



**COMUNE DI MELENDUGNO**  
**Provincia di Lecce**  
**SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE**

**DETERMINAZIONE N. 155 DEL 08/05/2023**

PROPOSTA N. 630 del 08/05/2023

**OGGETTO:** Servizio Informazioni ed Accoglienza Turistica (IAT). Determina a contrarre.

**PREMESSO:**

-che da diversi anni il comune di Melendugno procede alla gestione dei servizi turistici – sportelli IAT - presso le località marine di Torre dell'Orso, San Foca e S.Andrea;  
-che il servizio essenzialmente consiste nell'accoglienza dei turisti/villeggianti e prima informazione presso gli Uffici di Informazione e accoglienza turistica siti nelle predette marine;  
-che il precedente affidamento è terminato e che quindi occorre procedere all'individuazione del contraente per la prossima estate, stante l'impossibilità di gestire il servizio con personale comunale;  
- che è necessario ed urgente garantire detto servizio, data la valenza prettamente turistica del territorio;

**VISTA** la delibera della G.C. n. 73 del 4-05-2023, con la quale si approvano, quali criteri e modalità per la gestione del servizio in oggetto, le indicazioni di seguito riportate:

1. periodo (minimo) del servizio: dal 1 giugno al 30 settembre 2023, tutti i giorni inclusi i festivi;
2. orario di apertura degli sportelli: 8 ore (orario minimo) giornaliero da concordare;
3. fornitura e posa in opera a cura e spese dell'affidatario di n. 2 stand non in legno ma altro materiale (es. pannelli coibentati con vetrate);
4. allestimento interno prefabbricato comunale posto nella zona ricci di San Foca (ex sede assistenza turistica sanitaria);
5. presenza costante di almeno un operatore per ogni stand durante l'orario di apertura;
6. durata del servizio: stagione estiva 2023 e 2024 per come innanzi indicato, con facoltà per il Comune di proroga dello stesso alle stesse condizioni anche per la stagione 2025 (periodo 1 giugno-30 settembre);
7. importo del valore del contratto: 25.000,00 oltre iva, quale corrispettivo annuo del servizio;

**ATTESO** che con la medesima delibera si formula atto di indirizzo al responsabile del Servizio Amministrazione generale perché proceda all'affidamento del servizio di cui sopra e si approva il Capitolato prestazionale, che fa parte integrante e sostanziale della medesima delibera, dando atto che la copertura del costo per un totale di € 30.500,00 IVA inclusa trova capienza nel cap 2312.1 del bilancio finanziario di previsione 2023-2025;

**RITENUTO**, per quanto demandato allo scrivente responsabile, di dover procedere, in esecuzione al deliberato sopra riportato, all'espletamento delle procedure per l'individuazione del contraente relativamente al servizio di che trattasi;

**RITENUTO**, altresì, in ragione del valore dell'affidamento e dell'estrema urgenza di attivare il servizio, data l'affluenza rilevante di turisti che si registra sulle località costiere, di operare ai sensi dell'art. 1 del D.L. n. 76/2020, convertito nella Legge n. 120-2020, e quindi con affidamento diretto

previa acquisizione di preventivi, con richiesta erga omnes;

**VISTO** il D.lgs n. 50/2016;

**VISTO** il T.U.E.L. n. 267/2000;

#### D E T E R M I N A

1. Di procedere, per l'affidamento del servizio IAT, mediante avviso pubblico per l'acquisizione di preventivi offerta finalizzati all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 D.L. n. 76-2020 come convertito dalla Legge n. 120-2020;
2. Di dare atto che il servizio è regolato dal Capitolato prestazionale approvato con DGC n. 73-2023;
3. Di stabilire sin d'ora che si procederà all'affidamento del servizio anche in presenza di un solo preventivo-offerta valido;
4. Di dare atto che la spesa per il servizio di cui sopra sarà impegnata sugli stanziamenti di cui al cap. 2312.1 del bilancio di previsione 2023;
5. Di stabilire che l'avviso di cui sopra sarà pubblicato per giorni 10 (dieci) agli albi pretori del Comune e dell'Unione dei comuni delle terre di Acaya e di Roca, nonché sui siti internet istituzionali dei due suddetti enti.

