



Comune di Maruggio

(Provincia di Taranto)

C.F. 80008990733 - P. Iva: 00900400730

ALLEGATO A

Sportello Unico Attività Produttive

UFFICIO DEMANIO MARITTIMO

Prot. Gen. n. 6114 del 02/07/2020

AVVISO PUBBLICO PER IL RILASCIO DI N. 20 NULLA OSTA PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI COMMERCIO ITINERANTE PER LO SVOLGIMENTO DEL MERCATO ETNICO C/O AREA DEMANIALE ADIACENTE AL PORTO TURISTICO DI CAMPOMARINO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della delibera di G.C. n. 92 del 26/06/2020 avente ad oggetto: "ORGANIZZAZIONE DEL MERCATINO ETNICO C/O L'AREA DEMANIALE MARITTIMA ADIACENTE AL PORTO TURISTICO DI CAMPOMARINO - AVVIO PROCEDURA DI SELEZIONE PER IL RILASCIO DI N. 20 NULLA OSTA PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI COMMERCIO ITINERANTE - INDIRIZZI -DETERMINAZIONI";

Vista e richiamata la determina dirigenziale Ufficio SUAP n. 29 del 02/07/2020, con la quale sono stati approvati i seguenti atti di gara: Avviso Pubblico (Allegato A) - Modello di domanda (Allegato B) - Schema Nulla Osta (Allegato C) – Planimetria area di sosta (Allegato 1);

Visto REGIO DECRETO 30 marzo 1942, n. 327 - Approvazione del testo definitivo del Codice della navigazione;

Visto il DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 15 febbraio 1952, n. 328 - Approvazione del Regolamento per l'esecuzione del Codice della navigazione (Navigazione marittima);

Visto il D. Lgs. 31 marzo 1998 n. 114;

Visto il D. Lgs. 26 marzo 2010 n. 59;

Visto il D. Lgs. 6 agosto 2012, n. 147;

Vista la legge regionale 10 aprile 2015, n. 17;

Vista l'Ordinanza Balneare Regione Puglia 2020;

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 239 del 26/02/2008;

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 2273 del 13/10/2011 con la quale è stato approvato il Piano Regionale delle Coste;

Viste le disposizioni regionali in materia di commercio su aree pubbliche, nello specifico la L.R. 16 aprile 2015, n. 24 "Codice del commercio";

Visto il R.R. n. 4 del 28/02/2017 - L.r. 16 aprile 2015 n. 24 "Codice di commercio": articolo 3, comma 1, lettere h) e j): Criteri e procedure per la concessione dei posteggi su aree pubbliche. Regolamento attuativo;

Visto il Regolamento Comunale per il Commercio sulle Aree Pubbliche approvato unitamente al Piano Urbano del Commercio con delibera di C.C. n. 8 in data 11/04/2013;

Vista la delibera di G.C. n. 223 del 30/10/2003 avente ad oggetto: "Utilizzo delle aree facenti parte del Piano Regolatore del porto di Campomarino di Maruggio – Norme generali";

Tenuto conto che l'attuale situazione epidemiologica del contagio da Covid-19 nel territorio pugliese consente la riapertura e l'autorizzazione di ulteriori attività tra cui quella del commercio su aree pubbliche nel rispetto delle linee guida regionali di cui all' allegato 1 dell'Ordinanza Regionale n. 255 del 10/06/2020;

RENDE NOTO

che il Comune di Maruggio intende procedere al rilascio di n. 20 NULLA OSTA, per la sosta degli operatori, c/o l'area demaniale marittima adiacente al porto turistico di Campomarino, per l'esercizio dell'attività di commercio del settore non alimentare in forma itinerante, per lo svolgimento del mercato etnico, per la durata di mesi 12, senza l'uso di attrezzature fisse, utilizzando banchi mobili, la cui

permanenza oraria è stabilita nel seguente modo:

- dalle ore 20:00 alle ore 24:00, tutti i giorni, per il periodo dal 01/08/2020 al 30/09/2020;
- dalle ore 17:00 alle ore 21:00 nei giorni di sabato, domenica e festivi, per il periodo dal 01/10/2020 al 31/05/2021;
- dalle ore 20:00 alle ore 24:00, tutti i giorni, per il periodo dal 01/06/2021 al 31/07/2021.

con tolleranza oraria di 1 ora per l'inizio e la fine dell'allestimento, il tutto come meglio riportato nella planimetria (Allegato 1), allegata al presente Avviso, per farne parte integrante e sostanziale, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità e parità di trattamento tra gli operatori commerciali.

