

*COMUNE DI NUGHEDU SANTA VITTORIA*

*PROVINCIA DI ORISTANO*

**D.U.P.**

**Documento Unico di Programmazione  
semplificato**

**2024/2026**



## **- Nota tecnica introduttiva -**

I principi contabili contenuti nel D.Lgs. 118/2011 e, in particolare il principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio – Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011 prevedono che i Comuni sono tenuti a predisporre, in luogo della vecchia Relazione Previsionale e Programmatica, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P).

Il D.U.P. deve essere redatto sulla base dei principi e con i contenuti disciplinati al punto 8 del Principio Contabile inerente la Programmazione di Bilancio.

Il principio contabile prevede obbligatoriamente che il D.U.P. sia composto di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo; la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Per i Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, il punto 8.4 del Principio contabile inerente la programmazione di Bilancio, come introdotto dal D.M. 20.5.2015, vi è la possibilità di adozione di un D.U.P. semplificato.

Poiché il Comune di Riola Sardo ha un popolazione pari a .... abitanti, la redazione del presente D.U.P. seguirà la forma prevista per il D.U.P. semplificato

Si ritiene opportuno effettuare alcune premesse ai principi contabili che stanno alla base dei nuovi bilanci secondo quanto previsto dal D.Lgs. 118/2011 al fine di introdurre e fare comprendere l'impostazione del Documento Unico di Programmazione e dei suoi contenuti essenziali.

La spesa è articolata in missioni, programmi e titoli, sostituendo la precedente struttura per titoli, funzioni, servizi e interventi. L'elencazione di missioni e programmi non è a discrezione dell'Ente, bensì è tassativamente definita dalla normativa, diversamente dai programmi contenuti nel bilancio ex DPR 194/1996, che potevano essere scelti dal Comune, in funzione delle priorità delineate nelle linee programmatiche di mandato.

Quanto alle entrate, la tradizionale classificazione per titoli, categorie e risorse è stata sostituita nel bilancio armonizzato dall'elencazione di titoli e tipologie.

Nel principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio, sono elencati i documenti che vanno allegati al Bilancio armonizzato, sotto forma di riepiloghi, quadri riassuntivi, allegati e sono i seguenti:

- prospetto esplicativo del risultato presunto di amministrazione;
- prospetto concernente la composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale vincolato;
- prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- riepilogo delle entrate per titoli e tipologie;
- riepilogo delle spese per titoli,
- bilancio entrate per titolo e tipologia e spese per missioni, programmi e titoli;

Si precisa, che i livelli di ulteriore dettaglio rientrano nella sfera di competenza della Giunta (quanto ai macroaggregati) o dei dirigenti (quanto alle articolazione di entrate e spese al livello IV del piano dei conti finanziario) e, pertanto, ai sensi degli articoli 13 e 15 del decreto legislativo 23/6/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", l'unità di voto elementare da parte del Consiglio è rappresentata dalla tipologia in entrata e dal programma in spesa.

Va, altresì, aggiunto, che il bilancio armonizzato, che copre il triennio 2024-2026, affianca, per quanto attiene il primo anno di esercizio il 2024, ai dati di competenza anche le previsioni di cassa, a differenza dello schema previgente, in cui i dati di cassa erano riportati solo a consuntivo, senza alcun riferimento alle previsioni. Anche nel D.U.P. i dati finanziari inerenti la prima annualità riportano, oltre la competenza, anche la cassa.

Nel Bilancio armonizzato si rileva la presenza di due importanti voci : una è rappresentata dal Fondo Pluriennale Vincolato che troviamo esposto in due punti del bilancio: il Fondo Pluriennale Vincolato presente nelle entrate relativamente alla quota di parte corrente e a quella di parte capitale che rappresenta le quote di somme provenienti dal bilancio dell'esercizio precedente, con esigibilità nel 2024 a cui corrispondono gli importi nella parte spesa rilevati nelle voci "di cui già impegnato"; e il Fondo Pluriennale Vincolato presente e indicato nelle voci di spesa che rappresenta la parte di spesa del 2024 2025 e 2026 che avrà esigibilità negli anni successivi. Nel presente bilancio non viene indicato il Fondo Pluriennale Vincolato in quanto la sua costituzione puntuale deriva dalle operazioni di riaccertamento in sede di consuntivo.

L'altra voce, in spesa, è rappresentata dal Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità.

Il FCDE rappresenta un vero e proprio capitolo di spesa che va a coprire, prudenzialmente, la potenziale non esigibilità sugli stanziamenti di entrata del Titolo I e del Titolo III, calcolata sulla media degli ultimi 5 anni del rapporto tra incassi e accertamenti di ciascuna risorsa di entrata. Il DM 25 luglio 2023 GU 181 del 4 agosto 2023, ha aggiornato l'appendice tecnica del principio contabile applicato della contabilità finanziaria in riferimento alla media da utilizzare per determinare l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità. Il metodo utilizzato da questo Ente è quello della media semplice tra gli importi accertati e riscossi del quinquennio 2018/2022.

## **SOMMARIO**

### **LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO**

#### **PARTE PRIMA**

#### **ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE**

##### **1. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI**

Servizi gestiti in forma diretta  
Servizi gestiti in forma associata  
Servizi affidati a organismi partecipati  
Servizi affidati ad altri soggetti  
Altre modalità di gestione di servizi pubblici

##### **2. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE**

Situazione di cassa dell'Ente  
Livello di indebitamento  
Debiti fuori bilancio riconosciuti  
Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui  
Ripiano ulteriori disavanzi

##### **3. GESTIONE RISORSE UMANE**

##### **4. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA**

#### **PARTE SECONDA**

#### **INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO**

##### **A) Entrate:**

- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

##### **B) Spese:**

- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
- Programmazione triennale del fabbisogno di personale
- Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
- Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

**C) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**

**D) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali**

**E) Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica**

**F) Altri eventuali strumenti di programmazione**

## LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

Le linee programmatiche di mandato sono state presentate al Consiglio durante l'assemblea svoltasi il 9 giugno 2023

Il gruppo "Impegno per Nughedu", è contraddistinto da marcato pluralismo ideologico, massima espressione del principio democratico e utile a un confronto costruttivo sulla base delle diverse idee insite in ciascuno di noi.

Siamo coscienti che lo scenario internazionale, ha determinato un notevole impoverimento generale, con ripercussioni maggiori sicuramente sulle famiglie.

Questo quadro drammatico potrebbe chiaramente rappresentare un ostacolo e scoraggiare chiunque ad assumere responsabilità politico-amministrative. Noi, invece, vogliamo considerarlo uno stimolo a impegnarci per intraprendere azioni che possano valorizzare e stimolare la comunità.

Il presente programma nasce da una attenta analisi delle esigenze preminenti dei cittadini. L'attività amministrativa verrà svolta con chiarezza e trasparenza con l'obiettivo di assicurare il rispetto del principio costituzionale di partecipazione del cittadino alla vita politica della comunità, attraverso il necessario rapporto di fiducia con l'organo politico.

## PATRIMONIO AMBIENTE

- ❖ Ambiente è un termine che dev'essere inteso in un'accezione ampia che comprenda senza dubbio lo spazio circostante in cui abbiamo la fortuna di vivere, ma anche con un valore certamente economico, inteso come opportunità di sfruttamento e redditività derivante da oculato investimento. Per questo motivo, crediamo di avere ancora margini di miglioramento derivanti da un'attenta gestione del territorio. Riteniamo, nell'ottica di uno sfruttamento sostenibile dell'ambiente, rafforzare la collaborazione con l'*agenzia Forestas*, che consenta di utilizzarne la professionalità nell'esecuzione di lavori idraulico-forestali e di manutenzione ordinaria delle strade rurali anche all'esterno delle aree in concessione. Sarebbe opportuno valorizzare i sentieri interni dell'oasi con un'ideale segnaletica, che ottimizzi e migliori gli itinerari turistici da percorrere.
- ❖ Consapevoli delle difficoltà che in questi ultimi decenni ha dovuto affrontare il settore agro-pastorale, riteniamo opportuno incoraggiare l'economia nell'ambito dell'allevamento ovi-caprino e nella sua trasformazione, impegnandoci in interventi mirati a migliorare le aziende presenti nel territorio.
- ❖ Eseguire annualmente, attraverso l'impegno di fondi di bilancio, la manutenzione ordinaria della viabilità rurale e la pulizia dei vecchi sentieri e mulattiere, che rappresentano la memoria storica di quella faticosa attività agro-pastorale che ha caratterizzato per secoli la fonte di sussistenza della nostra comunità.

