



## COMUNE DI COSTA MASNAGA SERVIZI AMMINISTRATIVI

### **DETERMINAZIONE N. 295 del 10/08/2021**

PROPOSTA N. 656 del 10/08/2021

#### **OGGETTO:** AFFIDAMENTO FORNITURA PORTABADGE PER SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO

**VISTO** l'atto del Sindaco n. 16 del 2.10.2020 di nomina del Responsabile del Servizio Amministrativo, per l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

**RAVVISATA** la necessità di acquistare n. 500 portabadge da consegnare agli utenti del servizio trasporto scolastico;

**RICHIESTO** preventivo alla società Peregolibri Snc di Barzanò, la quale in data 10.8.2021 ha comunicato che il costo di una scatola da 50 portabadge ammonta a € 10,25, oltre Iva;

**RITENUTO** di procedere all'acquisto di 10 scatole, per la spesa complessiva di € 102,50, oltre Iva al 22% per € 22,55;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 1, comma 130, della legge 145/2018 (legge finanziaria), gli acquisti inferiori ad € 5.000,00 non ricadono nell'obbligo di approvvigionamento telematico, disposto dalla spending review;

**RISCONTRATA** l'assenza di incompatibilità o conflitto di interesse da parte del responsabile del procedimento e del sottoscritto responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e s.m.i.;

**RILEVATO** che, ai sensi delle disposizioni contenute nell'art. 17-ter del DPR n. 633/72, aggiunto dalla Legge n. 190 del 23.12.2014 (di stabilità 2015), l'Iva indicata nelle fatture emesse sugli acquisti di beni e servizi verrà trattenuta dal Comune e versata direttamente all'erario;

**DATO ATTO**, ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., che:

- il parere preventivo di regolarità tecnica, attestante il controllo della regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, anche in relazione all'assunzione dell'impegno di spesa nel rispetto delle regole di finanza pubblica, è reso con la sottoscrizione del presente atto come previsto nel regolamento sui controlli interni;
- il controllo di regolarità contabile è effettuato dal Responsabile del Servizio Finanziario, attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria;

**VISTO** il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);

#### **D E T E R M I N A**

**1. DI PROCEDERE** all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., della fornitura in oggetto alla società Peregolibri Snc di Barzanò, per la spesa di € 102,50, oltre Iva al 22% per € 22,55,

approvando il perventivo in data 10.8.2021;

2. **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 125,05 a favore di PEREGOLIBRI SNC - VIA DEI MILLE,25 - 23891 BARZANO' LC - Codice Fiscale: 00821380136 - Partita IVA: 00821380136 CIG ZF432BD9F5;

3. **DI IMPUTARE** la spesa alla missione 01, programma 02, titolo 1, intervento 1010202, capitolo 2021/1043/27 denominato "CARTA CANCELLERIA E STAMPATI" del bilancio 2021, ;

4. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Responsabile del Servizio Economico Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi del combinato disposto degli artt. 147/bis e art 151 comma 4 del D.lgs. n° 267/2000 e del visto di copertura monetaria;

5. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come disposto dall'art.151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio

Sabina Panzeri

---

#### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 656 del 10/08/2021** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **PANZERI SABINA** in data **10/08/2021**

---

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 656 del 10/08/2021** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Titolo	Capitolo	Articolo	Numerazione	Progressivo	Importo
2021	1	1043	27	510	1	125,05

Visto di Regolarita' Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **ROMANIELLO EMILIA** il **12/08/2021**.

## **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 847**

Il 12/08/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **527 del 12/08/2021** con oggetto

### **AFFIDAMENTO FORNITURA PORTABADGE PER SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **PANZERI SABINA** il **12/08/2021**