1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda per l'assegnazione dei Nulla Osta in oggetto, secondo le modalità e le indicazioni sopra descritte, gli operatori commerciali:

- a) che risultino iscritti quale impresa attiva nel Registro delle Imprese REA (ex REC Registro Esercenti Commercio soppresso dal 4.7.2006);
- b) che siano in possesso di autorizzazione o titolo equivalente per l'esercizio dell'attività di commercio su aree pubbliche;
- c) che siano in possesso dei requisiti di accesso e di esercizio delle attività commerciali ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs 59/2010 e ss.mm.ii.;
- d) che siano in possesso del permesso di soggiorno in corso di validità (per i cittadini extracomunitari).

2. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per partecipare alla presente selezione, gli operatori interessati, pena l'esclusione, dovranno presentare istanza in Marca da bollo da 16,00 euro, debitamente sottoscritta, unitamente alla quietanza di pagamento dei diritti di istruttoria stabiliti in euro 120,00, utilizzando il modello "Allegato B" predisposto dall'Ufficio SUAP ed allegato al presente Avviso, quale parte integrante e sostanziale.

Il modulo denominato "Allegato B" dovrà essere compilato in tutte le sue parti, e contenere in allegato, i seguenti documenti e/o autocertificazioni:

- a) visura camerale C.C.I.A.A. con data non antecedente a 60 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso all'Albo pretorio on line dell'ente;
- b) eventuale documentazione (titoli autorizzativi) comprovante l'anzianità di presenza effettiva maturata nell'ambito del mercatino etnico serale che si svolge nell'area demaniale marittima antistante la zona portuale di Campomarino.

La domanda potrà essere presentata secondo le seguenti modalità:

- inviata a mezzo del servizio postale con raccomandata a/r, recante il recapito Comune di Maruggio Ufficio SUAP – Via Vittorio Emanuele n. 41 – 74020 Maruggio (TA) con la seguente dicitura: “Contiene domanda di partecipazione alla selezione pubblica per il rilascio di n. 20 nulla osta per l'esercizio dell'attività di commercio itinerante del settore non alimentare per lo svolgimento del mercato etnico c/o area demaniale adiacente al porto turistico di Campomarino”;
- mediante consegna a mano direttamente all'Ufficio protocollo del Comune;
- mediante PEC all'indirizzo: protocollo.comune.maruggio@pec.rupar.puglia.it

Per le domande inviate tramite raccomandata con avviso di ricevimento NON farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante, ma il timbro di ricezione da parte dell'ufficio protocollo del Comune di Maruggio.

Si precisa che l'Amministrazione Comunale non risponde per la mancata comunicazione dipendente da inesatte indicazioni del recapito o da variazione non comunicata da parte del richiedente né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il termine di presentazione delle domande è stabilito dal giorno 03 luglio 2020 e fino alle ore 12:00 del giorno 17 luglio 2020, con l'avvertenza che il recapito a mezzo servizio postale rimane ad esclusivo rischio del mittente e nel caso in cui la domanda non dovesse giungere a destinazione entro il termine perentorio indicato nel presente avviso, la stessa non sarà presa in considerazione.

Costituirà causa di esclusione dalla procedura in oggetto:

1. la presentazione della domanda con un modello diverso dall'Allegato B appositamente predisposto ed allegato al presente Avviso, completo di marca da bollo di € 16,00, cui dovrà

obbligatoriamente essere allegato il documento di riconoscimento del richiedente il Nulla Osta in corso di validità;

2. la mancata sottoscrizione del modello di domanda "Allegato B";
3. il mancato pagamento dei diritti di istruttoria stabiliti in euro 120,00, il cui versamento dovrà avvenire con le seguenti modalità: versamento su conto corrente postale n. 12997748, intestato a Comune di Maruggio - Servizio Tesoreria - 74020 MARUGGIO (TA) oppure tramite Bonifico bancario intestato a Comune di Maruggio - Servizio Tesoreria - Codice IBAN - IT37B0103078940000001911196 – causale: “Domanda di partecipazione avviso pubblico per il rilascio di n. 40 nulla osta per l'esercizio dell'attività di commercio itinerante per lo svolgimento del mercato etnico c/o area demaniale adiacente al porto turistico di Campomarino”;
4. la mancata dichiarazione e/o allegazione comprovante il permesso di soggiorno in corso di validità (per i cittadini extracomunitari);
5. la ricezione della domanda oltre il termine di scadenza previsto dal presente avviso.