- ❖ Gli interventi indicati devono essere funzionali a una più ampia valenza turistico- ambientale che possa determinare una ricaduta economica.

## LAVORI PUBBLICI

- ❖ Rientra tra gli obiettivi preminenti la qualificazione estetica e funzionale dell'habitat cittadino , attraverso il completamento dei marciapiedi e delle aree verdi nella strada provinciale, nonché la sistemazione dei muri e delle facciate adiacenti.
- ❖ Sarà necessario integrare la linea dell'impianto di illuminazione pubblica e la riparazione dei punti non funzionanti.
- ❖ Intendiamo riproporre i contributi economici per la rimozione del c.d. "non finito sardo", considerato, non a torto, una piaga estetica e architettonica. Gli incentivi ai proprietari delle costruzioni per completare le facciate e i muri di cinta, come si è potuto osservare, permettono di cambiare volto al paese, rendendolo più accogliente ai visitatori e ai residenti.
- ❖ Si renderanno necessari i lavori di completamento della riqualifica dell'area intorno al convento di piazza parrocchia.
- ❖ Al fine di consentire l'integrale fruizione dell'impianto sportivo, verranno effettuati i lavori di manutenzione e ripristino degli spogliatoi.

## LAVORO

- ❖ La crisi economica che imperversa da oltre un decennio e che si è riacutizzata a seguito della nota pandemia e della guerra tra Russia e Ucraina, ha colpito in maniera più severa l'Italia, determinando l'aumento generali dei costi e la flessione dello sviluppo occupazionale. Preso atto che il comune non può sostituirsi alle aziende, sarà nostra priorità cercare di attenuare le conseguenze del fenomeno della disoccupazione attraverso la creazione di cantieri di lavoro che, seppure non risolutivi, rappresentano occasione di sollievo economico per le molte persone che non hanno un'occupazione fissa.  
L'amministrazione eserciterà, poi, la massima pressione istituzionale sugli organi regionali affinché possa ottenere un congruo riconoscimento occupazionale in previsione delle assunzioni previste dall'agenzia regionale *Foresta*.

## CULTURA

- ❖ La cultura è elemento della società e concorre al suo benessere. Non bisogna incorrere nell'errore di considerare la cultura come mero fenomeno d'intrattenimento. Riteniamo importante investire in cultura sia in maniera diretta sia attraverso il sostegno ai cittadini e alle associazioni che promuovono iniziative tese allo sviluppo della comunità.  
Potrebbe essere interessante istituire un "tavolo della cultura" per la messa in comune delle idee e dei progetti. In quest'ottica è fondamentale l'impegno per la ricostituzione dell'associazione turistica pro loco.  
  
Lo sviluppo di una comunità s'implementa anche attraverso esperienze con realtà diverse dalle nostre per questo motivo intendiamo proseguire con il progetto di scambio culturale europeo.  
  
L'invecchiamento sta diventando una condizione sociale sempre più ampia. Gli anziani vanno considerati non un peso ma una risorsa. E a loro vogliamo dedicare dei progetti che favoriscano l'aggregazione e combattono l'isolamento.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

**ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA  
ED ESTERNA DELL'ENTE**

## 1 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

### Servizi gestiti in forma diretta

Servizio
manutenzioni ordinarie dei beni patrimoniali;
servizio cimiteriale
servizio accertamento e riscossione tributi comunali

### Servizi gestiti in forma associata

Servizio
Servizio raccolta e smaltimento differenziato porta a porta dei rifiuti solidi urbani (Unione dei Comuni del Barigadu);
Servizio Trasporti Scolastici (Unione Comuni del Barigadu);
Servizio assistenza domiciliare anziani (Appalto tramite PLUS distretto Ghilarza-Bosa);
Servizio educativo territoriale e ludoteca (Appalto tramite PLUS distretto Ghilarza-Bosa);
Servizio di adeguamento normativo per la protezione dei dati personali (Unione dei Comuni del Barigadu);
Servizio Bibliotecario (Unione dei Comuni del Barigadu);
Servizio Protezione Civile (Unione dei Comuni del Barigadu)

### Servizi affidati a organismi partecipati

Servizio
Servizio Idrico Integrato – EGAS Sardegna – Consorzio obbligatorio.
Gestore Servizio Idrico - ABBANOIA

### Servizi affidati ad altri soggetti

Servizio
Servizio Assicurazioni Responsabilità Civile e patrimoniale, previa procedura di gara, alla ditta Pau Brokers;
Servizio manutenzione ed aggiornamento del software e sito istituzionale alla ditta Ollsyscomputer di Nuoro
Servizio pulizie edifici comunali ( affidato al Consorzio Koinè di Cabras)
Servizio assistenza sistemica ed incarico amministratore di Sistema – Affidato alla Punto Com Informatica di Alessandro Crasta -Nule
Servizio di comodato uso e revisione estintori, affidato alla ditta Isma di Melis S.r.l. Di Oristano
Servizio supporto ufficio tributi adempimenti arera (affidato Susa Servizi di Olbia)
Servizio di studio, elaborazione, redazione ed aggiornamento del Piano Organizzazione del Lavoro Agile (POLA) (Affidato alla SIPAL Cagliari)
Affidamento dei servizi attinenti il Servizio di Prevenzione e Protezione - contratto quinquennale. (affidato alla SIPAL

Cagliari)
Servizio manutenzione foto produttori ( affidato alla C.A.M.U. di Luigi Dalla Riva di Oristano)

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

**Enti strumentali controllati:**

Denominazione	% di partecipazione	Capitale sociale al 31/12/.....	Note
<b>negativo</b>			

**Enti strumentali partecipati**

Denominazione	% di partecipazione	Capitale sociale al 31/12/2019	Note
<b>Egas</b>	0,0005668%		

**Società controllate**

Denominazione	% di partecipazione	Capitale sociale al 31/12/2019	Note
<b>nessuna</b>			

**Società partecipate**

Denominazione	% di partecipazione	Capitale sociale al 31/12/.....	Note
<b>Abbanoa S.p.A</b>	0,01196954%		

**Altre modalità di gestione dei servizi pubblici**

nessuna

## 2 – Sostenibilità economico-finanziaria

### Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12 dell'esercizio precedente € 1.591.789,84

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12 anno precedente - € 1.591.789,84

Fondo cassa al 31/12 anno precedente – 1 € 1.627.685,32

Fondo cassa al 31/12 anno precedente – 2 € 1.457.883,52

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Nel triennio precedente non è stata attivata alcuna anticipazione di tesoreria

### Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati(a)	Entrate accertate tit.1-2-3- (b)	Incidenza (a/b)%
anno precedente	15.774,80	1.226.507,75	1,28
anno precedente – 1	16.812,57	1.066.519,15	1,58
anno precedente – 2	17.806,37	1.121.927,00	1,59

### Debiti fuori bilancio riconosciuti

Non si è verificata la fattispecie

## 3 – Gestione delle risorse umane

### Personale

Personale in servizio al 1 gennaio 2024

Categoria	Numero	A tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat. D3 EQ AREA TECNICA	1	1	
Cat. D2 FUNZIONARIO AREA SOCIALE	1	1	
Cat. D1 FUNZIONARIO AREA AMM.VO FINANZIARIA	1	1	
Cat. C ISTRUTTORE AREA AMM.VO FINANZIARIA	1	1	
Cat. B3 COLLABORATORE TECNICO			
TOTALE	5	5	

