



COMUNE DI SCAFA
PROVINCIA DI PESCARA

COPIA DI DELIBERA GIUNTA COMUNALE
N. 124 DEL 18/12/2020

OGGETTO: Modifica del P.E.G. (piano esecutivo di gestione) 2020-2022 approvato con delibera di G.C. n. 34 del 01/04/2020, e approvazione P.D.O. OBIETTIVI 2020.

L'anno duemilaventi, addì diciotto, del mese di Dicembre alle ore 12:00, nella sala riunioni virtuale in modalità videoconferenza, convocata con appositi avvisi, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Sigg.:

CARICA	COGNOME E NOME	PRESENTE
SINDACO	GIANCOLA MAURIZIO	SI
ASSESSORE	DI VENANZIO FABIO ANTONIO	SI
ASSESSORE	DI FIORE MANUELA	SI
ASSESSORE	DI PAOLO DANIELA	SI

Presenti n° 4 Assenti n° 0

Il Presidente, **Avv. GIANCOLA MAURIZIO**, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione il Segretario Generale **Dott.ssa D'INCECCO MARZIA**, ai sensi di art. 97, lettera a) del D.Lgs. n.267/2000.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

DATO ATTO che con decorrenza 1 gennaio 2015 tutte le amministrazioni pubbliche hanno dovuto conformare la propria gestione ai principi contabili contenuti nel citato decreto e nelle successive norme di attuazione, al fine di garantire il consolidamento e la trasparenza dei conti pubblici secondo le direttive dell'Unione Europea e l'adozione di sistemi informativi omogenei e interoperabili.

RICHIAMATO l'art. 169, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267, il quale dispone:

“1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai

responsabili dei servizi.2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157.3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis.3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della

performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG”;

CONSIDERATO, alla luce di quanto sopra, che:

- come previsto dal comma 3-bis dell'art. 169 del D.Lgs.267/2000, il piano dettagliato degli obiettivi e il piano della performance sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione;
- questo Comune, avente una popolazione inferiore a 5.000 abitanti, non ha l'obbligo della formazione del Piano Esecutivo di Gestione, ai sensi dell'art. 169, comma 3-bis, D.Lgs. 267/2000;

CONSIDERATO, ALTRESÌ, che:

- ai sensi dell'art. 165, comma 8 e 9, del D.Lgs. n. 267/2000, è comunque necessario assegnare le risorse finanziarie ai Responsabili dei servizi, come confermato dalla circolare del Ministero dell'Interno F.L. n. 7 del 7.02.1997, in quanto ad essi spetta la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo, e sono responsabili in via esclusiva della gestione dei relativi risultati in riferimento agli obiettivi dell'Ente;
- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, attribuisce ai Responsabili titolari di P.O. (Centri di costo) tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi;
- i Responsabili delle singole unità operative devono garantire l'assolvimento delle attività istituzionali ed il raggiungimento degli obiettivi dell'Ente secondo criteri di efficienza, efficacia, economicità e trasparenza, nel rispetto del D.Lgs. n. 165/2001;

ATTESO CHE:

a) il PEG è il documento attraverso il quale:

- si declina, in maggiore dettaglio la programmazione contenuta nel Documento Unico di Programmazione (DUP);
- si articolano i titoli e le tipologie di entrata in categorie e le missioni ed i programmi della spesa in macroaggregati;

b) il Piano della Performance costituisce strumento di valutazione dell'operato dei Responsabili attraverso la misurazione dei risultati ottenuti in relazione agli obiettivi definiti, secondo il sistema di valutazione vigente, oltre un mezzo per rendere partecipe la comunità degli obiettivi che l'Ente si è dato, garantendo trasparenza ed ampia diffusione ai cittadini.

DATO ATTO CHE:

- con deliberazioni del Consiglio comunale, n. 7 e 8 del 27.03.2020, sono stati approvati, rispettivamente, la nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) 2020/2022, ed il bilancio di previsione 2020/2022;

- tali documenti comprendono le risorse economiche e gli indirizzi relativi ai programmi che l'Amministrazione intende realizzare nel triennio 2020/2022 dai quali, devono discendere gli obiettivi da assegnare ai Responsabili dei servizi e le risorse da attribuire a ciascun servizio per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Ente, secondo le competenze individuate per ciascuna articolazione organizzativa.

