



COMUNE DI BURGOS

Provincia di Sassari

Via Marconi n. 1 07010 BURGOS (SS) TEL 079 793505 FAX 079 793004

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N.18	OGGETTO: Approvazione del piano triennale del fabbisogno del personale 2023/25 – revisione struttura organizzativa dell'ente, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale.
Data 14.04.2023	

L'anno **duemilaventitré** il giorno **quattordici** del mese di **Aprile** alle ore **10.00**, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza in sede dei signori:

N.	NOMINATIVO	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
1.	TILOCCA LEONARDO	SINDACO	X	
2.	SECHI SALVATORE	VICE SINDACO	X	
3.	TILOCCA GIANPIERO	ASSESSORE	X	
4.	GHIRONI LUANA	ASSESSORE		X

La seduta si è svolta in videoconferenza mediante collegamento da remoto, ai sensi dell'art. 73, decreto legge n. 18 del 17 marzo 2020, nonché del Regolamento delle riunioni in videoconferenza della Giunta Comunale, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 24.01.2023.

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4, lett. a) D.Lgs. 18 Agosto 2000 n° 267, il Segretario Comunale Dott. Alessandro Murana, collegato da remoto al di fuori della sede comunale;

Il Sindaco constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere favorevole;
- il responsabile del servizio interessato per quanto concerne la regolarità contabile ai sensi del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n° 267, ha espresso parere favorevole;

Premesso che:

l'art. 39 della L. n. 449/1997 ha stabilito che al fine di assicurare - le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 482/1968;

- a norma dell'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000 gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;

- a norma dell'art. 1, comma 102, della L. n. 311/2004, , le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, e all'art. 70, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;

- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L. n. 449/1997 e s.m.i.;

- accertato che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge 527 dicembre 1997, n. 449 e smi;

- secondo l'art. 3 comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

Visto l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D. Lgs. n. 75/2017, il quale disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale,

da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

Visto l'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017, il quale prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4, del D. Lgs. n. 75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle stesse;

Considerato che con il Decreto 8/05/2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche";

Visto l'art. 33 comma 2 del D.L. n. 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla Legge 28 giugno 2019, n. 58 nel quale si prevede una nuova disciplina in materia di capacità assunzionale dei Comuni, con l'introduzione di un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale;

Richiamato il Decreto del 17 marzo 2020, avente ad oggetto "Misure per la definizione della capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni", con il quale si dispone la normativa di dettaglio in merito alle nuove modalità di calcolo delle capacità assunzionali, ed in particolare:

- a) all'art. 1 viene definita come decorrenza delle nuove regole la data del 20 aprile 2020;
- b) all'art. 3 vengono suddivisi i comuni in fasce demografiche;
- c) all'art. 4 vengono individuati i valori soglia di massima spesa del personale per fascia demografica;

Considerato che il valore soglia per fascia demografica viene determinato dal rapporto fra spesa del personale dell'ultimo esercizio considerato e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione assestato;

Rilevato che la Circolare esplicativa emanata a firma congiunta dei Ministri della Pubblica Amministrazione, dell'Economia e dell'Interno chiarisce che le:

- **Entrate correnti** da considerare siano quelle relative al Titolo I,II e III (al netto dell'FCDE) come riportate negli aggregati BDAP con l'unica eccezione rappresentata dalla contabilizzazione nelle entrate correnti anche della TARI (sempre al netto del FCDE di parte corrente) per i comuni che abbiano optato per la tariffa corrispettiva riscossa dal soggetto affidatario del servizio di gestione dei rifiuti urbani;
- **Spese di personale** da considerare, siano quelle relative alle voci riportate nel macroaggregato BDAP: U.1.01.00.00.000 (redditi da lavoro dipendente) nonché i codici di spesa U1.03.02.12.001 (acquisto servizi da agenzie interinali); U1.03.02.12.002 (quota LSU in carico all'ente); U1.03.02.12.003 (cococo e cocopro); U1.03.02.12.999 (altre forme di lavoro flessibile);

Rilevato che per il calcolo del valore soglia ai fini della programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2023-2025 vanno presi in considerazione gli ultimi tre rendiconti approvati, ossia quelli riferiti agli anni 2019,2020 e 2021, mentre per le spese di personale va preso in considerazione il rendiconto 2021 e per il FCDE il bilancio di previsione 2021/2023 dato assestato;

Preso atto che prima di procedere al calcolo delle facoltà assunzionali è necessario individuare il valore soglia della spesa di personale, la cui misura massima prevista dall'art. 4 del Decreto 17 marzo 2020 corrisponde per il comune di Burgos al valore indicato per i comuni con meno di 1000 abitanti nella percentuale del 29,50%;

Rilevato che il posizionamento del Comune di Burgos rispetto al valore soglia è il seguente: ente fascia popolazione fino a 1000 abitanti (valore soglia 29,50%).

