COMUNE DI COSTA MASNAGA
SERVIZI AMMINISTRATIVI

DETERMINAZIONE N. 266 del 25/07/2017
PROPOSTA N. 659 del 25/07/2017

OGGETTO: Incarico per assistenza legale in procedimento di recupero credito

VISTO l'atto del Sindaco n. 4 del 5.6.2014, di nomina del Responsabile del Servizio Amministrativo, per l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO l'art.6 del vigente Regolamento Comunale degli uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della giunta Comunale n. 112 del 8.11.2012, che dispone che i Responsabili dei Servizi siano nominati dal Sindaco, previa deliberazione della Giunta Comunale, secondo i criteri di competenza nel rispetto degli obiettivi;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 53 in data 05.06.2014, esecutiva, con la quale si è provveduto all'aggiornamento delle competenze del Responsabile del servizio Amministrativo ed ascrivendo allo stesso i relativi servizi;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 in data 24.3.2017 con la quale è stato approvato il rendiconto di gestione dell'anno 2016;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 20 in data 3.3.2017 ad oggetto: "Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi ai sensi del decreto legislativo n. 118/2011";

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 31.3.2017 con la quale si approvava il bilancio di previsione per l'anno 2017, unitamente al bilancio pluriennale 2017/19;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 79 del 24.7.2017 con la quale si incaricava il Responsabile del Servizio Economico Finanziario, Responsabile del Procedimento per l'esecuzione del contratto con la Duomo GPA, ad avviare procedura per l'emissione di decreto ingiuntivo nei confronti della società medesima, avvalendosi di un professionista competente in materia, per l'assistenza legale;

VISTA la determinazione propria n. 502 in data 24.7.2017 con la quale, a seguito di pubblicazione di apposito avviso, si aggiornava l'albo dei professionisti cui conferire incarichi per servizi legali, nel rispetto dell'art. 17, comma 1 lett. d) del D.Lgs. n. 50/2016, pubblicato sul sito internet del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente" e costituito con determinazione propria n. 592 del 20.9.2016 ;

DATO ATTO, ai sensi dell'art.192 del T.U.E.L. n. 267 del 18.08.2000, che:

- il fine che si intende perseguire è quello di tutelare l'Amministrazione Comunale in procedimento relativo a recupero crediti;
- l'oggetto del contratto è l'esecuzione di incarico per attività di assistenza legale ;
- la modalità di scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto a professionista che abbia richiesto l'inserimento nell'Albo dei professionisti, nel rispetto delle linee guida

dell'ANAC in materia di contratti pubblici;

CONSIDERATO che, in relazione alla tipologia di incarico da affidare, il RUP ha individuato l'avv. Carlo Orlandi con Studio in Milano, quale professionista esperto nella materia dell'incarico, richiedendo allo stesso apposito disciplinare;

Vista la disponibilità dell'avv. Carlo Orlandi, espressa con nota pervenuta il 25.7.2017 prot. 5896, corredata da schema di disciplinare d'incarico;

RITENUTO di provvedere pertanto al conferimento dell'incarico per attività di assistenza legale nell'ambito di procedimento per ricorso per decreto ingiuntivo, alle condizioni di cui al disciplinare d'incarico, per una spesa complessiva di € 986,00 oltre contributo Cassa al 4% su € 700,00 e Iva al 22% su € 728,00;

DATO ATTO che è stato richiesto il CIG n. ZC21F77FB0;

RISCONTRATA l'assenza di incompatibilità o conflitto di interesse da parte del responsabile del procedimento e del sottoscritto responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e s.m.i.;

RILEVATO che, ai sensi delle disposizioni contenute nell'art. 17-ter del DPR n. 633/72, aggiunto dalla Legge n. 190 del 23.12.2014 (di stabilità 2015), l'Iva indicata nelle fatture emesse a partire dal 1.1.2015 sugli acquisti di beni e servizi verrà trattenuta dal Comune e versata direttamente all'erario;

DATO ATTO che il parere preventivo di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e smi, è reso con la sottoscrizione del presente atto come previsto nel regolamento sui controlli interni;

Visto il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);

D E T E R M I N A

1. di approvare l'istruttoria effettuata dal Responsabile del Procedimento, Responsabile del Servizio Economico Finanziario, al fine dell'approvazione del presente atto;

2. di incaricare, per le motivazioni in premessa specificate, l'avv. Carlo Orlandi con Studio in Milano, per l'assistenza legale al Comune in materia di procedimento relativo a ricorso per l'emissione di decreto ingiuntivo;

3. di approvare conseguentemente l'allegato disciplinare d'incarico, contenente le condizioni tutte di espletamento dell'incarico, ivi compresi gli importi dei compensi pattuiti, dando atto che lo stesso sarà sottoscritto dopo l'esecutività della presente determinazione;

4. di impegnare la somma complessiva di € 1.174,16 (contributo Cassa, Iva e spese inclusi) a favore di CARLO ORLANDI - - CIG ZC21F77FB0;

5. di imputare la spesa alla missione 01, programma 02, intervento 1010203, (cod. SIOPE 1331), capitolo 2016/1058/2 denominato "ARBITRAGGI E CONSULENZE" del bilancio 2017;

6. di pubblicare la presente determinazione nella sezione: "Amministrazione Trasparente ";

7. di trasmettere copia del presente atto al RUP, Responsabile del Servizio Economico Finanziario, per l'esecuzione del presente atto, ivi compresa la comunicazione dell'incarico al professionista incaricato.

Il Responsabile del Servizio
Isabella Colturi

Visto: Il Sindaco
Sabina Panzeri

Visto: Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario
Costanza Lorefice

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 659 del 25/07/2017** esprime parere **FAVOREVOLE.**

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **COLTURI ISABELLA** in data **25/07/2017**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 659 del 25/07/2017** esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:
IMPEGNI

Anno	Titolo	Capitolo	Articolo	Numerazione	Progressivo	Importo
2017	1	1058	2	391	1	1.174,16

Visto di Regolarita' Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **LOREFICE COSTANZA il 25/07/2017.**

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 846

Il 25/07/2017 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **503 del 25/07/2017** con oggetto

Incarico per assistenza legale in procedimento di recupero credito

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **COLTURI ISABELLA il 25/07/2017**