



COMUNE DI ROMANA
07010 - PROVINCIA DI SASSARI

COMUNE DI ROMANA

Anno	Titolo	Classe	PARTENZA
2016	III	03	
Prot.n.	1251	Del	28/04/2016



All'Unione dei Comuni del Villanova

c/o sede amministrativa

Via Roma, 50 Romana

Al dipendente del comune di Romana Ing. Guglielmo Campanile

E p.c. al Sindaco

Oggetto: Regolamento Comunale per l'autorizzazione allo svolgimento di incarichi esterni: Autorizzazione concessa al dipendente GUGLIELMO CAMPANILE per prestazioni di lavoro presso l'Unione dei Comuni del Villanova. Periodo dal 28.04.2016 al 31.07.2016

Premesso che con nota prot. 54 del 28.04.2016 dell'Unione dei Comuni del Villanova, è stata richiesta l'autorizzazione ai sensi dell'art. 53 comma 10 del d.lgs. n. 165/2001 affinché il dipendente Ing. GUGLIELMO CAMPANILE, inquadrato nella categoria D, posizione economica D5 di questo Comune, possa eseguire prestazioni lavorative presso l'Ufficio Tecnico dell'Unione dei Comuni del Villanova, al di fuori del normale orario d'ufficio, per n. 6 ore settimanali, nel periodo dal 28.04.2016 al 31.07.2016;

Vista la richiesta di autorizzazione a svolgere incarichi non compresi nei compiti e nei doveri d'ufficio, prot. 1247 del 28.04.2016, presentata dal dipendente Ing. Guglielmo Campanile;

Visto il Regolamento Comunale per l'autorizzazione allo svolgimento di incarichi esterni per i dipendenti del Comune di Romana, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 28.01.2014 e , in particolare, la nota all'art. 2 comma 1 lett. c), in cui si chiarisce che l'incarico ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge n. 311/2004 costituisce deroga espressa di legge ai divieti tassativi di conferimenti di incarichi esterni per i dipendenti delle pubbliche amministrazioni;

Visto l'art. 4 del Regolamento Comunale per l'autorizzazione allo svolgimento di incarichi esterni per i dipendenti del Comune di Romana, recante disposizioni sulla procedura di autorizzazione, ai sensi del quale il Segretario Comunale dovrà rispondere alla richiesta di autorizzazione entro 30 giorni dalla data di ricezione della stessa al protocollo dell'ente;

Considerato che le prestazioni dell'Ing. Campanile saranno svolte al di fuori del proprio orario di servizio presso l'Unione dei Comuni del Villanova e che le stesse non determinano alcun pregiudizio od ostacolo alla normale attività d'ufficio, ma possono rappresentare un utile occasione di confronto e di crescita professionale;

Visto il decreto sindacale n. 19 del 12.06.2015 di nomina del responsabile dell'Area Tecnica;

si autorizza

il dipendente Ing. GUGLIELMO CAMPANILE, dipendente a tempo pieno e indeterminato, categoria D posizione economica D5, all'espletamento dell'incarico di istruttore amministrativo presso l'Unione dei Comuni del Villanova, per il periodo dal 28.04.2016 al 31.07.2016, dando atto che l'attività stessa si dovrà svolgere al di fuori dell'orario di lavoro prestato presso questo ente e senza alcun pregiudizio od ostacolo alla normale attività dell'ufficio a cui è preposto il dipendente stesso.

Si dispone

1. la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale dell'ente, in conformità a quanto previsto dall'art. 18 del d.lgs. n. 33/2013.
2. la trasmissione del presente provvedimento all'Ufficio Finanziario per l'espletamento degli adempimenti previsti in materia di Anagrafe delle prestazioni, come disciplinato dall'art. 53 commi 11 e segg. del d.lgs. n. 165/2001.

 Segretario Comunale
D. Carlo Carta