



CITTA' DI TRICASE

PROVINCIA DI LECCE

SETTORE AMMINISTRAZIONE GENERALE E SERVIZI AL CITTADINO

DETERMINAZIONE N. 37 del 07/02/2020
REGISTRO GENERALE N. 167 del 07/02/2020

OGGETTO: DELIBERA DI G.C. N. 9 DEL 09.01.2020 - ESECUZIONE. SCORRIMENTO GRADUATORIA VALIDA PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO - CAT. D A TEMPO PIENO E INDETERMINATO. DETERMINAZIONI.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica esprime parere **FAVOREVOLE**.

Tricase, lì 07/02/2020

Il Responsabile del Servizio
DOTT.SSA PANICO MARIA ROSARIA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267/2000, in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria esprime parere **FAVOREVOLE**.

Tricase, lì 07/02/2020

Il Responsabile del Servizio
DOTT.SSA TASCO DONATELLA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

con delibera n. 2 del 09.01.2020 la G.M. ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione Provvisorio dell'esercizio 2020.

Vista Delibera G.C. n. 9 del 9/1/2020 con la quale è stato espresso atto di indirizzo al Responsabile del Settore Amministrazione Generale – Servizi al Cittadino al fine di porre in essere ogni adempimento volto all’assunzione mediante lo scorrimento della graduatoria ancora vigente del “*Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato ed a tempo pieno di n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo – Cat. D pos. ec. D1 – Settore Amministrazione Generale – Servizi al Cittadino*” di una unità;

Vista la vigente graduatoria di merito relativa al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 Istruttore direttivo Amm.vo Cat. D – pos. ec. D1 per il settore Amministrazione Generale e Servizi al Cittadino di cui alla determina n. 1235. del 7/12/2016;

Riscontrato che la graduatoria è stata utilizzata sino alla candidata idonea, utilmente collocata al 3° posto e pertanto è stata richiesta con lettera prot. 552 del 14.1.2020, la disponibilità della Dott.ssa A. R. Scarascia, collocata al 4° posto degli idonei;

Che la dott.ssa A. R. Scarascia, ha dichiarato con nota prot. n. 878 del 20/1/2020 la propria disponibilità ad essere assunta come Istruttore Direttivo Amm.vo previa osservanza del termine di preavviso cui è tenuta nei confronti del Comune di Corsano, presso il quale risulta attualmente dipendente con la qualifica di Istruttore Amm.vo;

Vista la Delibera n. 79 del 16/04/2019 di approvazione del piano triennale dei fabbisogni del personale per il triennio 2019 – 2021, con la quale è stato stabilito, tra l’altro, la copertura di un posto di Istruttore Direttivo Amministrativo con il piano occupazionale del 2020 da effettuarsi mediante concorso pubblico previa procedura di mobilità e utilizzo di graduatorie vigenti;

Visto l’art. 1 comma 147 della Legge 160/2019, (legge di Bilancio per il 2020): “*Le amministrazione di cui all’art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono utilizzare le graduatorie dei concorsi pubblici, fatti salvi i periodi di vigenza inferiori previsti da leggi regionali, nel rispetto dei seguenti limiti*”, e la lett. b) del medesimo comma dispone: “*Le graduatorie approvate negli anni dal 2012 al 2017 sono utilizzabili fino al 30 settembre 2020*”;

Vista la sentenza del TAR Lazio del 03/08/2012, n. 7221, con la quale si afferma che lo scorrimento della graduatoria degli idonei del concorso pubblico “... deve necessariamente consistere nella utilizzazione della graduatoria ancora valida. Solo tale opzione infatti soddisfa gli interessi pubblici ed il legislatore ha reiteratamente scelto di prorogare la validità delle graduatorie concorsuali a mezzo di continui interventi normativi al fine evidente di consentire la utilizzazione, evitando in tal modo inutile dispersione di tempo e denaro e favorendo la immediata disponibilità di personale già utilmente selezionato;

Dato Atto che il Comune di Tricase ha provveduto ai sensi dell’art. 6-ter, comma 5, del d.lgs.165/2001 ad inviare il Piano triennale dei fabbisogni personale 2019-2021 alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l’applicativo “*Piano dei Fabbisogni*” presente in SICO;

Visto il vigente Regolamento per l’ammissione agli impieghi, approvato con delibera della G.M. n. 263 del 29.10.2002, e modificato con delibera della G.C. n.255/2009;

Visto il Regolamento comunale che disciplina le modalità di assunzione all’impiego;

Visto il T.U. - D.L.vo n.267/00 e il D.Lgs 118/2011;

Eseguito con esito favorevole il controllo preventivo di regolarità amministrativa del presente atto avendo verificato:

a) *il rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali e regolamentari, generali e di settore;*

- b) la correttezza e regolarità della procedura;
c) la correttezza formale nella redazione dell'atto;

Acquisito il seguente parere sulla regolarità contabile espresso dal Responsabile dei Servizi Finanziari: "favorevole";

DETERMINA

- 1) In esecuzione della delibera di G.C. n. 9 del 9/1/2020, procedere all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato della Dott.ssa A.R. Scarascia, meglio generalizzata in atti, con decorrenza dal 4 marzo 2020, nel posto vacante in P.O. di "Istruttore Direttivo Amministrativo" - categoria D – pos. ec. D1 - Settore Amministrazione Generale e Servizi al Cittadino, mediante stipulazione del contratto individuale di lavoro conforme alla bozza approvata ed allegata al presente atto.
- 2) Corrispondere alla Dott.ssa A.R. Scarascia, il trattamento economico previsto dal CCNL sottoscritto il 21/5/2018 per il posto di categoria D - pos. ec. D1.
- 3) Dare atto che la somma relativa alla retribuzione trova copertura sui seguenti capitoli nel bilancio di previsione finanziario 2020-2022 - in corso di formazione:
 - Cap. 263 "retribuzioni" - Miss. 01 – Prog. 07 – Tit. 1 - Macr 01 - PdC 1.01.01.01.002;
 - Cap. 264/ 0 "Contributi" – Miss. 01 – Prog. 07 – Tit. 1- Macr. 01 - PdC 1.01.02.01.001;
 - Cap. 264/Art.7 "Irap" - Miss. 01- Prog. 07- Tit. 1 – Macr.02 - PdC 1.02.01.01.001.
- 4) Comunicare alla dott.ssa Anna Rita Scarascia che il giorno 4/3/2020 dovrà presentarsi presso l'Ufficio Risorse Umane del Comune per assumere servizio previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.
- 5) I dati di cui al presente provvedimento verranno inseriti nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale ai sensi del D.to Lgs 33/2013.

PMR/vf

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Maria Rosaria Panico

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line del Comune ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 del D.to L.vo n. 267/00.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DOTT.SSA PANICO MARIA ROSARIA

NOTA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che in data _____, con nota numero _____ e per giorni 15, ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000, il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio On Line.

Nota di pubblicazione firmata da _____
