



COMUNE DI MORRO D'ORO

C.F. 81000370676 ----- PROVINCIA DI TERAMO ----- C.A.P. 64020
TEL. 085/895145/8958878 ***** FAX 085/8959566

Prot. N.

Del 15/07/15

DECRETO del SINDACO

OGGETTO: Nomina responsabili degli uffici e dei servizi .Art. Nn. 107 e 109 del D.Lgs n. 267/2000

IL SINDACO

Premesso:

- che con delibere di G.C. N. 134 del 30/12/1999 e N. 71 del 20/06/2000, esecutive ai sensi di legge, si individuavano, sulla base della vigente dotazione organica, le seguenti aree delle posizioni organizzative di cui all'art. 8 del CCNL del 31/03/1999:
- AREA AMMINISTRATIVA –
1° SETTORE – 1° e 2° SERVIZIO
Posizione di Responsabilità – cat. D.1
- AREA FINANZIARIA –
1° SERVIZIO – 2° SERVIZIO
Posizione di Responsabilità – cat. D.1
- AREA TECNICA MANUTENTIVA –
1° SERVIZIO – 2° SERVIZIO
Posizione di Responsabilità – cat. D.1

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.) che individua le funzioni e la responsabilità della dirigenza degli Enti Locali.

Visto l'art. 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000, che testualmente recita: *“Nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione”*.

Ritenuto necessario, al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività comunali, procedere alla conferma degli attuali Responsabili di Servizio;

Ritenuto, altresì, che in caso di assenza, impedimento o incompatibilità le funzioni di responsabile per l'area finanziaria vengono affidate al Responsabile dell'Area amministrativa;

Dato atto che gli articoli 8, 9, 10 e 11 del C.C.N.L. del 31 marzo 1999 e gli articoli 10 e 11 del C.C.N.L. del 22 gennaio 2004, disciplina le procedure per il conferimento delle posizioni organizzative e detta i criteri per la determinazione dell'indennità di posizione e di risultato da attribuire ai responsabili degli uffici e dei servizi nominati.

Visto l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/2000 che testualmente recita: *"Il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali"*;

DECRETA

- 1) - Di nominare fino al 31 Luglio 2016 la dipendente **GIORGINI Leda Elena**, classificata nella categoria D1, posizione economica D2, responsabile dei servizi e degli uffici dell'**Area Finanziaria**;
- 2)- Di dare atto che allo stesso, dal momento della nomina, sono attribuiti tutti gli atti ed i compiti individuati dall'articolo 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dal vigente regolamento degli uffici e dei servizi;
- 3)- Di determinare la retribuzione di posizione nel rispetto di quanto stabilito dagli articoli 8, 9, 10 e 11 del C.C.N.L. del 31 marzo 1999 e dagli articoli 10 e 11 del C.C.N.L. del 22 gennaio 2004 in Euro 7.500,00.
- 4)- Di dare atto che in caso di assenza, impedimento o incompatibilità le funzioni di responsabile per l'area finanziaria vengono affidate al responsabile dell'Area Amministrativa;

Il presente provvedimento è notificato all'interessato ed inserito nel fascicolo personale dello stesso.

Dalla Residenza Municipale, 15/07/2015

 Il Sindaco
(Geom. Michele Poliandri)
Michele Poliandri



COMUNE DI MORRO D'ORO

C.F. 81000370676 ----- PROVINCIA DI TERAMO ----- C.A.P. 64020
TEL. 085/895145/8958878 ***** FAX 085/8959566

COMUNE DI MORRO D'ORO			
Anno	Titolo	Classe	ARRIVO
2016	VII	I3	
Prot.n.	9526	Del	15/12/2016



Del

DECRETO del SINDACO

OGGETTO: Nomina responsabili degli uffici e dei servizi .Art. Nn. 107 e 109 del D.Lgs n. 267/2000

IL SINDACO

Premesso:

che con delibere di G.C. N. 134 del 30/12/1999 e N. 71 del 20/06/2000, esecutive ai sensi di legge, si individuavano, sulla base della vigente dotazione organica, le seguenti aree delle posizioni organizzative di cui all'art. 8 del CCNL del 31/03/1999:

AREA AMMINISTRATIVA –

1° SETTORE – 1° e 2° SERVIZIO

Posizione di Responsabilità – cat. D.1

AREA FINANZIARIA –

1° SERVIZIO – 2° SERVIZIO

Posizione di Responsabilità – cat. D.1

AREA TECNICA MANUTENTIVA –

1° SERVIZIO – 2° SERVIZIO

Posizione di Responsabilità – cat. D.1

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.) che individua le funzioni e la responsabilità della dirigenza degli Enti Locali.

Visto l'art. 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000, che testualmente recita: *“Nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione”*.

Ritenuto necessario, al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività comunali, procedere alla conferma degli attuali Responsabili di Servizio;

Ritenuto, altresì, che in caso di assenza, impedimento o incompatibilità le funzioni di responsabile per l'area finanziaria vengono affidate al Segretario Comunale ;

Dato atto che gli articoli 8, 9, 10 e 11 del C.C.N.L. del 31 marzo 1999 e gli articoli 10 e 11 del C.C.N.L. del 22 gennaio 2004, disciplina le procedure per il conferimento delle posizioni

organizzative e detta i criteri per la determinazione dell'indennità di posizione e di risultato da attribuire ai responsabili degli uffici e dei servizi nominati.

Visto l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267/2000 che testualmente recita: *"Il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali"*;

DECRETA

1) - Di nominare fino al 31-7-2017 la dipendente **GIORGINI Leda Elena**, classificata nella categoria D1, posizione economica D2, responsabile dei servizi e degli uffici dell'**Area Finanziaria**;

2)- Di dare atto che allo stesso, dal momento della nomina, sono attribuiti tutti gli atti ed i compiti individuati dall'articolo 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dal vigente regolamento degli uffici e dei servizi;

3)- Di determinare la retribuzione di posizione nel rispetto di quanto stabilito dagli articoli 8, 9, 10 e 11 del C.C.N.L. del 31 marzo 1999 e dagli articoli 10 e 11 del C.C.N.L. del 22 gennaio 2004 in Euro 7.500,00.

4)- Di dare atto che in caso di assenza, impedimento o incompatibilità le funzioni di responsabile per l'area finanziaria vengono affidate al segretario Comunale;

Il presente provvedimento è notificato all'interessato ed inserito nel fascicolo personale dello stesso.

Dalla Residenza Municipale, 31/07/2016

Il Sindaco
(Gepm Michele Poliandri)

