



CITTA' DI TRICASE

PROVINCIA DI LECCE

SETTORE BILANCIO E SVILUPPO

DETERMINAZIONE N. 164 del 24/12/2019
REGISTRO GENERALE N. 1574 del 24/12/2019

OGGETTO: PROROGA TECNICA DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE FINO AL 30.06.2020

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica esprime parere **FAVOREVOLE**.

Tricase, lì 24/12/2019

Il Responsabile del Servizio
DOTT.SSA TASCO DONATELLA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL n. 267/2000, in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria esprime parere **FAVOREVOLE**.

Tricase, lì 24/12/2019

Il Responsabile del Servizio
DOTT.SSA TASCO DONATELLA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

con delibera n. 3 del 09.01.2019 la G.M. ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione Provvisorio dell'esercizio 2019.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- il Servizio di Tesoreria Comunale è stato affidato alla Banca Monte Paschi di Siena S.p.A. con determinazione n. 1190 del 14.11.2014 per il periodo 01.01.2015-31.12.2019, giusto contratto per il conferimento del servizio stipulato in data 21.01.2015;
- il Servizio di Tesoreria è in scadenza al 31/12/2019;
- il Servizio di Tesoreria Comunale è obbligatorio ai sensi dell'art. 208 e seguenti del D.Lgs. n. 267/2000;

Richiamato l'art. 210 comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. che sancisce “L'affidamento del Servizio di Tesoreria viene effettuato mediante le procedure ad evidenza pubblica stabilite nel Regolamento di Contabilità di ciascun Ente, con modalità che rispettino i principi della concorrenza. Qualora ricorrano le condizioni di legge, l'Ente, può procedere per non più di una volta, al rinnovo del contratto di Tesoreria nei confronti dei medesimi soggetti”;

Considerato che trattasi di servizio che non può essere interrotto senza pregiudizio per l'Ente, per cui è necessario garantirne la continuità in attesa di nuova aggiudicazione;

Viste:

- la nota ns. prot. n. 19772 del 17.12.2019 con la quale il Responsabile Finanziario richiede, nelle more della nuova gara per l'affidamento del Servizio di Tesoreria, la disponibilità della Banca MPS a proseguire tutte le attività relative al servizio di cui trattasi alle medesime condizioni economiche attualmente applicate, avendo l'Ente necessità di una continuità del servizio, per non arrecare disservizi ed inefficienze;
- la risposta pec della Banca MPS ns. prot.n. 20124 del 23.12.2019 con la quale la stessa banca si dichiara disponibile ed autorizza la proroga tecnica fino al 30.06.2020 alle stesse condizioni in essere;

Visto l'art.106 del D.Lgs. n. 50/2016 che prevede la possibilità di prorogare il contratto in essere limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente;

Ricordato che la più recente Giurisprudenza e la stessa AVCP, nel confermare l'impossibilità di procedere ad un rinnovo o ad una proroga del contratto, consente invece la c.d. “proroga tecnica”, cioè finalizzata all'indizione di una nuova gara;

Considerato che la proroga tecnica consiste nell'ampliamento dei termini di durata del contratto, consentendo all'appaltatore di proseguire gli adempimenti previsti nel contratto originario e di conseguenza non si tratta di affidamento di servizi nuovi o complementari;

Dato atto che in adempimento a quanto disposto dagli artt. 3 e 6 della legge n. 136 del 13/08/2010 e smi, ai sensi di quanto determinato dall'AVCP con determinazione n.4 del 07/07/2011 – punto 4.2, gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari rivenienti dal presente atto sono considerati assolti con l'attribuzione del codice identificato di gara, che per il presente affidamento è il seguente: CIG n. Z272B5E231;

Ritenuto pertanto provvedere in merito, considerata la necessità di garantire la continuità del Servizio di Tesoreria Comunale, trattandosi di un Servizio che non può essere interrotto senza pregiudizio per l'Ente e sussistendone le motivazioni per procedere ad una proroga tecnica fino al 30.06.2020 del servizio in scadenza il 31/12/2019 e comunque fino alla data di conclusione della nuova procedura di gara;

Visto il Decreto del Sindaco n° 22 del 24/05/2019 con il quale la scrivente è stata nominata Responsabile del Settore Bilancio e Sviluppo e le sono state conferite le funzioni dirigenziali ai sensi degli artt. 107 e 109 del TUEL;

Eseguito con esito favorevole il controllo preventivo di regolarità amministrativa del presente atto avendo verificato:

- a)rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali e regolamentari, generali e di settore;
- b)correttezza e regolarità della procedura;
- c)correttezza formale nella redazione dell'atto;

Acquisito il seguente parere sulla regolarità contabile espresso dal Responsabile dei Servizi Finanziari: “favorevole”;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il Regolamento di Contabilità Comunale;

Visto il Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi; Visti il D.Lgs. n. 267/00 ed il D.Lgs. n. 118/2011;

DETERMINA

1. Di dare atto che quanto in narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di disporre per le ragioni indicate in premessa, la proroga tecnica fino al 30.06.2020 dell'affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale alle medesime condizioni attualmente in essere, alla Banca MPS;
3. Di dare atto che le somme necessarie pari ad € 6.710,00 comprensive di iva, per l'espletamento del servizio da parte del tesoriere comunale fino al 30.06.2020, sono stanziato sul cap. 126 “Spese per il Servizio di Tesoreria” Miss. 01 Progr. 03 Tit. 1 Macr. 03 Pdc 1.03.02.17.002 del bilancio di previsione finanziario 2019/2021 annualità 2020 e con la presente si impegnano;
4. Di dare atto che, nel rispetto della Determinazione nr. 10 del 22.12.2010 dell'ANAC, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari alla procedura di spesa riveniente dal presente atto è stato attribuito il seguente C.I.G. Z272B5E231;
5. Di comunicare il presente provvedimento alla Banca Monte Paschi di Siena S.p.A.;
6. Di dare atto, altresì, che, ai sensi delle disposizioni di legge vigenti in materia di pubblicità e trasparenza amministrativa, i dati contenuti nel presente atto sono pubblicati sul sito istituzionale nelle modalità previste dalla norma.

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Donatella Tasco

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio On Line del Comune ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9 del D.to L.vo n. 267/00.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DOTT.SSA TASCO DONATELLA

NOTA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che in data _____, con nota numero _____ e per giorni 15, ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000, il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio On Line.

Nota di pubblicazione firmata da _____