Fasce demografiche	Prima soglia	Seconda soglia	Incremento spesa personale massimo annuo				
			2020	2021	2022	2023	2024
Comuni con meno di 1.000 abitanti;	29,50%	33,50%	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%

Calcolo delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni.	
Ai sensi dell'art. 33 del DL 34/2019 e del Decreto 17 marzo 2020	
Abitanti	854
Anno Corrente	2023
Entrate correnti	
Ultimo Rendiconto	1.488.631,08 €
Penultimo rendiconto	1.565.968,81 €
Terzultimo rendiconto	1.383.437,17 €
Spesa del personale	
Ultimo rendiconto	244.154,14 €
Anno 2018	234.547,55 €
Margini assunzionali	0,00 €
Prima soglia	29,50%
Seconda soglia	33,50%
FCDE	89.219,85 €
Media - FCDE	1.390.125,84 €
Rapporto Spesa/Entrate	17,56%
Collocazione ente	Prima fascia
FCDE	
Incremento massimo ipotetico spesa	
%	€
34,00%	79.746,17 €
Incremento spesa - I FASCIA	
%	€
32,66%	79.746,17 €
Utilizzo massimo margini assunzionali	Incremento spesa
0,00 €	79.746,17 €

Preso atto quindi che, trovandosi il di Burgos, al di sotto del valore soglia massimo di cui all'art. 4 del Decreto 17 marzo 2020, si applica la disposizione del comma 2 del medesimo articolo, la quale dispone che: "a decorrere dal 20 aprile 2020, i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per le assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali di fabbisogno del personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, non superiore al valore soglia";

Rilevato che la pianta organica del comune di Burgos è attualmente così composta:

PIANTA ORGANICA AL 01.01.2023				
AREA TECNICA				
CATEGORIA	QUALIFICA PROF.LE	NUM. PREVISTO IN P.O	N. IN SERVIZIO	AREA
D1	FUNZIONARIO - DIRETTIVO TECNICO	1	1	TECNICA
B3	OPERATORE ESPERTO - OPERAIO	1	1	TECNICA
C1	ISTRUTTORE DI VIGILANZA - POLIZ. MUNICIPALE	1	0	TECNICA
C1	ISTRUTTORE - GEOMETRA	1	0	TECNICA
AREA ECONOMICO-FINANZIARIA				
CATEGORIA	QUALIFICA PROF.LE	NUM. PREVISTO IN P.O	N. IN SERVIZIO	AREA
D1	FUNZIONARIO - DIRETTIVO CONTABILE	1	0	FINANZIARIA
B3	OPERATORE ESPERTO	1	1	FINANZIARIA
C1	ISTRUTTORE CONTABILE	1	0	FINANZIARIA
AREA AMMINISTRATIVA/DEMOGRAFICA/STATISTICA				
CATEGORIA	QUALIFICA PROF.LE	NUM. PREVISTO IN P.O	N. IN SERVIZIO	AREA
D1	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	1	0	AMMINISTRATIVA
D3	FUNZIONARIO - ASSISTENTE SOCIALE	1	1	AMMINISTRATIVA
C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	1	AMMINISTRATIVA

Rilevato quindi che attualmente la dotazione del personale in servizio è composta da N. 5 unità, di cui n.1 fuori ruolo e il costo annuale (comprensivo di oneri e irap) è suddiviso come di seguito:

CLASSIFICAZIONE	AREA	CATEGORIA	COSTO ANNUALE
FUNZIONARIO - INGEGNERE	AREA TECNICA	D1	50.800,00 €
OPERATORE ESPERTO - OPERAIO	AREA TECNICA	B1	15.850,00 €

OPERATORE ESPERTO	AREA FINANZIARIA	B3	31.700,00 €
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (P.T. 50%)	AREA AMMINISTRATIVA	C1	16.900,00 €
ISTRUTTORE- SERVIZI SOCIALI	AREA AMMINISTRATIVA	D3	41.800,00 €

Considerato che dal 2014 si sono verificate n. 3 cessazioni di personale e dipendente a tempo pieno e indeterminato e che tali posizioni risultano vacanti e non sono state sostituite;

Preso atto che alla data attuale risultano vacanti le posizioni di Funzionario Contabile (Categoria D) e di Istruttore di Vigilanza (Polizia Municipale – Categoria C) e risulta necessario e urgente espletare le procedure concorsuali per poter procedere all’assunzione delle figure suddette;