La struttura organizzativa dell'Ente risulta ripartita in quattro servizi:

- Servizio amministrativo finanziario    tre unità
- Servizio tecnico                                due unità

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

<b>Anno di riferimento</b>	<b>Dipendenti</b>	<b>Spesa di personale</b>
Anno 2022	6	237.801,56
Anno 2021	5	223.117,86
Anno 2020	5	221101,28
Anno 2019	5	228029,92
Anno 2018	5	242895,43

Analisi del costo personale nel triennio 2024/2026

Area	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Servizi generali	3137,37		
Area amm.va finanz.	37080,03	26625,43	26625,43
Area tecnica	36672,58	36672,58	36672,58
Area tecnica manut.	22268,48	22268,48	22268,48
Area amm.va anagrafe	25161,92	25061,92	25061,92
Area sociale	27477,16	27477,16	27477,16

L'art. 6 del decreto legge 80/2021 "Decreto Reclutamento" ha istituito il PIAO che rappresenta un programma di programmazione e governance e sostituisce una serie di atti che finora le amministrazioni erano tenute a predisporre, tra i quali il piano del fabbisogno del personale, il piano della performance, del lavoro agile e dell'anticorruzione. Il PIAO del Comune di Nughedu Santa Vittoria per il triennio 2022/2024 è stato approvato con delibera di giunta n.90 del 19 dicembre 2022. In data 22 maggio 2023 con delibera di giunta comunale n.33 è stato approvato il PIAO definitivo.

In relazione al rispetto dei vincoli della spesa del personale si riporta il seguente quadro

PROSPETTO DI CALCOLO SPESE DI PERSONALE AI SENSI DEL D.M. 17 MARZO 2020

ANNO		VALORE	FASCIA
Calcolo del limite di spesa per assunzioni relative all'anno 2024			
ANNO			
Popolazione al 31 dicembre 2021		482	B
ANNI		VALORE	
Spesa di personale da ultimo rendiconto di gestione approvato (v. foglio "Spese di personale-Dettaglio") 2022		242.884,03 €	(l)
Spesa di personale da rendiconto di gestione 2018 (a1)		242.895,43 €	
Entrate correnti da rendiconti di gestione dell'ultimo triennio (al netto di eventuali entrate relative alle eccezioni 1 e 2 del foglio "Spese di personale-Dettaglio")			
2020		1.006.860,39 €	
2021		1.214.337,17 €	
2022		1.110.778,00 €	
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio		1.110.326,39 €	
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio 2022		13.906,05 €	
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE (b)		1.096.417,30 €	
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette (a) / (b) (c)			22,16%
Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM (d)			29,50%
Valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM (e)			33,50%
COLLOCAZIONE DELL'ENTE SULLA BASE DEI DATI FINANZIARI			
ENTE VIRTUOSO			
ENTE VIRTUOSO			
ENTE VIRTUOSO			
Incremento teorico massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato $-(SE(a) < 0 = (d))$ (f)		80.668,07 €	
Sommatrice tra spesa da ultimo rendiconto approvato e incremento da Tabella 1 (ff)		323.443,10 €	
Percentuale massima di incremento spesa di personale da Tabella 2 DM nel periodo 2020-2024 2024 (h)			33,00%
Incremento annuo della spesa di personale in sede di prima applicazione Tabella 2 (2020-2024) $-(a1) * (h)$ (i)		80.166,49 €	
Reti assunzionali disponibili (art. 6, o. 2) (v. foglio "Reti assunzionali") (l)		86.769,86 €	
Migliore alternativa fra (i) e (l) in presenza di reti assunzionali (Parere RGS) (m)		86.769,86 €	
Tetto di spesa complessivo del più alto tra incremento da Tab. 2 e reti assunzionali $-(a1) + (m)$ (m1)		323.866,28 €	
Confronto con il limite di incremento da Tabella 1 DM (Parere RGS) $-(m1) < (e)$ (n)		323.443,10 €	
Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno 2024 (o)		323.443,10 €	

### **Rispetto dei vincoli di finanza pubblica**

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

Con la L. 28 dicembre 2015 n. 2018 (Legge di stabilità 2016) è stato eliminato il patto di stabilità interno ed è stato introdotto il vincolo del pareggio finanziario.

Tale nuovo vincolo è rimasto in vigore a tutto il 2018, in quanto a seguito delle Sentenze della Corte Costituzionale n. 247 dell'11 ottobre 2017 e n. 101 del 7 marzo 2018 il legislatore ha nuovamente rivisto i vincoli in materia di finanza pubblica per gli Enti Locali.

Si richiama a tal fine quanto disposto dai commi 819 e seguenti della 30 dicembre 2018 n. 145:

*819. Ai fini della tutela economica della Repubblica, le regioni a statuto speciale, le province autonome di Trento e di Bolzano, le città metropolitane, le province e i comuni concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi da 820 a 826 del presente articolo, che costituiscono principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica, ai sensi degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione.*

*820. A decorrere dall'anno 2019, in attuazione delle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 29 novembre 2017 e n. 101 del 17 maggio 2018, le regioni a statuto speciale, le province autonome di Trento e di Bolzano, le città metropolitane, le province e i comuni utilizzano il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle disposizioni previste dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.*

*821. Gli enti di cui al comma 819 si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. L'informazione di cui al periodo precedente è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.*

La nuova normativa prevede pertanto un controllo dei vincoli di finanza pubblica unicamente in sede di rendiconto, pertanto al fine della verifica della coerenza con i vincoli di finanza pubblica in fase previsionale, si rimanda all'apposito quadro allegato al bilancio di previsione, riportante gli equilibri di bilancio per il triennio di riferimento del presente D.U.P..

L'Ente negli esercizi precedenti non ha acquisito né ha ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

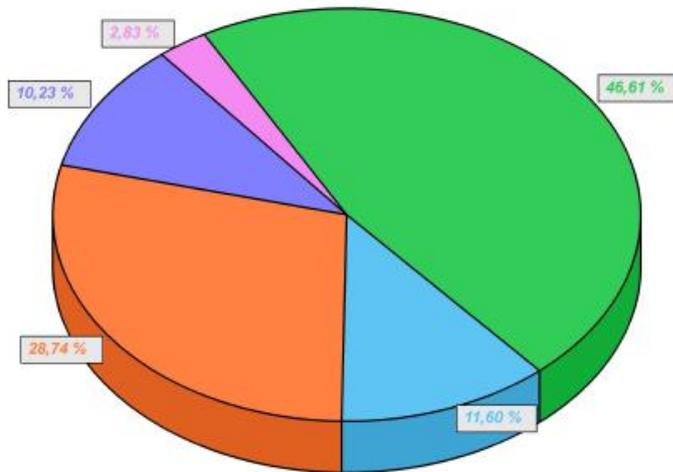
**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI  
ALLA PROGRAMMAZIONE  
PER IL PERIODO DI BILANCIO**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base degli indirizzi generali come già esposti in relazione alle linee programmatiche approvate dal Consiglio Comunale nella seduta del 9 giugno 2023.

**A) ENTRATE**

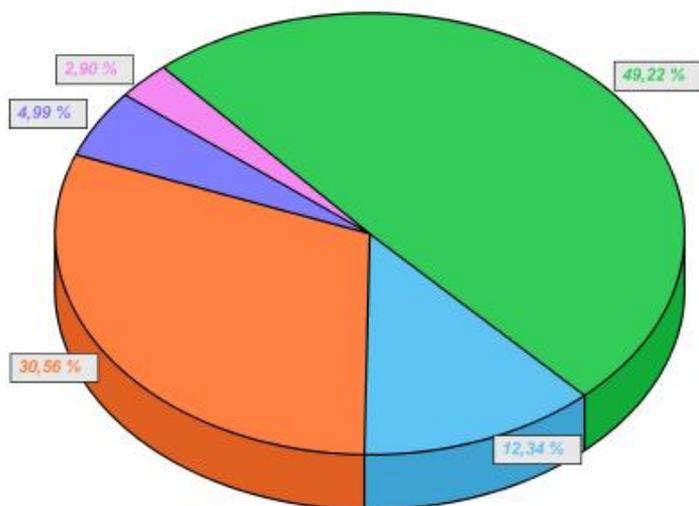
**Entrata per Titoli Anno 2024**

- Titolo 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa € 227.760,52
- Titolo 2: Trasferimenti correnti € 914.857,48
- Titolo 3: Entrate extratributarie € 55.473,25
- Titolo 4: Entrate in conto capitale € 200.754,87
- Titolo 9: Entrate per conto terzi e partite di giro € 564.050,00



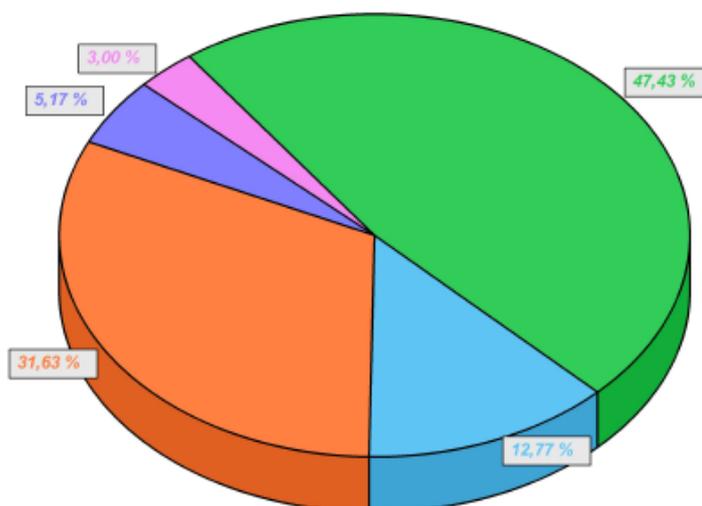
### Entrata per Titoli Anno 2025

- Titolo 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa € 227.760,52
- Titolo 2: Trasferimenti correnti € 908.484,06
- Titolo 3: Entrate extratributarie € 53.491,00
- Titolo 4: Entrate in conto capitale € 92.165,00
- Titolo 9: Entrate per conto terzi e partite di giro € 564.050,00



### Entrata per Titoli Anno 2026

- Titolo 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa € 227.760,52
- Titolo 2: Trasferimenti correnti € 845.810,03
- Titolo 3: Entrate extratributarie € 53.491,00
- Titolo 4: Entrate in conto capitale € 92.165,00
- Titolo 9: Entrate per conto terzi e partite di giro € 564.050,00



### Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Con delibera del Consiglio Comunale n. 3 del 21 febbraio 2024 sono state confermate le aliquote già in vigore per l'anno 2023 relativamente all'IMU

N.D.	TIPOLOGIA DEGLI IMMOBILI	Aliquote IMU ‰
1	<b>REGIME ORDINARIO DELL'IMPOSTA</b> per tutte le categorie di immobili oggetto di imposizione non incluse nelle sottostanti classificazioni	7,6
2	Unità immobiliare nelle cat. A/1, A/8 e A/9 adibita ad abitazione principale e relative pertinenze nella misura massima di un'unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali C/2, C/6 e C/7 con applicazione della detrazione di euro 200,00	4,0
3	Aree fabbricabili	7,6

4	Terreni agricoli esenti	0,0
5	Fabbricati rurali ad uso strumentale	0,0
6	Immobili costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e gli immobili non siano in ogni caso locati	0,00

### **TASSA PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI (TARI)**

L'appalto di gestione del servizio rifiuti è gestito dall'Unione dei Comuni del Barigadu attraverso la TEKNOSERVICE che provvede all'elaborazione del Piano Finanziario in osservanza alle disposizioni ARERA. Le tariffe TARI per l'anno 2024 saranno elaborate sulla base del Piano Economico Finanziario della gestione del servizio rifiuti 2022-2025 entro il termine del 30 aprile 2024 previsto dal D.L. 281/2021.

### **FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO – FEDERALISMO - FONDO DI SOLIDARIETA'**

La previsione di gettito delle voci di fondo di solidarietà sono state previste secondo quanto Pubblicato sul sito del ministero dell'Interno- Finanza Locale per l'importo complessivo di euro 142.432,42. Non è stato previsto l'incremento per lo sviluppo dei servizi sociali in quanto come si evince dal prospetto pubblicato dal MEF non sono disponibili allo stato attuale i relativi importi.

Si è ritenuto opportuno prevedere l'impatto finanziario delle misure per i comuni contenute nel disegno di legge di bilancio 2024 AS 926. Queste misure, allo stato attuale, stabiliscono "un taglio alla spesa per il quinquennio 2024/2028 da operarsi attraverso trattenuta sulle spettanze del FSC per un importo pari allo 0,5% della spesa corrente risultante dal conto consuntivo 2022 al netto della missione 12 riferita ai servizi sociali. Per il Comune di Nughedu Santa Vittoria questa trattenuta si stima in euro 3.691,87. In conformità ai principi contabili la voce è stata inserita nelle spese nelle annualità 2024 2025 e 2026.

## Calcolo del fondo di solidarietà comunale e dati utili per la predisposizione del bilancio 2024



Ente selezionato: NUGHEDU SANTA VITTORIA (OR)

Tipo Ente: COMUNE      Codice Ente: 5200950340

Estrazione dati al 02/03/2024 15:09:46

(gli importi sono espressi in Euro)

Popolazione Istat censimento permanente al 31/12/2022 : 434

A) PRELIEVO AGENZIA ENTRATE SU I.M.U. PER QUOTA ALIMENTAZIONE F.S.C. 2024			C) RIEPILOGO DELLE QUOTE COMPENSATIVE 2024 ATTRIBUITE A DECORRERE DAL F.S.C. 2016 per ristoro minori introiti I.M.U. e T.A.S.I.		
	Quota 2024 per alimentare il F.S.C. 2024, come da DPCM in corso di adozione.	11.102,70		RIMBORSO Abolizione T.A.S.I. abitazione principale.	1.078,00
A1			C1		
<b>B) DETERMINAZIONE QUOTA F.S.C. 2024 alimentata da I.M.U. di spettanza dei comuni</b>			RIMBORSO Agevolazioni I.M.U. - T.A.S.I. (locazioni, canone concordato e comodati).		
			C2		130,44
B1=B5 del 2023	F.S.C. 2023 calcolato su risorse storiche.	109.679,03	C3	RIMBORSO Agevolazione I.M.U. terreni.	0,00
B2	Rettifica risorse per effetto correzioni puntuali decorrenza 2024.	0,00	C4	TASI assegnazione 66 mln "Gettito riscosso - TASI ab. Princ. 1 %" art.1, comma 449, lettera b, L.232/2016.	8.618,83
B3	Importo attribuito per correzioni puntuali 2024.	0,00	C5	Quota F.S.C. 2024 derivante da ristoro minori introiti I.M.U. e T.A.S.I. (C1 + C2 + C3 + C4).	9.827,27
B4	Quota F.S.C. 2024 (B1 + B2 + B3).	109.679,03	C6	Rettifica per abolizione ristoro TASI inquilini.	0,00
B5			C7	Quota F.S.C. 2024 derivante da ristoro minori introiti I.M.U., T.A.S.I. e abolizione ristoro TASI inquilini (C5 + C6).	9.827,27
B6					
B7					
B8					
<b>QUOTE COMPENSATIVE</b>			D1	Totale F.S.C. 2024 (B4+C7).	119.506,30
B9			D2	Correttivo art.1, comma 450, L. 232/2016.	0,00
B10					

