COMUNE DI COSTA MASNAGA
SERVIZI AMMINISTRATIVI

DETERMINAZIONE N. 345 del 27/08/2022
PROPOSTA N. 730 del 20/08/2022

OGGETTO: PARTECIPAZIONE DEL PERSONALE UFFICIO SEGRETERIA A WEBINAR SU "LA FORMAZIONE, GESTIONE E CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI DOPO LE LINEE GUIDA AGID"

VISTO l'atto del Sindaco n. 16 del 2.10.2020 di nomina del Responsabile del Servizio Amministrativo, per l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 54 del 29.12.2021, di approvazione del bilancio finanziario 2022-2024;

VISTO che l'istruttore amministrativo dell'ufficio segreteria, sig.ra Beatrice Giudici ha espresso la necessità di partecipare ad un webinar relativo a: "La formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici dopo le linee guida Agid" , organizzato da Promo Pa Fondazione di Lucca;

VISTA l'importanza dell'argomento, anche alla luce dei vari adempimenti posti in essere dal piano programmatico digitale del Comune di Costa Masnaga,

CONSIDERATO che la spesa prevista ammonta a € 250,00, esente Iva per gli enti pubblici;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 1, comma 130, della legge 145/2018 (legge finanziaria), gli acquisti inferiori ad € 5.000,00 non ricadono nell'obbligo di approvvigionamento telematico, disposto dalla spending review;

VERIFICATA la regolarità del durc;

RITENUTO di potersi provvedere in merito;

RISCONTRATA l'assenza di incompatibilità o conflitto di interesse da parte del responsabile del procedimento e del sottoscritto responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e s.m.i.;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. n. 267/2000 e smi, che:

- il parere preventivo di regolarità tecnica, attestante il controllo della regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, anche in relazione all'assunzione dell'impegno di spesa nel rispetto delle regole di finanza pubblica, è reso con la sottoscrizione del presente atto come previsto nel regolamento sui controlli interni;
- il controllo di regolarità contabile è effettuato dal Responsabile del Servizio Finanziario, attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria;

VISTO il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);

D E T E R M I N A

1. **DI ISCRIVERE** al webinar indicato nelle premesse la signora Beatrice Giudici, istruttore dell'ufficio segreteria, per la spesa di € 250,00, esente Iva;
2. **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 250,00 a favore di PROMO P.A. FONDAZIONE - VIA GAETANO LUPORINI 57 - 55100 LUCCA LU - Codice Fiscale: 01922510464 - Partita IVA: 01922510464 CIG ZA83781A37;
3. **DI IMPUTARE** la spesa alla missione 01, programma 02, titolo 1, intervento 1010203, capitolo 2022/1040/0 denominato "SPESE PER LA FORMAZIONE L'AGGIORNAMENTO E LA SPECIALIZZAZIONE PROFESSIONALE DEL PERSONALE" del bilancio 2022;
4. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Responsabile del Servizio Economico Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi del combinato disposto degli artt. 147/bis e art 151 comma 4 del D.lgs. n° 267/2000 e del visto di copertura monetaria ;
5. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come disposto dall'art.151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.
6. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione verrà pubblicata all'albo online e nella sezione "Amministrazione trasparente"

Il Responsabile del Servizio

Sabina Panzeri

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 730 del 20/08/2022** esprime parere **FAVOREVOLE.**

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **PANZERI SABINA** in data **27/08/2022**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 730 del 20/08/2022** esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:
IMPEGNI

Anno	Titolo	Capitolo	Articolo	Numerazione	Progressivo	Importo

2022	1	1040	0	555	1	250,00

Visto di Regolarita' Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **LOREFICE COSTANZA il 29/08/2022.**

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 943

Il 29/08/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **617 del 29/08/2022** con oggetto

PARTECIPAZIONE DEL PERSONALE UFFICIO SEGRETERIA A WEBINAR SU "LA FORMAZIONE, GESTIONE E CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI DOPO LE LINEE GUIDA AGID"

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **PANZERI SABINA il 29/08/2022**