



# COMUNE DI MARUGGIO

## PROVINCIA TARANTO

Via V. Emanuele, 41 - 74020 Maruggio Tel. 099/9701216  
Web : [www.comune.maruggio.ta.it](http://www.comune.maruggio.ta.it)  
Email: [ufficioragioneria@comune.maruggio.ta.it](mailto:ufficioragioneria@comune.maruggio.ta.it)  
PEC: [protocollo.comune.maruggio@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comune.maruggio@pec.rupar.puglia.it)  
C.FISCALE 80008990733 P.IVA: 00900400730

**Prot. n. 2267 del 24/02/2020**

### **BANDO DI GARA PER LA CESSIONE DELLE QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEL COMUNE DI MARUGGIO NELLA SOCIETÀ "TORRE MOLINE S.P.A "**

#### **A) PREMESSA**

Il Comune di Maruggio con deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 09/10/2017, adottata ai sensi e per gli effetti dell'art.24 D. Lgs 175/2016 come modificato dal D. Lgs 100/2017, e con le successive deliberazioni di Consiglio comunale n. 66 del 20.12.2018 e n. 83 del 27/12/2019, ha autorizzato la dismissione della propria partecipazione azionaria nella società "Torre Moline S.p.A.";

Successivamente con delibera della G.C. n. 30 del 21/02/2020 la Giunta Comunale ha stabilito di procedere all'individuazione del valore economico delle azioni detenute dal Comune in Torre Moline S.p.A. al fine della loro dismissione mediante procedura ad evidenza pubblica.

Con determinazione n. 58 del 24/02/2020 è stato approvato il bando relativo alla procedura di dismissione della partecipazione azionaria;

In esecuzione dei predetti atti, esecutivi ai sensi di legge, questa Amministrazione intende offrire in vendita le proprie quote azionarie della società Torre Moline S.p.A., fatto salvo l'esercizio del diritto di prelazione del socio, nel rispetto di quanto stabilito con la predetta deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 09/10/2017 .

#### **B) PARTECIPAZIONE TORRE MOLINE SPA**

Torre Moline S.p.A., con sede in Maruggio (Ta) – Porto Turistico di Campomarino SN cap. 74020, Partita Iva 02292740731 è una società mista a maggioranza privata il cui capitale sociale al 31.12.2018 è determinato in euro 2.898.313,17 (duemilionioctocentonovantottomilatrecentotredici/17), versato per €. 2.546.732,20 (duemilionicinquecentoquarantaseimilasettecentotrentadue/20), diviso in 5.682.967 azioni del valore nominale di € 0,5191 cadauna.

Per una più esaustiva valutazione dei profili societari si rinvia allo Statuto sociale (Allegato A).

#### **C) OGGETTO DELLA PROCEDURA**

Oggetto della procedura è la cessione della **totalità delle quote sociali** possedute dal Comune di Maruggio nella Società Torre Moline S.p.A. nel rispetto delle clausola di prelazione in attuazione della delibera Consiglio Comunale n. 49 del 09/10/2017, adottata ai sensi e per gli effetti dell'art. 24 D. Lgs 175/2016 come modificato dal D. Lgs 100/2017, e con le successive deliberazioni di Consiglio comunale n. 66 del 20.12.2018 e n. 83 del 27/12/2019.

Con deliberazione della G.C. n. 30 del 21/02/2020 è stato stabilito quale soglia minima di valore economico ai fini della cessione, il prezzo di € 0,5191 ad azione, determinato secondo il criterio del patrimonio netto sulla base del bilancio d'esercizio 2018.

<b>SOCIETA'</b>	<b>PATRIMONIO NETTO AL 31.12.2018</b>	<b>% POSSESSO</b>	<b>N. AZIONI</b>	<b>VALORE SINGOLA AZIONE</b>	<b>VALORE COMPLESSIVO</b>
Torre Moline S.p.A	2.949.802,00	8,62	490.000	0,5191	254.359,00

L'offerta dovrà essere fatta per l'intera quota di azione oggetto di cessione e non è frazionabile.

#### **D) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DEI CONCORRENTI**

I soggetti che intendano partecipare alla gara dovranno possedere i requisiti e/o condizioni per contrarre con la Pubblica Amministrazione, previsti dalle vigenti disposizioni di legge.