	D3	Correttivo art.1, comma 449, lettera d-bis, L. 232/2016.	0,00
	D4	Contributo piccoli comuni con dotazione FSC 2024 negativa art. 1, c. 449, lettera d-ter, L. 232/2016.	0,00
	D5	Totale F.S.C. 2024 compresi correttivi e contributo piccoli comuni (D1 + D2 + D3 + D4).	119.506,30
	D6		
	D7	Incremento dotazione F.S.C. 2024 di 560 mln art.1, comma 449, lettera d-quater, L. 232/2016.	13.170,32
	D8	Totale F.S.C. 2024 compresi incrementi (D5 + D6 + D7).	132.676,62
	D9	Accantonamento 7 mln per rettifiche 2024 da detrarre, art. .... DPCM in corso di adozione.	74,09
B11			
B12			
B13			
B14			
	D10	Totale F.S.C. 2024 al netto dell'accantonamento (D8 - D9).	132.602,53

Altre componenti di calcolo della spettanza 2024			
	E1	Incremento dotazione FSC 2024 sviluppo servizi sociali comuni Sicilia e Sardegna 60 mln art. 1, c. 449, lettera d-quinquies, terzo periodo, L. 232/2016 (DM da adottare).	3.489,79
	E2	Incremento dotazione FSC 2024 di 230 mln posti disponibili negli asili nido art. 1, comma 449, lettera d-sexies, L. 232/2016 (DM in corso di adozione).	7.668,20
	E3	Incremento dotazione FSC 2024 di 80 mln trasporto studenti in disabilità art. 1 c. 449, lettera d-octies, L. 232/2016 (DM in corso di adozione).	0,00

### VENDITA E EROGAZIONI DI SERVIZI

Relativamente alle entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi le relative tariffe sono stabilite da:

- Delibera G.C. – determinazione rimborso dovuto per le spese di riproduzione dei documenti, diritti di ricerca e visura e esercizio di accesso
- Delibera G.C. - determinazione diritti di segreteria certificati e anagrafe
- Delibera G.C. – determinazione delle tariffe dei servizi socio assistenziali a domanda individuale per l'anno 2024

Per quanto attiene le entrate dalla vendita di beni e servizi e proventi della gestione dei beni - fitti agricoli - canone unico patrimoniale – proventi da loculi e concessioni cimiteriali le stesse sono disciplinate da

- Delibera G.C. n.13 del 15 marzo 2021 e pertanto risultano confermate - canone d'affitto terreni agricoli
- Delibera G.C. n.      e pertanto risultano confermate – determinazione canoni per la concessione dei loculi, delle urne cinerarie e delle aree cimiteriali
- Delibera G.C. n. 94 del 27 febbraio 2023 e pertanto risultano confermate - tariffe del canone unico patrimoniale

#### **Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale**

Per l'annualità 2024 è stata prevista la concessione a favore del Comune di Nughedu Santa Vittoria delle seguenti entrate destinate ad investimenti

- Contributo PNRR Missione 2 Comp.4 inv.2.2 Interventi per la resilienza, valorizzazione del territorio efficientamento energetico per euro 50.000,00
- Contributo Decreto Ministero Interno del 18 gennaio 2024 – Messa in sicurezza strade, scuole ed efficientamento energetico per euro 58.589,87

Relativamente alle entrate proprie si prevedono proventi per concessioni cimiteriali a lungo termine per € 8.000,00 e proventi da concessioni edilizie per € 5.000,00 destinate rispettivamente ad acquisto di nuovi loculi e spese di manutenzione straordinaria.

Non sono state stanziare somme per investimenti finanziabili da risorse correnti di bilancio senza vincolo di destinazione.

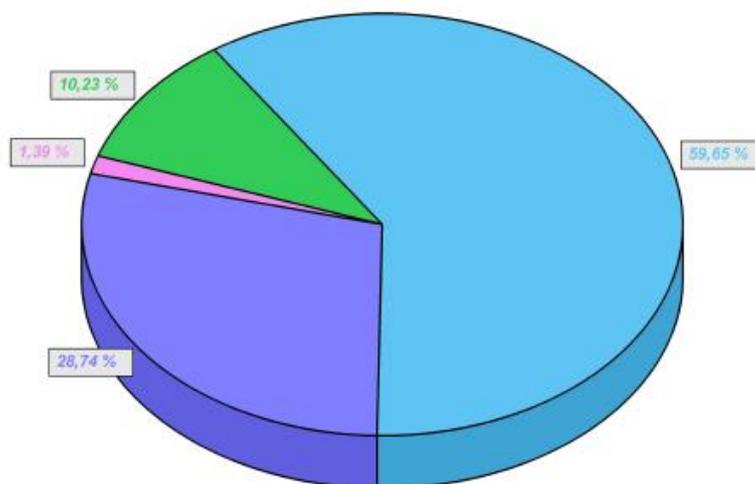
#### **Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità**

Nel corso del triennio 2024/2026 l'Ente non ha intenzione di ricorrere all'indebitamento.

## B) SPESE

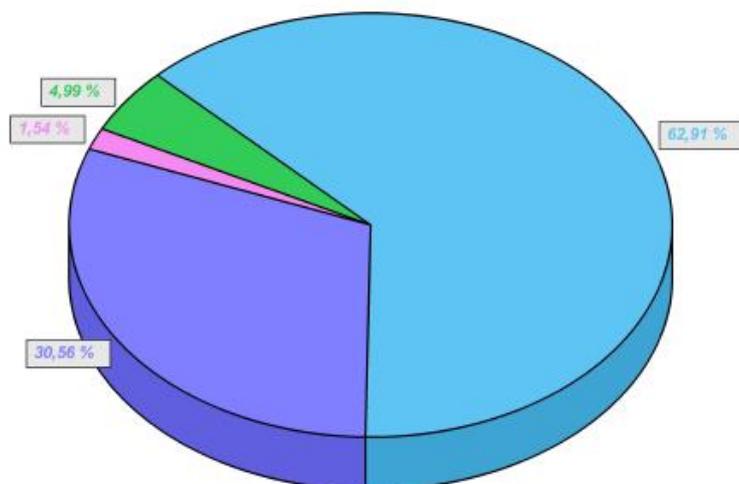
### Spesa per Titoli Anno 2024

- Titolo 1: Spese correnti € 1.170.814,91
- Titolo 2: Spese in conto capitale € 200.754,87
- Titolo 4: Rimborso prestiti € 27.276,34
- Titolo 7: Spese per conto terzi e partite di giro € 564.050,00



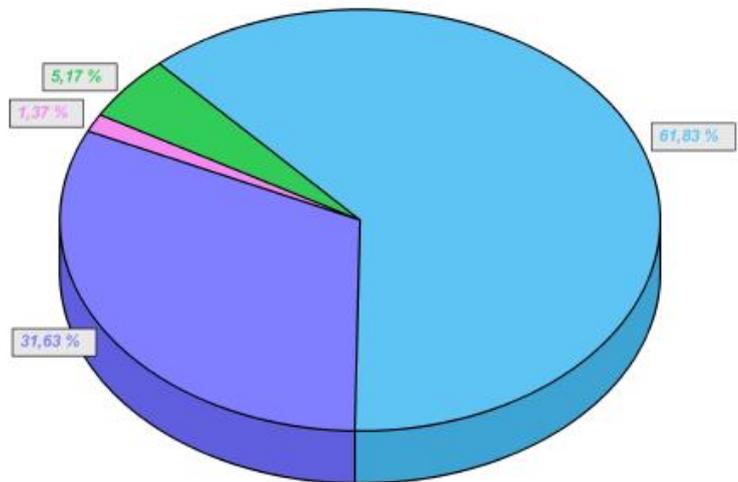
### Spesa per Titoli Anno 2025

- Titolo 1: Spese correnti € 1.161.277,46
- Titolo 2: Spese in conto capitale € 92.165,00
- Titolo 4: Rimborso prestiti € 28.458,12
- Titolo 7: Spese per conto terzi e partite di giro € 564.050,00



### Spesa per Titoli Anno 2026

- Titolo 1: Spese correnti € 1.102.685,73
- Titolo 2: Spese in conto capitale € 92.165,00
- Titolo 4: Rimborso prestiti € 24.375,82
- Titolo 7: Spese per conto terzi e partite di giro € 564.050,00



#### Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente, in via prioritaria, dovrà definire la stessa perseguendo il mantenimento di tutti i servizi attualmente offerti dal Comune, dando priorità alle funzioni fondamentali. Le manutenzioni del patrimonio comunale dovranno essere per quanto possibile gestite in economia dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico, avvalendosi degli operai dipendenti a tempo indeterminato, con i mezzi meccanici e le attrezzature in dotazione agli stessi.

