



COMUNE DI COSTA MASNAGA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 17 DEL 13/03/2020

OGGETTO: ADOZIONE AI SENSI DELL'ART. 21 DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I. DELLO SCHEMA DI PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020-2021 - AGGIORNAMENTO

L'anno duemilaventi il giorno tredici del mese di Marzo alle ore 13:30, presso la SALA GIUNTA, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello nominale risulta:

CARICA	COGNOME E NOME	PRESENTE
SINDACO	PANZERI SABINA	SI
VICE SINDACO	POZZI CRISTIAN	SI
ASSESSORE	CAZZANIGA ANNA	--
ASSESSORE	CORBETTA MAURIZIO	SI
ASSESSORE	ROSSINI GIOVANNI PAOLO	SI

Presenti n° 4 Assenti n° 1

Partecipa il Segretario Generale ROMANIELLO EMILIA.

Assume la presidenza PANZERI SABINA.

Il Presidente, constatato che il numero legale degli intervenuti rende legalmente valida la seduta, la dichiara aperta ed invita i presenti a trattare e deliberare sulla materia in oggetto.

Deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 13.3.2020

OGGETTO: ADOZIONE AI SENSI DELL'ART. 21 DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I. DELLO SCHEMA DI PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020-2021 - AGGIORNAMENTO

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione relativa all'oggetto;

RILEVATO che sono stati espressi i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, allegati;

CON VOTAZIONE unanime, favorevole, espressa con le forme e le modalità di legge

DELIBERA

1. di approvare la proposta di deliberazione indicata in premessa nel testo che si allega al presente provvedimento;
2. di comunicare la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari;
3. di dichiarare, con successiva, separata ed unanime votazione, espressa per alzata di mano, la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Registro Proposte alla Giunta Comunale del 13.3.2020

IL SINDACO

porta all'approvazione della Giunta Comunale la proposta di deliberazione, depositata agli atti a termini di legge, avente per oggetto: " **ADOZIONE AI SENSI DELL'ART. 21 DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I. DELLO SCHEMA DI PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020-2021 - AGGIORNAMENTO**", nel testo che segue:

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI:

- l'articolo 21, comma 1 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, come novellato dalle successive disposizioni integrative e correttive entrate in vigore con il D.Lgs 56/2017, dispone che "Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economica finanziaria degli enti";
- l'art. 21, comma 6 del medesimo decreto e s.m.i. prevede che "Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208";
- l'art. 21, comma 8 del già citato decreto legislativo, come successivamente modificato ed integrato, statuisce altresì che - con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previo parere del CIPE e d'intesa con la Conferenza unificata – siano definiti, tra gli altri, le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali, i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale, gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuate anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti, le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento;

VISTO che in data 09 marzo 2018 è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 57 il D.M. Infrastrutture e Trasporti n. 14 del 16/01/2018 "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali ed aggiornamenti annuali"; il decreto, per espressa previsione dell'art. 9 si applica per la formazione o l'aggiornamento dei programmi biennali degli acquisti di forniture e servizi effettuati a decorrere dal periodo di programmazione 2019-2020 e si occupa del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi in particolare negli articoli 6 e 7;

La programmazione biennale degli acquisti di forniture e servizi è quindi costituita dalle seguenti schede tipo dell'allegato al sopra citato Decreto ministeriale

1. Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
2. Elenco degli acquisti del programma;
3. Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati;

CONSIDERATO che l'art.7 del citato decreto prevede che il programma sia redatto ogni anno, scorrendo l'annualità pregressa ed aggiornando i programmi precedentemente approvati non riproponendo nel programma successivo, quindi, gli acquisti per i quali sia stata avviata la procedura di affidamento, mentre - il comma 8 del citato articolo 7 prevede inoltre che i programmi biennali possono essere modificati nel corso dell'anno previa apposita approvazione dell'organo competente;

DATO ATTO che sulla base del succitato quadro normativo, si è avviato, analogamente agli anni precedenti, il procedimento amministrativo per addivenire alla redazione della programmazione delle acquisizioni di beni e servizi anni 2020-2021 attraverso un necessario coinvolgimento di tutti i Settori e Servizi del Comune;

RICHIAMATO il DUP 2020/2022 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 in data 24.7.2019, nel quale è prevista la programmazione biennale del programma in oggetto, con riferimento a quanto programmato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 15.2.2019;

PRESO ATTO che come i vari Settori del Comune dopo aver svolto l'analisi di cui sopra hanno individuato i relativi fabbisogni e hanno fornito indicazioni per redigere la programmazione di beni e servizi per il biennio 2020 – 2021, compreso l'ordine delle priorità di cui al comma 10 dell'articolo 6 del DM n. 14/2018;

VERIFICATO che il risultato di questa attività è stata l'elaborazione delle allegate schede mediante utilizzo della piattaforma web del ministero delle Infrastrutture e Trasporti SCPSA ,che ha generato ed attribuito informaticamente i CUI (Codice Unico Intervento) degli interventi inseriti nel programma biennale 2020-2021;

RILEVATO che in merito ai tempi di adozione il D.M. n. 14 del 16/01/2018 dispone che per il programma dei beni e servizi è prevista una sola approvazione con successivo obbligo di comunicazione al tavolo tecnico dei Soggetti Aggregatori l'elenco delle acquisizioni di importo superiore al milione di euro che si prevede di inserire nel programma, pertanto si ritiene di seguire questo iter:

- a) adozione aggiornamento del programma biennale delle acquisizioni di beni e servizi 2020-2021 costituito dai dagli allegati A, B e C come sopra indicati;
- b) pubblicazione dello stesso all'albo pretorio, sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio come specificatamente indicato dall'articolo 21 comma 7 del D.lgs. n. 50/2016 utilizzando la piattaforma web presente;
- c) approvazione aggiornamento del programma biennale delle acquisizioni di beni e servizi 2020-2021 da parte del Consiglio Comunale con l'approvazione del Bilancio preventivo 2020 unitamente al Documento Unico di programmazione del quale costituisce parte integrante;

DATO ATTO che il presente programma biennale potrà essere aggiornato, integrato e modificato, ai sensi dell'art. 7 comma 8 del DM n. 14/2018, con le medesime modalità dell'approvazione, in ottemperanza alle intervenute modifiche dei documenti programmatori comunali;

ACQUISITI i pareri del Responsabile del Servizio Gare e Contratto e del Responsabile del Servizio Economico Finanziario, espressi ai sensi dell'art. 49 del Testo unico sull'ordinamento degli enti locali – D.Lgs. 267/00, in allegato al presente atto;

CON voti _____ espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1 di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa della sopra citata proposta quali parti integranti e sostanziali del dispositivo ;
2. di adottare il programma biennale degli acquisiti di beni e servizi 2020/2021 costituito da n. 1 intervento programmato per il biennio 2020-2021 redatto secondo il D.M. 14 del 16/01/2018 mediante utilizzo della piattaforma web del ministero delle Infrastrutture e Trasporti SCPSA e finalizzato alla pubblicità dello stesso, costituito dai seguenti elaborati:
 - SCHEDE A:quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
 - SCHEDE B: elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
 - SCHEDE C: elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati;
3. di pubblicare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi biennio 2020-2021, unitamente alla delibera, all'albo pretorio comunale, sul profilo del Committente del Comune, sul sito del Ministero e dell'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici;
4. di dare atto che l'intervento inserito nella prima annualità (2020) del programma Biennale degli acquisiti di beni e servizi 2020-2021, verrà approvato successivamente e l'avvio del procedimento avverrà mediante determinazione a contrarre, prima dell'indizione della procedura di gara, a cura del Responsabile competente sulla base della struttura organizzativa comunale;
5. che il presente programma biennale potrà essere aggiornato, integrato e modificato, ai sensi dell'art. 7 comma 8 del DM n. 14/2018, con le medesime modalità dell'approvazione, in ottemperanza alle intervenute modifiche dei documenti programmatori comunali;
6. di dichiarare, con separata votazione l'immediata eseguibilità del presente provvedimento ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/00.

Il Sindaco
Sabina Panzeri

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. in ordine alla Regolarità Tecnica della proposta **n.ro 154 del 05/03/2020** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Parere firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **COLTURI ISABELLA** in data **13/03/2020**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Economico – Finanziario ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. in ordine alla regolarità contabile sulla proposta **n.ro 154 del 05/03/2020** esprime parere **FAVOREVOLE**

Parere firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **LOREFICE COSTANZA** in data **13/03/2020**.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
PANZERI SABINA

Il Segretario Generale
ROMANIELLO EMILIA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 271

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione **COLTURI ISABELLA** attesta che in data 19/03/2020 si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio.

La Delibera diviene esecutiva dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione.

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

**ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021
DELL'AMMINISTRAZIONE 82002850137**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	169.700,00	169.700,00	339.400,00
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00
ALTRO	91.425,00	91.425,00	182.850,00
Totale	261.125,00	261.125,00	522.250,00

Il referente del programma
COLTURI ISABELLA

Note:

- (1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.
- (2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE 82002850137

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
F82002850137 202000002	2020		NO		SI	ITC43	FORNITURE		FORNITURA ENERGIA ELETTRICA IN CONVENZIONE CONSIP EE17	PRIORITA MASSIMA	TAVOLA ENRICA	12	SI	67.500,00	0,00	0,00	67.500,00	0,00				
F82002850137 202000003	2020		NO		SI	ITC43	FORNITURE		FORNITURA DI GAS NATURALE IN CONVENZIONE CONSIP GAS 12	PRIORITA MASSIMA	TAVOLA ENRICA	12	SI	87.200,00	0,00	0,00	87.200,00	0,00				
F82002850137 202000004	2021		NO		SI	ITC43	FORNITURE	09310000-5	FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA IN CONVENZIONE CONSIP	PRIORITA MEDIA	TAVOLA ENRICA	12	SI	0,00	67.500,00	0,00	67.500,00	0,00				
F82002850137 202000005	2021		NO		SI	ITC43	FORNITURE	09123000-7	FORNITURA DI GAS NATURALE IN CONVENZIONE CONSIP GAS	PRIORITA MEDIA	TAVOLA ENRICA	12	SI	0,00	87.200,00	0,00	87.200,00	0,00				
S8200285013 7201900006	2020		NO		SI	ITC43	SERVIZI	55320000-9	CONCESSIONE REFEZIONE SCOLASTICA 2020/2023	PRIORITA MASSIMA	COLTURI ISABELLA	36	SI	106.425,00	106.425,00	106.425,00	319.275,00	0,00		0000243134	PROVINCIA DI LECCO	

Il referente del programma
COLTURI ISABELLA

Note:

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma in quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11.
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1 bis

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. società partecipate o di scopo
7. contratto di disponibilità
8. altro

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2 bis

1. no
2. si
3. si, CUI non ancora attribuito
4. si, interventi o acquisti diversi

**ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021
DELL'AMMINISTRAZIONE 82002850137**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
COLTURI ISABELLA

Note:

(1) breve descrizione dei motivi