#### **E) MODALITÀ' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Per partecipare alla gara, gli interessati dovranno presentare, a pena di esclusione, e **tassativamente entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 25/03/2020:**

- ✓ **domanda di partecipazione redatta in bollo corredata dalla fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità;**
- ✓ **dichiarazione sostitutiva in carta semplice ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;**
- ✓ **offerta economica, redatta in bollo.**

Il plico unico contenente la **Documentazione (domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva) (busta A)** e l'**offerta economica (busta B)**, pena l'esclusione, deve essere chiuso e controfirmato su tutti i lembi di chiusura e deve pervenire esclusivamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Maruggio, Via V. Emanuele, n. 41, 74020 Maruggio (Ta), a mezzo raccomandata A/R del servizio postale, ovvero mediante servizio di corriere espresso; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano, negli orari di apertura (consultabili al seguente indirizzo web: [www.comune.maruggio.ta.it](http://www.comune.maruggio.ta.it)), ad eccezione del sabato, esclusivamente al Protocollo del Comune, che ne rilascerà apposita ricevuta. Il Comune di Maruggio declina ogni responsabilità in merito alla dispersione del plico o al suo smarrimento da parte del vettore incaricato o del servizio postale.

Il plico deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e dell'indirizzo dello stesso, la dicitura "Domanda di partecipazione alla gara per la cessione delle quote di proprietà del Comune di Maruggio nella società Torre Moline S.p.A.". Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine di cui sopra; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante.

Il plico unico deve contenere al suo interno due buste, a loro volta chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

**Busta A – Documentazione;**

**Busta B - Offerta economica.**

La **Busta A: Documentazione** dovrà contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1) domanda di partecipazione alla gara, redatta in bollo, in lingua italiana, datata e sottoscritta dallo stesso soggetto che sottoscrive l'offerta economica;
- 2) dichiarazione sostitutiva in carta semplice, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 20 dicembre 2000 n. 445, redatta secondo il modello predisposto dal Comune e disponibile al seguente indirizzo web: [www.comune.maruggio.ta.it](http://www.comune.maruggio.ta.it) avente, a pena di esclusione, il seguente contenuto:
  - a) indicazione del soggetto che dovrà acquisire le quote nonché dei dati e della qualifica di chi sottoscrive l'offerta e la dichiarazione. In particolare;
    - ✓ indicazione di denominazione o ragione sociale, sede legale, codice fiscale e partita IVA;
    - ✓ attestazione di legale rappresentanza di società o enti, con indicazione in quest'ultimo caso

degli estremi dell'atto da cui risulta il conferimento del potere di rappresentanza ovvero, se trattasi di ente pubblico, del provvedimento autorizzativo alla partecipazione all'asta e di conferimento al sottoscrittore del potere di impegnare l'ente;

- b) attestazione che il sottoscrittore si trova nel pieno e libero godimento dei diritti civili e politici;
- c) attestazione che non è stata pronunciata a carico del sottoscrittore una condanna con sentenza passata in giudicato, oppure in applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per un reato relativo alla condotta professionale o per delitti finanziari o altri reati che comunque pregiudichino la capacità contrattuale con la Pubblica Amministrazione; tutti gli eventuali provvedimenti penali comunque pronunciati nei propri confronti devono essere dichiarati dal concorrente;
- d) attestazione che non è pendente nei confronti del sottoscrittore un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. 17 dicembre 1956 n. 1423 e successive modifiche e integrazioni e non sussiste alcuna delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n.575;

Per le società iscritte nei Registro delle Imprese:

- e) attestazione che l'impresa societaria è iscritta nel Registro delle Imprese e non si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta, amministrazione controllata o concordato preventivo e che nei propri riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

Per le altre persone giuridiche:

- f) attestazione che le medesime non si trovano in stato di fallimento o dissesto, liquidazione coatta, amministrazione controllata o concordato preventivo e che nei propri riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni.

### **3) dichiarazione, a pena di esclusione:**

- a) di aver preso conoscenza e di accettare integralmente tutte le condizioni riportate nel presente bando di gara e relativi allegati;
  - b) di aver preso conoscenza e di accettare integralmente tutte le previsioni contenute nello Statuto della società Torre Moline S.p.A.;
  - c) di impegnarsi a corrispondere il prezzo offerto in sede di gara secondo le modalità di pagamento indicate nel punto H del bando stesso;
- 4) fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.**

**La Busta B: Offerta economica** dovrà contenere, a pena di esclusione:

- 1) l'offerta economica** redatta in bollo, in lingua italiana, datata e sottoscritta dallo stesso soggetto che presenta la domanda di partecipazione e dovrà specificare, a pena di esclusione:
  - a) l'indicazione oltre che in cifre anche in lettere, del prezzo offerto per le quote di partecipazione oggetto di cessione, detenute dal Comune di Maruggio nella società Torre Moline S.p.A., ai sensi del presente bando di gara. Non saranno ammesse offerte indeterminate ovvero recanti cancellazioni, aggiunte o correzioni non espressamente approvate con postilla firmata dall'offerente. In caso di discordanza tra l'importo in cifre e quello in lettere, sarà tenuta valida l'offerta economica più vantaggiosa per l'Amministrazione cedente; non saranno ammesse offerte parziali, incondizionate, indeterminate ovvero recanti cancellazioni aggiunte o correzioni non espressamente approvate con postilla firmata dall'offerente;
  - b) la dichiarazione che l'offerta economica presentata è incondizionata, ferma, vincolante, irrevocabile ai sensi dell'art. 1329 c.c. fino a 180 giorni dalla data di scadenza di presentazione delle offerte prevista nel presente bando.

## **E) SISTEMA DI AGGIUDICAZIONE**

La vendita sarà effettuata con il metodo dell'asta pubblica ai sensi dell'art 73, comma 1, lett. c), e 76 del R.D. 23.05.1924 n. 827 e s.m.i., cioè *“per mezzo di offerte segrete da confrontarsi poi col prezzo base indicato nell'avviso d'asta”*.

L'aggiudicazione avrà luogo in favore del soggetto che, in possesso dei requisiti riportati nei precedenti punti del bando di gara, avrà offerto il prezzo più elevato rispetto a quello posto a base di gara.

Si rappresenta che non sono ammesse offerte al ribasso e saranno escluse le offerte di importo inferiore a quello posto a base d'asta. Non è consentita direttamente o indirettamente, la presentazione di più offerte da parte dello stesso soggetto.

L'aggiudicazione provvisoria avverrà in seduta pubblica, che si terrà presso l'Ufficio Ragioneria di questo Ente, ubicato in Via V. Emanuele n. 41, 74020 Maruggio (TA), **il giorno 03/04/2020 alle ore 10:00** presso il Servizio Finanziario alla presenza della Commissione Tecnica che sarà successivamente nominata con atto del Responsabile del Servizio Finanziario.

Il Responsabile del Servizio Finanziario, constatata la conformità formale dei plichi rispetto a quanto stabilito nel presente bando e la loro integrità, procederà alla verifica della documentazione presentata, all'ammissione delle offerte idonee ed alla successiva apertura delle buste contenenti le offerte economiche. Lo stesso procederà, quindi, alla lettura delle offerte economiche, tra quelle valide pervenute, indicando, poi, tra le valide pervenute, quelle col prezzo più alto rispetto alla base d'asta. Quindi procederà all'aggiudicazione provvisoria in favore del concorrente che, in possesso dei requisiti richiesti, abbia offerto il maggior prezzo rispetto a quello fissato a base d'asta. La gara sarà aggiudicata anche in caso di una sola offerta utile e valida, purché superiore o uguale al prezzo a base di gara.

Nel caso in cui più concorrenti presentino la medesima offerta economica, si procederà a norma dell'art. 77 del R.D. 23.05.1924 n. 827 e s.m.i..

Dell'esito della procedura di aggiudicazione sarà redatto apposito verbale, a cura del Segretario della Commissione Tecnica.

L'aggiudicazione provvisoria al soggetto che avrà presentato l'offerta più alta, avrà effetti obbligatori e vincolanti per l'aggiudicatario, mentre per l'Amministrazione di Maruggio gli obblighi sono subordinati all'espletamento della procedura prevista ed alla positiva verifica dei requisiti necessari alla stipula contrattuale.

**L'Ente si riserva in ogni caso la facoltà di sospendere o revocare, prima dell'aggiudicazione definitiva, la procedura e/o di non procedere alla vendita oggetto del presente bando, a suo insindacabile giudizio, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa o responsabilità nei suoi confronti. Il Comune si riserva inoltre la facoltà di non procedere all'espletamento della gara, di differire il termine di presentazione delle offerte, di modificare la data di svolgimento della gara stessa, senza null'altro dovere ai concorrenti per danni, interessi e risarcimenti.** Del verificarsi di tali eventi sarà data tempestiva comunicazione mediante pubblicazione di avviso sul sito internet dell'Ente.

Per quanto non previsto si applicano le disposizioni di cui agli artt. 76 e ss. del R.D. 23.05.1924 n. 827 e s.m.i..

