

COMUNE DI SAN VALENTINO IN ABRUZZO CITERIORE
(Provincia di Pescara)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 111 del Reg. Data 11/09/2019	OGGETTO: Presa d'atto delle schede di valutazione relative al Responsabile dell'Area Amministrativo-Finanziaria per gli anni 2010-2018.
------------------------------------	---

L'anno duemiladiciannove, il giorno undici del mese di settembre alle ore 10.30 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

- | | |
|---------------------|-----------|
| 1) Antonio D'Angelo | Sindaco |
| 2) Lino Sciambra | Assessore |
| 3) Lorenzo Petrilli | Assessore |

Presenti	Assenti
X	
	X
X	

Presenti n. 2
Assenti n. 1

Partecipa il Segretario comunale dott.ssa Anna Claudia ARDUINO.

Il Sindaco, Ing. Antonio D'Angelo, constatato che gli interventi sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- ⇒ il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- ⇒ il responsabile di ragioneria per quanto concerne la regolarità contabile.

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, hanno espresso parere "favorevole".

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che al personale degli Enti locali titolare di posizione organizzativa è attribuita una retribuzione di posizione ed una di risultato;

Considerato che l'art. 10 del CCNL del 31/03/1999 stabilisce che ai Responsabili di servizi venga corrisposta una retribuzione di risultato tra un minimo del 10% ed un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita;

Visto l'art 13 del CCNL del personale degli enti locali 2016/2018 sottoscritto il 21/05/2018 che prevede che al personale titolare di posizione organizzativa o, per i comuni privi di posizioni dirigenziali, cui sia attribuita la responsabilità degli uffici e dei servizi, compete il trattamento economico accessorio composto dalla retribuzione di posizione variante da un minimo di € 5.000,00 ad un massimo di € 16.000,00 annue, e della retribuzione di risultato per una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato, ciascun ente definisce i criteri per la determinazione e l'erogazione annuale della retribuzione di risultato a seguito di valutazione annuale;

Dato atto che il Nucleo di valutazione dell'Ente con nota prot. 3559 del 22/07/2019 ha rimesso le schede di valutazione relative al Responsabile dell'Area Amministrativo-Finanziaria per gli anni 2010- 2018 in base agli obiettivi che l'Ente ha assegnato allo stesso nei vari anni;

Ritenuto di prendere atto schede di valutazione relative al Responsabile dell'Area Amministrativo-Finanziaria sopra indicate per gli anni 2010- 2018 predisposte dal Nucleo di Valutazione dell'Ente, autorizzando, sin da ora, a procedere alla liquidazione degli importi risultanti sotto indicati:

- Retribuzione di risultato anno 2010: € 1.776,61;
- Retribuzione di risultato anno 2011: € 1.797,27;
- Retribuzione di risultato anno 2012: € 1.817,93;
- Retribuzione di risultato anno 2013: € 1.838,59;
- Retribuzione di risultato anno 2014: € 1.776,61;
- Retribuzione di risultato anno 2015: € 1.838,59;
- Retribuzione di risultato anno 2016: € 1.838,59;
- Retribuzione di risultato anno 2017: € 1.776,61;
- Retribuzione di risultato anno 2018: € 2.808,24;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Regolamento della Performance;

Vista la delibera di G.C. n. 115 del 17/09/2018 con cui è stato approvato il Piano della Performance;

Con votazione unanime e palese

DELIBERA

- 1) Tutte le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto anche se non materialmente riportate;
- 2) Di dare atto che il Nucleo di valutazione dell'Ente con nota prot. 3559 del 22/07/2019 ha rimesso le schede di valutazione relative al Responsabile dell'Area Amministrativo-Finanziaria per gli anni 2010 - 2018 in base agli obiettivi che l'Ente ha assegnato allo stesso nei vari anni;
- 3) Di prendere atto delle schede di valutazione relative al Responsabile dell'Area Amministrativo-Finanziaria sopra indicate per gli anni 2010- 2018, predisposte dal Nucleo di Valutazione dell'Ente, autorizzando, sin da ora, a procedere alla liquidazione degli importi risultanti sotto indicati:
 - Retribuzione di risultato anno 2010: € 1.776,61;
 - Retribuzione di risultato anno 2011: € 1.797,27;
 - Retribuzione di risultato anno 2012: € 1.817,93;
 - Retribuzione di risultato anno 2013: € 1.838,59;
 - Retribuzione di risultato anno 2014: € 1.776,61;
 - Retribuzione di risultato anno 2015: € 1.838,59;
 - Retribuzione di risultato anno 2016: € 1.838,59;
 - Retribuzione di risultato anno 2017: € 1.776,61;
 - Retribuzione di risultato anno 2018: € 2.808,24;
- 4) Di inviare copia del presente atto all'Ufficio Finanziario.

CON VOTAZIONE SEPARATA ED UNANIME, FAVOREVOLE, IL PRESENTE ATTO VIENE DICHIARATO IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO, STANTE L'URGENZA.

COMUNE DI SAN VALENTINO IN ABRUZZO CITERIORE
(Provincia di Pescara)

OGGETTO: Presa d'atto delle schede di valutazione relative al Responsabile dell'Area Amministrativo-Finanziaria per gli anni 2010 - 2018.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE:

Il sottoscritto Funzionario Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, esprime il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile.

San Valentino in A.C., 11/09/2019

P/ IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to (Dr.ssa Anna Claudia Arduino)

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to Antonio D'ANGELO

IL SEGRETARIO
F.to ARDUINO Anna Claudia

E' copia conforme all'originale.

li, 25/02/2020


IL SEGRETARIO
(ARDUINO Anna Claudia)

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata:

- Pubblicata all'Albo Pretorio di questo comune per quindici giorni consecutivi a partire dalla data odierna;
- Comunicata con lettera n. 1004 di Prot. in data 25/02/2020 ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125, D.Lgs. n. 267/2000;
- Comunicata al Prefetto ai sensi dell'art. 135 D.Lgs. n. 267/2000 con nota n. _____ di Prot. del _____;

li, 25/02/2020

IL SEGRETARIO
F.to ARDUINO Anna Claudia

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000;
- In data _____ essendo trascorsi dieci giorni dalla data di inizio di pubblicazione.

li, _____

IL SEGRETARIO
F.to _____