



COMUNE DI COSTA MASNAGA

SERVIZI AMMINISTRATIVI

DETERMINAZIONE N. 88 del 17/03/2018

PROPOSTA N. 199 del 14/03/2018

OGGETTO: AFFIDAMENTO FORNITURA MATERIALE DI CANCELLERIA PER UFFICI COMUNALI

VISTO l'atto del Sindaco n. 4 del 5.6.2014, di nomina del Responsabile del Servizio Amministrativo, per l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO l'art.6 del vigente Regolamento Comunale degli uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della giunta Comunale n. 112 del 8.11.2012, che dispone che i Responsabili dei Servizi siano nominati dal Sindaco, previa deliberazione della Giunta Comunale, secondo i criteri di competenza nel rispetto degli obiettivi;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 53 in data 05.06.2014, esecutiva, con la quale si è provveduto all'aggiornamento delle competenze del Responsabile del servizio Amministrativo ed ascrivendo allo stesso i relativi servizi;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 28.2.2018 con la quale si approvava il bilancio di previsione per l'anno 2018, unitamente al bilancio pluriennale 2018/20;

RAVVISATA la necessità di acquistare materiale di cancelleria di cui all'elenco allegato;

CONSIDERATO che le Pubbliche Amministrazioni devono prioritariamente rivolgersi al portale "www.acquistinretepa.it" o alle Centrali di Committenza Regionali;

RITENUTO altresì di provvedere alla determinazione a contrarre, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, determinando che :

- 1) l'oggetto del contratto è: "Affidamento fornitura materiale di cancelleria"- importo a base d'asta € 3.100,00 – CIG Z0E22C3F36
- 2) il contratto vien stipulato mediante sottoscrizione con firma digitale del responsabile del servizio, dei documenti di stipula presenti su portale Mepa di Consip;
- 2) si procede, nel rispetto dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, mediante richiesta di offerta tramite la procedura Mepa a n. 4 ditte specializzate nelle forniture richieste;

CONSIDERATO che è stata richiesta un'offerta alle seguenti ditte registrate al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione:

- Ced Market Italia Srl di Trezzo sull'Adda
- Hartex Group di Triuggio
- Myo Srl di Poggio Torriana
- Stylgrafix italiana srl di Scandicci

VISTO che tutte le ditte predette hanno presentato offerta e che la migliore è quella della società Hartex Group Srl di Triuggio, che ha offerto il prezzo complessivo di € 2.140,63, oltre Iva al 22% per € 470,94;

RITENUTO di doversi provvedere pertanto all'affidamento della fornitura in argomento alla società predetta;

RISCONTRATA l'assenza di incompatibilità o conflitto di interesse da parte del responsabile del procedimento e del sottoscritto responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e s.m.i.;

RILEVATO che, ai sensi delle disposizioni contenute nell'art. 17-ter del DPR n. 633/72, aggiunto dalla Legge n. 190 del 23.12.2014 (di stabilità 2015), l'Iva indicata nelle fatture emesse a partire dal 1.1.2015 sugli acquisti di beni e servizi verrà trattenuta dal Comune e versata direttamente all'erario;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., che:

- il parere preventivo di regolarità tecnica,, è reso con la sottoscrizione del presente atto come previsto nel regolamento sui controlli interni;
- il parere di regolarità contabile è effettuato dal Responsabile del Servizio Finanziario, attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria;

VISTO il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);

D E T E R M I N A

1. di affidare, a seguito di richieste di offerta tramite la procedura su Mepa, alla società Hartex Group Srl - via E. Fermi 23 - 20050 Triuggio MB - Codice Fiscale 07922090969 - Partita Iva 07922090969 - CIG Z0E22C3F36, la fornitura del materiale di cancelleria di cui all'elenco allegato, per la spesa complessiva di € 2.140,63, oltre Iva al 22% per € 470,94;

2. di impegnare la somma complessiva di € 2.611,57 (iva inclusa) a favore di HARTEX GROUP SRL - VIA E. FERMI 23 - 20050 TRIUGGIO MB - Codice Fiscale: 07922090969 - Partita IVA: 07922090969

3. di imputare la spesa alla missione 01, programma 02, titolo 1, intervento 1010202, capitolo 2018/1043/27 denominato "CARTA CANCELLERIA E STAMPATI" del bilancio 2018, disponibile;

4. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Economico Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi del combinato disposto degli artt. 147/bis e art 151 comma 4 del D.lgs. n° 267/2000 e del visto di copertura monetaria ;

5. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come disposto dall'art.151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 199 del 14/03/2018** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **COLTURI ISABELLA** in data **17/03/2018**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 199 del 14/03/2018** esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Titolo	Capitolo	Articolo	Numerazione	Progressivo	Importo
2018	1	1043	27	55	1	2.611,57

Visto di Regolarità Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **LOREFICE COSTANZA** il **17/03/2018**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 327

Il 17/03/2018 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **143 del 17/03/2018** con oggetto

AFFIDAMENTO FORNITURA MATERIALE DI CANCELLERIA PER UFFICI COMUNALI

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **COLTURI ISABELLA** il **17/03/2018**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.