



# COMUNE DI COSTA MASNAGA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 68 DEL 15/09/2020

OGGETTO: : Approvazione relazione sulla performance individuale 2019 - art. 10 comma 1, lett. b) del DLgs. n. 150/2009

L'anno duemilaventi il giorno quindici del mese di Settembre alle ore 17:45, presso la SALA GIUNTA, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello nominale risulta:

<b>CARICA</b>	<b>COGNOME E NOME</b>	<b>PRESENTE</b>
SINDACO	PANZERI SABINA	SI
VICE SINDACO	POZZI CRISTIAN	SI
ASSESSORE	CAZZANIGA ANNA	SI
ASSESSORE	CORBETTA MAURIZIO	--
ASSESSORE	ROSSINI GIOVANNI PAOLO	SI

Presenti n° 4 Assenti n° 1

Partecipa il Segretario Generale ROMANIELLO EMILIA.

Assume la presidenza PANZERI SABINA.

Il Presidente, constatato che il numero legale degli intervenuti rende legalmente valida la seduta, la dichiara aperta ed invita i presenti a trattare e deliberare sulla materia in oggetto.

Sono presenti dalla sala Giunta Panzeri Sabina, Pozzi Cristian e Rossini Giovanni Paolo, mentre partecipano da remoto Cazzaniga Anna e il Segretario comunale, dott.ssa Emilia Romaniello

### **Deliberazione della Giunta Comunale n 68 del 15.9.2020**

**Oggetto: Approvazione relazione sulla performance individuale 2019- art. 10 comma 1, lett. b) del DLgs. n. 150/2009**

#### **LA GIUNTA COMUNALE**

VISTA la proposta di deliberazione relativa all'oggetto;

RILEVATO che sono stati espressi i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, allegati;

CON VOTAZIONE unanime, favorevole, espressa con le forme e le modalità di legge

#### **D E L I B E R A**

1. di approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa, nel testo che si allega al presente provvedimento;
2. di comunicare la presente deliberazione ai Capigruppo consiliari;
3. con successiva, separata votazione, espressa per alzata di mano, delibera di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

## Registro Proposte alla Giunta Comunale del 15.9.2020

### IL SINDACO

porta all'approvazione della Giunta Comunale la proposta di deliberazione, depositata agli atti a termini di legge, avente per oggetto: **"Approvazione relazione sulla performance individuale anno 2019- art. 10 comma 1, lett. b) del DLgs. n. 150/2009"**, nel testo che segue:

### LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che in data 16 Novembre 2009 è entrato in vigore il D.Lgs. n. 150/2009, "Attuazione della Legge 15/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni", che ha introdotto nuovi ed ulteriori adempimenti in capo agli Enti Locali e che contiene diverse disposizioni innovative, alcune delle quali immediatamente dispositive;

Richiamati i seguenti atti amministrativi relativi all'attuazione della normativa richiamata:

1. Delibera di Giunta Comunale n. 112 del 8.11.2012 e n. 36 del 2.5.2013 avente per oggetto l'approvazione del Regolamento Comunale degli uffici e dei servizi, aggiornato con le previsioni di cui alla normativa definita dal D. Lgs. 150/2009, nel quale è indicato che, sino alla nomina dell'OIV, le relative funzioni sono assolte dal Nucleo di Valutazione;
2. Delibera di Giunta Comunale n. 96 del 21.11.2013 avente ad oggetto l'approvazione del sistema della performance e relativa metodologia di misurazione con decorrenza di applicazione della normativa dall'esercizio 2013, per le valutazioni del 2014, nel rispetto dei principi sanciti dal DLGS 150/09;
3. Delibera di Giunta Comunale n. 36 del 29.3.2019 e smi di approvazione del Piano delle Risorse finanziarie e Performance anno 2019 ai sensi dell' art. 4 del D.Lgs. n. 139 del 13.12.2012 ed assegnazione degli obiettivi di gestione;
4. Nomina del Organismo Indipendente di valutazione avvenuta con Decreto del Sindaco n. 4 del 21.5.2015;
5. Dup anni 2019/2021 – Delibera del Consiglio Comunale n. 27 del 24.7.2018 ;
6. Approvazione da parte della Giunta Comunale con atto n. 123 del 29.11.2019 del contratto decentrato 2019, autorizzazione alla sottoscrizione da parte del Presidente della Delegazione Trattante.

Nell'attribuzione del punteggio previsto dal sistema della performance e relativa metodologia di misurazione i responsabili dei servizi hanno tenuto conto del conseguimento o meno degli obiettivi assegnati a ciascun dipendente, evidenziando, che lo stesso scaturisce dagli indicatori di valutazione previsti, in rapporto alla partecipazione individuale alla realizzazione della performance.

Vista l'allegata Relazione sulla performance 2019, redatta dagli uffici ai sensi dell'art. 10 comma 1 lett. b) del DLgs. n. 150/2009;

Rilevato che la stessa è stata validata dall'O.I.V.;

Dato atto che la stessa sarà pubblicata sulla sezione del sito internet del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente;

CONSIDERATO altresì che sulla base del contratto integrativo stipulato, delle somme a disposizione per i singoli istituti contrattuali ivi previsti e dei risultati della performance individuale, sono stati predisposti i prospetti di assegnazione delle risorse a ciascun dipendente, allegati;

Con voti favorevoli n. \_\_ e contrari n. \_\_, espressi con le modalità e le forme di legge

### **DELIBERA**

1. di approvare, ai sensi dell'Art. 3 della Legge n. 241/1990 e successive modifiche, le motivazioni di fatto e di diritto meglio specificate in premessa e facenti parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2. di approvare, ai fini del rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 150/2009, l'allegata relazione sulla Performance 2019, redatta dagli uffici, contenente le relazioni dei responsabili dei servizi in merito alla misurazione e valutazione delle Performance dei singoli dipendenti assegnati, sulla base del sistema e del piano delle performance adottati, e validata dall'O.I.V. (Allegato A);

3. di disporre che la Relazione sulla performance 2019 venga pubblicata sul Sito Internet Istituzionale, nel rispetto del principio di trasparenza;

4. di prendere atto, per le motivazioni espresse in premessa, dei prospetti di assegnazione delle risorse attribuibili a ciascun dipendente, redatti sulla base delle valutazioni dei responsabili dei servizi sulla performance del personale assegnato;

5. di dare atto infine che la relativa spesa, oltre oneri riflessi, è contenuta negli ordinari stanziamenti relativi alle risorse decentrate, nei relativi interventi del bilancio e sarà erogata direttamente da parte del responsabile del servizio finanziario in sede di pagamento dello stipendio mensile;

6. di trasmettere il presente provvedimento ai Responsabili di Servizio, per quanto di competenza.

Il Sindaco  
Sabina Panzeri

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. in ordine alla Regolarità Tecnica della proposta **n.ro 617 del 14/09/2020** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Parere firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **COLTURI ISABELLA** in data **15/09/2020**

---

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Economico – Finanziario ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. in ordine alla regolarità contabile sulla proposta **n.ro 617 del 14/09/2020** esprime parere **FAVOREVOLE**

Parere firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **LOREFICE COSTANZA** in data **15/09/2020**.

---

Letto, approvato e sottoscritto.

**Il Presidente**  
**PANZERI SABINA**

**Il Segretario Generale**  
**Dott.ssa ROMANIELLO EMILIA**

---

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 834**

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione **COLTURI ISABELLA** attesta che in data 23/09/2020 si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio.

La Delibera diviene esecutiva dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione.

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.