Ritenuto necessario avviare le procedure concorsuali nel corso del 2023 per le 2 figure indicate a tempo pieno e indeterminato e le assunzioni sono previste entro Dicembre 2023 tramite procedura concorsuale per titoli ed esami (previa mobilità obbligatoria ex art.34 – 34bis D.LGS 165/2001);

Considerato che le nuove assunzioni avverranno nel rispetto e nei limiti delle capacità assunzionali dell’anno 2023 e che il costo annuale sarà suddiviso come di seguito:

CLASSIFICAZIONE	AREA	CATEGORIA	COSTO ANNUALE 2023
ISTRUTTORE DI VIGILANZA - POLIZIA MUNICIPALE	AREA TECNICA	C1	€ 2.593,00
FUNZIONARIO - DIRETTIVO CONTABILE	AREA FINANZIARIA	D1	€ 2.916,00

CLASSIFICAZIONE	AREA	CATEGORIA	COSTO ANNUALE 2024
ISTRUTTORE - POLIZIA MUNICIPALE/VIGILE URBANO	AREA TECNICA	C1	€ 33.709,00
FUNZIONARIO - DIRETTIVO CONTABILE	AREA FINANZIARIA	D1	€ 37.908,00

CLASSIFICAZIONE	AREA	CATEGORIA	COSTO ANNUALE 2025
ISTRUTTORE - POLIZIA MUNICIPALE/VIGILE URBANO	AREA TECNICA	C1	€ 33.709,00
FUNZIONARIO - DIRETTIVO CONTABILE	AREA FINANZIARIA	D1	€ 37.908,00

Preso atto inoltre che l’art. 5 del Decreto 17 marzo 2020 al comma 1 stabilisce che, in sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, gli enti che si trovino nella fascia inferiore, possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2021, in misura non superiore al valore percentuale riportato nella tabella 2 del DPCM;

Richiamato altresì il comma 2 del citato DPCM il quale stabilisce che per il periodo 2020-2024 i comuni possono utilizzare le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020, in deroga agli incrementi percentuali della tabella 2, fermo restando il limite del valore

soglia massimo di cui all'art.4 comma1 di ciascuna fascia demografica;
Verificato che l'ente in applicazione della nuova normativa ha capacità assunzionale come da sopra riportata tabella, collocandosi tra i comuni con % inferiore al valore soglia (ente virtuoso) in grado di sfruttare tutta la capacità assunzionale data dal DPCM;

Rilevato che, per rendere possibile l'utilizzo delle risorse che effettivamente si liberano in applicazione della nuova disciplina, l'art.6 specifica che" la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli artt. 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art.1 commi 557quater e 562 L.296/2006";

Visto l'art. 5 del Decreto 17 marzo 2020 in cui si stabilisce che in sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia, possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, in misura non superiore al valore percentuale indicato nella tabella del predetto articolo, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia;

Verificata, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, sulla base delle attestazioni dei Responsabili di Settore conservate agli atti, l'assenza di situazioni di soprannumero o di eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali e alla situazione finanziaria dell'Ente, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente;

Preso atto che:

- l'Ente ha capacità assunzionale per l'anno 2023;
- l'Ente ha rispettato e rispetta i vincoli di finanza pubblica;
- l'Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e dall'ultimo rendiconto approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;
- la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;
- il Comune di Burgos ha rispettato il rapporto dipendenti/popolazione anno precedente nei limiti di cui al DM 10 aprile 2017;
- con deliberazione Consiliare n. 23 del 03.06.2022 ha approvato il bilancio di previsione per il triennio 2022-2024;
- con deliberazione Consiliare n.42 del 13.09.2022 ha approvato il rendiconto esercizio relativo all'esercizio finanziario 2021;
- l'ente ha provveduto all'invio dei dati di bilancio e del rendiconto alla BDAP di cui all'art.13 L.196/2009, trasmettendo altresì la delibera con la quale ha esercitato la facoltà di non adottare il bilancio consolidato;

Considerata la necessità di prevedere per il triennio 2023-2025, nel rispetto dei predetti vincoli in materia di assunzioni, le sostituzioni di personale che potrebbe eventualmente cessare, dando atto che, a fronte di situazioni nuove e non prevedibili o di modifiche normative, il presente piano dovrà essere modificato;

Ritenuto altresì di prevedere eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, queste ultime nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001 e

s.m.i.) e di contenimento della spesa del personale.