DATO ATTO che la struttura organizzativa del Comune di Scafa, per un miglior funzionamento della stessa si articola nelle seguenti n. 5 Aree - Servizi, alla cui direzione è posto un Responsabile titolare di Posizione Organizzativa:

- Segreteria Comunale
- Area Amministrativa
- Area Finanziaria
- Area Tecnica.
- Area Polizia Municipale

RITENUTO, in attesa di completare la definizione degli obiettivi per il triennio 2020-2022 ed in particolare per l'anno 2020, fondamentale distribuire le risorse ai centri di responsabilità e di

approvare, conseguentemente, il PEG, in coerenza con il bilancio di previsione e con il Documento Unico di Programmazione, limitatamente alla sua componente finanziaria al fine di autorizzare i Responsabili di Area a compiere gli atti di gestione finanziaria per poter garantire il normale funzionamento dei servizi e non bloccare l'attività amministrativa dell'Ente;

RICHIAMATA la delibera di G.C. n. 34 del 01/04/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario per l'esercizio 2020;

VISTA la delibera di G.C. n. 109 del 13.11.2020 con la quale è stato modificato l'organigramma ed il funzionigramma dell'Ente;

CONSIDERATO necessario procedere sulla scorta di quanto innanzi a nuove attribuzioni di stanziamenti in capo ai Responsabili di Servizio dando atto che con l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 si procederà ad una revisione organica delle singole poste di bilancio;

Dato atto inoltre che il PEG, ai sensi del citato art. 169, comma 1, ultimo c.p.v., "*individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi*", ed ai sensi del comma 3-bis, "*è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione*", e il P.D.O. (piano dettagliato degli obiettivi) di cui all'articolo 108, comma 1, del T.U.E.L. e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG;

Ritenuto pertanto di approvare altresì il PEG – parte obiettivi e piano della performance, anno 2020;

Precisato che l'anno 2020, a causa dell'emergenza epidemiologica del Covid-19, ha investito tutti i dipendenti nell'oneroso compito di riconvertire ed adeguare le modalità di gestione ed erogazione dei servizi;

Ritenuto pertanto di valorizzare, nell'assegnazione e declinazione di un unico marco-obiettivo, comune a tutte le Aree, ovvero l'obiettivo di "gestione ed erogazione dei servizi propri di ciascuna area in emergenza", e in particolare relativamente alle attività gestionali ed organizzative del lavoro anche in modalità agile, garantendo l'accesso e la fruibilità in modo continuativo, nonché gli obiettivi specifici connessi alla gestione dell'emergenza,

VISTI:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n.150:
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi
- i decreti di nomina dei Responsabili di Servizio

ACQUISITI gli allegati pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, dal Segretario comunale e dal Responsabile dell'Area Finanziaria, rispettivamente, in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione;

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

1. **DI MODIFICARE**, per i motivi esposti in premessa, il P.E.G. (piano esecutivo di gestione) 2020-2022 approvato con delibera di G.C. n. 34 del 01/04/2020;
2. **DI AUTORIZZARE** i Responsabili di Area a compiere tutti gli atti di gestione finanziaria necessari a garantire il normale funzionamento dei servizi di propria competenza;
3. **DI DARE ATTO** che le spese devono essere effettuate nell'ambito delle previsioni del Bilancio 2020-2022, approvato con deliberazione del Consiglio comunale e n. 8 del 27.03.2020 ed i relativi pagamenti sull'esercizio 2020 entro gli stanziamenti di cassa;
4. **di ASSEGNARE** ai singoli Responsabili di Servizio, per l'anno 2020, il macro-obiettivo comune a tutti i Servizi, di "gestione ed erogazione dei servizi in emergenza", e in particolare relativamente alle attività gestionali ed organizzative del lavoro anche in modalità agile, garantendo l'accesso e la fruibilità in modo continuativo, nonché gli obiettivi specifici connessi alla gestione dell'emergenza, propri di ciascuna Area;
5. **DI PUBBLICARE** l'allegato piano sul sito internet dell'ente nella sezione amministrazione Trasparente.
6. **DI CONSEGNARE** copia del presente provvedimento ai Responsabili di Area;
7. **DI DICHIARARE** ad unanimità di voti, resi con successiva votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4° del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Settore ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 916 del 18/12/2020 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Parere firmato dal Responsabile Dott.ssa **D'INCECCO MARZIA** in data **18/12/2020**.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile sulla proposta n.ro 916 del 18/12/2020 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Parere firmato dal Responsabile del Settore **Dott. BUFARALE ANDREA** in data **21/12/2020**.

APPROVATO E SOTTOSCRITTO

Il Presidente
Avv. GIANCOLA MAURIZIO

Il Segretario Generale
Dott.ssa D'INCECCO MARZIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente delibera è stata affissa sul sito web del Comune di Scafa all'Albo Pretorio online del Comune di Scafa il giorno 07/01/2021 e vi rimarrà quindi giorni consecutivi sino al 23/01/2021, ai sensi dell'art. 124, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000.

La presente delibera contestualmente all'affissione è inviata in elenco ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'Art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Segretario Generale
Dott.ssa D'INCECCO MARZIA

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

La presente delibera è immediatamente esecutiva dal giorno della deliberazione, perché dichiarata urgente ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Segretario Generale
Dott.ssa D'INCECCO MARZIA
