



COMUNE DI COSTA MASNAGA

SERVIZI AMMINISTRATIVI

DETERMINAZIONE N. 83 del 12/03/2019

PROPOSTA N. 205 del 08/03/2019

OGGETTO: Conclusione contratto di gestione del "Parco di Brenno" e punto di ristoro "Lo Chalet"

VISTO l'atto del Sindaco n. 4 del 5.6.2014, di nomina del Responsabile del Servizio Amministrativo, per l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO l'art.6 del vigente Regolamento Comunale degli uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della giunta Comunale n. 112 del 8.11.2012, che dispone che i Responsabili dei Servizi siano nominati dal Sindaco, previa deliberazione della Giunta Comunale, secondo i criteri di competenza nel rispetto degli obiettivi;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 53 in data 05.06.2014, esecutiva, con la quale si è provveduto all'aggiornamento delle competenze del Responsabile del servizio Amministrativo ed ascrivendo allo stesso i relativi servizi;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 28.2.2018 con la quale si approvava il bilancio di previsione per l'anno 2018, unitamente al bilancio pluriennale 2018/20;

RICHIAMATA la determinazione propria n. 286 in data 2.5.2014 con la quale si rinnovava l'affidamento effettuato con contratto n. 1672 in data 9.4.2009 alla Società Sputnik della gestione del Parco di Brenno per ulteriori 5 anni (contratto di gestione e contratto di affitto esercizio di somministrazione in data 8.7.2014);

VISTA la nota in data 9.2.2019 pervenuta al prot. n. 1002, con la quale i gestori comunicano l'intenzione di non avvalersi della facoltà di richiesta del rinnovo del contratto suddetto, ritenendolo concluso alla scadenza del 9.4.2019 ed impegnandosi a liberare i locali da cose e/o persone e riconsegnando tutta la struttura al Comune di Costa Masnaga;

RITENUTO di doversi prendere atto di quanto sopra, ritenendo corretta la data di scadenza dei contratti sottoscritti;

DATO ATTO pertanto che in data 9.4.2019 dovrà essere redatto apposito verbale di rilascio della struttura e riconsegna al Comune nel quale verrà altresì accertata la regolarità dell'esecuzione dei contratti;

RILEVATO pertanto che successivamente verrà restituito l'originale della fidejussione prestata dai gestori a garanzia degli obblighi contrattuali, con polizza prestata dalla Zurich Insurance Company in data 9.4.2009, rinnovata annualmente a far data dal 2014;

RISCONTRATA l'assenza di incompatibilità o conflitto di interesse da parte del responsabile del procedimento e del sottoscritto responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e s.m.i.;

RILEVATO che, ai sensi delle disposizioni contenute nell'art. 17-ter del DPR n. 633/72, aggiunto dalla Legge n. 190 del 23.12.2014 (di stabilità 2015), l'Iva indicata nelle fatture emesse sugli acquisti di beni e servizi verrà trattenuta dal Comune e versata direttamente all'erario;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. n. 267/2000 e smi, che:

- il parere preventivo di regolarità tecnica, è reso con la sottoscrizione del presente atto come previsto nel regolamento sui controlli interni;
- il controllo di regolarità contabile è effettuato dal Responsabile del Servizio Finanziario, attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria;

VISTO il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);

D E T E R M I N A

1. di prendere atto, per le motivazioni espresse in premessa, della comunicazione da parte della ditta Sputnik snc, gestore del Parco di Brenno e conduttore del punto di ristoro denominato "Lo Chalet", con la quale si comunica che alla scadenza del contratto sottoscritto in data 9.4.2009 e rinnovato nell'anno 2014, la società stessa non intende avvalersi della facoltà di richiedere il rinnovo del contratto;
2. di dare atto pertanto che la scadenza è fissata per il giorno 9.4.2019 e che in tale data verrà redatto apposito verbale relativo alla riconsegna della struttura e dei locali, liberi di persone e cose, nel quale verrà altresì accertata la regolarità dell'esecuzione dei contratti;
3. di dare atto infine che ad accertamento positivo, verrà restituito l'originale della fidejussione prestata dai gestori a garanzia degli obblighi contrattuali, con polizza prestata dalla Zurich Insurance Company in data 9.4.2009, rinnovata annualmente a far data dal 2014.

Visto: Il Sindaco
Sabina Panzeri

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 205 del 08/03/2019** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **COLTURI ISABELLA** in data **12/03/2019**

Non rilevante sotto il profilo contabile

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 286

Il 12/03/2019 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **138 del 12/03/2019** con oggetto

Conclusione contratto di gestione del "Parco di Brenno" e punto di ristoro "Lo Chalet"

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **COLTURI ISABELLA** il **12/03/2019**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.