#### **G) DIRITTO DI PRELAZIONE A FAVORE DEI SOCI**

A seguito dell'aggiudicazione provvisoria, il Comune di Maruggio provvederà a notificare, nelle forme normativamente previste, le condizioni di vendita determinatesi a seguito dell'aggiudicazione provvisoria e prima di procedere all'aggiudicazione definitiva, dovrà attendere la scadenza dei termini per l'esercizio dei diritti dei soci in relazione alle clausole di prelazione, previste dallo statuto societario (Allegato A).

In relazione alla sussistenza delle eventuali clausole di prelazione e/o di eventuale gradimento, relative alle azioni di gara, l'aggiudicatario provvisorio non potrà vantare nei confronti del Comune di Maruggio alcun diritto o titolo all'aggiudicazione definitiva e/o alla stipulazione del contratto di cessione, nel caso in cui il Consiglio di Amministrazione abbia motivatamente negato il gradimento.

#### **H) MODALITÀ' DI STIPULA DEL CONTRATTO E MODALITÀ' DI PAGAMENTO**

Decorsi i termini per l'esercizio del diritto di prelazione, senza che alcuno degli aventi titolo si sia avvalso degli stessi, questa Amministrazione procederà all'aggiudicazione definitiva della gara in oggetto in favore del miglior offerente.

Il Comune provvederà a comunicare mediante Posta Elettronica Certificata, l'esito della procedura all'aggiudicatario provvisorio ed a ciascuno degli altri concorrenti ammessi alla gara. L'aggiudicazione definitiva avrà luogo previa acquisizione d'ufficio della documentazione comprovante la veridicità delle dichiarazioni del concorrente provvisoriamente aggiudicatario.

La stipula del contratto di cessione avrà luogo presso il Notaio o Istituto di Credito o Intermediario abilitato, scelto dall'aggiudicatario entro 10 giorni dalla data di ricezione della comunicazione da parte dell'Ente cedente. La mancata e non giustificata presentazione dell'aggiudicatario alla firma del contratto di cessione, che comunque dovrà avvenire entro e non oltre il termine di 30 (trenta) giorni dalla data di aggiudicazione definitiva, comporta per l'aggiudicatario medesimo la decadenza dall'acquisto, con conseguente violazione dei doveri di responsabilità precontrattuale in capo all'acquirente e il diritto per il Comune di Maruggio al risarcimento del maggior danno.

Il contraente è tenuto, entro la data della stipulazione del contratto, al versamento del prezzo di vendita delle quote oggetto di cessione, da eseguirsi in un'unica soluzione presso la Tesoreria Comunale, Banca Monte dei Paschi di Siena – Filiale di Maruggio – nel conto corrente di questo Ente avente il seguente IBAN: IT 37 B 01030 78940 000001911196. Copia della ricevuta di versamento dovrà essere esibita al Notaio o Istituto di Credito o Intermediario abilitato affinché ne sia dato atto nel contratto.

Sono a carico dell'acquirente tutte le spese e gli oneri fiscali inerenti alla stipula del contratto giusto art. 62 R.D. 23.05.1924 n. 827.

#### **D) FORME DI PUBBLICITÀ**

Il presente bando sarà pubblicato integralmente all'Albo pretorio del Comune nonché sul sito istituzionale dell'Ente cedente: [www.comune.maruggio.ta.it](http://www.comune.maruggio.ta.it).

L'avviso del presente bando sarà inoltre inviato alla società stessa per opportuna conoscenza.

#### **L) DOCUMENTAZIONE DISPONIBILE**

All'indirizzo web: [www.comune.maruggio.ta.it](http://www.comune.maruggio.ta.it) sono messi a disposizione degli interessati, oltre al presente bando di gara e modulistica, anche lo Statuto della Società Torre Moline S.p.A (Allegato A).

#### **M) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Si informa, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, che i dati raccolti nell'ambito della presente procedura sono esclusivamente finalizzati allo svolgimento della stessa.

#### **N) CONTROVERSIE**

Per ogni controversia che dovesse insorgere con l'aggiudicatario sarà competente l'Autorità giudiziaria del Foro di Taranto.

#### **O) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i. Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Servizio Finanziario, Cosimo Greco.

#### **P) RICHIESTA INFORMAZIONI**

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno contattare direttamente il Servizio Finanziario al seguente numero di telefono: 099/9701216 oppure scrivendo all'Indirizzo email: [ufficioragioneria@comune.maruggio.ta.it](mailto:ufficioragioneria@comune.maruggio.ta.it).

**Maruggio, 24/02/2020**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE II  
Dott. Cosimo GRECO