Rilevato che del contenuto del presente provvedimento sarà fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali;

Acquisiti in merito alla presente proposta di deliberazione, i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art.49 TUEL e smi;

Rilevato che la dotazione organica, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., al netto delle componenti escluse, è pari ad € 255.199,83;

Rilevato che a seguito della revisione della struttura organizzativa dell'Ente, effettuata ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, non emergono situazioni di personale in esubero;

Rilevato che l'allegata consistenza dei dipendenti in servizio, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, la quale comporta una spesa annua, al lordo delle componenti escluse è pari ad € 226.577,82 come da bilancio di previsione 2023-2025;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nei modi di legge,

DELIBERA

Per le motivazioni riportate in premessa:

1)Di approvare la Programmazione Triennale del Personale per il periodo 2023/2024/2025, come descritto di seguito:

PROSPETTO DI PROGRAMMAZIONE 2023/2024/2025							
AREA	PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	POSTI IN P.O.	POSTI OCCUPATI AL 01.01.2023	N. POSTI PREVISTI CON LA PROGRAMMAZIONE 2023	N. POSTI PREVISTI CON LA PROGRAMMAZIONE 2024	N. POSTI PREVISTI CON LA PROGRAMMAZIONE 2025
AMMINISTRATIVA	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	D	1	0	0	0	0
	FUNZIONARIO - ASSISTENTE SOCIALE	D3	1	1	1	1	1
	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C1	1	1	1	1	1
TECNICA	FUNZIONARIO - DIRETTIVO TECNICO INGEGNERE	D1	1	1	1	1	1
	* ISTRUTTORE DI VIGILANZA - POLIZIA MUNICIPALE	C	1	0	1	1	1
	ISTRUTTORE TECNICO - GEOMETRA	C	1	0	0	0	0
	OPERATORE ESPERTO - OPERAIO	B3	1	1	1	1	1
ECONOMICO - FINANZIARIA	* FUNZIARIO - DIRETTIVO CONTABILE	D	1	0	1	1	1
	ISTRUTTORE CONTABILE	C	1	0	0	0	0
	OPERATORE ESPERTO	B3	1	1	1	1	1
* PROFILI PER I QUALI E' PREVISTA L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO ATTRAVERSO PROCEDURA CONCORSUALE NEL CORSO DEL 2023							

2) Di dare atto che per l'anno 2023 si prevede la copertura dei posti vacanti a tempo pieno e indeterminato;

3) di prendere atto:

- che il parametro di virtuosità finanziaria previsto dal DL 34/2019 e dal DPCM 17 marzo 2020 si colloca al di sotto del "valore soglia" di spese di personale su entrate correnti;
- che di conseguenza il margine potenziale di spesa fino al raggiungimento del valore soglia, secondo quanto previsto dall'art. 4 del DPCM citato, è pari a € 79.746,17;

4) di aggiornare la programmazione triennale del fabbisogno del personale per il periodo 2023/2025, prevedendo la copertura dei posti di organico come meglio descritto in premessa;

5) di approvare la dotazione organica dell'Ente, secondo le linee di indirizzo del DPCM 8 maggio 2018;

6) di dare atto che il programma assunzionale mantiene il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio e che determina una spesa non superiore a quella prevista dall'art. 4 del citato DPCM 17 marzo 2020;

7) di autorizzare per il triennio 2023/2025 le eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile;

8) di precisare che la programmazione triennale sarà rivista annualmente e comunque potrà

essere aggiornata in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa;

9) di dichiarare, con successiva e separata votazione unanime, espressa nei modi e nelle forme di legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere in merito per l'avvio delle procedure di reclutamento previste nel presente atto.

Considerata l'urgenza che riveste l'esecuzione dell'atto, in quanto lo stesso deve essere allegato allo schema del DUP 2023/2025 che la Giunta deve presentare al Consiglio Comunale;

All'unanimità di voti favorevoli, espressi nei modi di legge, in separata votazione;

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134 c.4 TUEL

Approvato e sottoscritto

Sindaco
Leonardo Tilocca

Segretario Comunale
Dott. Alessandro Murana

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL T.U.E.L. N. 267/2000
PARERI IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA
VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere: favorevole
Il Responsabile del Servizio Leonardo Tilocca _____
PARERI IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE
VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere: favorevole
Il Responsabile del Servizio Sechi Salvatore _____

PUBBLICAZIONE

In data 21.04.2023 la presente deliberazione viene pubblicata per 15 giorni all'Albo Pretorio on -line del Comune.

ATTESTAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

E' divenuta esecutiva in data 14.04.2023 perché:

È stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, T.U.E.L. n. 267/2000;

Decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs. N. 267/2000).

Segretario Comunale
Dott. Alessandro Murana

Copia conforme all'originale