#### Programmazione triennale del fabbisogno di personale

La programmazione del fabbisogno 2024/2026 non prevede allo stato attuale alcuna nuova assunzione.

**Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi**

In merito alle spese per beni e servizi, si ritiene di non poter effettuare una pianificazione sugli acquisti di beni e servizi poiché gli stessi risultano inferiori alla soglia unitaria prevista dalla normativa.

**Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche**

Relativamente alla Programmazione degli investimenti la stessa dovrà essere indirizzata al perseguimento degli obiettivi dell'Amministrazione, come indicato nelle linee programmatiche. Il programma triennale 2024/2026 è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 21 febbraio 2024.

SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI NUGHEDEU SANTA VITTORIA QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA				
TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	450.000,00 €	1.031.096,00 €	275.000,00 €	1.756.096,00 €
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrattazione di mutuo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Operamenti di bilancio	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 1 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni della legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
altre tipologie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Totale</b>	<b>450.000,00 €</b>	<b>1.031.096,00 €</b>	<b>275.000,00 €</b>	<b>1.756.096,00 €</b>

SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI NUGHEDEU SANTA VITTORIA QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA														
CSP	Descrizione dell'opera	Materiale di riferimento (Codice SP)	Costo di esercizio (Materiale SP)	Costo di gestione (Materiale SP)	Costo di manutenzione (Materiale SP)	Costo di gestione (Materiale SP)								

SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI NUGHEDEU SANTA VITTORIA QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA														
CSP	Descrizione dell'opera	Materiale di riferimento (Codice SP)	Costo di esercizio (Materiale SP)	Costo di gestione (Materiale SP)	Costo di manutenzione (Materiale SP)	Costo di gestione (Materiale SP)								

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI NUGHEDEU SANTA VITTORIA QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA																							
CSP	Descrizione dell'opera	Materiale di riferimento (Codice SP)	Costo di esercizio (Materiale SP)	Costo di gestione (Materiale SP)	Costo di manutenzione (Materiale SP)	Costo di gestione (Materiale SP)																	

Scheda di Programmazione Triennale di opere pubbliche finanziarie												
Scheda di Programmazione Triennale di opere pubbliche finanziarie												
Codice Unico Intervento - CUI	CUP (Codice di attività)	Descrizione dell'intervento	Modalità di finanziamento	Importo di spesa (Miliardi di Euro)	Importo stanziato (Miliardi di Euro)							
L.000000000.000000000	H07C0000000000	Manutenzione ordinaria e straordinaria del territorio di San Basilio	Finanziamento a carico del bilancio di esercizio	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
L.000000000.000000000	H07C0000000000	Manutenzione ordinaria e straordinaria del territorio di San Basilio	Finanziamento a carico del bilancio di esercizio	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
L.000000000.000000000	H07C0000000000	Manutenzione ordinaria e straordinaria del territorio di San Basilio	Finanziamento a carico del bilancio di esercizio	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
L.000000000.000000000	H07C0000000000	Manutenzione ordinaria e straordinaria del territorio di San Basilio	Finanziamento a carico del bilancio di esercizio	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
L.000000000.000000000	H07C0000000000	Manutenzione ordinaria e straordinaria del territorio di San Basilio	Finanziamento a carico del bilancio di esercizio	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
L.000000000.000000000	H07C0000000000	Manutenzione ordinaria e straordinaria del territorio di San Basilio	Finanziamento a carico del bilancio di esercizio	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
L.000000000.000000000	H07C0000000000	Manutenzione ordinaria e straordinaria del territorio di San Basilio	Finanziamento a carico del bilancio di esercizio	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00

Scheda di Programmazione Triennale di opere pubbliche finanziarie													
Scheda di Programmazione Triennale di opere pubbliche finanziarie													
Codice Unico Intervento - CUI	Codice CUP	Anno di inizio delle attività di cantiere di riferimento	Lotta	Lavoro	Responsabilità del progettista	Descrizione dell'intervento	Importo di spesa (Miliardi di Euro)	Importo stanziato (Miliardi di Euro)				Fonte di finanziamento	
								Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Cumuli stanziamento		
L.000000000.000000000	H07C0000000000	2023	06	NO	Public-Private	Manutenzione ordinaria e straordinaria del territorio di San Basilio	2	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	200.000,00	Legge Regionale 8 dicembre 2016, n. 28, art. 1, comma 1)
L.000000000.000000000	H07C0000000000	2023	06	NO	Public-Private	Opere di sostegno della S.P. n. 18 del territorio di San Basilio	1	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	200.000,00	Legge Regionale n. 20/2017 - "Nuovo Regolamento della Infrastruttura" (Legge CUP n. 1/20.2018 e CUP n. 1/20.2018)
L.000000000.000000000	H07C0000000000	2023	06	NO	Public-Private	Manutenzione ordinaria e straordinaria del territorio di San Basilio	4	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	400.000,00	Legge Regionale n. 20/2017 - "Nuovo Regolamento della Infrastruttura" (Legge CUP n. 1/20.2018 e CUP n. 1/20.2018)
L.000000000.000000000	H07C0000000000	2024	06	NO	Public-Private	Opere di sostegno della S.P. n. 18 del territorio di San Basilio	1	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	200.000,00	Legge Regionale n. 20/2017 - "Nuovo Regolamento della Infrastruttura" (Legge CUP n. 1/20.2018 e CUP n. 1/20.2018)
L.000000000.000000000	H07C0000000000	2024	06	NO	Public-Private	Manutenzione ordinaria e straordinaria del territorio di San Basilio	3	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	300.000,00	Legge Regionale n. 20/2017 - "Nuovo Regolamento della Infrastruttura" (Legge CUP n. 1/20.2018 e CUP n. 1/20.2018)
L.000000000.000000000	H07C0000000000	2025	06	NO	Public-Private	Manutenzione ordinaria e straordinaria del territorio di San Basilio	3	0,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	Legge Regionale n. 20/2017 - "Nuovo Regolamento della Infrastruttura" (Legge CUP n. 1/20.2018 e CUP n. 1/20.2018)
L.000000000.000000000	H07C0000000000	2025	06	NO	Public-Private	Manutenzione ordinaria e straordinaria del territorio di San Basilio	3	0,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	Legge Regionale n. 20/2017 - "Nuovo Regolamento della Infrastruttura" (Legge CUP n. 1/20.2018 e CUP n. 1/20.2018)

Principali investimenti programmati per il triennio 2024-2026			
Opera Pubblica	2024	2025	2026
INTERVENTI TUTELA DEL TERRITORIO	50.000,00	50.000,00	50.000,00
CONTRIBUTO MINISTERO INTERNO 18 GENNAIO 2024	58.589,87		
PNRR MISURA 2 C.4 INV.2.2	50.000,00		

**C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA**

Gli equilibri di competenza e di cassa sono rispettati nel periodo di vigenza del presente DUPS. Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la stessa dovrà essere indirizzata alla verifica delle coperture anche di cassa per tutte le spese autorizzate, soprattutto per le somme a specifica destinazione, le cui spese sono vincolate alle entrate, in coerenza con le modalità di erogazione dei finanziamenti correlati. La responsabilità della verifica è in capo a tutti i responsabili di posizione organizzativa.

