



CITTA' DI TRICASE

PROVINCIA DI LECCE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 43 DEL 01/03/2019

OGGETTO: APPROVAZIONE ACCORDO TRA IL COMUNE DI TRICASE ED IL COMUNE DI MAGLIE PER UTILIZZO GRADUATORIA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE TECNICO - GEOMETRA (CAT. C).

L'anno duemiladiciannove, addì uno, del mese di Marzo alle ore 13.00, presso la SALA DELLA GIUNTA COMUNALE, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Presidente AVV. CHIURI CARLO.

All'appello nominale risulta:

CARICA	COGNOME E NOME	PRESENTE
SINDACO	CHIURI CARLO	S
VICESINDACO	PICCINNI ANTONELLA	S
ASSESSORE	SABATO SONIA	N
ASSESSORE	PELUSO NICOLA GIUSEPPE	S
ASSESSORE	TURCO MARIO IPPAZIO	S
Presenti n° 4	Assenti n° 1	

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica esprime parere **FAVOREVOLE**.

Tricase, lì 28/02/2019

Il Responsabile del Servizio

F.to DOTT.SSA PANICO MARIA ROSARIA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267/2000, in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria esprime parere **FAVOREVOLE**.

Tricase, lì 28/02/2019

Il Responsabile del Servizio

F.to DOTT.SSA TASCIO DONATELLA

Partecipa il Segretario Generale DOTT. RIZZO GIUSEPPE.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il AVV. CHIURI CARLO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra riportato.

Premesso che

con Delibera della G.C. n. 283 del 20.12.2018 è stato riapprovato il piano triennale dei fabbisogni di personale 2018-2020, approvato con Deliberazione della G. C. n. 92 del 29/3/2018, ed è stato stabilito di procedere alla copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato ed a tempo pieno di “Istruttore Tecnico – Geometra – Cat. C pos. ec. CI” - Settore “Ambiente Espropri Energie” a valere sulla capacità assunzionale 2018, mediante concorso pubblico previa procedura di mobilità o utilizzo graduatorie vigenti;

che per il posto da ricoprire è stata effettuata, con nota del 09.05.2018, la prescritta comunicazione alle strutture regionali competenti ai sensi degli art. 34 e 34 bis del D.L.vo n. 165/2001, in ordine all’attivazione della procedura selettiva di che trattasi e che la Regione Puglia ha riscontrato negativamente con nota del 10.05.2018;

Con Determinazione del Responsabile di Servizio n. 933 del 21.08.2018 è stato approvato l’avviso di mobilità volontaria ai sensi dell’art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato del posto innanzi citato;

L’avviso pubblico è rimasto in pubblicazione dal 21.08.2018 per trenta giorni consecutivi e nei termini non sono pervenute istanze di partecipazione;

Dato atto che questo Comune non dispone di proprie graduatorie vigenti relative al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato, di “Istruttore Tecnico – Geometra”;

Visto l’art. 9 della legge n. 3 del 16.01.2003, che prevede che gli Enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando, nei limiti della propria dotazione organica, gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione, rinviando ad un regolamento la definizione di modalità e i criteri con i quali le amministrazioni possono ricoprire i posti disponibili;

Visto l’art. 3, comma 61 della legge n. 350 del 24.12.2003, il quale sancisce che, in attesa dell’emanazione del regolamento di cui all’art. 9 della predetta legge 3/2003, le medesime amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle limitazioni prescritte in materia di assunzioni, possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;

Letto, inoltre, il parere formulato, su analogo quesito, dal Ministero dell’Interno in data 03.04.2009, il quale soggiunge, per completezza di informazione, che ai fini dell’utilizzazione della graduatoria di altro Ente dovranno essere rispettati i limiti e i vincoli imposti dall’art. 91 del D. Lgs 267/2000, secondo i quali la graduatoria medesima deve essere in corso di validità e non può essere utilizzata per i posti istituiti o trasformati successivamente all’indizione del relativo concorso;

