COMUNE DI COSTA MASNAGA
SERVIZI AMMINISTRATIVI

DETERMINAZIONE N. 54 del 10/02/2020
PROPOSTA N. 94 del 10/02/2020

OGGETTO: AFFIDAMENTO FORNITURA TONER PER STAMPANTI

VISTO l'atto del Sindaco n. 3 del 20.5.2019, di nomina del Responsabile del Servizio Amministrativo, per l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

RAVVISATA la necessità di acquistare i seguenti toner per alcune stampanti in dotazione agli uffici comunali:
n. 1 toner per stampante HP Laserjet proM402dw
n. 1 confezione doppia toner per stampante HP Laserjet m1120
n. 1 toner per stampante Samsung proeXpress m3320

RICHIESTO pertanto preventivo alla ditta Lazzarini Srl di Lecco, la quale con nota in data 7.2.2020 ha trasmesso l'allegato preventivo;

CONSIDERATO che la spesa richiesta ammonta ad € 340,00, oltre Iva al 22% per € 74,80;

CONSIDERATO altresì che, ai sensi dell'art. 1, comma 130, della legge 145/2018 (legge finanziaria), gli acquisti inferiori ad € 5.000,00 non ricadono nell'obbligo di approvvigionamento telematico, disposto dalla spending review;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 28.1.2020 di attribuzione ai responsabili dei servizi degli interventi per assunzione atti di gestione e considerato che, ai sensi dell'art. 163, del D.Lgs. n. 267/2000, sino all'approvazione del bilancio è automaticamente autorizzato l'esercizio provvisorio, nel corso del quale gli enti possono impegnare solo spese correnti, partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza;

RILEVATO che nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non impegnata nei mesi precedenti, per ciascun programma le spese sopra indicate e per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente (2019) ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi o a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti;

VISTO che la spesa di cui al presente atto rientra nei due dodicesimi;

RISCONTRATA l'assenza di incompatibilità o conflitto di interesse da parte del responsabile del procedimento e del sottoscritto responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e s.m.i.;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. n. 267/2000 e smi, che:
- il parere preventivo di regolarità tecnica, attestante il controllo della regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, anche in relazione all'assunzione dell'impegno di spesa nel rispetto delle regole di finanza pubblica, è reso con la sottoscrizione del presente atto come previsto nel regolamento sui controlli interni;

- il controllo di regolarità contabile è effettuato dal Responsabile del Servizio Finanziario, attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria;

VISTO il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);

D E T E R M I N A

1. di affidare, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016, alla società Lazzarini Srl di Lecco, la fornitura dei toner per stampanti indicati nelle premesse, per la spesa di € 340,00, oltre Iva al 22% per € 74,80;

2. di impegnare la somma complessiva di € 414,80 a favore di LAZZARINI SRL - CORSO MARTIRI DELLA LIBERAZIONE 100/A - 23900 LECCO LC - Codice Fiscale: 02826600138 - Partita IVA: 02826600138 CIG Z462BF839A;

3. di imputare la spesa alla missione 01, programma 02, titolo 1, intervento 1010202, capitolo 2020/1043/27 denominato "CARTA CANCELLERIA E STAMPATI" del bilancio 2020, in corso di formazione, ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000;

4. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Economico Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi del combinato disposto degli artt. 147/bis e art 151 comma 4 del D.lgs. n° 267/2000 e del visto di copertura monetaria ;

5. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come disposto dall'art.151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

Il responsabile del servizio
Isabella Colturi

Visto: Il Sindaco
Sabina Panzeri

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 94 del 10/02/2020** esprime parere **FAVOREVOLE.**

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **COLTURI ISABELLA** in data **10/02/2020**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 94 del 10/02/2020** esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:
IMPEGNI

Anno	Titolo	Capitolo	Articolo	Numerazione	Progressivo	Importo

2020	1	1043	27	38	1	414,80

Visto di Regolarita' Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **LOREFICE COSTANZA il 12/02/2020.**

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 160

Il 12/02/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **65 del 12/02/2020** con oggetto

AFFIDAMENTO FORNITURA TONER PER STAMPANTI

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **COLTURI ISABELLA il 12/02/2020**