Prescrizioni:

1. non potrà essere concesso più di n. 1 (uno) Nulla Osta a ciascun richiedente;
2. non potranno risultare assegnatari del Nulla Osta nel mercatino coloro che risultino essere già assegnatari di un posteggio fisso sul territorio comunale;
3. è consentito il sub ingresso nell'attività nei modi e termini previsti dalla normativa vigente;
4. gli operatori economici che risulteranno assegnatari all'esito della procedura, dovranno provvedere, a propria cura e spese, all'allaccio alla rete pubblica per la fornitura di energia elettrica (ENEL);
5. in caso di mancato ritiro del Nulla Osta nonché del pagamento dei diritti di istruttoria per il ritiro dello stesso, stabiliti in euro 120,00, nel termine di giorni 2 dalla comunicazione, l'aggiudicatario decadrà con effetto immediato dalla graduatoria di assegnazione;
6. In nessun caso i diritti versati potranno essere restituiti, nemmeno in relazione al possibile caso di esclusione.

3. CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE E LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria sarà formata sulla base dei seguenti criteri:

- A) Anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva, nel Registro delle Imprese per l'attività di commercio al dettaglio su aree pubbliche. L'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione alla selezione sommata a quella dell'eventuale dante causa:
- anzianità di iscrizione fino a 5 anni **punti 40**
 - anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni **punti 50**
 - anzianità di iscrizione oltre i 10 anni **punti 60**
- B) Anzianità di presenza acquisita nel mercatino etnico serale c/o l'area demaniale marittima antistante il porto turistico di Campomarino, comprovata dal rilascio di precedenti titoli autorizzativi:
- anzianità da 1 a 3 stagioni estive **punti 20**
 - anzianità da 4 a 5 stagioni estive **punti 30**
 - anzianità oltre le 5 stagioni estive **punti 40**

In caso di parità di punteggio fra due o più richiedenti verrà valutata la maggiore anzianità di iscrizione nel Registro delle Imprese, calcolata come valore assoluto, dalla data di iscrizione, computando altresì i periodi di iscrizione non continuativi.

In caso di ulteriore parità di punteggio fra i richiedenti, si procederà secondo l'ordine cronologico di presentazione della domanda.

In ogni caso l'Ufficio SUAP si riserva la facoltà di chiedere integrazioni o documentazioni probatorie o comunque ritenute utili per l'approvazione definitiva della graduatoria, da presentarsi entro il termine perentorio di giorni 3 (tre) dalla richiesta, pena l'esclusione dalla selezione.

La graduatoria definitiva, approvata con determinazione dirigenziale, sarà resa pubblica mediante affissione all'Albo Pretorio on line e sul sito web: www.comune.maruggio.ta.it.

Il Comune redigerà la graduatoria, all'esito della verifica di ammissibilità delle domande e dell'attribuzione del relativo punteggio per ciascun partecipante, procedendo all'assegnazione delle aree di sosta secondo l'ordine cronologico della graduatoria, seguendo la numerazione delle aree di sosta, partendo dall'area contrassegnata con la lettera A1 fino all'area B5, come individuate nella planimetria (Allegato 1) quale parte integrante e sostanziale del presente avviso, senza possibilità di scelta da parte dei richiedenti.

Si fa presente che per motivi di viabilità, di ordine pubblico o per eccezionali circostanze che possono interessare l'area in cui sono ubicate le aree di sosta, è facoltà dell'Amministrazione spostare o sopprimere del tutto o in parte le aree di sosta, previa adozione di provvedimento motivato che verrà notificato ai diretti interessati, senza che questi possano opporre eccezioni né richiedere risarcimento alcuno.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento inerente il presente avviso pubblico e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti.

