conto capitale	- €		24.291,97 €	
Per fondo ammortamento				
Non vincolato	75.004,83 €	268.842,92 €	26.850,89 €	
Totale	480.707,49 €	695.329,63 €	646.348,07 €	

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2016	2017	2018	2019
Fondo cassa al 31 dicembre	137.965,53 €	251.300,80 €	409.973,96 €	
Totale residui attivi finali	1.190.448,21 €	2.616.358,01 €	1.948.732,70 €	

Totale residui passivi finali	747.443,96 €	1.349.860,49 €	1.629.800,70 €	
FPV di parte corrente SPESA	100.262,29 €	92.728,07 €	82.557,89 €	
FPV di parte capitale SPESA	- €	729.740,62 €		
Risultato di amministrazione	480.707,49 €	695.329,63 €	646.348,07 €	- €
Utilizzo anticipazione di cassa	SI	NO	NO	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2016	2017	2018	2019	20.....
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio	104.894,68		50.000,00		
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento					
Estinzione anticipata di prestiti					
TOTALE	104.894,68	0,00	50.000,00		

4. Incidenza dei residui

INCIDENZA DEI RESIDUI ATTIVI						
	2016		2017		2018	
		%		%		%
Totale residui attivi	786.793,39	25,98	1.663.740,71		1.948.732,70	
Accertamenti c/competenza	3.028.254,27		3.126.347,17	53,22	1.667.218,50	85,5

INCIDENZA DEI RESIDUI PASSIVI						
	2016		2017		2018	
		%		%		%
Totale residui passivi	621.547,44		856.864,93		1.629.800,70	
Impegni c/competenza	3.073.525,47	20,22	2.189.223,89	39,14	2.363.873,94	68,95%

4.1. Rapporto tra competenza e residui

	2016	2017	2018	2019
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	25,11%	42,02%	45,44%	%

5. Patto di stabilità interno / Pareggio di bilancio

2016	2017	2018	2019	20.....
RISPETTATO	RISPETTATO	RISPETTATO	NON PREVISTO	

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno / pareggio di bilancio indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

NON PREVISTO

6. Indebitamento

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti

(Questionario Corte dei conti - bilancio di previsione)

	2016	2017	2018	2019
Residuo debito finale	465.197,36 €	428.519,72 €	390.038,00 €	
Popolazione residente	1828	1819	1817	

Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	254,48	235,58	214,66	
---	--------	--------	--------	--

6.2. Rispetto del limite di indebitamento

	2016	2017	2018	20.....	20.....
Incidenza percentuale annuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	2.47%	3.38%	2,91%	%	%

7. Conto del patrimonio in sintesi

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

Anno 2016

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali		Patrimonio netto	€ 3.173.307,02
Immobilizzazioni materiali	€ 7.825.018,29		
Immobilizzazioni finanziarie			
Rimanenze			
Crediti	€ 1.688.378,10		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	€ 105.569,33
Disponibilità liquide	-€ 18.467,47	Debiti	€ 1.889.312,78
Ratei e risconti attivi	€ 806,16	Ratei e risconti passivi/contr. Invest	€ 4.327.545,95
Totale	€ 9.495.735,08	Totale	€ 9.495.735,08

Anno 2017

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali		Patrimonio netto	€ 3.403.570,15
Immobilizzazioni materiali	€ 8.430.800,99		
Immobilizzazioni finanziarie			
Rimanenze			
Crediti	€ 3.524.351,67		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	€ 138.600,00
Disponibilità liquide	€ 94.867,80	Debiti	€ 2.865.115,44
Ratei e risconti attivi	€ 806,16	Ratei e risconti passivi/contr. Invest	€ 5.643.541,03
Totale	€ 12.050.826,62	Totale	€ 12.050.826,62

7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

SÌ NO

8. Spesa per il personale

8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

DESCRIZIONE	MEDIA	anno 2017	anno 2018	anno 2019
<i>Spesa ctg. 1</i>	393.068,42	334.737,73	406.804,19	383.523,00
SPESA LSU A CARICO REGIONE	-	-	-	-
<i>Spesa ctg 1 al netto lsu regione</i>	393.068,42	334.737,73	406.804,19	383.523,00
<i>Spesa ctg 3 [integrazione oraria LSU]</i>	-	-	-	-
<i>irap</i>	30.197,80	21.401,06	29.190,00	28.805,00
-	-	-	-	-
totale	423.266,22	356.138,79	435.994,19	412.328,00
A detrarre	-	-	-	-
<i>spesa per ctg. Protette</i>	-	-	-	-
<i>spesa Lsu a carico Regione</i>	-	-	-	-
<i>Spesa agenti a t.d. con VCS</i>	-	-	-	-
<i>Spesa con introiti accertamenti ICI</i>	-	-	3.310,00	2.000,00
<i>Rimborso spesa personale da altri enti</i>	-	-	-	-
<i>Spesa personale arretrata per sistem.contributiva</i>	-	-	-	-
<i>Diritti di rogito al segretario generale</i>	-	-	3.550,00	1.550,00
<i>Assunzioni tramite ricollocamento della provincia</i>	-	-	-	-
<i>Rimborso Regione personale ex UMA</i>	-	-	-	-
<i>Spesa rinnovo contratti</i>	22.114,25	22.114,25	32.976,46	32.976,46
totale	22.114,25	22.114,25	39.836,46	36.526,46
TOTALE SPESA			396.157,73	375.801,54