**BILANCIO DI PREVISIONE  
EQUILIBRI DI BILANCIO**

EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio			1.591.789,84		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	( + )		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	( - )		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titolo 1.00 - 2.00 - 3.00	( + )		1.198.091,25	1.189.735,58	1.127.061,55
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributo agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	( + )		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	( - )		1.170.814,91	1.161.277,46	1.102.685,73
<i>di cui:</i>					
- fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità			13.918,67	13.918,67	13.918,67
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	( - )		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	( - )		27.276,34	28.458,12	24.375,82
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>			0,00	0,00	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per il rimborso dei prestiti	( + )		0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	( + )		0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	( - )		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	( + )		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>O = G+H+L+M</b>			

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	Previsioni	Previsioni	Previsioni
					dell'anno 2024	dell'anno 2025	dell'anno 2026
<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>				0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 01</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	515.141,05	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	1.097.257,49 77.012,77 0,00 1.364.523,24	711.171,38 21.076,93 0,00 1.226.312,41	602.899,24 21.076,93 0,00 0,00	546.485,75 0,00 0,00 0,00
<b>TOTALE MISSIONE 02</b>	<b>Giustizia</b>	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
<b>TOTALE MISSIONE 03</b>	<b>Ordine pubblico e sicurezza</b>	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
<b>TOTALE MISSIONE 04</b>	<b>Istruzione e diritto allo studio</b>	20.816,30	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	53.046,97 11.600,00 0,00 61.529,60	31.980,80 11.600,00 0,00 52.797,10	31.980,80 0,00 0,00 0,00	31.980,80 0,00 0,00 0,00
<b>TOTALE MISSIONE 05</b>	<b>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>	5,64	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	282.531,91 0,00 0,00 300.551,91	8.000,00 0,00 0,00 8.005,64	8.000,00 0,00 0,00 0,00	8.000,00 0,00 0,00 0,00
<b>TOTALE MISSIONE 06</b>	<b>Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	11.000,00 0,00 0,00 11.000,00	10.000,00 0,00 0,00 10.000,00	10.000,00 0,00 0,00 0,00	10.000,00 0,00 0,00 0,00
<b>TOTALE MISSIONE 07</b>	<b>Turismo</b>	5.632,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	20.000,00 0,00 0,00 45.650,00	25.000,00 0,00 0,00 30.632,00	25.000,00 0,00 0,00 0,00	25.000,00 0,00 0,00 0,00
<b>TOTALE MISSIONE 08</b>	<b>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	649.083,57	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	647.139,97 0,00 0,00 1.257.277,71	135.294,45 0,00 0,00 784.379,02	135.294,45 0,00 0,00 0,00	135.294,45 0,00 0,00 0,00
<b>TOTALE MISSIONE 09</b>	<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	188.208,98	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	188.563,47 0,00 0,00 251.986,87	104.000,00 0,00 0,00 292.208,98	104.000,00 0,00 0,00 0,00	104.000,00 0,00 0,00 0,00
<b>TOTALE MISSIONE 10</b>	<b>Trasporti e diritto alla mobilità</b>	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
<b>TOTALE MISSIONE 11</b>	<b>Soccorso civile</b>	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 861,17	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
<b>TOTALE MISSIONE 12</b>	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	542.193,50	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	670.718,58 3.000,00 0,00 858.120,30	312.676,98 3.000,00 0,00 854.770,48	303.903,54 0,00 0,00 0,00	303.903,54 0,00 0,00 0,00
<b>TOTALE MISSIONE 13</b>	<b>Tutela della salute</b>	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
<b>TOTALE MISSIONE 14</b>	<b>Sviluppo economico e competitività</b>	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 35.000,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
<b>TOTALE MISSIONE 15</b>	<b>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2023	Previsioni		
					Previsioni dell'anno 2024	Previsioni dell'anno 2025	Previsioni dell'anno 2026
<b>TOTALE MISSIONE 16</b>	<i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i>	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
<b>TOTALE MISSIONE 17</b>	<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i>	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
<b>TOTALE MISSIONE 18</b>	<i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i>	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
<b>TOTALE MISSIONE 19</b>	<i>Relazioni internazionali</i>	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
<b>TOTALE MISSIONE 20</b>	<i>Fondi da ripartire</i>	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	19.633,56 0,00 0,00 0,00	19.988,83 0,00 0,00 6.067,96	19.988,83 0,00 0,00 0,00	19.988,83 0,00 0,00 0,00
<b>TOTALE MISSIONE 50</b>	<i>Debito pubblico</i>	2.985,24	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	41.125,44 0,00 0,00 41.125,44	40.835,92 0,00 0,00 43.801,16	40.835,92 0,00 0,00 0,00	35.575,38 0,00 0,00 0,00
<b>TOTALE MISSIONE 60</b>	<i>Anticipazioni finanziarie</i>	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
<b>TOTALE MISSIONE 99</b>	<i>Servizi per conto terzi</i>	418,50	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	561.400,21 0,00 0,00 564.174,43	564.050,00 0,00 0,00 564.468,50	564.050,00 0,00 0,00 0,00	564.050,00 0,00 0,00 0,00
	<b>TOTALE MISSIONI</b>	<b>1.924.462,78</b>	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	<b>3.570.507,60</b> <b>91.612,77</b> <b>0,00</b> <b>4.791.800,67</b>	<b>1.962.896,12</b> <b>91.612,77</b> <b>0,00</b> <b>3.873.440,23</b>	<b>1.845.950,58</b> <b>21.076,93</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>1.783.276,55</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>
	<b>TOTALE GENERALE SPESE</b>	<b>1.924.462,78</b>	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	<b>3.570.507,60</b> <b>91.612,77</b> <b>0,00</b> <b>4.791.800,67</b>	<b>1.962.896,12</b> <b>91.612,77</b> <b>0,00</b> <b>3.873.440,23</b>	<b>1.845.950,58</b> <b>21.076,93</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>1.783.276,55</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>

## D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

### MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

#### OBIETTIVO STRATEGICO OST\_01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

In questa missione sono incluse una serie eterogenea di programmi e quindi di attività che vanno dal funzionamento degli organi istituzionali, alle metodologie di pianificazione economica e tecnica. Pertanto le finalità da conseguire possono essere individuate principalmente nella trasparenza e nell'efficienza amministrativa e nella gestione oculata dei beni patrimoniali

### MISSIONE 04 - Istruzione e diritto allo studio

#### OBIETTIVO STRATEGICO OST\_04 - Istruzione e diritto allo studio

1) L'Amministrazione, in linea con le linee programmatiche impartite dalla Regione circa la scuola di qualità del futuro, persegue l'obiettivo della realizzazione di un polo scolastico di eccellenza ad indirizzo informatico legato all'utilizzo delle nuove tecnologie, aperto alla comunità in grado di offrire un servizio al passo coi tempi.

Alla luce del dimensionamento scolastico, che ha determinato l'accorpamento all'Istituto Comprensivo di Samugheo, e del conseguimento di economie di gestione dei fabbricati, nel territorio Comunale è ubicata la Scuola dell'Infanzia, che accoglie i bambini di Ardauli e Nughedu Santa Vittoria.

2) Viene garantito il trasporto degli studenti scuola Primaria a Neoneli e della Scuola media inferiore ad Ardauli con il servizio di trasporto associato dell'Unione dei Comuni;

3) Borse di studio studenti meritevoli: si conferma l'erogazione delle borse con fondi comunali.