Per quanto non espressamente riportato in questo avviso, si rimanda alle disposizioni contenute nella normativa di settore nazionale, regionale e comunale.

Il Responsabile dell'Ufficio S.U.A.P.- Demanio Marittimo è l'Ing. Paolo MAGRINI.

Il presente avviso pubblico, la planimetria (Allegato D) ed il modello di domanda (Allegato B) saranno pubblicati sul sito del Comune di Maruggio (www.comune.maruggio.ta.it) per 15 giorni a partire dal giorno 28 giugno 2019; i suddetti documenti potranno altresì essere ritirati presso l'Ufficio della Polizia Locale sito al piano terra dell'edificio comunale dalle ore 9:00 alle ore 12:00 dei giorni feriali.



Il Responsabile
S.U.A.P. -DEMANIO MARITTIMO
F.to Ing. Paolo MAGRINI*

**Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgs. n. 39/1993*

ALLEGATO B

Marca da bollo di € 16,00

Al Comune di Maruggio (TA)
Ufficio S.U.A.P. - Demanio Marittimo

DOMANDA PER IL RILASCIO DI N. 20 NULLA OSTA PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ DI COMMERCIO ITINERANTE PER LO SVOLGIMENTO DEL MERCATO ETNICO C/O AREA DEMANIALE ADIACENTE AL PORTO TURISTICO DI CAMPOMARINO.

II/La sottoscritto/a		
Cognome	Nome	
luogo di nascita	provincia o stato estero di nascita	data di nascita
codice fiscale	cittadinanza	sesso <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F
comune di residenza	provincia o stato estero di residenza	C.A.P.
via, viale, piazza,	numero civico	telefono

<input type="checkbox"/> in qualità di titolare dell'omonima impresa individuale			
codice fiscale <input style="width: 100%;" type="text"/>	partita IVA (se già iscritto) <input style="width: 100%;" type="text"/>		
sede nel comune di	provincia o stato estero	C.A.P.	
via, viale, piazza,	numero civico	telefono	
iscrizione al Registro Imprese	presso la Camera di Commercio I.A.A. di	numero Registro Imprese	Numero REA
domicilio digitale (conforme a quanto previsto dall'art. 4 D.L. 179/2012 convertito con L.221/2012)		indirizzo di posta elettronica (conforme a quanto previsto dagli artt.21 L.413/1991 e 5 D.L.179/2012 convertito con L.221/2012)	

<input type="checkbox"/> in qualità di legale rappresentante della società			
denominazione sociale			
codice fiscale <input style="width: 100%;" type="text"/>	partita IVA (se diversa dal codice fiscale) <input style="width: 100%;" type="text"/>		
sede nel comune di	provincia o stato estero	C.A.P.	
via, viale, piazza,	numero civico	telefono	
iscrizione al Registro Imprese	presso la Camera di Commercio I.A.A. di	numero Registro Imprese	Numero REA
domicilio digitale (conforme a quanto previsto dall'art. 4 D.L. 179/2012 convertito con L.221/2012)		indirizzo di posta elettronica (conforme a quanto previsto dagli artt.21 L.413/1991 e 5 D.L.179/2012 convertito con L.221/2012)	

DICHIARA

valendosi della disposizione di cui all'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445 e consapevole delle pene stabilite per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni dagli artt. 483, 495 e 496 del Codice penale:

di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art.71, commi 1 e 2, del D.lgs. n.59/2010 (1), nonché dei requisiti previsti dagli artt. 11 e 92 del R.D. n. 773/1931 (TULPS) richiesti dalla legge per l'esercizio dell'attività commerciale nonché per il rilascio del Nulla Osta;

che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art.10 della legge 31.5.1965, n. 575" (Antimafia);

di essere in possesso di autorizzazione all'esercizio dell'attività di vendita su aree pubbliche di merci di cui al settore non alimentare:

- di tipo A n. _____ del _____ rilasciata dal Comune di _____
- di tipo B n. _____ del _____ rilasciata dal Comune di _____
- in possesso di SCIA per l'esercizio di vendita sulle aree pubbliche Prot. N. _____ del _____ presentata presso il Comune di _____;

CHIEDE

di partecipare alla selezione il rilascio di N. 1 (uno) Nulla Osta per l'esercizio dell'attività di commercio itinerante per il settore non alimentare, per lo svolgimento del mercato etnico c/o area demaniale adiacente al porto turistico di Campomarino.