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE**

Dr. Salvatore Gabrieli

*Firma autografa omessa art. 3 D.Lgs. n. 39-93*

---

#### **VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA**

Il Responsabile del Settore ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 630 del 08/05/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile GABRIELI SALVATORE in data 08/05/2023.

---

#### **VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi del D.lgs 267/2000 art. 151 c.4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 630 del 08/05/2023 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Dati contabili:

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Settore Economico Finanziario CHIRIVI ROSSANA il 08/05/2023.

---

#### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 883**

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione GABRIELI SALVATORE attesta che in data 08/05/2023 si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio della Determinazione N.ro 505 del 08/05/2023 con oggetto:

Servizio Informazioni ed Accoglienza Turistica (IAT). Determina a contrarre.

Resterà affissa per 15 giorni ai sensi dell'art.124 del T.U. 267/2000.

La Determinazione è esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da GABRIELI SALVATORE il 08/05/2023.



# CITTÀ DI MELENDUGNO

*Provincia di Lecce*

C.F. 80010060756 - P.IVA 02337430751 - Piazza Risorgimento, 24 - 73026  
Tel. 0832 832111 - Internet: [www.comune.melendugno.le.it](http://www.comune.melendugno.le.it)  
PEC: [comune.melendugno@legalmail.it](mailto:comune.melendugno@legalmail.it)

## AVVISO PUBBLICO

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO PRECEDUTO DA VALUTAZIONE COMPARATIVA-PREVENTIVI AI SENSI dell'articolo 1 del D.L. n. 76/2020, come convertito nella legge n. 120 dell'11 settembre 2020 PER IL SERVIZIO DI INFORMAZIONI ED ACCOGLIENZA TURISTICA (IAT)" – CIG \_\_\_\_\_**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE**

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 73 del 4-05-2023 che formula le direttive per il Servizio di informazioni e accoglienza turistica IAT allo scrivente responsabile e approva il Capitolato prestazionale per il servizio in oggetto;

Visto l'art. 1 del D.L. n. 76/2020, come convertito nella legge n. 120 dell'11 settembre 2020 e l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche;

### **INFORMA**

#### **PROCEDURA**

1. L'amministrazione intende acquisire preventivi-offerta per procedere all'affidamento del servizio in oggetto descritto dall'allegato "Capitolato prestazionale".

Si procederà ad affidamento diretto previa richiesta di preventivi ai sensi dell'articolo 1 del D.L. n. 76/2020, come convertito nella legge n. 120 dell'11 settembre 2020. Il presente avviso, nel rispetto dei principi di efficacia, economicità, imparzialità e trasparenza, viene diramato dal Comune di Melendugno, per consentire agli operatori interessati ed in possesso dei requisiti richiesti, di partecipare alla presente procedura. Il presente avviso non costituisce avvio di procedura di gara pubblica né proposta contrattuale, e pertanto non vincola in alcun modo l'ente che procederà tramite affidamento diretto al soggetto che sarà ritenuto idoneo, secondo i criteri esposti nel presente documento. Il Comune si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato per sopraggiunte necessità senza che i soggetti possano vantare alcuna pretesa.

#### **REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA**

Sono ammessi alla procedura gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

- a) requisiti di ordine generale di cui all'art. 45 d.lgs. 50-2016 e che non incorrano in motivi di esclusione di cui all'art. 80 del medesimo Decreto;
- b) iscrizione al registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, per attività rientranti in quelle oggetto della presente procedura;
- c) presentino una referenza bancaria rilasciata da istituto di credito che attesti la capacità economica e finanziaria dell'impresa, sotto il profilo almeno della qualità dei rapporti in essere tra l'istituto bancario e l'impresa.

