

COMUNE DI NUGHEDU SANTA VITTORIA

PROVINCIA DI ORISTANO



AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N. 2 DEL 14/01/2015

NUMERO REGISTRO GENERALE 2

OGGETTO: ASSUNZIONE IN SERVIZIO PER MOBILITA' FRA ENTI DELLA SIG.RA
CABONI MARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con decreto del Sindaco n. 5 in data 1.07.2014, è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del servizio Affari Generali e Finanziario;

- con delibera di Consiglio Comunale n. 27 in data 06.08.2014, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2014 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2014/2016;

- con delibera di Giunta Comunale n. 20 in data 07.04.2014, esecutiva, è stata disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi e sono stati individuati i relativi obiettivi gestionali da conseguire;

Premesso che con deliberazione di giunta comunale n. 52 del 06.08.2014 è stato approvato il fabbisogno del personale;

Visti i seguenti atti:

- determinazione n. 221 in data 5.11.2014 di approvazione dell'awiso di selezione interna e di nomina della commissione giudicatrice;
- awiso di selezione pubblicato in data 6.11.2014;
- provvedimento di G.C. n. 8 in data 22.02.2011 di approvazione delle regole generali per il passaggio diretto di personale da altra amministrazione pubblica;
- determinazione n. 274. in data 11.12.2014 di ammissione dei candidati alla selezione;
- visti i verbali della Commissione esaminatrice
- la determina n. 275 del 22.12.2014 relativa alla presa d'atto della gradatoria dell selezioni pubblica per la copertura di n. 1 posto di categoria C1 profilo professionale Istruttore Amministrativo/Vigilanza e nomina vincitore;

Tutto ciò premesso e considerato;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento per la selezione del personale;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro;

Ritenuto di dover procedere all'assunzione in servizio della Sig. Caboni Maria a decorrere dal 16.01.2015;

DETERMINA

- 1) di assumere in servizio in qualità Istruttore Amministrativo / Vigilanza, presso il Servizio Affari Generali Finanziario, categoria C1 a decorrere dal 16.01.2015 a tempo pieno e indeterminato, tramite la procedura do mobilità dal Comune di Busachi la Sig.ra Caboni Maria, nata a Busachi il 1.02.1971

- 2) Di trasmettere copia del presente atto alla Sig. ra Caboni Maria ed al Comune di Busachi.

Il Responsabile

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267

APPONEil visto di regolarità contabile
ATTESTANTE
la copertura finanziaria della spesa.

**Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza
degli interventi/capitoli soprascritti.**

Dalla residenza comunale, li

Il responsabile del servizio

.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Claudio Zago

COMUNE DI NUGHEDU SANTA VITTORIA

PROVINCIA DI ORISTANO



AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N. 221 DEL 05/11/2014

NUMERO REGISTRO GENERALE 511

OGGETTO: Approvazione dell'avviso di selezione per il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse per la copertura del posto di I struttore Amministrativo/Vigilanza categoria C1. profilo professionale I struttore Vigilanza

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con decreto del Sindaco n. 5 in data 1.07.2014, è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del servizio Affari Generali e Finanziario;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 27 in data 06.08.2014, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2014 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2014/2016;
- con delibera di Giunta Comunale n. 20 in data 07.04.2014, esecutiva, è stata disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi e sono stati individuati i relativi obiettivi gestionali da conseguire;

Premesso che con deliberazione di giunta comunale n. 52 del 06.08.2014 è stato approvato il fabbisogno triennale di personale nonché il piano occupazionale per l'anno 2014;

Dato atto che il piano occupazionale prevede, tra l'altro, la copertura di alcuni posti vacanti attraverso la c.d. "mobilità esterna", cioè il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse, prevista, come disciplina, dall'art. 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il provvedimento n. 8 in data 22.02.201, con il quale sono state approvate le regole generali per la c.d. "mobilità esterna", al fine di consentire, secondo criteri predeterminati, il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse, in modo corretto e trasparente;

Considerato che ai sensi dell'art. 51 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi la commissione esaminatrice viene nominata dal Segretario Comunale che assume la presidenza;

Preso atto che l'Ente non incorre in uno dei casi per i quali l'ordinamento prevede l'impossibilità di effettuare assunzioni a qualsiasi titolo in quanto:

DATO atto che l'Amministrazione non incorre nel divieto di assunzione di personale in quanto:

- ha rideterminato la dotazione organica del personale e ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale, prevista dall'articolo 33 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- non ha vincoli di patto di stabilità interno essendo un ente con un numero di abitanti sotto i mille; ;
- ha un rapporto tra spese di personale e spese correnti per l'anno 2013, sulla base dei dati di consuntivo, pari al 33,62 %, calcolato ai sensi dell'art. 76, comma 7, del D.L. 112/2008, come risulta dall'attestazione rilasciata dal Responsabile Servizio Finanziario;
- la spesa di personale, calcolata ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, dell'anno 2013 è stata inferiore alla spesa dell'anno 2008;
- ha approvato il Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità, ai sensi dell'articolo 48, comma 1, del D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198, con deliberazione n. 14 del 14.03.2014;

Ritenuto di provvedere in merito, al fine di dare corso al piano occupazionale.