DICHIARA ALTRESÌ

di accettare la disciplina regolamentare dell'Avviso Pubblico per lo svolgimento del Mercatino Etnico serale, di cui si riporta lo stralcio del dispositivo, in esecuzione della delibera di G.C. n. 92 del 26/06/2020 e della Determina dirigenziale Ufficio S.U.A.P. n. 29 del 02/07/2020

- il Comune di Maruggio intende procedere al rilascio di n. 20 NULLA OSTA per la sosta degli operatori, c/o l'area demaniale marittima adiacente al porto turistico di Campomarino, per l'esercizio dell'attività di commercio del settore non alimentare in forma itinerante, per lo svolgimento del mercato etnico, per la durata di mesi 12, senza l'uso di attrezzature fisse, utilizzando banchi mobili, la cui permanenza oraria è stabilita nel seguente modo:*
 - dalle ore 20:00 alle ore 24:00, tutti i giorni, per il periodo dal 01/08/2020 al 30/09/2020;
 - dalle ore 17:00 alle ore 21:00 nei giorni di sabato, domenica e festivi, per il periodo dal 01/10/2020 al 31/05/2021;
 - dalle ore 20:00 alle ore 24:00, tutti i giorni, per il periodo dal 01/06/2021 al 31/07/2021.*con tolleranza oraria di 1 ora per l'inizio e la fine dell'allestimento, il tutto come meglio riportato nella planimetria (Allegato 1) allegata all'Avviso pubblico, per farne parte integrante e sostanziale, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità e parità di trattamento tra gli operatori commerciali;*
 - per partecipare alla presente selezione, gli operatori interessati, pena l'esclusione, dovranno presentare istanza in marca da bollo da 16,00 euro unitamente alla quietanza di pagamento dei diritti di istruttoria stabiliti in euro 120,00, secondo il modello "Allegato B" predisposto dall'Ufficio SUAP ed allegato al presente Avviso, quale parte integrante e sostanziale.*
 - non potranno risultare assegnatari del Nulla Osta nel mercatino coloro che risultino essere già assegnatari di un posteggio fisso sul territorio comunale;*
 - è consentito il sub ingresso nell'attività nei modi e termini previsti dalla normativa vigente;*
 - gli operatori economici che risulteranno assegnatari all'esito della procedura, dovranno provvedere, a propria cura e spese, all'allaccio alla rete pubblica per la fornitura di energia elettrica (ENEL);*
 - in caso di mancato ritiro del Nulla Osta nonché del pagamento dei diritti di istruttoria per il ritiro dello stesso, stabiliti in euro 120,00, nel termine di giorni 2 dalla comunicazione, l'aggiudicatario decadrà con effetto immediato dalla graduatoria di assegnazione;*
 - In nessun caso i diritti versati potranno essere restituiti, nemmeno in relazione al possibile caso di esclusione.*
 - Il Comune redigerà la graduatoria, all'esito della verifica di ammissibilità delle domande e dell'attribuzione del relativo punteggio per ciascun partecipante, procedendo all'assegnazione delle aree di sosta secondo l'ordine cronologico della graduatoria, seguendo la numerazione delle aree di sosta, partendo dall'area contrassegnata con la lettera A1 fino all'area B5, come individuate nella planimetria (Allegato 1) quale parte integrante e sostanziale dell'avviso pubblico, senza possibilità di scelta da parte dei richiedenti.***
 - di essere perfettamente a conoscenza delle norme Nazionali, Regionali e Comunali che regolano l'esercizio dell'attività di commercio nell'area demaniale e che il rilascio del Nulla Osta potrà essere conseguito esclusivamente previa acquisizione dei necessari atti di assenso e/o autorizzazioni da rilasciarsi da parte del competente Ufficio demaniale comunale;*
 - di voler ricevere tutte le comunicazioni relative all'avviso pubblico al seguente indirizzo di residenza:*
- _____
- oppure alla seguente PEC/mail _____*

Il sottoscritto è consapevole che:

- ***le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 28/12/2000, n. 445, nonché la decadenza dei benefici prodotti da provvedimenti emanati sulla base di dichiarazioni non veritiere ai sensi dell'art.75, del medesimo decreto;***
- ***dove il fatto non costituisca più grave reato, chiunque, nelle dichiarazioni o attestazioni o asseverazioni che corredano la segnalazione di inizio attività, dichiara o attesta falsamente l'esistenza dei requisiti o dei presupposti di cui al comma 1 dell'art. 19, legge 241/90, è punito con la reclusione da uno a tre anni;***
- ***Il sottoscritto dichiara di essere in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'art. 5 del D. Lgs 114/98.***

Il sottoscritto allega alla seguente documentazione:

1. Fotocopia licenza - SCIA;
2. Fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità;
3. Fotocopia permesso di soggiorno in corso di validità (per i cittadini stranieri);
4. Visura camerale con data non antecedente a 60 giorni dalla data di pubblicazione dell'Avviso all'Albo;
5. Quietanza di pagamento dei diritti di istruttoria stabiliti in euro 120,00;
6. Eventuale documentazione comprovante l'anzianità di occupazione nel mercatino

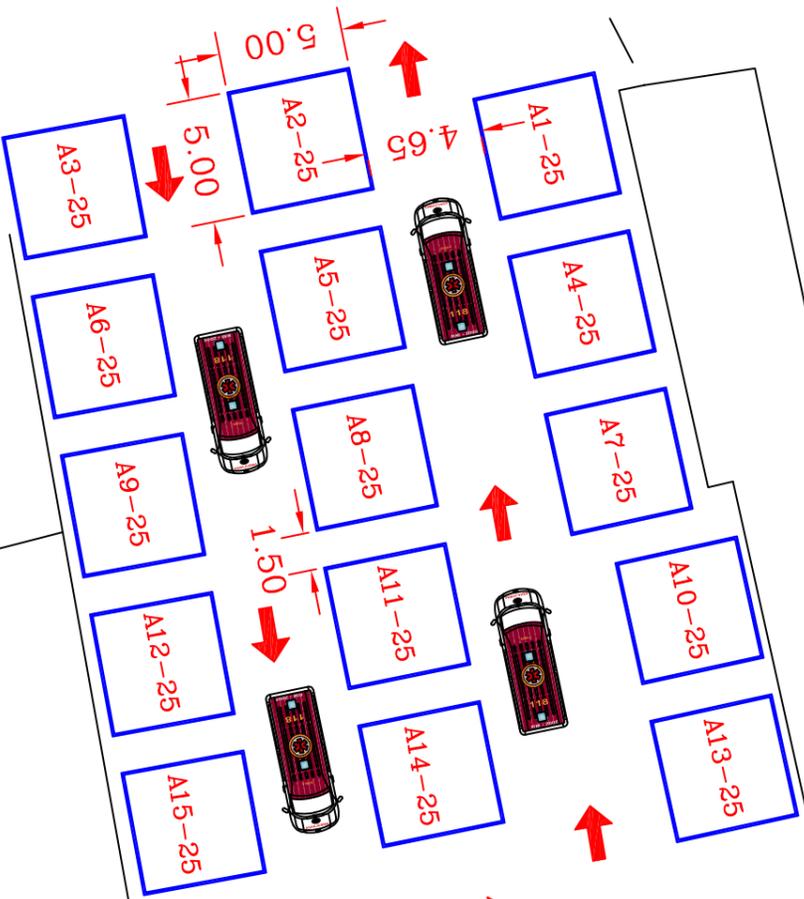
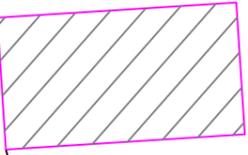
INFORMATIVA

(art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003)

- i dati personali obbligatori acquisiti nell'ambito del presente procedimento saranno utilizzati esclusivamente per finalità istituzionali;
 - le operazioni di trattamento saranno effettuate con mezzi informatici e comprenderanno trattamento interno ed esterno;
 - i dati potranno essere comunicati alle autorità competenti, per esclusive ragioni istituzionali;
 - l'interessato ha diritto di accedere ai dati che lo riguardano, di ottenere l'aggiornamento e di esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.
- Titolare del trattamento è il Comune di Maruggio, il Responsabile è l'Ing. Paolo MAGRINI

Data _____

Firma del/della titolare o Legale Rappresentante



SETTORE A

SEITTORE B