## CORRISPETTIVO E DURATA DEL SERVIZIO

Il corrispettivo massimo per stagione di espletamento del servizio è pari ad € 25.000,00 (venticinquemila/00) al netto dell'IVA e comunque pari all'importo quale scaturente dal preventivo-offerta presentato dall'operatore economico.

## DURATA DEL SERVIZIO

La durata del servizio è la seguente: stagioni estive 2023 e 2024 (1 giugno-30 settembre), con facoltà per il Comune di rinnovo dello stesso alle stesse condizioni anche per la stagione estiva 2025 (1 giugno -30 settembre).

L'Amministrazione si riserva la facoltà, ferma restando la durata giornaliera del servizio, di modificare le date di inizio e fine del servizio in base all'aggiudicazione dello stesso e gli orari in ragione di sopravvenute esigenze dell'utenza.

## TERMINI DI PAGAMENTO

Il pagamento sarà effettuato in due rate di pari importo di cui la prima per il servizio reso dall'inizio dello stesso e fino al 31 luglio e la seconda per il periodo di agosto e settembre.

Il Comune si impegna al pagamento entro 30 giorni dall'accettazione della fattura elettronica.

Nel caso di durata inferiore del servizio durante la stagione, il corrispettivo verrà proporzionalmente diminuito.

## FATTURAZIONE

In ottemperanza a quanto disposto dal D.M. n. 55/2013, il Comune dal 31 marzo 2015 non può più accettare fatture che non siano in formato elettronico.

Indichiamo di seguito gli estremi per poter procedere alla corretta emissione della fattura: Codice Univoco: **G C T 4 L J**.

## PRESENTAZIONE DOCUMENTAZIONE E PREVENTIVI-OFFERTA

I preventivi-offerta e la relativa documentazione dovranno pervenire **entro e non oltre il giorno \_\_\_\_\_ ore \_\_\_\_\_**

I preventivo e gli altri allegati sotto indicati dovranno essere inseriti in una busta chiusa, recante all'esterno la dicitura "**Contiene documentazione affidamento servizio IAT**". Tale busta dovrà pervenire al protocollo dell'ente negli orari di apertura al pubblico presso la sede municipale di Piazza Risorgimento, 24.

All'interno della busta dovrà essere inserita, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- 1) dichiarazione conforme al fac-simile di cui all'all. 1), vale a dire una dichiarazione, da rendersi ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, contenente l'attestazione del possesso dei requisiti prescritti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché le ulteriori dichiarazioni riportate nel fac-simile di cui all'Allegato 1 alla presente. La suddetta dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico e dovrà avere allegata, a pena di esclusione, copia del documento di identità in corso di validità del firmatario;
- 2) una referenza bancaria rilasciata da istituto di credito che attesti la capacità economica e finanziaria dell'impresa, sotto il profilo almeno della qualità dei rapporti in essere tra l'istituto bancario e l'impresa;
- 3) Preventivo di spesa, secondo il fac simile all. 2) nel quale dovrà essere esplicitato il corrispettivo contrattuale globale massimo e onnicomprensivo fisso e invariabile, che non dovrà essere superiore all'importo di Euro 25.000,00 oltre IVA all'anno/stagione.

## INDIVIDUAZIONE DEL CONTRAENTE

Il servizio sarà affidato all'operatore che avrà presentato il miglior preventivo offerta. Si procederà all'affidamento anche in presenza di un solo preventivo-offerta valido.

#### FINALITA' RACCOLTA DATI

Ai sensi dell'art.13 della D.Lgs. 196/03 e ss.mm.ii. in ordine al procedimento instaurato dal presente avviso si informa che:

Le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al perseguimento di obblighi specificamente richiesti nel procedimento in oggetto cui il presente avviso è rivolto; le modalità di trattamento ineriscono a funzioni istituzionali;

Il conferimento dei dati si configura quale onere, nel senso che l'operatore economico, se intende partecipare alla procedura deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione in base alla vigente normativa;

La conseguenza di un eventuale rifiuto determina l'esclusione dalla procedura. I soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno; ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 241 del 7/8/90.

Soggetto attivo della raccolta dei dati è il Comune di Melendugno.

