

COMUNE DI DISO			
Anno 2023	Titolo I	Classe 06	PARTENZA
Prot.n. 92		Del 04/01/2023 10:09:!	
			



COMUNE DI DISO
Provincia di Lecce
C.F. 81001510759 Tel. 0836 920724 Fax 0836 922189

UFFICIO DEL SINDACO

Email: segreteria@comunedisoi.it Pec: segreteria.comune.disoi@pec.rupar.puglia.it

DECRETON. 01 DEL 04 GENNAIO 2023

OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE SETTORE 2° ECONOMICO FINANZIARIO. ANNO 2023.

ILSINDACO

PREMESSO che l'art. 50, comma 10, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, testualmente, recita: *"Il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono edefiniscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt.109 e 110,nonché dai rispettivi Statuti e Regolamenti comunali e provinciali"*;

RICHIAMATI:

- l'art.107,commi 2 e 3,del D.Lgs.18 agosto 2000,n.267 in materia di funzioni e responsabilità della dirigenza;
- l'art. 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 circa i criteri e le modalità di conferimento delle funzioni dirigenziali;
- gli artt. 13 e ss. del C.C.N.L. Regioni-Autonomie locali del 21.5.2018 che disciplinano l'area delle posizioni organizzative;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 104 del 16.07.2003, esecutiva ai sensi di Legge,con la quale è stato approvato il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici, dei servizi e del personale;

DATO ATTO, inoltre, che la struttura organizzativa dell'ente è articolata nel seguente modo:

Settore 1° - Amministrazione Generale;
Settore 2° Economico – Finanziario;
Settore 3° - Assetto del Territorio;
Settore 4° - Polizia Locale;

VISTO il nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Funzioni Locali, triennio 2019 – 2021, sottoscritto in data 16/11/2022, il cui Titolo III, Capo I, introduce un nuovo sistema di classificazione del Personale degli Enti del comparto "Funzioni Locali", precisando che, ai sensi dell'art. 13 del precitato CCNL - Norme di prima applicazione – comma 1: *"Al fine di consentire agli enti di procedere agli adempimenti necessari all'attuazione delle norme di cui al presente Titolo, lo stesso entra in vigore il 1° giorno del quinto mese successivo alla sottoscrizione definitiva del presente CCNL."*;

PRESO ATTO, pertanto, che il nuovo CCNL così come sopra individuato, con riferimento al Titolo III – Ordinamento professionale, contenente anche le norme relative alla nuova disciplina degli incarichi di posizione organizzativa, non è ancora in vigore;

RICHIAMATO l'art. 147 – bis del D. Lgs. n. 267/2000, il quale prevede: *“Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Il controllo contabile è effettuato dal responsabile del servizio finanziario ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria.”*;

EVIDENZIATO che, in particolare, in capo al Settore 2° - Economico/Finanziario vi è l'attività di verifica degli atti (deliberazioni e determinazioni) al fine dell'espressione del parere contabile e del visto attestante la copertura finanziaria;

RICORDATO che presso il Settore 2° Economico – Finanziario sono pendenti numerosi procedimenti relativi, a titolo esemplificativo, alle seguenti attività:

- controllo degli atti di liquidazione ed emissione dei mandati di pagamento;
- registrazione degli accertamenti di entrata ed emissione delle relative reversali;
- predisposizione del bilancio di previsione e del rendiconto di gestione;
- monitoraggio e controllo costante della salvaguardia degli equilibri di bilancio;

PRECISATO che l'attività del Settore Economico – Finanziario incide in modo significativo e trasversale sulle procedure incardinate presso gli altri Settori comunali;

TENUTO CONTO CHE nel Comune di Diso vi è una grave carenza di personale e che non sono in servizio dipendenti a tempo indeterminato inquadrati nella Cat. D, motivo per il quale, si è già reso necessario attribuire la titolarità della posizione organizzativa a dipendenti inquadrati nella categoria C;

EVIDENZIATO, in particolare, che questo Ente non dispone al suo interno di figure professionali appartenenti alla categoria D, aventi specifica competenza, alle quali attribuire, sia pure temporaneamente, la responsabilità del 2° Settore – Economico/Finanziario con attribuzione della posizione apicale;

PRECISATO che carenze ancor più gravi legate alla mancanza di personale e registrate in altri settori organizzativi hanno imposto, in sede di programmazione del fabbisogno di personale 2022 – 2024, di utilizzare le risorse finanziarie a disposizione dell'Ente per fronteggiare altre situazioni di deficitarietà;

DATO ATTO, pertanto, che allo stato attuale il Comune di Diso non dispone delle risorse economiche necessarie per avviare procedure di assunzione di un istruttore direttivo contabile, cat. D, cui attribuire la titolarità della posizione organizzativa;

RAVVISATA la necessità di garantire la continuità dell'attività amministrativa e gli adempimenti normativi che interessano il 2° Settore;

VISTO il CCNL del comparto funzioni locali del 21/05/2018 e, in particolare:

– l'art. 13, commi 1 e 2, il quale prevede:

“1. Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:

a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;

b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.