Rilevato che il previo accordo può concludersi anche dopo la pubblicazione della graduatoria come confermato dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l’Umbria deliberazione n. 124 del 03.10.2013, essendo sufficiente che le amministrazioni interessate raggiungono l’accordo prima dell’utilizzazione della graduatoria e deve trattarsi di graduatoria riguardante concorsi banditi per copertura di posti inerenti allo stesso profilo e categoria professionale del soggetto da assumere; Vista la sentenza del T.A.R. Veneto n. 864 del 19.05.2011, con la quale viene riconosciuta la possibilità di utilizzare la graduatoria concorsuale di un altro Ente anche in mancanza del “previo accordo” di cui all’art. 3 comma 61 della legge 350/2003 e art. 9 della legge 3/2003, che prevedono e consentono “l’utilizzo di graduatorie in corso di validità di altre amministrazioni pubbliche previo

accordo o nulla osta da ottenersi prima dell'utilizzo della graduatoria e purché la graduatoria riguardi concorsi banditi per la copertura di posti inerenti l'analogha categoria”;

Valutato che la possibilità di utilizzare, ai fini della copertura di posti vacanti in dotazione organica, la graduatoria concorsuale in corso di validità approvata da altra Amministrazione risponde anche alla esigenza di semplificare l'assunzione dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni e razionalizzare la gestione del personale dei singoli Enti, rendendo più spedita, efficace ed economica l'azione amministrativa;

Considerato che il Comune di Tricase, al fine di attuare soluzioni più celeri per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di personale con il profilo di “Istruttore Tecnico – Geometra”, Cat. C, con nota prot. n. 1666 del 31.01.2019 ha inoltrato richiesta al Comune di Maglie, riscontrata positivamente con nota del 13.02.2019, acquisita al prot. n. 2800 del 20.02.2019, per conoscere l'esistenza di graduatoria vigente dalla quale poter attingere per l'assunzione di n. 1 unità dello stesso profilo richiesto;

Ritenuto, per le motivazione sopra esposte, di procedere con la sottoscrizione dell'accordo con il Comune di Maglie, che dispone della graduatoria attinente il posto da ricoprire, utilizzando la graduatoria relativa al concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di “Istruttore Tecnico – Geometra”, Cat. C, graduatoria approvata con Determinazione n. 942 del 18.12.2018;

Preso atto, altresì, che nella circolare n. 5/2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica si sottolinea che le pubbliche Amministrazioni, che devono procedere a nuove assunzioni, in luogo di indire apposite procedure concorsuali, devono attingere alle loro graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato; in mancanza, possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo, purché riguardino concorsi inerenti allo stesso profilo professionale del soggetto da assumere:

Ravvisata la necessità di approvare lo schema di accordo ex art. 15 della L. 241/1990 ed art. 3, comma 61 della L. 350/2003 con il Comune di Maglie per l'utilizzo della graduatoria in parola, che si allega alla presente delibera per farne parte integrale e sostanziale;

Visti il T.U. approvato con D.L. n. 267/2000 ed il D.Lgs n. 118/2011;

Acquisito il seguente parere di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio interessato:

” Esaminata la proposta con riferimento:

- a) al rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali e regolamentari, generali e di settore;
- b) alla correttezza e regolarità della procedura;
- c) alla correttezza formale nella redazione dell'atto;

esprime: “*parere favorevole*”;

Acquisito il seguente parere sulla regolarità contabile espresso dal Responsabile dei Servizi Finanziari: “*favorevole*”;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

- 1) Per tutte le motivazioni di cui in narrativa che qui si intendono richiamate integralmente procedere all'utilizzo della graduatoria vigente del Comune di Maglie.
- 2) Approvare lo schema di accordo tra il Comune di Tricase ed il Comune di Maglie per l'utilizzo della graduatoria relativa al concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno e indeterminato, profilo professionale “Istruttore Tecnico – Geometra”, Cat. C.

- 3) Autorizzare il Responsabile del Servizio alla sottoscrizione dello schema di accordo, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, con il Comune di Maglie per l'utilizzo della graduatoria vigente specificata al precedente punto 2).
- 4) Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. L.vo 267/2000.

LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO

Il Presidente
F.to AVV. CHIURI CARLO

Il Segretario Generale
F.to DOTT. RIZZO GIUSEPPE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Io sottoscritto V. Segretario Generale certifico che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune per la prescritta pubblicazione il _____ per rimanervi quindici giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'Art. 124 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali n. 267 del 18/08/2000.

Tricase, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott.ssa Maria Rosaria PANICO

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA

- Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione
- Perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott.ssa Maria Rosaria PANICO

La presente copia è conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio.

Tricase, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ACCORDO TRA IL COMUNE DI TRICASE E IL COMUNE DI PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DI MERITO DEL COMUNE DI, DEL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER N. CAT., APPROVATA CON D. D. N. DEL

L'anno _____, il giorno _____ del mese di _____

TRA

il Comune di Tricase con sede in Piazza G. Pisanelli (Codice Fiscale 81000410753), nella persona del Responsabile del Servizio Risorse Umane, domiciliato per la carica presso l'Ente medesimo del Comune di Tricase;

E

Comune di _____, con sede in _____ (Codice Fiscale _____), nella persona del Responsabile _____ dott. _____ domiciliato per la carica presso l'Ente medesimo del Comune di _____;

PREMESSO CHE

- l'art. 9, comma 1, della legge 16.01.2003 n. 3, prevede che gli Enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione;
- l'art. 3, comma 61 della legge 24.12.2003 n. 350 prevede che, gli Enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
- il parere espresso dall'ANCI in data 08.09.2004, chiarisce che il "previo accordo" previsto dall'art. 3, comma 61 della legge 24.12.2003 n. 350 può avvenire anche successivamente all'espletamento della procedura concorsuale;
- la sentenza n. 14 del 28.07.2011 del Consiglio di Stato ha stabilito che "sul piano dell'ordinamento positivo, si è ormai realizzata la sostanziale inversione del rapporto tra l'opzione per un nuovo concorso e la decisione di scorrimento della graduatoria preesistente ed efficace. Quest'ultima modalità di reclutamento rappresenta ormai la regola generale, mentre l'indizione del nuovo concorso costituisce l'eccezione e richiede un'apposita e approfondita motivazione, che dia conto del sacrificio imposto ai concorrenti idonei e delle preminenti esigenze di interesse pubblico".

- il T.A.R. per la Basilicata con sentenza n. 574/2011, resa nella Camera di Consiglio del 16.11.2011 e depositata in Segreteria in data 14.12.2011, ha ulteriormente confermato la legittimità dell'accordo successivo tra Amministrazioni Pubbliche finalizzato all'utilizzo di graduatorie concorsuali in corso di validità;
- la sentenza n. 4329 del 31.07.2012 del Consiglio di Stato secondo la quale *“lo scorrimento delle graduatorie trova causa proprio nell'obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando di nuovi concorsi per il reclutamento del personale e contestualmente attua i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, tenuto conto del costo e dei tempi per l'esperimento di procedure concorsuali, compresa la procedura di mobilità”*; ed inoltre ha ancora precisato quanto segue: *“Sotto altro profilo, come evidenziato dall'Adunanza plenaria con la sentenza n. 14 del 2011, l'opzione di riconnettere una discrezionalità limitata all'amministrazione circa le modalità di assunzione, accordando tendenziale preferenza allo scorrimento, è maggiormente rispettosa dei principi di trasparenza ed imparzialità, trattandosi di assunzione che avviene allorché siano noti i soggetti in graduatoria e tale circostanza potrebbe indebitamente interferire sulla decisione di utilizzare o meno la graduatoria, sicché può ben ritenersi che sul piano dell'ordinamento positivo, si è realizzata la sostanziale inversione del rapporto tra l'opzione per un nuovo concorso e la decisione per lo scorrimento della graduatoria che costituisce ormai modalità di reclutamento prioritaria. Quanto esposto sulla priorità della modalità di assunzione per lo scorrimento della graduatoria, comporta quale corollario la necessità della motivazione, ove l'amministrazione decida di non utilizzare il metodo o altro metodo di assunzione (cif. Cons. Stato, ad. Plen. N. 14 del 2011; sez. V, n. 1395 del 2011; sez. III, n. 6507 del 2011)”*;
- la Circolare n. 5/2013 del “Dipartimento della Funzione Pubblica” sottolinea che le Pubbliche Amministrazioni, che devono procedere a nuove assunzioni, in luogo di indire apposite procedure concorsuali, devono attingere alle loro graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato; ; in mancanza, possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni, purché riguardino concorsi inerenti allo stesso profilo professionale del soggetto da assumere;
- il Comune di _____, nella persona del Responsabile del Servizio _____, con nota PEC del _____ chiedeva al Comune di _____ di conoscere se fosse in possesso di una graduatoria vigente del profilo professionale di “_____” cat. _____ e che, in caso di esito positivo di procedere all'utilizzo della stessa, previa stipulazione dell'accordo ai sensi dell'art. 3, comma 61, della Legge 21.12.2003 n. 350;