#### PUBBLICITA'

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Comune [www.comune.melendugno.le.it](http://www.comune.melendugno.le.it), all'Albo Pretorio on line del Comune di Melendugno, sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni delle Terre di Acaya e di Roca [www.terrediacayaeroa.it](http://www.terrediacayaeroa.it) e All'albo Pretorio on line dello stesso ente.

Melendugno, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Amministrazione Generale  
Dott. Salvatore Gabrieli

**ALLEGATO 1 Affidamento servizio IAT – Istanza di Ammissione alla  
PROCEDURA E DICHIARAZIONE MULTIPLA**

Spett.le  
COMUNE DI MELENDUGNO  
Piazza Risorgimento, 24  
73026 MELENDUGNO (LE)

**OGGETTO: Servizio IAT 2023.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ residente  
nel Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante  
dell'operatore economico \_\_\_\_\_  
con sede nel Comune di \_\_\_\_\_, Provincia \_\_\_\_\_  
Via/Piazza \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ P.I.V.A. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
e-mail PEC \_\_\_\_\_

**C H I E D E**

di essere ammesso alla procedura indicata in oggetto cui intende partecipare.

**e a tal fine, ai sensi ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni civili e penali in caso di falsità in atti e mendaci dichiarazioni,**

**DICHIARA**

-che l'operatore è iscritto al registro delle Imprese tenuto dalla Camera di Commercio di

\_\_\_\_\_, al numero \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_, forma giuridica:

per la seguente attività: \_\_\_\_\_

-che le persone designate a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa sono:

Cognome nome	Luogo di nascita	Data di Nascita	Qualifica

**DICHIARA INOLTRE**

- L'insussistenza di condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi del D. Lgs. n. 50-2016;
- L'assenza di cause di esclusione dalla partecipazione a gare pubbliche ai sensi del D. Lgs. n. 50-2016;
- Che [ ] è stata [ ] non è stata (*barrare il caso che interessa*) pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell' art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 par. 1 direttiva CE 2004/18 nei confronti delle persone designate a rappresentare legalmente il concorrente;
- Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei propri lavoratori dipendenti, secondo la legislazione del proprio paese;
- Di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso pubblico e nel Capitolato prestazionale che dichiara di conoscere dettagliatamente;
- Che nell'elaborazione della proposta la sua quantificazione è stata determinata tenendo conto di tutti gli elementi e pertanto la proposta medesima è soddisfacente per il proponente;
- Disponibilità in caso di aggiudicazione ad attivare il servizio immediatamente dopo la comunicazione dell'avvenuto affidamento;

\_\_\_\_\_ lì \_\_\_\_\_

(luogo e data)

\_\_\_\_\_  
FIRMA (leggibile)

**ALLEGARE FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL SOTTOSCRITTORE**

**ALLEGATO 2 Affidamento servizio IAT - OFFERTA ECONOMICA**

**MARCA  
DA  
BOLLO  
€.16.00**

**OGGETTO: Gara per l'affidamento in appalto del servizio IAT stagione 2018. Offerta economica.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ residente nel Comune di  
\_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_ nella sua  
qualità di legale rappresentante dell'impresa \_\_\_\_\_  
con sede nel Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
Via/Piazza \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ e  
P. \_\_\_\_\_ I.V.A. n. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ e-mail  
PEC \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

Di essere disponibile ad espletare il servizio di cui all'oggetto al corrispettivo di:

Euro \_\_\_\_\_ % ( \_\_\_\_\_ ) oltre IVA.  
( *in cifre* ) ( *in lettere* )

Il prezzo non potrà essere superiore ad Euro 25.000,00 oltre IVA.

Il prezzo di cui sopra è considerato remunerativo ed onnicomprensivo di quanto necessario per il regolare svolgimento del servizio.

La presente offerta ha valore di proposta contrattuale ai sensi dell'art.1329 del codice civile.

\_\_\_\_\_ lì \_\_\_\_\_  
(luogo e data)

\_\_\_\_\_  
FIRMA (leggibile)