4) Mensa scolastica: si conferma il servizio.

### MISSIONE 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

#### OBIETTIVO STRATEGICO OST\_05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Nell'ottica della tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali, l'Amministrazione organizza giornate dedicate alla conoscenza di siti archeologici, escursioni, convegni e manifestazioni per promuovere l'ambiente e la natura del nostro territorio.

Progetto che "Nughedu piccolo e smart" percorso iniziato nel 2015 che ha portato alla nascita di una associazione di promozione del territorio. L'Amministrazione intende proseguire questo interessante e stimolante percorso.

### MISSIONE 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

#### OBIETTIVO STRATEGICO OST\_06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Portato alla conclusione i progetti degli scambi culturali con finanziamento UE “Gemellaggio reti di città” con Comuni della Bulgaria, Spagna e Portogallo. Si prevede di partecipare ad altre iniziative della UE coinvolgendo la Consulta Giovanile.

#### MISSIONE 07 - Turismo

##### OBIETTIVO STRATEGICO OST\_07 - Turismo

Partecipazione in forma singola e associata a bandi regionali e comunitari per l'ulteriore implementazione delle azioni di cui alla missione 5.

#### MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

##### OBIETTIVO STRATEGICO OST\_09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

- 1) Sfalci delle banchine sulle strade rurali finalizzato alla prevenzione incendi, pulizia dei canali e cunette nell'agro.
- 2 Pulizia e valorizzazione di aree di particolare pregio naturalistico e ambientale
- 3) Bonifica e raccolta di rifiuti di vario genere nell'agro di Nuggedu Santa Vittoria

#### MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

##### OBIETTIVO STRATEGICO OST\_12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Gli interventi sulle politiche sociali, sulla famiglia, su anziani, disabili e persone disagiate vengono rafforzati con finanziamenti della Regione e parte dallo Stato con progetti mirati alla assistenza domiciliare, alle leggi di settore, al disagio sociale.

#### MISSIONE 20 - Fondi da ripartire

##### OBIETTIVO STRATEGICO OST\_20 - Fondi da ripartire

Il Fondo di riserva rispetta i parametri di legge.

E' stato previsto il fondo di garanzia debiti commerciali come da delibera della Giunta Comunale n. del

Il FCDE (fondo svalutazione crediti) è calcolato con la media semplice.

**CALCOLO DEL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'**

Tipo Calcolo: Media semplice (Totale Incassato su Totale accertato)  $\frac{(R1 + R2 + R3 + R4 + R5)}{(A1 + A2 + A3 + A4 + A5)}$

Capitolo 22 1 ICI - INTROITI DA ACCERTAMENTI ANNI PRECEDENTI								
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati Categoria 06 Imposta municipale propria				Previsione	%	Accantonamento minimo al fondo	%	Accantonamento effettivo al fondo
			Anno 2024	8.000,00	37,89 %	3.031,33	100,00 %	3.031,33
			Anno 2025	8.000,00	37,89 %	3.031,33	100,00 %	3.031,33
			Anno 2026	8.000,00	37,89 %	3.031,33	100,00 %	3.031,33
Descrizione	Esercizio 2019	Esercizio 2019	Esercizio 2019	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Totale	Media %	Fondo (100%-media)
Accertamenti di competenza (A)	10.206,27	10.206,27	10.206,27	9.827,43	17.614,03	58.060,27	11.612,05	
Incessi di competenza	6.206,27	6.206,27	6.206,27	9.827,43	7.614,03			
Incessi residui dell'esercizio successivo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
<b>Incessi totali (R)</b>	<b>6.206,27</b>	<b>6.206,27</b>	<b>6.206,27</b>	<b>9.827,43</b>	<b>7.614,03</b>	<b>36.060,27</b>	<b>7.212,05</b>	
							<b>62,11 %</b>	<b>37,89 %</b>

**CALCOLO DEL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'**

Tipo Calcolo: Media semplice (Totale Incassato su Totale accertato)  $\frac{(R1 + R2 + R3 + R4 + R5)}{(A1 + A2 + A3 + A4 + A5)}$

Capitolo 115 1 RECUPERO TARSU-TASI-TARI ANNI PREGRESSI								
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati Categoria 51 Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani				Previsione	%	Accantonamento minimo al fondo	%	Accantonamento effettivo al fondo
			Anno 2024	2.000,00	3,59 %	71,60	100,00 %	71,60
			Anno 2025	2.000,00	3,59 %	71,60	100,00 %	71,60
			Anno 2026	2.000,00	3,59 %	71,60	100,00 %	71,60
Descrizione	Esercizio 2019	Esercizio 2019	Esercizio 2019	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Totale	Media %	Fondo (100%-media)
Accertamenti di competenza (A)	67,35	67,35	67,35	621,36	402,57	1.225,98	245,20	
Incessi di competenza	52,68	52,68	52,68	621,36	402,57			
Incessi residui dell'esercizio successivo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
<b>Incessi totali (R)</b>	<b>52,68</b>	<b>52,68</b>	<b>52,68</b>	<b>621,36</b>	<b>402,57</b>	<b>1.181,97</b>	<b>236,38</b>	
							<b>96,41 %</b>	<b>3,59 %</b>

**CALCOLO DEL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'**

Tipo Calcolo: Media semplice (Totale Incassato su Totale accertato)  $\frac{(R1 + R2 + R3 + R4 + R5)}{(A1 + A2 + A3 + A4 + A5)}$

Capitolo 111 1 TASSA PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI E PERICOLOSI								
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati Categoria 51 Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani				Previsione	%	Accantonamento minimo al fondo	%	Accantonamento effettivo al fondo
			Anno 2024	41.000,00	26,38 %	10.815,54	100,00 %	10.815,54
			Anno 2025	41.000,00	26,38 %	10.815,54	100,00 %	10.815,54
			Anno 2026	41.000,00	26,38 %	10.815,54	100,00 %	10.815,54
Descrizione	Esercizio 2019	Esercizio 2019	Esercizio 2019	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Totale	Media %	Fondo (100%-media)
Accertamenti di competenza (A)	36.658,04	36.658,04	36.658,04	40.805,96	48.585,18	199.365,26	39.873,05	
Incessi di competenza	33.034,15	33.034,15	33.034,15	36.810,05	10.961,48			
Incessi residui dell'esercizio successivo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
<b>Incessi totali (R)</b>	<b>33.034,15</b>	<b>33.034,15</b>	<b>33.034,15</b>	<b>36.810,05</b>	<b>10.961,48</b>	<b>146.773,98</b>	<b>29.354,80</b>	
							<b>73,62 %</b>	<b>26,38 %</b>

MISSIONE 50 - Debito pubblico

OBIETTIVO STRATEGICO OST\_50 - Debito pubblico

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

Il programma riguarda l'ammortamento dei mutui assunti con la Cassa Depositi e Prestiti.

Per gli anni 2024/2026 non è previsto il ricorso all'indebitamento.

**E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI**

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio 2024/2026 non si prevede alcuna alienazione.

**F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)**

Nel periodo di riferimento, relativamente al Gruppo Amministrazione Pubblica, vengono definiti i seguenti indirizzi e obiettivi relativi alla gestione dei servizi affidati.

Enti strumentali controllati

Non ci sono Enti strumentali controllati

Società controllate

Non sono presenti Società controllate.

Enti strumentali partecipati

Unico Ente partecipato è EGAS, per la gestione del servizio idrico integrato dell'Ambito unico della Sardegna.

Società partecipate

Unica società partecipata è Abbanoa S.p.A., per la gestione del servizio idrico integrato dell'Ambito unico della Sardegna.

Il Comune di Nughedu Santa Vittoria non può definire obiettivi per il G.A.P. In quanto non ha possibilità di

influire sulle scelte dell'EGAS o della Soc. Abbanoa sulla gestione del servizio idrico.