COMUNE DI SCAFA

Cap.65027 - Prov. Pescara
P.IVA 00208610683 - Cod. Fiscale 81000070680
Tel. 085/8541226 - Fax 085/8543155

UFFICIO DEL SEGRETARIO COMUNALE
DETERMINAZIONE N. 39 IN DATA 4.07.2019

OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE PER LA PROCEDURA DI MOBILITà VOLONTARIA per la copertura di n. 1 posto DI ISTRUTTORE DIRETTIVO DI P.M.

L'anno **duemiladiciannove** il giorno quattro **(04)** del mese di luglio, nel proprio ufficio

IL SOSTITUTO RESPONSABILE DEL PERSONALE

Richiamato il decreto sindacale n. 6 del 20.05.2019 di conferimento al Segretario comunale dell'incarico di Responsabile del Settore Amministrativo-del Personale, e della previsione di attribuzione della relativa responsabilità, per i casi di assenza o impedimento, al Responsabile del Servizio sig. Luigi Tontodonati;

Premesso che con deliberazione della G.C. n. 48 del 10.04.2019 è stata adottata la programmazione del fabbisogno del personale del personale per il triennio 2019/2021;

Preso atto della nota prot. n. RA/127865/19/DPG del 30.04.2019 della Regione Abruzzo, in riscontro all'attivazione della mobilità obbligatoria avviata dall'ente ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., con cui si comunica che non esistono negli elenchi di disponibilità della Regione unità di cat. C profilo professionale di "Istruttore Direttivo di Polizia Locale";

Dato atto che con determinazione n. 17 del 2.05.2019 è stata indetta la mobilità volontaria esterna, per la copertura a tempo indeterminato, di n. 1 "Istruttore direttivo di vigilanza" cat. D da assegnare al Servizio Polizia Municipale, avviando la mobilità volontaria di cui all'art. 30 comma 1 e 2bis del D.Lgs. n. 165/2001, nelle more del decorso del termine dilatorio previsto per la eventuale assegnazione di personale da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica;

Dato atto che la procedura, con pubblicazione per 30 giorni dell'avviso sull'Albo on line, sul Sito web, e nella sezione dedicata dell'Amministrazione trasparente, ha avuto scadenza il 2 giugno, ovvero, tenuto conto della giornata festiva, il 3 giugno, e entro i termini sono pervenute n. 3 istanze di partecipazione:

- prot. n. 4096 del 29.05.2019;
- prot. n. 4279 dell'1.06.2019;
- prot. n. 4291 del 3.06.2019;

Richiamato il Regolamento per l'espletamento delle procedure di mobilità volontaria esterna, adottato con delibera della G.C. n. 47 del 10.04.2019, e successive integrazione adottate con delibera della G.C. n. 75 del 27.05.2019;

Premesso che con la propria determinazione n. 34 del 10.06.2019 la sottoscritta – in sostituzione del Responsabile del Servizio di P.M., in quanto personale di altro ente con incarico di "scavalco" che ha partecipato alla suddetta procedura, e quindi in conflitto di interessi -ha provveduto ad ammettere alla procedura di MOBILITA' VOLONTARIA ai sensi dell'art. 30 c. 1 del D.lgs. n.165/2001, PER LA

COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO DI CATEGORIA D – SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE i partecipanti di cui alle istanze prot. n. 4096 del 29.05.2019, prot. n. 4279 dell'1.06.2019, prot. n. 4291 del 3.06.2019;

Dato atto che la procedura valutativa dei partecipanti, come prevista dal citato regolamento prevede:

- *La procedura sarà svolta anche in presenza di un solo candidato;*
- *All'ammissione alla procedura provvede il Responsabile dell'Ufficio ove sarà assegnato il personale in mobilità.*
- *Il Responsabile provvede altresì alla sommaria verifica dei titoli, da comunicare alla Commissione, la quale a sua volta provvederà alla verifica dei punteggi conseguiti, e quindi all'adozione di una previa graduatoria di soli titoli, prima del colloquio.*
- *Con le modalità sopra elencate, alla valutazione definitiva dei titoli, allo svolgimento del colloquio e alla redazione della graduatoria provvede un'apposita Commissione di n. 3 (tre) componenti costituita nel seguente modo:*

PRESIDENTE: Responsabile del Servizio ove sarà assegnato il personale in mobilità;

MEMBRI: Responsabile del Personale oppure altri Responsabili di Area o altro dipendente con inquadramento nella Categoria D, il Segretario comunale, oppure funzionari di altri enti Responsabili o esperti nella relativa materia.