	401.151,97	334.024,54		
Quota spesa altri enti per servizi gestiti	-	-	-	-
TOTALE COMPLESSIVO	401.151,97	334.024,54	396.157,73	375.801,54
SPESA MEDIA 2011/2013				
<u>SPESA MEDIA TRIENNIO 2011-2013</u>		401.151,97	401.151,97	401.151,97
		-	-	-
		67.127,43	4.994,24	25.350,43

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Spesa personale*	375897	334025	396158	375802
Abitanti	1828	1819	1817	1817
<i>Rapporto</i>	205,63	183,63	218,03	206,83

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP.

8.3. Rapporto abitanti / dipendenti:

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
<u>Abitanti</u>				
Dipendenti	203,11	202,11	201,89	201,89

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni:

SI NO

8.7. Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

L'Ente ha ridotto la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata come da normativa vigente.

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6-bis, D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

SI NO

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo

1. Rilievi della Corte dei conti

Attività di controllo

L'Ente è stato oggetto di controllo da parte della Corte dei Conti per il Rendiconto 2015, a cui si è dato riscontro con varie note e si è in attesa di deliberazione della stessa.

2. Rilievi dell'organo di revisione

L'Ente è stato oggetto di rilievi da parte dell'organo di revisione per ciò che attiene al calcolo del FCDE per il Rendiconto 2017, L'Ente nel redigendo Rendiconto 2018 sta apportando le relative modifiche al fine di rendere lo stesso FCDE idoneo alle richieste dello stesso revisore.

PARTE V

1. Azioni intraprese per contenere la spesa

Massima attenzione è stata riservata alla razionalizzazione della spesa sebbene la stessa non è stata significativamente ridotta per poter soddisfare le esigenze minime della collettività.

PARTE VI

1. Organismi controllati

Progressivo	Denominazione società	Tipo di partecipazione	Attività svolta	% Quota di partecipazione	Motivazioni della scelta
A	B	C	D	E	F
1	CONSORZIO ARO RIFIUTI BACINO TA 4	Diretta	GESTIONE DEI RIFIUTI	1,00	Trattasi di una società consortile per la gestione di un servizio pubblico locale a rete di rilevanza economica, ai sensi dell'art. 3-bis del D.L. 138/2011.
2	CONSORZIO TRASPORTI PUBBLICI	Diretta	TRASPORTI	0,10	Trattasi di un consorzio pubblico tra Enti locali per la gestione del trasporto pubblico locale; servizio questo strettamente necessario per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali ai sensi dell'art. 4, comma 2, del D. Lgs. 175/2016.
3	GRUPPO DI AZIONE LOCALE E MAGNA GRECIA S.C.R.L.	Diretta	ATTIVITA' DI CONSULENZA E PIANIFICAZIONE AZIENDALE E PROMOZIONE DEL TERRITORIO	1,67	Trattasi di una società consortile finalizzata all'attività di consulenza e pianificazione aziendale e promozione del territorio, costituita in attuazione dell'art. 34 del regolamento CE n. 13/2013, e quindi ricadente tra le finalità perseguibili ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D. Lgs. 175/2016.
4	CONSORZIO AUTORITA' IDRICA PUGLIESE	Diretta	GESTIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO DELLA REGIONE PUGLIA	0,04	Trattasi di una società consortile per la gestione di un servizio pubblico locale a rete di rilevanza economica, ai sensi dell'art. 3-bis del D.L. 138/2011.

1.1. Le società di cui all'art. 18, comma 2-bis, D.L. 112/2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'art. 76, comma 7, D.L. 112/2008?

SÌ NO

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente?

SÌ NO

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile

Nessuna evidenza

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

Situazione non presente

1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)⁴

Situazione non presente

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Roccaforzata che è stata trasmessa all'organo di revisione economico-finanziaria in data 04/04/2019

li 04/04/2019

Il Vice SINDACO

Luigi Cannarile
Firmato digitalmente

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL e/o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

li 05/05/2019

L'organo di revisione economico-finanziaria

f.to CARROZZO Bernardo
firmato digitalmente