- in data _____ il Comune di _____ comunicava la disponibilità della graduatoria in corso di validità degli idonei del “Concorso pubblico per n. _____ - categoria _____” approvata con determinazione n. _____ del _____;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. _____ del ____/____/_____ il Comune di _____ ha approvato lo schema del presente accordo da sottoporre al Comune di _____ ai fini della sua sottoscrizione, e dell'utilizzo della graduatoria di che trattasi:
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. _____ del ____/____/_____ il Comune di _____ nel formalizzare il proprio assenso a mettere a disposizione del Comune di _____ la graduatoria del “Concorso pubblico, per n. _____ posto di _____ - categoria _____” affinché il medesimo Comune di _____ possa utilizzarla per la copertura di n. _____ unità del medesimo profilo e categoria professionale risultanti vacanti, ha approvato lo schema del presente accordo convenzionale;
- Richiamato l'art. 19 del CCNL del 21.05.2018 per il comparto “Funzioni Locali” relativo alle procedure di assunzione;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Art. 1 OGGETTO

Il presente accordo ha per oggetto la possibilità di utilizzo, da parte del Comune di _____, della graduatoria approvata dal Comune di _____ con Determinazione Dirigenziale n. _____ del _____, relativa al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. _____ posto di “_____” cat. _____, con contratto di lavoro a tempo indeterminato;

Art. 2 FINALITA' E PRINCIPI

La finalità della presente Convenzione è di attivare una forma di cooperazione che consenta il raggiungimento di obiettivi specifici che si possono così sintetizzare:

- a) Semplificazione dei procedimenti di selezione;
- b) Economia di atti amministrativi;
- c) Standardizzazione delle procedure;
- d) Riduzione dei tempi occorrenti per la copertura dei posti vacanti;

- e) Riduzione dei costi;
- f) Eliminazione del “rischio contenzioso”;
- g) Attuazione dei principi di cui all’art. 97 Costituzione e di cui all’art. 1 L. 241/1990 e ss.mm.ii.;

Art. 3 MODALITA’ OPERATIVE

La graduatoria dei candidati idonei ma non vincitori del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. _____ posto di _____ cat. _____, approvata dal Comune di _____ con Determinazione Dirigenziale n. _____ del _____, potrà quindi essere utilizzata anche dal Comune di _____ per la copertura di n. _____ unità di _____ cat. _____.

Gli uffici di ciascun ente, preposti alla gestione del personale, sono delegati a porre in essere tutti gli adempimenti finalizzati all’utilizzo della graduatoria.

Art. 4 DURATA E RECESSO

Il presente Accordo decorre dalla data di sottoscrizione e ha durata pari al periodo di validità della graduatoria finale e potrà essere risolta in qualsiasi momento per una delle seguenti cause:

- 1) Scioglimento consensuale mediante atti deliberativi adottati dalla Giunta Comunale;
- 2) Recesso di una delle due Amministrazioni contraenti, da formulare con atto deliberativo della Giunta Comunale con preavviso di almeno 30 giorni.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per il Comune di _____

Il Responsabile del Servizio

Per il Comune di _____

Il Responsabile Area Risorse Umane