I componenti esperti nelle materie oggetto del colloquio, se funzionari delle amministrazioni, devono essere di categoria pari o superiore a quella del posto da coprire.

Dato atto che quindi è necessario svolgere il colloquio da parte di una commissione composta da soggetti competenti nelle materie attinenti all'Area di assegnazione dei dipendenti, e a conoscenza della strutturazione dell'ente;

Ritenuto opportuno che la Commissione si componga di componenti tutti esterni, al fine di evitare situazioni di conflitto di interessi della sottoscritta, in sostituzione del Responsabile del Servizio competente per materia, partecipante egli stesso alla procedura in quanto già dipendente a tempo determinato con incarico "extraorario" presso questo ente, nonché perché il colloquio sia condotto da professionisti esperti in materia;

Dato atto che a tal fine la sottoscritta, ha richiesto la disponibilità a dipendenti di altro ente, in possesso della necessaria professionalità e competenza, di cat. D, nelle persone di:

- Dott. Livio Feragalli, appartenente al Sett. V – Comando di P.M. – del comune di San Giovanni Teatino, in ragione anche della conoscenza dell'ente, attesa l'esperienza e professionalità maturate per oltre un trentennio anche come Comandante, e per la diretta conoscenza del Comune di Scafa per avervi svolto attività lavorativa ai sensi dell'art. 1 co. 557 della L. 311/04 nell'anno 2017, come da richiesta di autorizzazione al comune di appartenenza inviata con nota prot. 5114 del 18.06.2019;
- Il Responsabile del Settore VI del Comune di Casalbordino, sig. Giuseppe Di Filippo, attesa l'ampia conoscenza del territorio e di enti delle dimensioni del Comune di Scafa, e l'esperienza ultratrentennale maturata come responsabile del Servizio, come da richiesta di autorizzazione al comune di appartenenza inviata con nota prot. 5115 del 18.06.2019;
- Il dipendente del Comune di Spoltore Ten. Enrico Monaco, data l'esperienza ultraventennale e l'ampia conoscenza del territorio locale, come da richiesta di autorizzazione al comune di appartenenza inviata con nota prot. 5113 del 18.06.2019;

Dato atto delle autorizzazioni all'incarico pervenute dai rispettivi enti, al prot. n. 5306 del 26.06.2019 – 5214 del 21.06.2019 – 5368 del 27.06.2019;

Viste le dichiarazioni sull'insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi all'incarico, pervenute, rispettivamente, ai prot. n. 5538 del 3.07.2019, n. 5115 del 18.06.2019, e n. 5537 del 3.07.2019;

Visti i curriculum vitae, da cui si comprova la esperienza e professionalità possedute, per la nomina quali Presidente, e componenti esterni esperti;

Ritenuto di prevedere una somma di euro 250,00 per il Presidente, e di euro 200,00 cadauno per i componenti, attese le disponibilità dell'ente e il possibile completamento della procedura in un'unica giornata;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1) La premessa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2) Di nominare per tutte le motivazioni rassegnate nel presente atto, la Commissione per lo svolgimento del colloquio relativo alla procedura di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 c. 1 del D.lgs. n.165/2001, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo di P.M., di Categoria D, nella seguente composizione:
   - Presidente: Dott. Livio Feragalli, appartenente al Sett. V – Comando di P.M. – del comune di San Giovanni Teatino,
   - Componente esperto: Il Responsabile del Settore VI del Comune di Casalbordino, sig. Giuseppe Di Filippo,
   - Componente esperto: Il dipendente del Comune di Spoltore Ten. Enrico Monaco;

3) Di dare atto che non sussistono conflitti di interesse o incompatibilità degli stessi;
4) Di impegnare la somma di complessivi euro 650,00 lordi a carico del cap. 850 – Miss. Prog. 11 – Tit. 1 del corrente bilancio dell'ente.

Scafa, 04.7.2019

Il sostituto Responsabile della P.M.
Dott.ssa Marzia D'Incecco

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE
E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

Visto l'art. 147 bis, 153 comma 5 e 151 comma 4 e 184 comma 4 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000

ATTESTA

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa.

Scafa, 04.07.2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Luigi Tontodonati

N. _492_ DEL REGISTRO DELLE

PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'Ente (ai sensi dell' art. 32, comma 1, della L.n.69 del 18.06.2009 e s.m.i), quindici giorni consecutivi dal _____ al _____.

Scafa, lì _____

IL MESSO COMUNALE

_____