COMUNE DI COSTA MASNAGA
SERVIZI AMMINISTRATIVI

DETERMINAZIONE N. 191 del 03/07/2020
PROPOSTA N. 421 del 02/07/2020

OGGETTO: ACQUISTO LICENZE MICROSOFT OFFICE 365 E DOMINIO POSTA E INTERNET

VISTO l'atto del Sindaco n. 6 del 20.5.2020 di nomina del Responsabile del Servizio Amministrativo, per l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

PREMESSO che a seguito dell'emergenza sanitaria, è stato attivato lo smart working per tutti i dipendenti comunali e tale modalità di lavoro è ancora in uso;

CONSIDERATO che tale modalità di lavoro rende necessaria l'implementazione degli strumenti informatici in uso, al fine di rendere agevole l'attività degli uffici,

RITENUTO pertanto di provvedere all'acquisto di n. 25 licenze di Microsoft Office 365, che permette inoltre la creazione di un hub per il lavoro in team, con relativo dominio posta e internet;

CONSIDERATO che la società Limonta Informatica Srl di Erba è affidataria del project financing per progettazione, realizzazione, gestione dei sistemi informativi e telefonici comunali;

RITENUTO pertanto di richiedere preventivo per le licenze di cui sopra alla società Limonta Informatica Srl, la quale con nota pervenuta al prot. n. 4515 del 2.7.2020 ha offerto il canone mensile di € 250,00 per n. 25 licenze, nonché il canone annuale di € 44,00 per dominio internet e posta;

VISTO che la società Limonta Informatica Srl ha dichiarato che il prodotto è fra quelli muniti di certificazione Agid ai sensi della deliberazione n. 358/2018;

RITENUTO pertanto di procedere all'affidamento diretto di quanto sopra indicato per un anno, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 alla società Limonta Informatica Srl di Erba, per la spesa complessiva di € 3.044,00, oltre Iva al 22% per € 669,68;

DATO ATTO ai sensi dell'art.192 del T.U.E.L. n. 267 del 18.08.2000, che:
- il fine che si intende perseguire è quello del potenziamento del sistema informativa comunalei;
- l'oggetto del contratto è l'acquisto di licenze Microsoft Office 365 e relativo dominio di posta e internet;
- la modalità di scelta del contraente avviene, mediante affidamento diretto a seguito di acquisizione di prevenitvo, ricorrendo alla piattaforma Sintel di Regione Lombardia, ai sensi dell'art. 1, comma 512 della Legge 208/2015, che regola gli acquisti di servizi informatici e connettività;

RISCONTRATA l'assenza di incompatibilità o conflitto di interesse da parte del responsabile del procedimento e del sottoscritto responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e s.m.i.;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. n. 267/2000 e smi, che:
- il parere preventivo di regolarità tecnica, attestante il controllo della regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, anche in relazione all'assunzione dell'impegno di spesa nel rispetto delle regole di finanza pubblica, è reso con la sottoscrizione del presente atto come previsto nel regolamento sui controlli interni;
- il controllo di regolarità contabile è effettuato dal Responsabile del Servizio Finanziario, attraverso il

rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria;

VISTO il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);

D E T E R M I N A

1. di affidare, per quanto meglio indicato in premessa, alla società Limonta Informatica Srl di Erba la fornitura di n. 25 licenze Microsoft Office 365 e relativo dominio di posta e internet, per la spesa complessiva di 3.044,00 oltre Iva al 22% per € 669,68;

2. di impegnare la somma complessiva di € 3.713,68 a favore di LIMONTA INFORMATICA SRL - CORSO XXV APRILE 167/B - 22036 ERBA CO - Codice Fiscale: 01717450132 - Partita IVA: 01717450132 CIG Z6D2D8695B;

3. di imputare la spesa alla missione 01, programma 02, titolo 1, intervento 1010202, capitolo 2020/2931/0 denominato "SPESE EMERGENZA CORONAVIRUS" del bilancio 2020;

4. di dare atto che l'affidamento del servizio verrà affidato tramite procedura sulla piattaforma Sintel di Regione Lombardia, ai sensi dell'art. 1, comma 512 della Legge 208/2015, che regola gli acquisti di servizi informatici e connettività;

5. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Economico Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi del combinato disposto degli artt. 147/bis e art 151 comma 4 del D.lgs. n° 267/2000 e del visto di copertura monetaria ;

6. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come disposto dall'art.151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio
Isabella Colturi

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 421 del 02/07/2020** esprime parere **FAVOREVOLE.**

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **COLTURI ISABELLA** in data **03/07/2020**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 421 del 02/07/2020** esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Titolo	Capitolo	Articolo	Numerazione	Progressivo	Importo
2020	1	2931	0	245	1	3.713,68

Visto di Regolarita' Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **LOREFICE COSTANZA il 06/07/2020.**

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 553

Il 06/07/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **309 del 06/07/2020** con oggetto

ACQUISTO LICENZE MICROSOFT OFFICE 365 E DOMINIO POSTA E INTERNET

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **COLTURI ISABELLA il 06/07/2020**