



# CITTA' DI TRICASE

## PROVINCIA DI LECCE

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 60 DEL 25/03/2020

**OGGETTO:** EMERGENZA COVID19 – ASSISTENZA PERSONE IN DIFFICOLTÀ COLLABORAZIONE CON ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO - DETERMINAZIONI

L'anno duemilaventi, addì venticinque, del mese di Marzo alle ore 13:00, presso la SALA DELLA GIUNTA COMUNALE, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Presidente AVV. CHIURI CARLO.

All'appello nominale risulta:

CARICA	COGNOME E NOME	PRESENTE
SINDACO	CHIURI CARLO	S
VICESINDACO	SCUDERI CONCETTO	N
ASSESSORE	SABATO SONIA	S
ASSESSORE	PELUSO NICOLA GIUSEPPE	S
ASSESSORE	DE IACO RITA	S
Presenti n° 4	Assenti n° 1	

#### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica esprime parere **FAVOREVOLE**.

Tricase, lì 19/03/2020

Il Responsabile del Servizio

F.to DOTT. D'AVERSA COSIMO

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267/2000, in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria esprime parere **FAVOREVOLE**.

Tricase, lì 19/03/2020

Il Responsabile del Servizio

F.to DOTT.SSA TASCO DONATELLA

Partecipa il Segretario Generale DOTT. RIZZO GIUSEPPE.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il AVV. CHIURI CARLO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra riportato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO

- Che con delibera del Consiglio dei Ministri del 03.03.2020 è stato dichiarato lo stato di emergenza sul territorio nazionale, per mesi 6, a causa dell'epidemia da COVID-19;
- Che in materia sono state emanate numerose disposizioni normative e ordinanze che dettano misure volte a prevenire e contenere il rischio di contagio da Coronavirus sulla base delle quali questa Amministrazione si è attivata operando una capillare campagna di informazione nonché, adottando provvedimenti volti alla attuazione delle misure di contenimento del rischio da contagio, assumendo iniziative di supporto della popolazione, per affrontare nel miglior modo possibile l'emergenza;
- Che nell'ambito delle misure di supporto questa Amministrazione ha provveduto a sollecitare e coordinare il servizio di consegne a domicilio dei farmaci e dei generi alimentari a cura rispettivamente delle farmacie e degli esercizi commerciali che si sono dichiarati disponibili;
- Che si ritiene inoltre opportuno implementare tali iniziative con dei servizi rivolti particolarmente alle fasce più deboli e fragili (anziani e ammalati) per i quali secondo le indicazioni dei DPCM adottati dal Presidente del Consiglio, è fortemente sconsigliato muoversi dalle rispettive abitazioni;

ATTESO che a tale scopo sono state sentite le Associazioni di volontariato operanti sul territorio comunale le quali hanno espresso la loro disponibilità a collaborare per l'organizzazione, in favore di chi non può provvedere in autonomia (anziani e ammalati), di un servizio che preveda lo svolgimento di piccole commissioni indispensabili e improcrastinabili quali, *in primis*, la consegna dei prodotti medicinali a domicilio da parte delle farmacie rese disponibili, oltre a fornire informazioni telefoniche e coordinamento delle varie richieste;

RITENUTO pertanto di attivare, in collaborazione con le Associazioni di volontariato, un call-center che fornisca attività di informazione e svolga il coordinamento delle richieste dei servizi, che verranno evase a cura dei volontari dichiaratisi disponibili;

CONSIDERATO che questa Amministrazione Comunale si farà carico della fornitura ai volontari dei dispositivi di sicurezza individuale (mascherine e guanti), dei cellulari con relativa scheda SIM nonché del rimborso, che sarà forfettariamente determinato, per spese di carburante sostenute dai volontari per lo svolgimento di piccole commissioni indispensabili ed improcrastinabili, stanziando allo scopo un importo fino alla concorrenza massima di € 2.000;

PRESO ATTO che con ordinanza sindacale n. 39 del 10.03.2020 è stato attivato il COC (Centro Operativo Comunale) per la gestione dell'emergenza COVID-19 sul territorio comunale, con funzioni di supporto anche nei servizi sociali;

ACQUISITO il seguente parere di regolarità tecnica: *“Il sottoscritto Responsabile del Servizio Dott. Cosimo D’Aversa esaminata la proposta di delibera con riferimento al rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali e regolamentari, generali e di settore, alla correttezza e regolarità della procedura e alla correttezza formale nella redazione dell’atto, esprime parere favorevole”;*

Acquisito il seguente parere sulla regolarità contabile espresso dal Responsabile dei Servizi Finanziari: “favorevole”;

Con voti favorevoli unanimi espressi in modo palese

### **DELIBERA**

- 1) Per le ragioni espresse in narrativa, attivare con la collaborazione delle Associazioni di volontariato un servizio di supporto alle fasce deboli e fragili della popolazione (anziani e ammalati) che si svolgerà attraverso un call-center gestito da volontari che, attenendosi alle istruzioni riportate in allegato alla presente, forniranno:
  - a. informazioni e coordineranno le richieste per la consegna di altri prodotti (es. alimentari o per la cura della persona) a domicilio;
  - b. coordineranno commesse a favore delle categorie dei cittadini che rientrano nelle fasce deboli e fragili della popolazione;
- 2) Dare atto che l'Amministrazione Comunale si farà carico della fornitura di dispositivi di sicurezza individuali per i volontari nonché dei telefoni cellulari con relativa SIM dedicato al Servizio, nonché di un rimborso spese per consumo di carburante forfettariamente determinato, fino alla concorrenza massima di € 2.000;
- 3) Demandare al Responsabile del Servizio tutto quanto necessario per l'esecuzione della presente
- 4) Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134 comma 4 D. Lgs. n. 267/2000.

**LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO**

Il Presidente  
F.to AVV. CHIURI CARLO

Il Segretario Generale  
F.to DOTT. RIZZO GIUSEPPE

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Io sottoscritto V. Segretario Generale certifico che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune per la prescritta pubblicazione il \_\_\_\_\_ per rimanervi quindici giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'Art. 124 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali n. 267 del 18/08/2000.

Tricase, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

---

F.to Dott.ssa Maria Rosaria PANICO

---

**LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA**

- Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione
- Perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

---

F.to Dott.ssa Maria Rosaria PANICO

---

La presente copia è conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio.

Tricase, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO