



CITTA' DI MELENDUGNO

Provincia di Lecce

ORDINANZA N. 3 del 09/02/2016

OGGETTO :

**Chiusura uffici comunali nel pomeriggio del 09.02.2016 -
REGISTRO ORDINANZE DEL SINDACO**

IL SINDACO

PREMESSO:

- che il 09.02.2016, martedì grasso, cade nel giorno di martedì e quindi in un giorno in cui si prevede normalmente il rientro lavorativo pomeridiano degli uffici comunali;
- che vi è stata la richiesta di diversi dipendenti di disporre la chiusura degli uffici per il pomeriggio di detto martedì, in considerazione delle festività del Carnevale e della presenza in particolare nel territorio di Melendugno della tradizionale sfilata dei carri allegorici, in occasione della 50^a edizione del Carnevale Melendugnese;

VISTO l'art. 50 comma 7 del TUEL che attribuisce al Sindaco la competenza a definire gli orari gli orari di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio;

DATO ATTO:

- che nel pomeriggio di martedì è prevista comunque la chiusura degli uffici al pubblico;
- che pertanto una eventuale assenza di personale nel pomeriggio di martedì non determinerebbe disagi per la popolazione;

RITENUTO:

- pertanto di poter accogliere la richiesta di chiudere per il solo pomeriggio del 09.02.2016 gli uffici della sede comunale di via San Nicola;
- opportuno lasciare alla libera determinazione dei singoli dipendenti la facoltà di sospendere l'attività lavorativa nel pomeriggio del 09.02.2016, previo coordinamento con i rispettivi Responsabili del Servizio sulla base della programmazione delle attività di ufficio;
- comunque necessario, al fine di non perdere nessuna ora di attività lavorativa in relazione al periodo di svolgimento delle stesse, che le tre ore di lavoro pomeridiano del 9 febbraio vengano recuperate il mercoledì 10 febbraio, sempre senza apertura degli uffici al pubblico;

VISTO il D. Lgs n. 267 del 18/08/2000;

VISTO il vigente Statuto del Comune;

VISTO il vigente Regolamento sull' Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTA la vigente dotazione organica;

D E C R E T A

- 1) di disporre la facoltà per i dipendenti comunali in servizio presso la sede municipale di via San Nicola di poter, previo coordinamento con i rispettivi Responsabili dei Servizi, non effettuare orario lavorativo per le n. tre ore del pomeriggio di detto martedì, con l'obbligo comunque di recupero delle ore non lavorate nel pomeriggio di domani mercoledì 10 febbraio 2016;
- 2) di disporre che gli Uffici comunali del Comando di Polizia Municipale di piazza Castello saranno regolarmente aperti secondo il normale orario di servizio;
- 3) di disporre la pubblicazione di detto provvedimento o di analogo avviso presso le strutture

- comunali e sul sito del Comune;
- 4) dare direttive ai Responsabili dei Servizi di dare attuazione al presente provvedimento;
 - 5) di trasmettere copia del presente alle Rsu locali e all'ufficio personale per gli adempimenti di competenza.

Melendugno, lì 09/02/2016

IL SINDACO – ing. Marco Potì