



CITTA' DI TRICASE

Provincia di Lecce

Piazza Pisanelli – 73039 - Fax: 0833/777241

Tel. Centralino 0833/777111 - Sito web: www.comune.tricase.le.it

**OGGETTO: Ing. Vito Ferramosca – autorizzazione ad espletare incarico di Presidente
Commissione Giudicatrice presso il Comune di Morciano di Leuca.**

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la nota a firma del Responsabile del Servizio e del Procedimento del Comune di Morciano di Leuca prot. 5066 del 10/07/2020 acquisita al protocollo del Comune con prot. 8974 del 10/07/2020 – con la quale si chiede autorizzazione al dipendente Ing. Vito Ferramosca del settore “Urbanistica - Lavori Pubblici”, a svolgere funzioni di Presidente della Commissione Giudicatrice di cui all’art. 77 del D. Lgs n.50/2016 “*Per la redazione del Piano Urbanistico Generale (P.U.G.) del Comune di Morciano di Leuca (LE) ai sensi della L. R. Puglia n. 20/2001, della relativa valutazione ambientale strategica (V.A.S.), ai sensi della L. R. Puglia n. 44/2012, ed attività connesse*”;

Visto il vigente Regolamento per la “*Disciplina delle incompatibilità, cumulo di impieghi, incarichi ed autorizzazioni ai dipendenti*”, approvato con delibera della G.C. con atto n. 120 del 14.04.2011, il quale definisce le procedure applicabili nei casi di conferimento di incarichi esterni assunti dai dipendenti del Comune di Tricase, ed in particolare al CAPO I, disciplina le incompatibilità nei rapporti di lavoro con prestazione lavorativa a tempo pieno, nonché gli incarichi e attività esterni autorizzabili, individuandone le varie casistiche;

Visti, in particolare:

- l’art.8 disciplinante la procedura autorizzativa degli incarichi esterni, il quale al comma 4. stabilisce che “*per il personale apicale e/o Responsabile del Servizio/Settore, la competenza al rilascio dell’atto autorizzatorio viene individuata nella figura del Direttore Generale o del Segretario Generale in assenza del Direttore Generale*;

- il comma 4 dell’ Art. 6, dove si stabilisce: “*I responsabili apicali o, se istituiti, i Dirigenti, in particolare, possono essere autorizzati soltanto allo svolgimento di incarichi temporanei, che comportino un impegno non particolarmente significativo ai fini dell’assolvimento delle funzioni loro assegnate, considerato che è loro richiesto di destinare ogni risorsa lavorativa a tempo pieno ed in modo esclusivo all’espletamento dell’incarico dirigenziale affidato*”;

- gli artt. 7, 8, e 9 disciplinanti rispettivamente i criteri, le procedure autorizzative e le incompatibilità con i compiti d’Ufficio;

Considerato che l'incarico all'Ing. V. Ferramosca, per il quale il Comune di Morciano di Leuca chiede autorizzazione, è svolto al di fuori del Comune di Tricase e non interferisce e/o contrasta direttamente ed indirettamente con gli interessi dell'Amministrazione Comunale;

Con il presente provvedimento;

AUTORIZZA

1) - Il dipendente V. Ferramosca – Responsabile del Settore “Urbanistica - LL.PP. ”, a svolgere presso il Comune di Morciano di Leuca, funzioni di Presidente della Commissione Giudicatrice di cui all'art. 77 del D. Lgs n.50/2016 “Per la redazione del Piano Urbanistico Generale (P.U.G.) del Comune di Morciano di Leuca (LE) ai sensi della L. R. Puglia n. 20/2001, della relativa valutazione ambientale strategica (V.A.S.), ai sensi della L. R. Puglia n. 44/2012, ed attività connesse”, di cui alla richiesta prot. 8974 del 10/07/2020.

2) – Si precisa che la suddetta prestazione lavorativa non ha natura di lavoro subordinato né continuativo e dovrà svolgersi al di fuori dell'orario di servizio.

3) - Dare atto che, come stabilito all'art.7, lett. a) del Regolamento disciplinante le Incompatibilità, la prestazione deve essere di carattere saltuario ed occasionale ovvero senza eccessivo impegno temporale, e che il compenso lordo non può superare di norma il 50% della retribuzione lorda corrisposta da questo Comune al dipendente nell'anno precedente.

4) - Dare atto, altresì, che ai sensi del comma 11 dell'art. 8 del Regolamento l'autorizzazione può essere revocata con provvedimento motivato del Segretario Generale qualora in corso d'incarico sopraggiungano cause di incompatibilità.

5) - Dare atto, infine, che la suddetta prestazione lavorativa non ha natura di lavoro subordinato né continuativo e che il Comune di Morciano di Leuca, conferente l'incarico, è tenuto a provvedere agli adempimenti di cui al comma 11 dell'art. 53 del D.L.vo 165/00, al fine di consentire al Comune di provvedere nei termini di cui al successivo comma 12 alle comunicazioni al Dipartimento della Funzione Pubblica previste dal comma 13.

Tricase, 10 Luglio 2020



IL SEGRETARIO GENERALE
- Dott. Giuseppe RIZZO -