



# COMUNE DI COSTA MASNAGA

PROVINCIA DI LECCO

[www.comune.costamasnaga.lc.it](http://www.comune.costamasnaga.lc.it)

CAP 23845 - TEL 031-358981 - FAX 031-879022 - P. IVA 00603040130 - COD. FISC. 82002850137

Prot. n. 1782

Costa Masnaga, 11.3.2019

## Avviso esplorativo per manifestazione di interesse alla gestione del Parco di Brenno

Il Comune di Costa Masnaga dispone in comodato, a seguito della sottoscrizione di una convenzione con la Holcim S.p.A. di Merone, di un compendio denominato "PARCO DI BRENNINO", all'interno del quale è presente una struttura adibita a punto di ristoro.

Essendo in scadenza il contratto con l'attuale gestore, che non intende rinnovarlo, l'Amministrazione Comune pubblica il presente avviso esplorativo per verificare la presenza di soggetti interessati alla gestione del Parco di Brenno, con servizio di custodia e manutenzione, e del relativo punto di ristoro, al fine di sottoporre i nominativi alla Società Holcim che, ai sensi della convenzione in atto, dovrà individuare il soggetto con il quale il comune stipulerà il contratto.

A tal fine e per una migliore conoscenza del servizio richiesto, si elencano gli obblighi e gli impegni richiesti al gestore.

### - Gestione Parco

Il gestore dovrà garantire

1. la custodia e la manutenzione ordinaria e straordinaria dell'area del parco, taglio dei manti erbosi, la pulizia del secco, la potatura delle piante di alto fusto lungo i sentieri e i manti erbosi, il taglio delle piante pericolanti, la pulizia del sottobosco, la sistemazione e il reintegro di eventuali rotture della staccionata e l'agibilità di tutti i sentieri;
2. la pulizia del parco con la manutenzione ordinaria dei cestini, delle panchine e dei tavoli;
3. la manutenzione del punto di ristoro atta a mantenere l'integrità del bene;
4. le spese relative a tutte le utenze - luce, gas, ecc..
5. l'effettuazione di servizi rivolta principalmente alle famiglie;
6. la manutenzione del parcheggio e la posa di un servizio igienico aggiuntivo nei periodi estivi;
7. di mettere a disposizione del Comune il parco e il punto di ristoro per propri eventi o manifestazioni dietro specifica comunicazione preventiva;
8. di non svolgere nell'area del parco nessuna attività che contrasti con i regolamenti territoriali vigenti;
9. ad aprire il parco e il punto di ristoro con orari da concordare nel rispetto della programmazione comunale.

A titolo meramente indicativo le spese a carico del gestore derivanti dai suddetti impegni possono essere calcolate in complessivi € 20.000 annui per la manutenzione del parco ed € 3.000 annui per la manutenzione del punto di ristoro.

### Gestione punto di ristoro

Il Comune metterà a disposizione del gestore l'autorizzazione comunale per la somministrazione di alimenti e bevande presso il punto di ristoro presente all'interno del Parco di Brenno.

Il gestore dovrà essere in possesso dei requisiti oggettivi e soggettivi previsti dalla normativa vigente per l'esercizio dell'attività commerciale.

Il gestore o persona da lui delegata dovrà essere in possesso dei requisiti di ordine professionale previsti dall'art. 66 della LR n. 6/2010.

Il gestore dovrà mantenere a proprie cura e spese i requisiti di idoneità sanitaria, come stabilito dall'ATS di Lecco.

Il gestore si impegna a presentare al SUAP del Comune di Costa Masnaga la SCIA corredata dalla necessaria documentazione per il subingresso nell'attività.

Il Comune consegnerà il punto di ristoro, agibile ed idoneo allo svolgimento dell'attività, nello stato di fatto in cui si trova al momento della consegna.

Il gestore dovrà provvedere a propria cura e spese:

1. all'arredamento dei locali;
2. all'apertura del punto di ristoro con orari da definirsi annualmente nel rispetto della programmazione comunale;
3. al servizio e alla gestione rivolti prioritariamente alle famiglie;
4. ad assicurare lo svolgimento del servizio nel rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni e igiene del lavoro.

### **Durata**

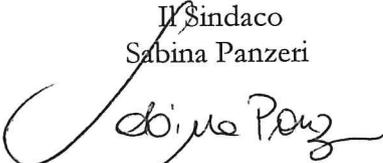
La durata del contratto di gestione del Parco di Brenno è stabilita in 5 anni, rinnovabili a semplice richiesta del gestore e previa approvazione da parte del Comune.

L'Amministrazione Comunale eserciterà azioni di controllo sul rispetto di quanto stabilito nel contratto, provvedendo a diffidare il gestore nei casi di difformità riscontrate, mediante lettera raccomandata, la cui mancata ottemperanza può comportare la revoca della licenza e la rescissione del contratto.

A garanzia degli obblighi contrattuali, il gestore si impegna a costituire idonea polizza fidejussoria del valore di € 20.000 valida per tutta la durata del contratto e sulla quale il Comune può rivalersi in caso di inadempienze rilevate e contestate.

Si invita pertanto a voler presentare la propria disponibilità all'affidamento del servizio di cui sopra, entro il **25 marzo 2019**, compilando l'allegato modulo in ogni sua parte e trasmettendolo corredato da carta d'identità del sottoscrittore, alla mail [istruzione@comune.costamasnaga.lc.it](mailto:istruzione@comune.costamasnaga.lc.it) o a mano presso l'Ufficio Segreteria – sig.ra Isabella Colturi, Tel. 031 35898208, alla quale possono essere richiesti chiarimenti in merito al presente avviso.



Il Sindaco  
Sabina Panzeri  


Spett.le  
Comune di Costa Masnaga

Oggetto: Gestione "Parco di Brenno" e punto di ristoro

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ CF  
\_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ Tel.  
\_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_  
Eventuale ragione sociale \_\_\_\_\_

Visto l'avviso esplorativo in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_ e le condizioni ivi indicate, che il sottoscritto accetta integralmente, con la presente **intende proporsi** come gestore e manutentore del Parco e del relativo punto di ristoro denominato "Lo Chalet",

A tal fine dichiara:

- di essere in possesso dei requisiti morali previsti dalla legge;
- di essere iscritto/di impegnarsi all'iscrizione alla CCIA di \_\_\_\_\_ per attività compatibili con l'oggetto dell'attività in oggetto;
- di essere in possesso/ di impegnarsi ad ottenere i requisiti professionali prescritti;
- di impegnarsi, in caso di designazione da parte della Società Holcim e successiva verifica del possesso dei requisiti, a sottoscrivere con il Comune di Costa Masnaga apposito contratto di gestione del parco e contratto di affitto di azienda commerciale per il punto di ristoro, con oneri integralmente a carico dello stesso.

In fede

\_\_\_\_\_  
firmare

Luogo, data