Tutto ciò premesso e considerato.

Visti:

- Ø il Testo unico approvato con D.Lgs. n. 267/2000;
- Ø il D.Lgs. n. 165/2001;
- Ø l'articolo 1, comma 47, della legge 311/2004
- Ø l'articolo 1, comma 557/562, della legge 296/2006;
- Ø il d.l. 112/2008, convertito in legge 133/2008;
- Ø il d.l. 78/2010, convertito in legge 122/2010;
- Ø lo Statuto comunale;
- Ø il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DISPONE

- 1) di approvare l'awiso di selezione per il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse (c.d. "mobilità esterna" o "trasferimento per mobilità volontaria da altra amministrazione pubblica") per la copertura del posto di Istruttore Amministrativo/Vigilanza categoria C1, profilo professionale Istruttore Amministrativo/Vigilanza;
- 2) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Il Responsabile del servizio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267

APPONEil visto di regolarità contabile
ATTESTANTE
la copertura finanziaria della spesa.

**Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza
degli interventi/capitoli soprascritti.**

Dalla residenza comunale, li

Il responsabile del servizio

.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Claudio Zago

COMUNE DI NUGHEDU SANTA VITTORIA

PROVINCIA DI ORISTANO



AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N. 274 DEL 17/12/2014

NUMERO REGISTRO GENERALE 632

OGGETTO: Ammissione o esclusione dalla selezione per il passaggio diretto di personale da altra amministrazione (mobilità esterna o trasferimento per mobilità volontaria) a n. 1 posti di categoria C1 profilo professionale I struttore Amministrativo Vigilanza presso il Servizio Amministrativo Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con decreto del Sindaco n. 5 in data 1.07.2014, è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del servizio Amministrativo Finanziario;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 27 in data 06.08.2014, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2014 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2014/2016;
- con delibera di Giunta Comunale n. 20 in data 07.04.2014, esecutiva, è stata disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi e sono stati individuati i relativi obiettivi gestionali da conseguire;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 06.08.2014 è stato approvato il fabbisogno triennale di personale nonché il piano occupazionale per l'anno 2014;

Vista la propria precedente determinazione n. 221 in data 05.11.2014, con la quale approvato l'awiso di selezione per il passaggio diretto di personale da altra amministrazione (mobilità esterna o trasferimento per mobilità volontaria) a n. 1 posto di categoria C1 profilo professionale Istruttore Amministrativo/Vigilanza presso il Servizio Amministrativo Finanziario

Visto l'awiso di selezione, pubblicato in data 6.11.2014 e con scadenza per la presentazione delle domande il 06.12.2014;

Vista la comunicazione dell'ufficio protocollo dalla quale si evince l'elenco dei partecipanti alla selezione che hanno presentato domanda entro il termine previsto.

Dato atto che è stato accertato, per ogni richiedente, il possesso dei requisiti previsti nell'awiso di selezione e che, nella relazione allegata, sono indicati, per ciascuno, l'ammissione o l'esclusione, con le relative motivazioni.

Ritenuto di ammettere alla selezione i concorrenti in possesso dei requisiti previsti e di escludere i richiedenti l'ammissione che non possiedono i requisiti, precisandosi che agli stessi sarà data comunicazione formale.

Tutto ciò premesso e considerato.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

DETERMINA

- 1) di ammettere alla selezione per passaggio diretto di personale da altra amministrazione (mobilità esterna

o trasferimento per mobilità volontaria) a n. 1 posto di categoria C1 profilo professionale Istruttore Amministrativo/Vigilanza presso il Servizio Amministrativo Finanziario, i seguenti richiedenti, che sono in possesso dei requisiti previsti:

1. Sig.ra Caboni Maria nata il 01.02.1971;
2. Sig.ra D'Arpa Anna Maria nata il 23.08.1964;

2) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Il Responsabile del servizio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267

APPONEil visto di regolarità contabile
ATTESTANTE
la copertura finanziaria della spesa.

**Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza
degli interventi/capitoli soprascritti.**

Dalla residenza comunale, li

Il responsabile del servizio

.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Claudio Zago