2. Tali posizioni possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella

categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità all'art. 14. Nel caso in cui siano privi di posizioni di categoria D, la presente disciplina si applica:

- a) presso i comuni, ai dipendenti classificati nelle categorie C o B;*
- b) presso le ASP e le IPAB, ai dipendenti classificati nella categoria C.”;*

– l'art.15, commi 2 e 3: “L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 16.000 annui lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione organizzativa. Ciascun ente stabilisce la suddetta graduazione, sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione organizzativa. Ai fini della graduazione delle suddette responsabilità, negli enti con dirigenza, acquistano rilievo anche l'ampiezza ed il contenuto delle eventuali funzioni delegate con attribuzione di poteri di firma di provvedimenti finali a rilevanza esterna, sulla base di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento.3. Nelle ipotesi considerate nell'art. 13, comma 2, l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 3.000 ad un massimo di € 9.500 annui lordi per tredici mensilità.”;

DATO ATTO che presso il Comune di Diso è in servizio il Rag. Angelo Cerfeda, inquadrato nella categoria C, posizione economica C2, il quale risulta in possesso dei requisiti culturali, delle attitudini, della capacità professionale e dell'esperienza adeguate e compatibili con la natura e caratteristiche dei programmi da realizzare e degli adempimenti da assicurare;

RICHIAMATO il proprio decreto n. 01 del 04 gennaio 2022, con il quale è stata già conferita sino al 31/12/2022 al sopra citato Rag. Angelo Cerfeda la titolarità della posizione organizzativa, ex artt. 13 e ss. del C.C.N.L. Regioni-Autonomie locali del 21.5.2018, attribuendo allo stesso la responsabilità del Settore 2° Economico - Finanziario con le prerogative, le competenze e le responsabilità previste dalla legge, dallo Statuto, dai regolamenti comunali e dalle direttive impartite dal Rappresentante legale dell'Ente e dal Segretario Comunale;

PRESO ATTO, pertanto, che l'incarico di cui innanzi è scaduto in data 31/12/2022 e che si rende necessario provvedere per garantire la continuità amministrativa, tenuto conto che, ad oggi, non sono state avviate procedure per l'individuazione di un responsabile del Settore 2° Economico – Finanziario che appartenga alla categoria D del vigente CCNL Personale Comparto Funzioni Locali;

VISTA, inoltre, la deliberazione di G.C. n. 44 del 20/05/2019, con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento per il conferimento, graduazione e la revoca delle posizioni organizzative con la relativa tabella di pesatura delle stesse posizioni;

ATTESO che l'attribuzione delle funzioni dirigenziali si appalesa necessaria per il principio di separazione dei poteri stabilito dalla normativa vigente;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- la Legge 4 marzo 2009, n. 15;
- il D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150;
- il C.C.N.L. Regioni – Autonomie locali del 21/5/2018;

VISTI inoltre:

- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- lo Statuto comunale;

DECRETA

1) di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del

presente decreto;

2) di conferire al Rag. Angelo Cerfeda, Cat. C, pos. ec.C2, la titolarità della posizione organizzativa, ex artt. 13 e ss. del C.C.N.L. Regioni-Autonomie locali del 21.5.2018, attribuendo allo stesso la responsabilità del Settore 2° Economico - Finanziario con le prerogative, le competenze e le responsabilità previste dalla legge, dallo Statuto, dai regolamenti comunali e dalle direttive impartite dal Rappresentante legale dell'Ente e dal Segretario Comunale;

3) di dare atto, altresì, che le competenze correlate alle funzioni sopra indicate sono stabilite dall'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, nonché dal succitato regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, dal piano esecutivo di gestione o dal piano dettagliato degli obiettivi, se e quando adottati;

4) di dare atto che si applicano, per quanto non previsto nel presente provvedimento, tutte le disposizioni in materia sancite dal regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, dal regolamento per il conferimento, graduazione e la revoca delle posizioni organizzative nonché nella legislazione nazionale e regionale relativa agli EE.LL., nei CCNL di settore e nella legislazione civile sul lavoro dipendente;

5) di specificare che l'incarico che in questa sede si intende conferire decorre **dalla data del presente decreto fino al 31.12.2023**, fatta salva l'eventuale proroga nel rispetto della disciplina legislativa e contrattuale vigente e/o revoche o modifiche derivanti dall'entrata in vigore del nuovo sistema di classificazione del personale degli Enti Locali in applicazione del nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Funzioni Locali, triennio 2019 – 2021, sottoscritto in data 16/11/2022;

6) di stabilire che il soggetto incaricato avrà diritto alla retribuzione onnicomprensiva annua prevista dai vigenti CCNL – Comparto Regioni ed Enti Locali per la categoria giuridica di inquadramento, comprensiva di ogni onere a carico dell'Ente;

7) di stabilire, altresì, ai sensi del Regolamento per il conferimento, graduazione e la revoca delle posizioni organizzative e della conseguente pesatura approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 20/05/2019, l'indennità di posizione da corrispondere al Rag. Angelo Cerfeda per la titolarità della posizione organizzativa del Settore 2° - Economico – Finanziario nell'importo annuale di euro 8.000,00, oltre oneri riflessi e Irap a carico dell'Ente;

8) di rinviare, per quanto non espressamente indicato nel presente atto, alle disposizioni in premessa richiamate, oltre che a quelle stabilite dai vigenti C.C.N.L. di categoria;

9) di disporre la pubblicazione del presente decreto all'albo pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi e sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita Sezione "Amministrazione Trasparente";

10) di comunicare il presente provvedimento al Segretario Comunale, al Revisore dei Conti, alle R.S.U. ed all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti conseguenti oltre che agli interessati che lo sottoscriveranno per ricevuta.

Diso, 04 GEN 2023



Il Sindaco
Salvatore Coluccia